



PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk

*Laporan Tahunan*  
*Annual Report*  
*2022*





**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA TBK**

# ***Toward Accelera***



***ation***



# Daftar Isi

## *Table of Contents*

<b>IKHTISAR UTAMA/MAIN HIGHLIGHTS</b>	<b>10</b>
Ikhtisar Kinerja Keuangan/ <i>Financial Performance Highlights</i>	<b>10</b>
Ikhtisar Kinerja Operasional/ <i>Operational Performance Highlights</i>	<b>12</b>
Ikhtisar Kinerja Saham/ <i>Share Performance Highlights</i>	<b>14</b>
<b>LAPORAN MANAJEMEN/MANAGEMENT REPORT</b>	<b>19</b>
Laporan Dewan Komisaris/ <i>Report of the Board of Commissioners</i>	<b>19</b>
Laporan Direksi/ <i>Report of the Board of Directors</i>	<b>27</b>
Pernyataan Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2022 oleh Direksi dan Dewan Komisaris/ <i>Accountability Statement of 2022 Annual Report by the Board of Commissioners and the Board of Directors</i>	<b>34</b>
<b>PROFIL PERUSAHAAN/COMPANY PROFILE</b>	<b>36</b>
Informasi Umum Perusahaan/ <i>General Information</i>	<b>37</b>
Struktur Organisasi/ <i>Organizational Structure</i>	<b>38</b>
Bidang Usaha/ <i>Business Lines</i>	<b>40</b>
Wilayah Operasi/ <i>Operating Area</i>	<b>42</b>
Struktur Grup Perusahaan/ <i>Company Group Structure</i>	<b>43</b>
Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perseroan/ <i>Vision, Mission and Values of the Company</i>	<b>44</b>
Profil Entitas Anak/ <i>Profile of Subsidiaries</i>	<b>46</b>
Penghargaan dan Sertifikasi/ <i>Awards and Certification</i>	<b>52</b>
Informasi pada Website Perseroan/ <i>Information on the Company's Website</i>	<b>55</b>
Profil Dewan Komisaris/ <i>Profile of the Board of Commissioners</i>	<b>60</b>
Profil Direksi/ <i>Profile of the Board of Directors</i>	<b>66</b>
Informasi Kepemilikan Saham/ <i>Shareholders Information</i>	<b>80</b>
<b>ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN/MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS</b>	<b>85</b>
Tinjauan Makro Ekonomi/ <i>Macroeconomic Review</i>	<b>86</b>
Tinjauan Operasional/ <i>Operational Review</i>	<b>88</b>
Tinjauan Kinerja Keuangan/ <i>Financial Performance Review</i>	<b>100</b>
Analisa Rasio Keuangan/ <i>Financial Ratio Analysis</i>	<b>113</b>
Manajemen Risiko/ <i>Risk Management</i>	<b>116</b>
Prospek dan Rencana Strategi 2023/ <i>Prospects and Strategic Plans for 2023</i>	<b>121</b>



**TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK/GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG) 125**

Dasar Hukum Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik/*Legal Basis of GCG Implementation* 126

Tujuan Penerapan Tata Kelola Perusahaan/*Purpose of GCG Implementation* 128

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)/*General Meeting of Shareholders* 129

Dewan Komisaris/*Board of Commissioners* 152

Direksi/*Board of Directors* 160

Komite Audit/*Audit Committee* 168

Sekretaris Perusahaan/*Corporate Secretary* 172

Unit Audit Internal/*Internal Audit Unit* 178

Audit Eksternal/*External Audit* 182

Sistem Pengendalian Internal/*Internal Control System* 183

Kode Etik Perilaku dan Bisnis/*Code of Conduct and Business Ethics* 188

**TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN/CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY 202**

Prinsip Umum Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dan Pembangunan Berkelanjutan/*General Principles of Corporate Social Responsibility and Sustainable Development* 203

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Bidang Lingkungan/*Environmental Corporate Social Responsibility* 203

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Bidang Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja/*Corporate Social Responsibility in Manpower, Occupational Safety and Health* 205


Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Bidang Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan/*Corporate Social Responsibility in Social and Community Development* 206

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terhadap Produk dan Perlindungan Konsumen/*Corporate Social Responsibility for Products and Consumer Protection* 207

Laporan Keuangan/*Financial Report* 210







**M**elewati tahun ketiga pandemi Covid-19, Perseroan berhasil mencatatkan pertumbuhan yang luar biasa di tahun 2022 dengan meraih Penjualan Konsolidasi sebesar Rp 289.79 miliar, EBITDA Rp 27.32 miliar dan Laba Bersih yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk sebesar Rp 6.62 miliar atau masing-masing meningkat 29,12%, 4,6% dan laba bersih menurun 22,41% dibanding tahun sebelumnya.

Strategi Penjualan dan Pemasaran kami yang efektif telah mampu membawa Perseroan kembali dalam tren tumbuh berkembang. Sedangkan efisiensi Produksi dan Operasional secara signifikan berhasil meningkatkan profitabilitas.

Perseroan juga telah memperluas varian produk, serta mengoperasikan pabrik baru di Kabupaten Sumedang, Jawa Barat sebagai komitmen atas pertumbuhan yang berkelanjutan dan untuk mempersembahkan produk berkualitas kepada seluruh pelanggan.

**P**assing the third year of the Covid-19 Pandemic, the Company managed to record extraordinary growth in 2022 with Rp 289.79 billion Consolidated Sales, Rp 27.32 billion EBITDA, and Rp 6.62 billion Net Profit attributable to Owners of the Parent Entity which grew 29,12 % and 4,6 % compared to the previous year.

*Our effective Sales and Marketing strategy has brought the Company back on an upward growth trend. Production and operational efficiencies have significantly increased profitability.*

*The Company also expanded its product variants, and operated a new factory in Sumedang Regency, West Java as a commitment toward sustainable growth and to provide high quality products to all customers.*

# Ikhtisar Utama

<b>LABA RUGI KOMPREHENSIF/ COMPREHENSIVE PROFIT AND LOSS</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Pendapatan/ <i>Revenue</i>	289,795,165,323	224,437,956,140	171,048,708,670
Laba Bruto/ <i>Gross Profit</i>	56,525,884,008	38,326,334,576	27,652,335,046
Laba Sebelum Pajak Penghasilan/ <i>Earnings before Interest and Taxes</i>	10,376,623,131	10,749,861,691	3,715,043,422
Laba Tahun Berjalan/ <i>Current Year Income</i>	6,620,432,696	8,532,631,708	2,738,128,648
Penghasilan komprehensif lain – setelah pajak/ <i>Other comprehensive income-after tax</i>	(356,176,256)	106,376,490	(47,472,480)
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan/ <i>Current year comprehensive income</i>	6,264,256,256.00	8,639,008,198	2,690,656,168
Laba Per Saham (Dasar)/ <i>Earnings per Share (Basic)</i>	7.43	9.59	4.81

## **LAPORAN POSISI KEUANGAN/ STATEMENT OF FINANCIAL POSITION**

Aset/ <i>Asset</i>			
Aset Lancar/ <i>Current Assets</i>	284,173,876,309	273,848,147,193	161,986,171,773
Aset Tidak Lancar/ <i>Non-Current Assets</i>	200,880,536,275	96,836,164,235	101,768,242,670
Jumlah Aset/ <i>Total Assets</i>	485,054,412,584	370,684,311,428	263,754,414,443

## **Liabilitas dan Ekuitas/ Liabilities and Equities**

Jumlah Liabilitas Jangka Pendek/ <i>Short-Term Liabilities</i>	146,027,758,905	140,133,633,808	135,290,031,399
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang/ <i>Long-Term Liabilities</i>	134,733,565,841	11,718,540,685	16,395,400,483
Jumlah Liabilitas/ <i>Total Liabilities</i>	280,761,324,746	151,852,174,493	151,685,431,882
Ekuitas/ <i>Equities</i>	204,293,087,838	218,832,136,935	112,068,982,561
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas/ <i>Total Liabilities and Equities</i>	485,054,412,584	370,684,311,428	263,754,414,443

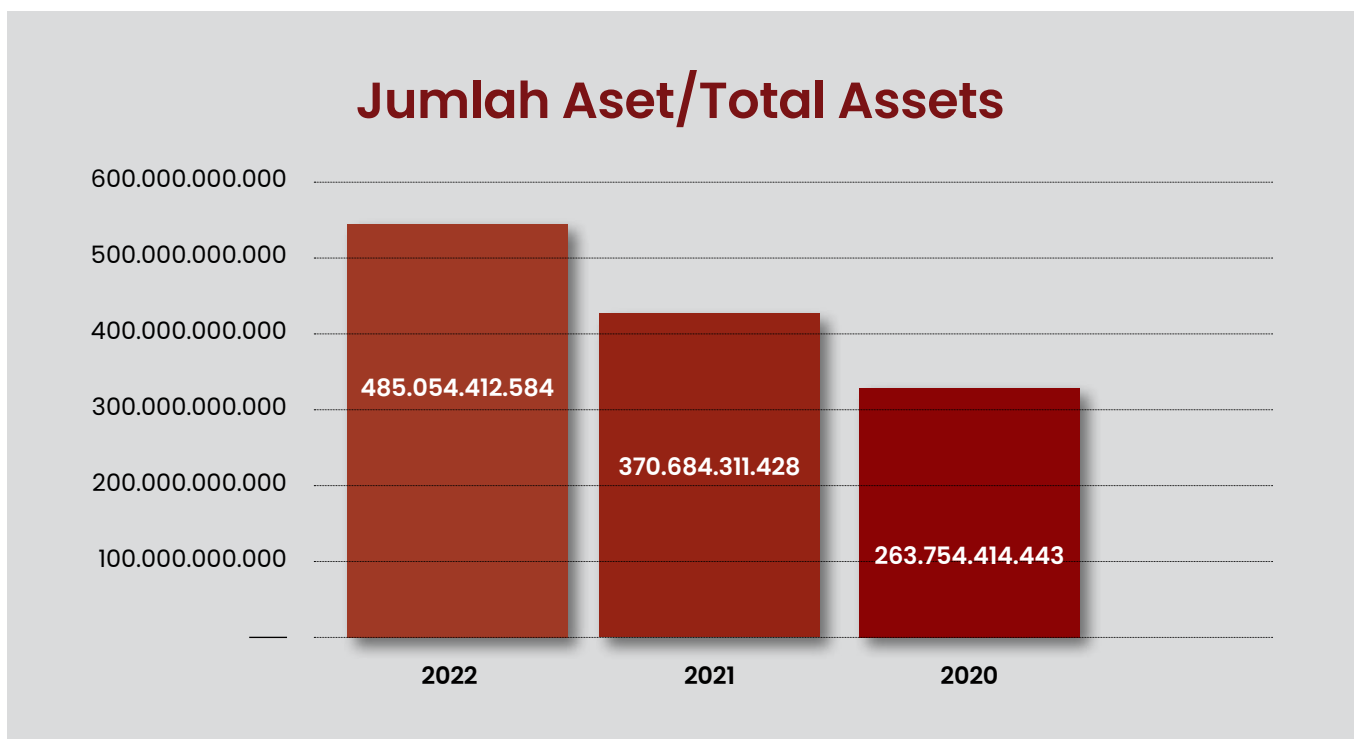
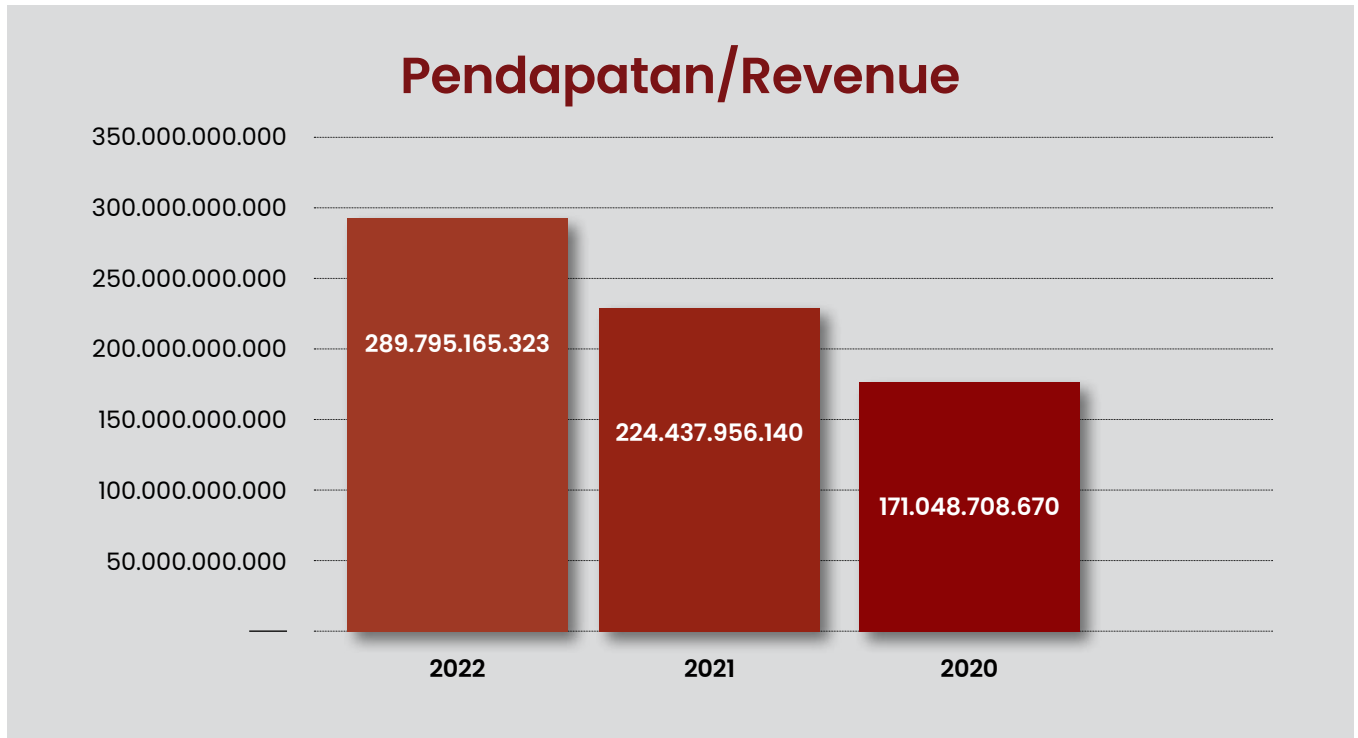


<b>LAPORAN ARUS KAS/STATEMENT OF CASH FLOWS</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Kas Bersih Diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Operasi / <i>Net Cash Obtained from (used for) Financing Activities</i>	(77,748,378,471)	(26,103,284,502)	(32,719,704,184)
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi / <i>Net Cash Used for Investment Activities</i>	(76,769,869,510)	(1,281,590,794)	(2,414,704,178)
Kas Bersih Diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan/ <i>Cash Obtained from (used for) Financing Activities</i>	80,673,413,690	102,362,175,633	34,733,356,694
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Bank/ <i>Net Increase (Decrease) of Cash and Bank</i>	(73,844,834,291)	74,977,300,337	(401,051,668)
Kas dan Bank Awal Tahun/ <i>Cash and Bank at the Beginning of the Year</i>	75,065,944,922	88,644,585	489,696,253
Kas dan Bank Akhir Tahun/ <i>Cash and Bank at the End of the Year</i>	1,221,110,631	75,065,944,922	88,644,585
<b>Rasio-Rasio/Finacial Ratio</b>			
Rasio Lancar/ <i>Current Ratio</i>	1.95x	1.95x	1.19x

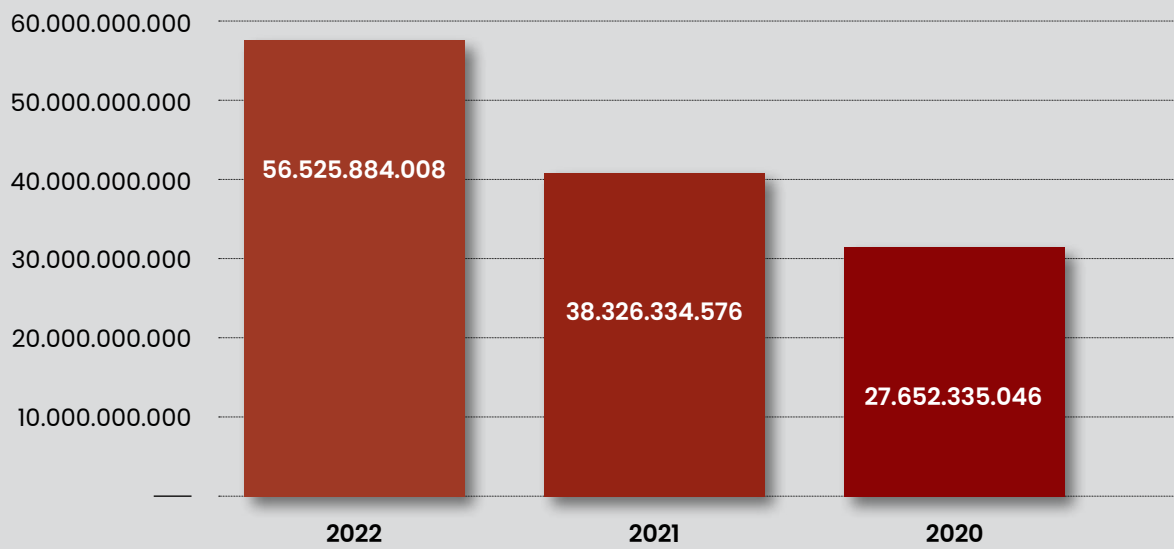


# Ikhtisar Kinerja Operasional

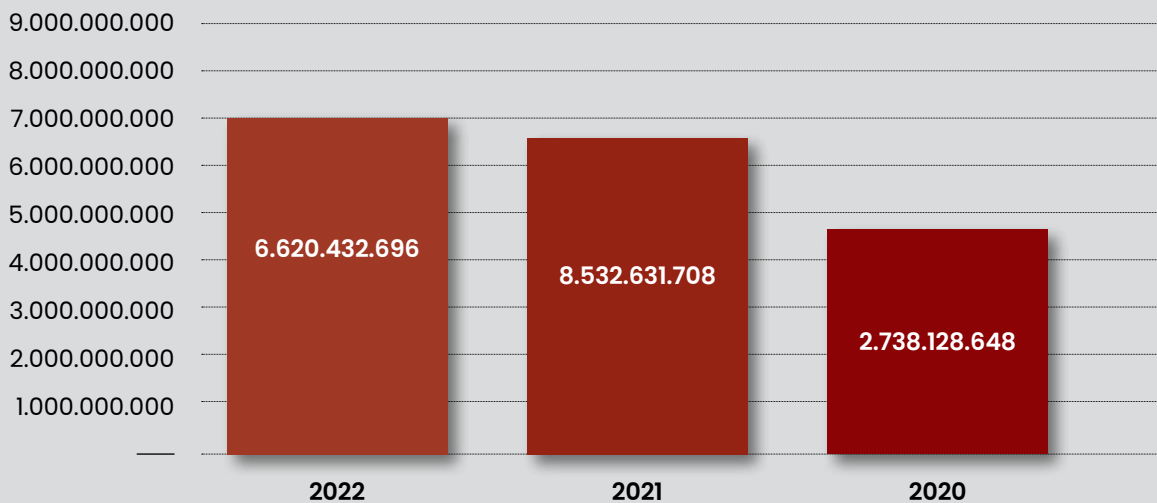
## *Operational Performance Highlights*



## Laba Bruto/Gross Profit



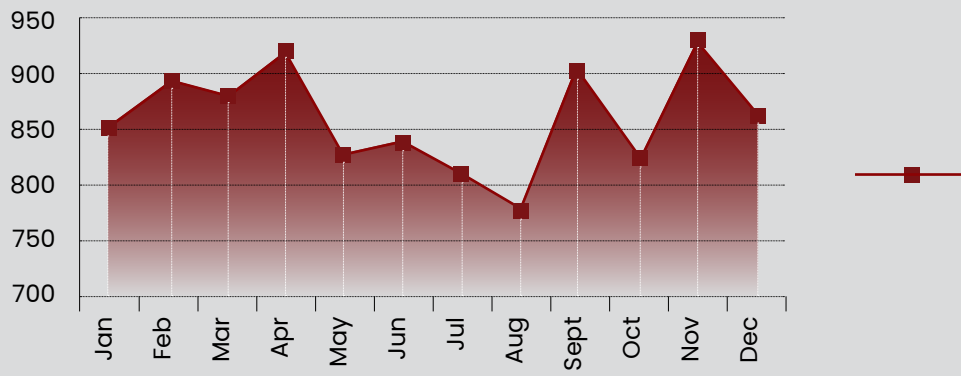
## Laba Bruto/Gross Profit



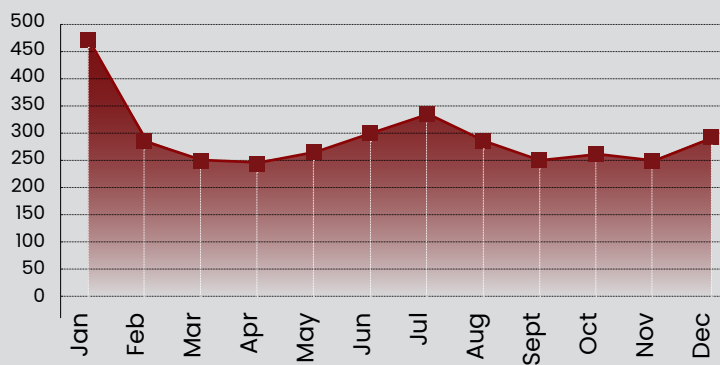
# Ikhtisar Kinerja Saham/Share Performance Highlights

## 2020/2021/2022 Monthly Stock Market Returns

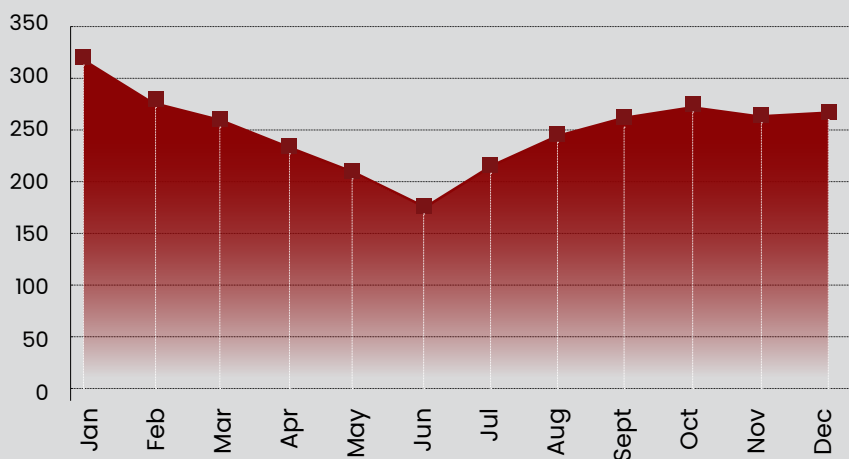
### Grafik Kinerja Saham Bulanan Tahun 2020



### Grafik Kinerja Saham Bulanan Tahun 2021



### Grafik Kinerja Saham Bulanan Tahun 2022





# Data Saham Per Kuartal Tahun 2020-2021-2022

## 2020-2021-2022 Quarterly Stock Data

Periode/Period	Tertinggi/ Highest	Terendah/ Lowest	Penutupan/ Closing	Volume Perdagangan Saham/ Volume of Trade	Kapitalisasi Pasar Saham/ Market Capitalization	
Kuartal I Quarter I	2020	930	800	880	338,600	493,014,137,440
	2021	258	250	250	302,000	140,071,392,750
	2022	284	240	260	38,093,900	231,364,635,060
Kuartal II Quarter II	2020	950	730	840	32,400	470,604,487,920
	2021	300	272	300	478,700	168,085,671,300
	2022	214	173	177	15,522,200	157,505,924,637
Kuartal III Quarter III	2020	915	735	910	1,495,400	509,825,168,580
	2021	264	258	260	1,480,000	145,674,257,040
	2022	298	242	262	22,236,400	233,144,363,022
Kuartal IV Quarter IV	2020	1015	695	700	2,057,600	392,199,456,600
	2021	300	288	288	10,870,200	161,362,253,952
	2022	282	260	268	3,996,900	238,483,546,908



# Informasi Mengenai Aksi Korporasi

## *Information on Corporate Action*

Sesuai dengan keterbukaan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia, pada tahun 2022, Perseroan melakukan Penerbitan Efek Bersifat Utang Tanpa Penawaran Umum Yang Dilakukan Secara Bertahap Medium Term Notes I. Berdasarkan Pendaftaran efek dengan nomor SP-016/MTN/KSEI/0522 sudah divalidasi oleh KSEI, Pernyataan Pendaftaran penerbitan surat utang jangka menengah berbentuk *Medium Term Notes* secara bertahap dengan nilai sebanyak-banyaknya Rp200.000.000.000,- (dua ratus miliar Rupiah).

Berdasarkan laporan keuangan konsolidasian Perseroan per 31 Desember 2021 yang diaudit oleh KAP Anwar dan Rekan nilai ekuitas Perseroan adalah sebesar Rp218.832.136.935,- (dua ratus delapan belas miliar delapan ratus tiga puluh dua juta seratus tiga puluh enam ribu sembilan ratus tiga puluh lima Rupiah), nilai Rencana Transaksi lebih dari 50% (lima puluh persen) nilai ekuitas Perseroan, sehingga merupakan transaksi material sebagaimana dimaksud dalam POJK 17/2020 dan memerlukan persetujuan terlebih dahulu dari pemegang saham Perseroan.

Perseroan telah melaksanakan RUPS dan mendapatkan persetujuan dari pemegang saham. Informasi lebih lanjut mengenai persetujuan atas Penambahan Modal dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih dahulu, dapat dilihat pada hal 147.

### **PERNYATAAN TIDAK TERJADINYA PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM DAN/ATAU PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM**

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak pernah dikenakan sanksi terkait penghentian sementara perdagangan saham (suspense) maupun penghapusan pencatatan saham (delisting) di bursa efek yang diakibatkan pelanggaran ketentuan yang berlaku di bursa.

### **INFORMASI OBLIGASI, SUKUK, DAN/ATAU OBLIGASI KONVERSI**

Perseroan tidak mengeluarkan obligasi, sukuk dan/atau obligasi konversi.

*In accordance with the disclosure of information to the Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange, in 2022, the Company has issued debt securities without a public offering in stages, Medium Term Notes I. Based on the registration of securities with number SP-016/MTN/KSEI/0522 which has been validated by KSEI, the Registration Statement for the issuance of medium-term debt securities in the form of Medium Term Notes with as much value possible Rp200.000.000.000 (two hundred billion Rupiah).*

*Based on the Company's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2021 audited by KAP Anwar and Partners, the Company's equity value was Rp218.832.136.935,- (two hundred eighteen billion eight hundred thirty two million one hundred thirty six thousand nine hundred thirty five Rupiah), the value of the Proposed Transaction is more than 50% (fifty percent) of the Company's equity value, so it is considered as material transaction as referred to POJK 17/2020 and required prior approval from the Company's shareholders.*

*The company has conducted the GMS and obtained the approval from the shareholders. Further information regarding approval Capital Increase by granting Pre-emptive Rights, can be seen on page 147.*

### **STATEMENT OF NO TEMPORARY SUSPENSION OF SHARE TRADING AND/OR DELISTING OF SHARES**

*In 2022, the Company has never been subject to sanctions related to the temporary suspension of share trading or the delisting of shares on the stock exchange due to violations of the applicable provisions on the stock exchange.*

### **INFORMATION ON BONDS, SUKUK, AND/OR CONVERTIBLE BONDS**

*The Company does not issue bonds, sukuk and/or convertible bonds.*

# ▶ Laporan Manajemen

---

*Management Report*







“

Direksi berhasil **memanfaatkan peluang pasar** dengan meluncurkan produk-produk baru yang sesuai kebutuhan konsumen, memperluas jaringan distribusi dan **memperkuat platform penjualan digital** agar lebih dekat dengan konsumen dan memperluas jangkauan pasar tanpa batas.

”

---

*The Board of Directors successfully **take advantage of market opportunities** by launching new products that suit consumer needs, expanding distribution networks and **strengthening digital sales platforms** to be closer to consumers and to expand unlimited market reach.*



# Laporan Dewan Komisaris

## *Report of the Board of Commissioners*

### **Para Pemegang Saham yang Terhormat,**

Pertama-tama, ijinkan kami mengucapkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas perlindungan dan bimbingan-Nya selama masa pandemi Covid-19 yang telah mempengaruhi kehidupan masyarakat seluruh dunia selama lebih kurang tiga tahun.

Merupakan suatu kebanggaan bagi kami untuk melaporkan bahwa ditengah kondisi perekonomian yang belum sepenuhnya pulih dan persaingan yang semakin kompetitif, Perseroan mampu meraih pertumbuhan kinerja yang mengesankan. Perseroan berhasil mengelola berbagai tantangan dan mengoptimalkan peluang dengan sebaik-baiknya di sepanjang tahun 2022.

### **PANDANGAN ATAS KONDISI EKSTERNAL**

Tahun 2022 diawali dengan optimisme yang kuat bahwa pandemi akan segera teratasi. Vaksin Covid-19 menumbuhkan harapan bahwa kondisi ke depan akan menjadi lebih baik. Sesuai rencana pemerintah, program vaksinasi akan berlangsung selama 15 bulan dengan target 181 juta penduduk Indonesia. Tentu bukan hal yang mudah menjangkau sasaran vaksinasi di berbagai wilayah mengingat kondisi geografis Indonesia. Butuh waktu hingga mencapai rasio tertentu terhadap jumlah penduduk agar mencapai kekebalan komunitas.

Tetapi sayangnya, dunia kembali diguncang oleh Covid-19 varian Omicron. Indonesia mengalami gelombang ketiga dengan eskalasi kasus infeksi yang sangat dramatis.

### **Dear Valued Shareholders,**

*First of all, we would like to praise God Almighty and express our gratitude for His protection and guidance during Covid-19 Pandemic which has changed the lives of people all over the world for more than three years.*

*It is an honor for us to report that in the midst of the unrecovered economic conditions and the increasingly fierce competition, the Company was able to achieve impressive performance growth. The Company successfully managed various challenges and optimized opportunities in 2022.*

### **VIEW ON EXTERNAL CONDITIONS**

*The year 2022 started with strong optimism that the pandemic will soon be over. The Covid-19 vaccine gave hope that conditions in the future would be better. According to the government's plan, the vaccination program will take 15 months with a target of 181 million Indonesian people. It is not easy to reach vaccination targets in across regions considering Indonesia's geographical conditions. It takes time to reach certain ratio to population in order to achieve herd immunity.*

*But unfortunately, the world was hit again by the Omicron variant of Covid-19. Indonesia experienced a third wave with a very dramatic escalation of infection cases.*

*This reminded all of us that Covid-19 would not end anytime soon. Although towards the end of 2022 the transmission rate of Covid-19*

Hal ini kembali mengingatkan semua pihak bahwa Covid-19 belum akan berakhir. Meskipun menjelang akhir tahun 2022 tingkat penularan Covid-19 di Indonesia terus menurun, tetapi penyakit ini belum sepenuhnya hilang. Penularan Covid-19 berisiko naik kembali seiring dengan meningkatnya mobilitas warga dan longgarnya protokol kesehatan.

### **PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI PERSEROAN DALAM MENGELOLA PERUSAHAAN**

Dewan Komisaris mengapresiasi pencapaian kinerja yang sangat baik di tahun 2022. Direksi berhasil menjaga keberlanjutan pertumbuhan usaha dengan capaian penjualan yang melampaui target di seluruh segmen bisnis. Perseroan bergerak cepat memanfaatkan peluang pasar dengan meluncurkan produk-produk baru yang sesuai kebutuhan konsumen, memperluas jaringan distribusi dan memperkuat platform penjualan digital agar lebih dekat dengan konsumen dan memperluas jangkauan pasar baru tanpa batas.

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan membukukan penjualan bersih sebesar Rp 289.79 miliar, tumbuh 29,12 % dari Rp 224.43 miliar pada tahun 2021. Pencapaian ini tentu juga tidak terlepas dari strategi pemasaran yang komprehensif didukung oleh optimalisasi kapasitas produksi untuk memenuhi peningkatan permintaan pasar.

Perseroan memperoleh laba bersih sebesar Rp 6.62 miliar, turun 22,41% dari Rp 8.53 miliar pada tahun 2021. Marjin laba bersih turun dari 3,8% pada tahun 2021 menjadi 2,28%.

Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi kepada Direksi yang berhasil menyelesaikan Laporan Keberlanjutan yang pertama untuk tahun buku 2021. Komitmen Perseroan yang kuat dalam upaya pengelolaan lingkungan berhasil meraih Penghargaan Katadata Corporate Sustainability Awards dalam rangkaian acara

*in Indonesia continued to decline, this disease has not completely disappeared. The spread of Covid-19 is at risk of rising again along with the increased mobility and the loosening of health protocols.*

### **PERFORMANCE ASSESMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS**

*The Board of Commissioners appreciates the achievement of excellent performance in 2022. Board of Directors successfully managed to maintain sustainable business growth by achieving sales that exceeded targets in all business segments. The Company moved swiftly to take advantage of market opportunities by launching new products that suit consumer needs, expanding its distribution networks and strengthening digital sales platforms to get closer to consumers and to expand its reach for unlimited new market coverage.*

*Until the end of 2022, the Company has recorded net sales of Rp 289.79 billion, or grew by 29,12 % from Rp 224.43 billion in 2021. This achievement is inseparable from comprehensive marketing strategies supported by optimizing production capacity to meet increasing market demand.*

*The Company earned a net profit of Rp 6.62 billion, or grew by 22,41% from Rp 8.53 billion in 2021. Net profit margin increased from 3,8% in 2021 to 2,28%.*

*The Board of Commissioners also appreciates the Board of Directors for successfully completing the first Sustainability Report for the 2021 financial year. The strong commitment of the Company in environmental management has won the Katadata Corporate Sustainability Awards in the Katadata Sustainability Action for The Future Economy (SAFE) 2022 series of events. It is expected that this inaugural report*

Katadata Sustainability Action ForThe Future Economy (SAFE) 2022. Besar harapan laporan perdana mengenai Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola (ESG) ini, dapat menjadi tonggak sejarah untuk Perseroan memulai perjalanannya yang berkelanjutan.

### **PENGAWASAN TERHADAP IMPLEMENTASI STRATEGI PERSEROAN**

Dewan Komisaris melaksanakan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat dengan berpedoman pada Anggaran Dasar dan BOC Manual. Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris dibantu komite sebagai organ pendukung Dewan Komisaris yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.

Fungsi pengawasan dan pemberian nasihat Dewan Komisaris kepada Direksi terutama melalui rapat koordinasi dengan Direksi untuk memantau kinerja secara periodik. Selama tahun 2022, Dewan Komisaris melaksanakan 14 kali rapat dimana 12 di antaranya merupakan rapat koordinasi dengan Direksi.

Di dalam forum rapat koordinasi, Direksi memaparkan dengan jelas mengenai rencana kerja, strategi dan inisiatif yang akan diterapkan pada tahun 2022. Dewan Komisaris secara aktif menyampaikan pandangan dan rekomendasinya sesuai fungsi dan kapasitas yang kami miliki.

Setiap bulan, Dewan Komisaris bersama Direksi mengevaluasi pencapaian kinerja operasional dan keuangan bulan sebelumnya, permasalahan yang dihadapi dan solusinya, serta rencana pengembangan berikutnya. Dewan Komisaris juga melakukan monitoring atas efektivitas pengendalian internal, manajemen risiko dan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik.

Komunikasi antara Dewan Komisaris dan Direksi tidak hanya dilakukan melalui forum rapat koordinasi, tetapi juga dilakukan melalui komunikasi informal baik berupa telepon,

*on Environment, Social and Governance (ESG), can become a milestone for the Company to start its sustainable journey.*

### **SUPERVISION OF THE IMPLEMENTATION OF THE COMPANY'S STRATEGY**

*Board of Commissioners carried out supervisory and advisory functions based on the Articles of Association and BOC Manual. In performing its duties, Board of Commissioners is assisted by committees as supporting organs for Board of Commissioners, namely Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee.*

*The supervisory and advisory functions of the Board of Commissioners are mostly carried out through periodic coordination meetings with the Board of Directors to monitor performance. During 2022, the Board of Commissioners held 14 meetings, 12 of which were coordination meetings with the Board of Directors.*

*In the coordination meeting forum, the Board of Directors clearly explained the work plans, strategies and initiatives to be implemented in 2022. The Board of Commissioners actively conveyed insights and recommendations according to respective functions and capacities.*

*Every month, the Board of Commissioners together with the Board of Directors evaluate the previous months' operational and financial performance, the problems encountered and the respective solutions, as well as the next development plan. The Board of Commissioners also monitors the effectiveness of internal control, risk management and the implementation of good corporate governance.*

*Communication between Board of Commissioners and Board of Directors is not only carried out through coordination meeting forums,*

konferensi video, maupun surat elektronik. Melalui komunikasi yang intensif antara Dewan Komisaris dan Direksi, Direksi dapat segera melaporkan berbagai perkembangan terkini mengenai implementasi strategi dan Dewan Komisaris memberikan arahan dan pendapatnya, sehingga Direksi dapat mengambil keputusan berdasarkan sudut pandang yang komprehensif.

### **PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA YANG DISUSUN DIREKSI**

Direksi telah menyampaikan rencana bisnis tahun 2023 dengan target pertumbuhan yang moderat. Dewan Komisaris percaya, Direksi mampu merealisasikan strategi untuk mencapai target tersebut. Kekuatan Perseroan adalah riset dan pengembangan yang terus menghasilkan produk inovatif. Dengan kekuatan itu, produk Schoko mampu melakukan penetrasi ke pasar generasi milenial dan generasi Z yang kritis dalam memilih cokelat yang dikonsumsi.

Mencermati persaingan yang semakin kompetitif di industri cokelat serta ketidakpastian pasar akibat pandemi Covid-19 yang masih berlanjut, Dewan Komisaris telah memberikan masukan-masukan kepada Direksi sebagai berikut:

- Agar Direksi merancang strategi pemasaran yang tepat melalui pemetaan pesaing-pesaing utamanya yang memiliki produk-produk sejenis dan memiliki tim riset pasar untuk memantau pergerakan para pesaingnya.
- Agar Direksi memetakan posisi setiap produk untuk memperoleh gambaran yang lebih jelas mengenai produk mana saja yang menjanjikan untuk menjadi cash flow di masa depan sebagai basis untuk merancang strategi pengembangan produk dan pemasarannya dengan lebih baik.
- Agar Direksi fokus pada tingkat pembelian yang progresif.

Selain itu, Dewan Komisaris mengingatkan agar Direksi memastikan bahwa aktivitas

*but also through informal communication using telephone, video conference, or e-mail. Through intensive communication between Board of Commissioners and Board of Directors, Board of Directors can immediately report the latest developments regarding strategy implementation and Board of Commissioners provides guidance and opinions, so that Board of Directors can make decisions based on a comprehensive perspective.*

### **VIEWS ON THE BUSINESS PROSPECTS MADE BY THE DIRECTORS**

*The Board of Directors submitted 2023 business plan with moderate growth targets. The Board of Commissioners believes that the Board of Directors is able to realize the strategy to achieve the targets. The strength of the Company is research and development that continues to produce innovative products. With that strength, Schoko's products are able to penetrate the millennial and Z generation markets, who are critical in choosing the chocolate they consume.*

*Considering the increasingly fierce competition in the chocolate industry and market uncertainty due to the ongoing Covid-19 pandemic, the Board of Commissioners has provided the following inputs to the Board of Directors:*

- *To design the right and relevant marketing strategy by mapping its main competitors who have similar products and to build a market research team in order to monitor their movements.*
- *To map positioning of each product to obtain a clearer picture of which products are promising to become cash flows in the future as a basis for designing better product development and marketing strategies.*
- *To evaluate the export market and focus on a progressive purchasing rate.*

*In addition, the Board of Commissioners reminded the Board of Directors to ensure that the Company's activities always run according to strict health protocols, continue to improve*



Perseroan senantiasa berjalan sesuai dengan protokol kesehatan yang ketat, terus meningkatkan efisiensi, memperhatikan aspek kesehatan dan keselamatan kerja, dan tetap menjalankan bisnis dengan menjunjung tinggi nilai-nilai Schoko.

### **PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERSEROAN**

Dewan Komisaris dan Direksi berkomitmen kuat untuk menerapkan dan memegang teguh prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance/ GCG). Implementasi GCG secara konsisten merupakan bagian penting dalam seluruh proses bisnis Perseroan. Dewan Komisaris menilai bahwa penerapan GCG di Perseroan sudah cukup baik. Perseroan telah memiliki pedoman dan kebijakan GCG yang cukup lengkap dan terus diperbarui dari waktu ke waktu.

Tetapi tentu selalu ada ruang untuk perbaikan agar kualitas penerapan GCG menjadi semakin baik. Menurut pandangan Dewan Komisaris, sistem pengendalian internal keuangan dan operasional yang diterapkan di Perseroan sudah cukup efektif, transparan dan akuntabel. Namun demikian, masih diperlukan penyempurnaan SOP dalam rangka meningkatkan efektivitas pengendalian internal. Dewan Komisaris melalui Komite Audit akan meminta Unit Audit Internal mengevaluasi seluruh SOP yang berkaitan dengan sistem pengendalian internal.

### **PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS**

RUPS Luar Biasa tanggal 16 Juni 2022 menyetujui pengangkatan Bapak Andre Sylvestre, sebagai Komisaris Perseroan terhitung sejak RUPS tersebut ditutup sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan Perseroan pada tahun 2024.

*efficiency, give emphasis to occupational health and safety aspects, and continue to run business by upholding Schoko's values.*

### **VIEWS ON CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION**

*The Board of Commissioners and the Board of Directors are strongly committed to implementing and upholding the principles of good corporate governance (GCG). Consistent implementation of GCG is an important part of all of the Company's business processes. The Board of Commissioners considers that the implementation of GCG in the Company is convincingly enough. The Company has comprehensive GCG guidelines and policies that are continuously updated from time to time. Nonetheless, surely there is always room for improvement to improve the quality of GCG implementation. In the view of the Board of Commissioners, the financial and operational internal control system implemented in the Company is quite effective, transparent and accountable. However, it is still necessary to improve the SOP to increase the effectiveness of internal control. The Board of Commissioners through the Audit Committee will assign the Internal Audit Unit to evaluate all SOPs related to the internal control system.*

### **CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS**

*The Extraordinary GMS held on June 16, 2022 approved the appointment of Mr. Andre Sylvestre, as the Company's Commissioner starting from the closing of the GMS until the closing of the Company's Annual GMS in 2024.*

<b>Nama/Name</b>	<b>Jabatan/Position</b>
<b>DONNY HARTANTO</b>	Komisaris Utama / President Commissioner
<b>ANDRE SYLVESTRE</b>	Komisaris / Commissioner
<b>TONNY SUTANTO MAHADARTA</b>	Komisaris Independen / Independent Commissioner

### **APRESIASI**

Akhirnya, atas nama Dewan Komisaris, kami menyampaikan terima kasih kepada para pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan atas dukungan dan kepercayaan yang telah diberikan. Penghargaan yang tulus kami sampaikan kepada Direksi dan segenap karyawan yang telah menunjukkan kerja keras, loyalitas dan dedikasinya demi kemajuan kita bersama. Semoga Perseroan dapat terus memberikan manfaat terbaik bagi pemegang saham, konsumen, mitra usaha, dan seluruh pemangku kepentingan di masa mendatang.

### **APPRECIATION**

*Finally, on behalf of Board of Commissioners, we would like to extend our gratitude to the shareholders and all stakeholders for their support and trust. My sincere appreciation goes to Board of Directors and all employees who have shown their hard work, loyalty and dedication for the Company's success. Hopefully, the Company can continue to provide the best benefits to the shareholders, customers, business partners and all stakeholders in the future.*

## **ATAS NAMA DEWAN KOMISARIS** *On behalf of Board of Commissioners*

### **DONNY HARTANTO**

*Komisaris Utama/President Commissioner*



**DONNY HARTANTO**  
Komisaris Utama/  
*President Commissioner*

**ANDRE SYLVESTRE**  
Komisaris  
*Commissioner*

**TONNY SUTANTO MAHADARTA**  
Komisaris Independen  
*Independent Commissioner*



**SCHOKO**

**CHOCOLATE  
COMPOUND  
COINS**

*Baking Chocolate*

Chocolate Compound Koin Untuk Campuran  
Bahan Kue dan Lainnya  
Chocolate Compound Coin for Pastry  
and Other Purposes

**1** kg

18.90 x

25-30

**DARK COMPOUND  
CHOCOLATE COINS**



“ Di tengah kondisi pasar yang masih dipengaruhi pandemi, **kinerja Perseroan berhasil melampaui target** yaitu penjualan tumbuh sebesar 29,12%. ”

*In the midst of market conditions that were still affected by the pandemic, the **Company's performance managed to exceed** the target, with 29,12%.*



# Laporan Direksi

## *Report of the Board of Directors*

### **Para Pemegang Saham yang Terhormat,**

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, karena PT Wahana Interfood Nusantara Tbk ("Perseroan") dapat melalui tahun 2022 dengan pencapaian yang membesarkan hati. Atas kerja keras seluruh karyawan Perseroan dan entitas anak, Perseroan dapat membukukan kinerja yang melampaui target.

Mewakili Direksi, perkenankanlah saya melaporkan ringkasan kinerja Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.

### **INDONESIA MASIH BERJUANG MENGATASI PANDEMI**

Melanjutkan tren pemulihan sejak triwulan III-2021, memasuki tahun 2022 pertumbuhan ekonomi terus mengalami kenaikan dan berhasil mencapai 7,07% (yoy) pada triwulan II-2021.

Ekonomi Indonesia berhasil kembali ke zona positif, setelah beberapa triwulan terakhir berada di zona negatif akibat tekanan resesi. Capaian ini juga merupakan pertumbuhan tertinggi dalam 17 tahun terakhir. Konsumsi masyarakat mulai naik didorong program vaksinasi yang sudah dimulai secara masif dan pelonggaran pembatasan sosial. Aktivitas masyarakat berangsur normal meski dengan sejumlah pembatasan dan penerapan protokol kesehatan.

Gelombang ketiga Covid-19 dan PPKM berdampak pada pertumbuhan ekonomi triwulan III yang melambat menjadi 3,51% walaupun masih di zona positif.

Prioritas pemerintah adalah mengutamakan keselamatan dan kesehatan. Setelah jumlah kasus terinfeksi terus mengalami penurunan,

### **Dear Valued Shareholders,**

*We would like to extend our gratitude to the God Almighty, because PT Wahana Interfood Nusantara Tbk (the "Company") could go through the year 2022 with remarkable achievements. With all the hard work from all employees of the Company and its subsidiaries, the Company was able to record performance that exceeded the targets.*

*On behalf of the Board of Directors, please allow me to report a summary of the Company's performance for the financial year ended December 31, 2022.*

### **INDONESIA STILL STRUGGLING TO OVERCOME THE PANDEMIC**

*Continuing the recovery trend since the third quarter of 2021, entering 2022, economic growth continued to increase and has managed to reach 7.07% (yoy) in the second quarter of 2021.*

*Indonesian economy managed to return to the positive zone, after the last few quarters being in the negative zone due to recessionary pressures. This achievement was also the highest growth in the last 17 years. Public consumption started to increase, driven by massive vaccination program and the easing of social restrictions. Public activities were gradually returning to normal even with a number of restrictions and implementation of health protocols.*

*The third wave of Covid-19 and PPKM had an impact on economic growth in the third quarter, which slowed to 3.51%, although it was still in the positive zone.*

*The government's priority was to prioritize public safety and health. After the number of infected cases continued to decline, the government began*

pemerintah mulai melakukan pelonggaran secara bertahap. Indikator-indikator konsumsi mulai menunjukkan perbaikan. Belanja masyarakat telah menunjukkan akselerasi ke periode sebelum pandemi. Keberhasilan pengendalian pandemi pasca penyebaran varian Delta dan Omikron meyakinkan masyarakat untuk kembali beraktivitas dan dunia usaha mulai berekspansi. Badan Pusat Statistik (BPS) mengumumkan pertumbuhan ekonomi pada triwulan IV kembali naik sebesar 5,02% (yoy). Dengan demikian, secara kumulatif, pertumbuhan ekonomi domestik tahun 2022 sebesar 3,69% (yoy).

### **STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS**

Meningkatnya kesadaran masyarakat untuk menjaga kesehatan dan menjalani pola hidup sehat selama pandemi telah membawa katalis positif bagi Perseroan.

Perseroan bergerak tangkas mengeksekusi strategi untuk mengatasi tantangan dan mengoptimalkan peluang. Perseroan menetapkan target pertumbuhan penjualan di atas 15% dan pertumbuhan laba bersih di atas 25% melalui 4 fokus strategi, yaitu:

- Mengoptimalkan distribusi domestik dan diversifikasi produk.
- Fokus pada pemulihan dan ekspansi.
- Memperkuat kehadiran digital pada platform online dan marketplace.
- Menjaga margin dan menyempurnakan proses bisnis.

Fokus utama Perseroan adalah memaksimalkan potensi pasar domestik melalui diversifikasi produk. Hasilnya, produk baru yang diluncurkan pada 2021 dan 2022 mampu memberikan kontribusi sekitar 4,75% dari total penjualan konsolidasi. Hal ini mengindikasikan penerimaan pasar yang baik terhadap produk baru Perseroan.

Selain itu, Perseroan terus meningkatkan kualitas sistem distribusi untuk memudahkan konsumen mendapatkan produk-produk Schoko di gerai modern (mall) dan penjualan online.

*gradually ease the restrictions. Consumption indicators started to show improvement. Public spending has shown an acceleration towards its level in the pre-pandemic period. The success of controlling the pandemic after the spread of Delta and Omicron variant convinced the public to return to their activities and the business world began to expand. The Central Statistics Agency (BPS) announced that economic growth in the fourth quarter rose again by 5.02% (yoy). Thus, cumulatively, domestic economic growth in 2022 is 3.69% (yoy).*

### **STRATEGIES AND STRATEGIC POLICIES**

*The increased public awareness to maintain health and to live a healthy lifestyle during pandemic has brought positive catalysts for the Company.*

*The Company moved swiftly to execute strategies to overcome challenges and optimize opportunities. The company sets sales growth targets in above 15% and net profit growth above 25% through 4 strategic focuses, including:*

- *Optimizing domestic distribution and product diversification.*
- *Focus on recovery and expansion.*
- *Strengthening digital presence on online platforms and marketplaces.*
- *Maintaining margins and improving business processes.*

*The main focus of the Company was to maximize the potential of the domestic market through product diversification. As a result, new products launched in 2021 and 2022 were able to contribute around 4,75% of total consolidated sales. This indicated good market acceptance of the Company's new products.*

*In addition, the Company continued to improve the quality of its distribution system to make it easier for consumers to get Schoko products in modern trade (malls) and online sales.*

## **PERANAN DIREKSI DALAM PERUMUSAN STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS**

Direksi bersama tim manajemen merumuskan target usaha, anggaran, strategi dan kebijakan strategis dalam bentuk rencana kerja dan anggaran (RKA) berdasarkan gambaran umum kondisi eksternal dan internal. Kondisi eksternal meliputi proyeksi pertumbuhan ekonomi, indikator makroekonomi, kondisi sosial, proyeksi harga bahan baku utama serta kondisi pasar dan persaingan usaha.

Sedangkan kondisi internal antara lain mencakup kesiapan sumber daya manusia, kapasitas produksi, dan data historis penjualan. Selanjutnya, Direksi memaparkan RKA kepada Dewan Komisaris di dalam rapat bersama Direksi dan Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris memberikan pandangan dan rekomendasi serta persetujuannya. Dalam rangka memenuhi target usaha yang telah ditetapkan, tim manajemen menentukan rencana kerja masing-masing divisi sebagai turunan dari sasaran strategis.

### **Proses yang Dilakukan Direksi untuk Memastikan Implementasi Strategi**

Sepanjang tahun 2022, Direksi melaksanakan rapat bulanan sebanyak 12 kali yang seluruhnya dihadiri oleh Dewan Komisaris. Di dalam rapat Direksi, setiap Direktur dan atau divisi terkait memberikan laporan hasil tindak lanjut keputusan rapat sebelumnya, pencapaian kinerja, permasalahan yang dihadapi, dan perkembangan pasar termasuk kompetitor. Rapat menghasilkan keputusan strategis untuk mengatasi gap yang terjadi dalam pencapaian kinerja bulanan.

## **PELAKSANAAN KEBIJAKAN STRATEGIS**

Keberhasilan Perusahaan dalam mencapai kinerja yang baik, dari aspek operasional maupun aspek keuangan memerlukan perencanaan dan langkah-langkah strategis sehingga memudahkan dalam pencapaian target yang telah ditetapkan. Langkah-strategis yang telah dilakukan oleh Perseoran dalam mendukung pencapaian kinerja tahun 2022, antara lain:

### **1. Memperluas distribusi**

Untuk menunjang perluasan jangkauan dis-

## **ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS IN FORMULATING STRATEGIES AND STRATEGIC POLICY**

*The Board of Directors together with the management team formulate business targets, budgets, strategies and strategic policies in the form of a work plan and budget (RKA) based on an overview of external and internal conditions. External conditions include projections of economic growth, macroeconomic indicators, social conditions, projected prices for main raw materials as well as market conditions and business competition.*

*Meanwhile, internal conditions include the readiness of human resources, production capacity, and historical sales data. Furthermore, Board of Directors presents the RKA to the Board of Commissioners in a joint meeting with the Board of Directors and the Board of Commissioners. The Board of Commissioners provides their views and recommendations as well as their approval. In order to meet the predetermined business targets, the management team determines the work plan of each division as cascaded strategic goals.*

### **Process Performed by the Board of Directors to Ensure Strategy Implementation**

*In 2022, Board of Directors held 12 monthly meetings all of which were attended by the Board of Commissioners. At the Board of Directors meeting, each Director and/or related division presented a report on the results of the follow-up on the decisions of the previous meeting, performance achievements, problems encountered, and market developments including competitors. The meeting resulted in strategic decisions to address gaps that occurred in achieving monthly performance.*

## **IMPLEMENTATION OF STRATEGIC POLICIES**

*In order to achieve good performance, from both operational and financial aspects, the Company requires planning and strategic steps to ease the process of achieving the predetermined targets. The strategic steps taken by the Company to support the achievement of 2022 performance, include:*

### **1. Expansion of Distribution**

*To support the expansion of distribution*

tribusi, pembukaan jalur distribusi sendiri yg berada di wilayah Indonesia timur.

Dan perseroan berencana untuk masuk ke dalam bidang distribusi sehingga perseroan dapat mendistribusikan produk-produknya secara mandiri.

## 2. Fokus keberlanjutan Perusahaan

Beberapa langkah strategis yang dilakukan adalah improvement produk, packaging atau delivery produk, menerapkan digital tools untuk mendorong efisiensi.

## 3. Fokus keberlanjutan dalam pengembangan produk baru

Langkah strategis yang dilakukan adalah monitoring kondisi pasar untuk meningkatkan inovasi dan peluang baru untuk produk yang berkualitas bagi masyarakat terutama pada kondisi pandemi.

## 4. Pemanfaatan digitalisasi dan perluasan channel non-konvensional.

Beberapa langkah strategis yang dilakukan adalah memperbesar aktivitas Backing with Schoko Channel, meningkatkan platform komunikasi dan penjualan secara digital kepada masyarakat, mendekatkan brand pada generasi milenial di seluruh Indonesia, membangun loyalitas online saat pelanggan beralih ke e-commerce.

### **PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI**

Perseroan menetapkan target pencapaian kinerja setiap tahunnya dengan tetap melakukan evaluasi dalam setiap pencapaiannya. Untuk tahun 2022, Perseroan berhasil mencapai target yang telah ditetapkan. Pencapaian target tersebut merupakan hasil langsung dari upaya Perseroan dalam melakukan inovasi produk, strategi pemasaran dan efisiensi dalam operasional. Target penjualan bersih Perseroan tahun 2022 yang telah ditetapkan pada awal tahun adalah sebesar Rp 289 miliar. Perseroan mencatatkan realisasi penjualan bersih pada tahun yang berakhir 31 Desember 2022 sebesar Rp 289.79 miliar. Sehingga pencapaian penjualan bersih Perseroan adalah sebesar 100,27% dibandingkan dengan target yang telah ditetapkan.

*coverage, the Company created its own distribution channel in eastern Indonesia.*

*The Company also plans to enter distribution sector so that the Company can distribute its products more independently.*

## 2. Focus on Corporate Sustainability

*Some of the strategic steps taken are product improvement, product packaging or delivery, utilizing digital tools to improve efficiency,*

## 3. Focus on sustainability in new product development

*The strategic steps taken are monitoring market conditions to improve innovation and seek new opportunities opportunities to bring good quality product to the market, especially during pandemic.*

## 4. Digitalization and expansion of non-conventional channels

*Some strategic moves taken were to increase the intensity of Backing with Schoko Channel activities, improve the use of digital communication and sales platforms to the public, bring brands closer to Indonesian millennials and build customer loyalty for the Company's e-commerce channel.*

### **COMPARISON OF TARGET AND REALIZATION**

*The Company sets performance achievement targets every year by keep evaluating its achievement periodically. For 2022, the Company has succeeded in achieving its targets.*

*The achievement of those targets is a direct result of the Company's efforts in implementing product innovation, marketing strategies and efficiency in operations.*

*The Company's net sales target for 2022 was Rp 289 billion. Eventually, the Company's recorded net sales for the year ended December 31, 2022 of Rp 289.79 billion. So that the achievement of the Company's net sales is 100,27% compared to the predetermined target.*



## **KENDALA/TANTANGAN DAN LANGKAH PENYELESAIAN**

Tantangan terbesar sepanjang tahun 2022 masih disebabkan oleh pandemi COVID-19 yang berkepanjangan dan berdampak pada hampir seluruh industri bisnis yang ada. Penerapan pembatasan kegiatan masyarakat (PPKM) oleh pemerintah berdampak langsung terhadap penjualan Schoko. Namun, kondisi new normal dan tingginya tingkat vaksinasi yang diberikan oleh pemerintah memberikan kepercayaan konsumen untuk kembali beraktifitas dan mengkonsumsi coklat. Hal ini terlihat dari mulai meningkatnya pembelian dari konsumen. Perseroan juga melakukan beberapa Langkah penyelesaian dalam menghadapi tantangan yang ada, antara lain: inovasi dengan melahirkan beberapa produk terbaru, penggunaan kanal digital pengendalian biaya untuk efisiensi.

## **PROSPEK USAHA**

Penyebaran varian COVID-19 baru yaitu Omicron masih perlu diwaspadai ke depannya karena dampaknya kemungkinan akan terus mengganggu aktivitas perekonomian. Kesenjangan ekonomi ini terjadi di negara berkembang diakibatkan karena banyaknya masyarakat yang kehilangan pekerjaan dan penurunan gaji.

Faktor risiko lainnya adalah tekanan harga minyak. Proyeksi pemulihan ekonomi global pada 2023 akan berkontribusi pada kenaikan harga minyak dunia. Pemerintah mengatakan akan terus memperhatikan dinamika konflik perdagangan antar negara yang pada akhirnya dapat menahan harga minyak dunia. Pemerintah optimis pertumbuhan ekonomi Indonesia akan berada pada kisaran 5% - 5,5% yoy pada tahun 2023. Tingkat inflasi 2023 diperkirakan akan terus dapat dikendalikan yaitu dikisaran 3,0%. Sedangkan untuk nilai tukar Rupiah di tahun 2023 ini diperkirakan akan tetap stabil dan terjaga pada kisaran Rp14.350/AS\$.

Dengan memperhatikan indikator dan perkembangan yang ada, Perseroan memperhatikan bah-

## **ISSUES/CHALLENGES AND STEPS FOR RESOLUTION**

*The biggest challenge in 2022 is still caused by the prolonged COVID-19 pandemic which had an impact on almost all existing business industries. The government's implementation of restrictions on public activities (PPKM) has a direct impact on Schoko's sales. However, the new normal conditions and the high vaccination rate done by the government have brought consumers to return to their activities and to consume chocolate. This can be seen from the increase in purchases from consumers. The Company has also taken several steps to resolve existing challenges, including: innovation by producing several new products, utilizing digital channels to control costs and maintaining efficiency.*

## **BUSINESS PROSPECT**

*The transmission of the new COVID-19 variant; Omicron still needs to be anticipated in the near future because the impact is likely to continue to disrupt economic activities.*

*This economic gap occurs in developing countries due to the large number of people who have lost their jobs or wage reduction.*

*Another risk factor is the increase of oil price. The projected global economic recovery in 2023 will contribute to the rise of world oil prices. The government said they will continue to pay attention to the dynamic of trade conflicts between countries, that could withhold world oil price.*

*The government is optimistic that Indonesia's economic growth will be around of 5% - 5.5% yoy for 2023. Inflation rate is expected to be manageable, around 3.0%. Meanwhile, the Rupiah exchange rate in 2023 is expected to remain stable and maintained at around IDR 14,350/US\$.*

*By considering the indicator and current condition, the Company views that the prospect of consumer goods industry, especially the chocolate industry,*

wa prospek industri consumer goods, khususnya industri coklat pada tahun 2023 masih akan terus membaik. Beberapa faktor pendukung atas membaiknya industri consumer goods adalah perilaku konsumen yang sudah mampu beradaptasi dengan new normal, tingginya tingkat vaksinasi di masyarakat dan cepatnya perkembangan teknologi yang ada untuk mendukung gaya hidup baru.

Perseroan juga berupaya untuk menciptakan pertumbuhan berkelanjutan sebagai wujud dari perusahaan yang berwawasan lingkungan.

### **PENGEMBANGAN TATA KELOLA PERUSAHAAN**

Dalam rangka mewujudkan keberlangsungan Perseroan secara berkelanjutan, Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan penerapan 5 (lima) prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG), yaitu prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi dan kewajaran berdasarkan peraturan-peraturan yang berlaku di setiap lini usaha. Hal tersebut dibuktikan melalui adanya bentuk-bentuk implementasi dari prinsip GCG yang diterapkan Perseroan sepanjang tahun 2022.

Pengawasan oleh Dewan Komisaris dan Komite Audit, serta efektivitas fungsi Sekretaris Perusahaan, Audit Internal, dan Audit Eksternal, diyakini berkontribusi terhadap transparansi dan akuntabilitas dalam cara berbisnis. Pertemuan secara berkala dilakukan untuk mengevaluasi kinerja dan mengidentifikasi cara-cara untuk meningkatkan efektivitas pola kerja.

### **PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI**

RUPS Luar Biasa tanggal 16 Juni 2022 menyetujui pengangkatan Bapak Evan Joseph Burhan, sebagai Direktur Perseroan terhitung sejak RUPS tersebut ditutup sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan Perseroan pada tahun 2024.

*will continue to improve in 2023. Some of supporting factors that support the recovery of chocolate industry are the ability of consumer in adapting to the new normal, the high rate of vaccination and acceleration of technology development that supports new lifestyle. The company also strives to create sustainable growth as a manifestation of an environmentally friendly company.*

*Dengan hadirnya regulasi terhadap performa ESG bagi perusahaan terbuka di Indonesia, serta pemenuhan Sustainable Development Goals (SDGs), menjadi salah satu pendorong kami untuk terus meningkatkan kepuasan seluruh shareholders dan stakeholders. With the regulations of the ESG performance for public companies in Indonesia, as well as compliance to Sustainable Development Goals (SDGs), become one of our driving forces to keep escalating shareholders and stakeholders' satisfaction.*

### **CORPORATE GOVERNANCE DEVELOPMENT**

*In order to continuously maintain the sustainability of the Company, the Company is committed to implement 5 (five) principles of Good Corporate Governance, which are transparency, accountability, responsibility, independence and fairness, based on applicable regulation in every business line. It is shown by forms of GCG principles implemented by the Company throughout 2022.*

*The Board of Commissioners and Audit Committee supervision, as well as the effective functioning of the Corporate Secretary, Internal and External Audit, contribute to transparency and accountability in business practice. Regular meetings are held to evaluate its performance and identify ways to improve effectivity of work system.*

### **CHANGES IN BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION**

*The Extraordinary General Meeting of Shareholders on June 16, 2022 approved the appointment of Mr. Evan Joseph Burhan as Director of the Company starting from the closing of the GMS until the closing of the Company's Annual GMS in 2024*

<b>Nama/Name</b>	<b>Jabatan/Position</b>
REINALD SISWANTO	Direktur Utama/ <i>President Director</i>
EVAN JOSEPH BURHAN	Direktur/ <i>Director</i>
FIRMAN BUDIDARMA	Direktur/ <i>Director</i>
IRMA SUNTITA	Direktur Independen/ <i>Independent Director</i>

### **APRESIASI**

Atas nama Direksi, saya menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada seluruh karyawan dan jajaran PT Wahana Interfood Nusantara Tbk, atas dedikasi dan tekad dalam menghadapi berbagai tantangan yang ada di sepanjang tahun 2022. Terima kasih kami sampaikan kepada seluruh Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Mitra Bisnis, dan Konsumen atas dukungan dan kepercayaan yang diberikan kepada Perseroan. Semoga dukungan dan kepercayaan tersebut terus ada, sejalan dengan upaya-upaya menciptakan pertumbuhan yang berkelanjutan bagi Perusahaan.

### **APPRECIATION**

*On behalf of the Board of Directors, I would like to express my highest appreciation to all employees and management of PT Wahana Interfood Nusantara Tbk, for their dedication and determination in facing various challenges throughout 2022. Our thanks go to all Shareholders, Board of Commissioners, Business Partners, and Consumers for the support and trust given to the Company. We hope that this support and trust will continue, along with initiative to create sustainable growth to the Company.*

#### **Atas Nama Direksi**

*On behalf of the Board of Directors*



#### **REINALD SISWANTO**

Direktur Utama  
*President Director*



**FIRMAN BUDIDARMA**  
Direktur/*Director*

**IRMA SUNTITA**  
Direktur Independen/  
*Independent Director*

**EVAN JOSEPH BURHAN**  
Direktur/*Director*

**REINALD SISWANTO**  
Direktur Utama/*President Director*

## **PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB LAPORAN TAHUNAN 2022 OLEH DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS**

*Statement on Accountability of Annual Report 2022 by the Board of Directors and the Board of Commissioners*

### **SURAT PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2022**

*STATEMENT OF BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS  
ABOUT ACCOUNTABILITY FOR ANNUAL REPORT 2022*

**Kami yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam laporan tahunan PT Wahana Interfood Nusantara Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan perusahaan.  
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.**

*We, the undersigned, declare that all information in the annual report of PT Wahana Interfood Nusantara Tbk 2022 has been fully disclosed and are fully responsible for the accuracy of the contents of the Company's annual report.*

*This statement has been made truthfully.*



**DONNY HARTANTO**  
Komisaris Utama  
*President Commissioner*

**DEWAN KOMISARIS**  
*Board of Commissioners*



**ANDRE SYLVESTRE**  
Komisaris  
*Commissioner*



**TONNY SUTANTO MAHADARTA**  
Komisaris Independen  
*Independent Commissioner*

**DIREKSI**  
*Board of Directors*



**REINALD SISWANTO**  
Direktur Utama  
*President Director*



**FIRMAN BUDIDARMA**  
Direktur  
*Director*



**EVAN JOSEPH BURHAN**  
Direktur  
*Director*



**IRMA SUNTITA**  
Direktur Independen  
*Independent Director*







# ▶ Profil Perusahaan

---

Company Profile



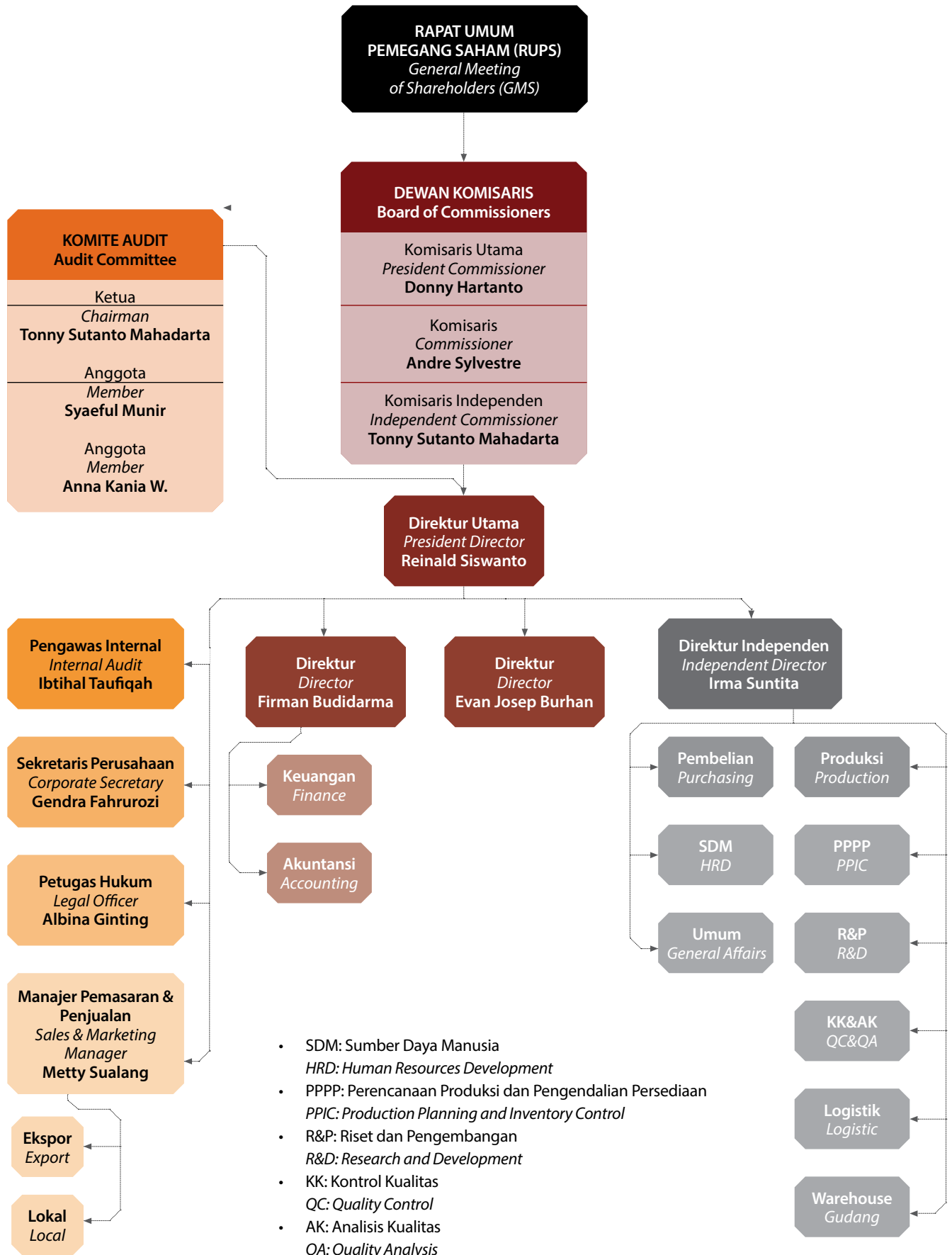
# INFORMASI UMUM PERUSAHAAN

## GENERAL INFORMATION

<b>Nama Perseroan /Company Name</b>	<b>PT Wahana Interfood Nusantara Tbk</b>
<b>Kode Saham/Stock Code</b>	<b>COCO</b>
<b>Dasar Hukum Pendirian/ Legal Basis of Establishment:</b>	<p>Akta pendirian dan perubahannya/ <i>Deed of establishment and its amendments:</i></p> <p>Notaris Risdiyani Tandi, S.H. No. 08 tertanggal 15 Februari 2006 (akta pendirian)/ <i>Notary Risdiyani Tandi, S.H. No. 08 dated February 15, 2006 (deed of establishment)/</i></p> <p>Notaris Risdiyani Tandi, S.H. No. 36 tertanggal 18 Januari 2011/ <i>Notary Risdiyani Tandi, S.H. No. 36 dated January 18, 2011</i></p> <p>Notaris Risdiyani Tandi, S.H. No. 133 tertanggal 26 November 2015/ <i>Notary Risdiyani Tandi, S.H. No. 133 dated 26 November 2015</i></p> <p>Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 8 tertanggal 7 September 2018/ <i>Notary Christina Dwi Utami, S.H., M. Hum., M.Kn. No. 8 dated 7 September 2018</i></p> <p>Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 3 tertanggal 7 Januari 2019/ <i>Notary Christina Dwi Utami, S.H., M. Hum., M.Kn. No. 3 dated January 7, 2019</i></p> <p>Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 161 tertanggal 29 Maret 2019/ <i>Notary Christina Dwi Utami, S.H., M. Hum., M.Kn. No. 161 dated March 29, 2019</i></p>
<b>Bidang Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar Terakhir/Tahun Buku Line of Business Based on the Latest Articles of Association/Fiscal Year</b>	<p>Industri kakao, industri makanan dari coklat dan kembang gula, perdagangan besar gula, coklat dan kembang gula, industri sirup, industri penggilingan aneka kacang (termasuk leguminous), industri pelumatan buah-buahan dan sayuran.</p> <p><i>Cocoa industry, chocolate and confectionery food industry, sugar, chocolate and confectionery wholesale trade, syrup industry, various nuts (including leguminous) milling industry, fruit and vegetable crushing industry.</i></p>
<b>Domisili/Domicile</b>	Bandung
<b>Kantor Pusat/Head Office</b>	Jl. Dadali No.16
<b>Telepon/Telephone</b>	(022) 6011375
<b>Faksimili/Facsimile</b>	(022) 6033265
<b>Email</b>	<a href="mailto:corsec@wahana-interfood.com">corsec@wahana-interfood.com</a>
<b>Website</b>	<a href="http://www.wahana-interfood.com">www.wahana-interfood.com</a>
<b>Tanggal Pendirian/Establishment Date</b>	15 Februari 2006 <i>February 15th, 2006</i>
<b>Tercatat di Bursa Efek Indonesia Sejak/ Listed on the Indonesia Stock Exchange</b>	20 Maret 2019 <i>Since March 20th, 2019</i>

# STRUKTUR ORGANISASI

## ORGANIZATIONAL STRUCTURE







SCHOKO

CHOCOLATE COMPOUND  
COINS

*Dark Compound*

Cakelat Compound Koin Untuk Campuran  
Bahan Kue dan Lainnya  
Dark Compound Coin Untuk Making  
Kue dan Other Purpose

1 kg (35.25 oz)

18.90%  
Cocoa Content

25-30  
Storage Temp

DARK COMPOUND  
CHOCOLATE COINS

---

## BIDANG USAHA

### BUSINESS LINES

PT Wahana Interfood Nusantara Tbk. berdiri sejak tahun 2006, merupakan perusahaan industri pengolahan cocoa dan cokelat berkualitas premium yang mengolah biji cocoa fermentasi terlengkap dan paling kompetitif di Indonesia. Kami adalah perusahaan yang terintegrasi penuh dan mampu memproduksi cocoa dan cokelat berkualitas tinggi dari biji cocoa hingga produk jadi. Produk kami dikenal dengan merek dagang SCHOKO. Selain itu, terdapat juga berbagai merek eksklusif untuk konsumen dari luar negeri. Produk-produk SCHOKO didistribusikan di Indonesia dan diekspor ke berbagai negara seperti Asia, Eropa, Australia, Selandia Baru, dan Amerika Serikat. Kami selalu membawa pendekatan baru, visi baru dan inovasi sebagai nilai-nilai inti kami untuk terus tertantang dalam menciptakan ide-ide baru yang inovatif bagi pelanggan kami. Didukung oleh tim laboratorium dan pengembangan yang handal, kami terus berinovasi baik dalam cara kami memproduksi hingga menciptakan setiap produknya. Hal tersebut membuat kami selalu siaga mengantisipasi perubahan zaman dan tren pasar.

Karena itu, PT Wahana Interfood Nusantara Tbk. Juga menyediakan layanan di bidang pengembangan produk yang memungkinkan kami untuk menyesuaikan kebutuhan dan berbagai preferensi dari pelanggan. Hari ini, kami adalah produsen cocoa dan cokelat yang menjanjikan di Indonesia dan Asia untuk memenuhi kebutuhan para pelanggan kami seperti produsen makanan, industri layanan dan pengecer. Semua ini tidak mungkin terjadi tanpa komitmen dan dedikasi yang konsisten yang dimiliki oleh setiap karyawan.

Pekerja kami, diantaranya tenaga penjual, pemasar kreatif, dan tim pengembangan proyek yang terus menerus menciptakan, memasarkan, dan mendistribusikan produk kami baik secara lokal maupun internasional.

*PT Wahana Interfood Nusantara Tbk.*

*established since 2006, is a premium quality cocoa and chocolate company that processes the most complete fermented cocoa beans and the most competitive in Indonesia. We are a fully integrated company that is capable of producing high-quality cocoa and chocolate from cocoa beans until the finished products. Our products are known under the SCHOKO trademark. In addition, there are also various exclusive brands for overseas consumers. SCHOKO products are distributed in Indonesia and exported to various countries such as Asia, Europe, Australia, New Zealand, and the United States. We always bring new approaches, visions, and innovations as our core values to continuously create new innovative ideas for our customers. Supported by a reliable laboratory and development team, we continue to innovate both in the way we produce to create each product. This makes us always prepared to anticipate the changing times and market trends.*

*Therefore, PT Wahana Interfood Nusantara Tbk also provides services in product development that allow us to adapt to the needs and various preferences of customers. Today, we are a promising cocoa and chocolate manufacturer in Indonesia and Asia to meet the needs of our customers such as food manufacturers, food service industries and retailers.*

*All these are not possible without the consistent commitment and dedication of every employee.*

*Our workforce, including sales-people, creative marketers, and project development team, are constantly create, promote and distribute our products at both local and global level.*

## PRODUK-PRODUK PERSEROAN

### Kakao Bubuk Schoko

Kakao Bubuk SCHOKO terdiri atas beberapa jenis dengan kualitas beragam dan warna-warna yang memikat. Dihasilkan dari 100% kakao murni dari biji kakao yang difermentasikan membuat Kakao Bubuk SCHOKO mempunyai kualitas yang tinggi. Produk ini memiliki keseimbangan yang unik dalam rasa dan performa. Produk kami cocok untuk dipergunakan pada kue.

### Couverture

Varian dari coklat couverture SCHOKO adalah cokelat yang berkualitas premium dengan racikan yang pas. Dihasilkan dari biji kakao dengan kualitas tertinggi asli Indonesia yang dipadukan dengan biji Kakao asal Indonesia-Afrika Barat. Produk ini cocok untuk anda para chocolatiers yang hendak melakukan aktivitas produk cetak, membuat dekorasi kue, membuat karakter tiruan, membuat lapisan luar, dan penganan lainnya. Setiap varian dilengkapi dengan tekstur yang lembut, kaya rasa, penampilan mengkilat dan renyah, dan kemampuan untuk meleleh dengan mudah.

### Compound

Cokelat compound SCHOKO dibuat dari bahan-bahan terbaik dan premium. Dirancang untuk aplikasi apapun dan tidak menerapkan proses "tempering". Cokelat compound SCHOKO sangat mudah digunakan untuk membuat praline, ganache, dan isian kue. Setiap jenis memiliki yang mengkilap dan proses mencair yang sangat baik.

### Selai dan Isian

Cokelat isian yang siap pakai, hadir dengan beragam karakter atau ketebalan untuk memenuhi kebutuhan anda.

## COMPANY PRODUCTS

### Schoko Cacao Powder

*SCHOKO Cocoa Powder has several types with various qualities and appealing colors. Made from 100% pure cocoa from fermented cocoa beans, SCHOKO Cocoa Powder comes with high quality. This product has a unique balance of taste and performance. This product is suitable for cakes.*

### Couverture

*SCHOKO couverture chocolate is a premium quality chocolate made with the right blend. Made with the highest quality cocoa beans native to Indonesia combined with Cocoa beans from Indonesia-West Africa. This product is suitable for chocolatiers to use to make molds, cake decorations, artificial characters, outer layers, and other snacks. Each variant comes with soft texture, rich taste, shiny and crunchy appearance, and easy to melt.*

### Compound

*SCHOKO compound chocolate is made from the best and premium ingredients. Designed for any use and made without tempering process. SCHOKO compound chocolate is very easy to use to make pralines, ganaches and cake fillings. Each type has a glossy finish and excellent melting process.*

### Jam and Filling

*Ready-to-use chocolate filling, comes with various characters or thicknesses to fulfill your needs.*



---

# WILAYAH OPERASI

## OPERATING AREA



### HEAD OFFICE

Jl. Dadali No. 16, RT. 001 RW  
003, Kel. Garuda, Kec. Andir,  
Kota Bandung

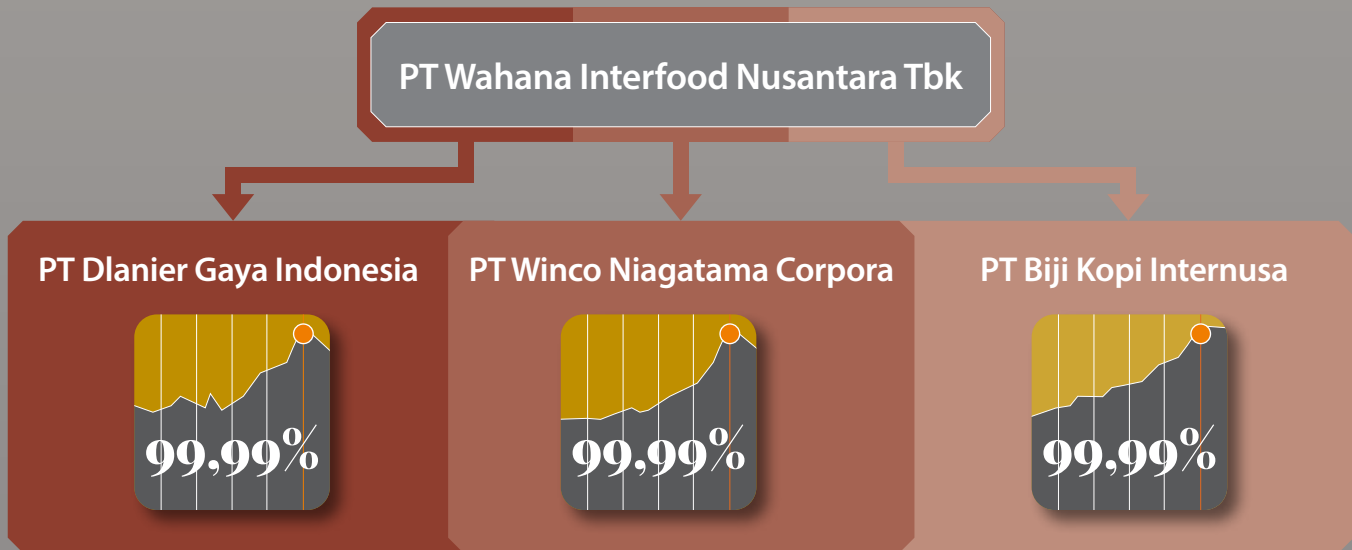
### FACTORY 1

Kawasan Industri Sadang  
Rahayu 39, Blok C No. 3E,  
Rahayu, Margaasih, Bandung,  
West Java 40218



# STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN

## COMPANY GROUP STRUCTURE



# VISI, MISI, DAN NILAI-NILAI PERSEROAN

## *The Company's Vision and Mission*

### VISI/VISION

Menjadi  
Perseroan  
Dengan Produk  
Cocoa dan  
Cokelat yang  
berkelas Dunia

*Become a World-class  
Cocoa and Chocolate  
Manufacturer*

### MISI/MISSION

Memproduksi  
Semua Jenis  
Produk Cocoa  
dan Cokelat  
Premium dan  
Memasarkannya  
ke Seluruh Dunia

*Produces All Kinds of  
Premium Cocoa and  
Chocolate Products  
with Worldwide Market  
Range*

### NILAI-NILAI PERUSAHAAN/ CORPORATE VALUES

Kejujuran dan komunikasi yang ke segala arah didasari keterbukaan untuk mendapatkan solusi yang terbaik.

*Choose honesty and manage communication in all directions based on transparency to find the best solution.*

Menghargai kebenaran didasari pribadi yang baik.

*Appreciate the truth based on a good personality trait.*

Berani mengambil resiko didasari kreativitas.

*Dare to take risks with creativity.*

Kerja keras didasari mewujudkan perusahaan coklat yang berkualitas.

*Hard work with motivation to create a quality chocolate company.*



FRESH!  
STRAWBERRY COMPOUND

*Bombardier  
Chocolat*

Product Name  
Bombardier Chocolat  
Perfume  
100ml  
\$120.00

Product Name  
Bombardier Chocolat  
Perfume  
100ml  
\$120.00

---

## PROFIL ENTITAS ANAK

### *Profile of Subsidiaries*



## PT DLANIER GAYA INDONESIA

PT Dlanier Gaya Indonesia adalah Perusahaan Terbatas yang didirikan berdasarkan hukum Negara Republik Indonesia dan berkedudukan di Bandung. Perusahaan didirikan berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Dlanier Gaya Indonesia yakni Akta Nomor 98, tanggal 30 November 2018 yang dibuat dihadapan Risdiyani Tandi, S.H., Notaris di Bandung yang telah memperoleh pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan Surat Keputusan nomor AHU-0058606.AH.01.01 Tahun 2018 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perusahaan di bawah nomor AHU-0166315.AH.01.11. Tahun 2018 tertanggal 7 Desember 2018.

Anggaran dasar Perseroan selanjutnya telah mengalami perubahan, dan perubahan terakhir diubah sebagaimana termaktub dalam Akta Nomor 19, tanggal 7 November 2022 yang dibuat oleh Risdiyani Tandi, S.H., Notaris di Bandung yang telah memperoleh persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan Surat Keputusan nomor

*PT Dlanier Gaya Indonesia is a Limited Liability Company established under the laws of the Republic of Indonesia and domiciled in Bandung. The company was established based on the Deed of Establishment of a Limited Liability Company PT Dlanier Gaya Indonesia, namely Deed Number 98, November 30 2018 made before Risdiyani Tandi, S.H., Notary in Bandung which has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in accordance with Decree number AHU-0058606.AH.01.01 of 2018 and has been registered in the Company Register under number AHU-0166315.AH.01.11. Year 2018 dated December 7, 2018.*

*The Company's articles of association have subsequently been amended, and the last amendment was amended as stated in Deed Number 19, dated November 7, 2022 made by Risdiyani Tandi, S.H., Notary in Bandung who has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights People of the Republic of Indonesia in accordance with Decree number AHU-0081669.AH.01.02. 2022 and has been registered in the*



AHU-0081669.AH.01.02. Tahun 2022 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perusahaan di bawah nomor AHU-0226372.AH.01.11.

Tahun 2022 tertanggal 11 November 2022, serta telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana ternyata dalam surat penerimaan pemberitahuan perubahan Data Perseroan PT Dlanier Gaya Indonesia nomor AHU-AH.01.09-0074999 tertanggal 11 November 2022 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perusahaan di bawah nomor AHU-0226372.AH.01.11 Tahun 2022 tanggal 11 November 2022.

### **Maksud dan Tujuan PT Dlanier Gaya Indonesia**

Maksud dan Tujuan PT Dlanier Gaya Indonesia adalah berusaha dalam bidang:

- a. Industri pengolahan yang terdiri dari:
    - Industri Produk Roti dan Kue (10710)
    - Industri Makanan dari Cokelat dan Kembang Gula dari Cokelat (10732)
  - b. Perdagangan Eceran
    - Perdagangan eceran berbagai macam barang yang utamanya makanan, minuman atau tembakau di minimarket/supermarket/hypermarket (47111)
    - Perdagangan eceran berbagai macam barang yang utamanya makanan, minuman atau tembakau di toserba (department store) (47191)
    - Perdagangan eceran minuman tidak beralkohol (47222)
    - Perdagangan eceran roti, kue kering, serta kue basah dan sejenisnya (47242)
- Perdagangan eceran makanan lainnya (47249)

*Company Register under number AHU-0226372.AH.01.11 dated November 11, 2022 and has been received and recorded in the Legal Entity*

*Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as evident in the letter of receipt of notification of change of Company Data PT Dlanier Gaya Indonesia number AHU-AH.01.09-0074999 dated November 11, 2022 and has been registered in the Company Register under number AHU-0226372.AH.01.11. Year 2022 November 11, 2022.*

### **Purpose and Objectives of PT Dlanier Gaya Indonesia**

*PT Dlanier Gaya Indonesia is engaged in the following business fields:*

- a. *Food processing industry consisting of:*
  - *Manufactures of Bakery and Pastry Products (10710)*
  - *Chocolate Food and Chocolate Confectionery Industry (10732)*
- b. *Retail Trade*
  - *Retail trade of various kinds of goods, which mainly food, beverages or tobacco in minimarkets/supermarkets/hypermarkets (47111)*
  - *Retail trade of various kinds of goods which are mainly food, beverages or tobacco in department stores (47191)*
  - *Retail trade of non-alcoholic beverages (47222)*
  - *Retail trade of bread, cakes and pastries and similar foods (47242)*
  - *Other food retail trade (47249)*

**PT Dlanier Gaya Indonesia memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) 9120302470455 tertanggal 5 April 2019.**

**PT Dlanier Gaya Indonesia has a Business Identification Number (NIB) No.9120302470455 dated April 5, 2019.**

# PT WINCO NIAGATAMA CORPORA

PT Winco Niagatama Corpora adalah Perusahaan Terbatas yang didirikan berdasarkan hukum Negara Republik Indonesia dan berkedudukan di Bandung. Perusahaan didirikan berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Winco Niagatama Corpora yakni Akta Nomor 91, tanggal 27 Juni 2022 yang dibuat dihadapan Risdiyani Tandji, S.H., Notaris di Bandung yang telah memperoleh pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan Surat Keputusan nomor AHU-0043777.AH.01.01 Tahun 2022 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perusahaan di bawah nomor AHU-0124958.AH.01.11. Tahun 2022 tertanggal 1 Juli 2022.

## **Maksud dan Tujuan PT Winco Niagatama Corpora**

Maksud dan Tujuan PT Winco Niagatama Corpora adalah berusaha dalam bidang Real Estate yang terdiri dari:

- a. Real Estate yang dimiliki sendiri atau disewa (68111)
- b. Penyewaan Venue penyelenggaraan aktifitas MICE dan event khusus (68112)
- c. Real Estate atas dasar balas jasa (fee) atau kontrak (68200)

*PT Winco Niagatama Corpora is a Limited Company established under the laws of the Republic of Indonesia and domiciled in Bandung. The company was established based on the Deed of Establishment of a Limited Liability Company PT Winco Niagatama Corpora, namely Deed Number 91, dated June 27, 2022 made before Risdiyani Tandji, S.H., Notary in Bandung which has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in accordance with Decree number AHU-0043777.AH.01.01 of 2022 and has been registered in the Company Register under number AHU-0124958.AH.01.11. Year 2022 dated July 1, 2022.*

## **Purpose and Objectives of PT Winco Niagatama Corpora**

*PT Winco Niagatama Corpora is engaged in the Real Estate sector which consists of:*

- a. Owned or rental real estate (68111)
- b. Venue rental for holding MICE activities and special events (68112)
- c. Real Estate on a fee or contract basis (68200)

**PT Winco Niagatama Corpora memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) 0507220044091 tertanggal 5 Juli 2022.**

**PT Winco Niagatama Corpora has a Business Identification Number (NIB) No.0507220044091 dated July 5, 2022.**

# PT BIJI KOPI INTERNUSA



PT Biji Kopi Internusa adalah Perusahaan Terbatas yang didirikan berdasarkan hukum Negara Republik Indonesia dan berkedudukan di Bandung. Perusahaan didirikan berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Biji Kopi Internusa yakni Akta Nomor 122, tanggal 29 September 2022 yang dibuat dihadapan Risdiyani Tandi, S.H., Notaris di Bandung yang telah memperoleh pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan Surat Keputusan nomor AHU-0068553.AH.01.01 Tahun 2022 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perusahaan di bawah nomor AHU-0197486.AH.01.11. Tahun 2022 tertanggal 4 Oktober 2022.

## **Maksud dan Tujuan PT Biji Kopi Internusa**

Maksud dan Tujuan PT Biji Kopi Internusa adalah berusaha dalam bidang:

- a. Industri pengolahan yang terdiri dari: Industri Kopi (10761)
- b. Perdagangan Besar  
Perdagangan besar Kopi, Teh dan Kakao (46314)

*PT Biji Kopi Internusa is a Limited Company established under the laws of the Republic of Indonesia and domiciled in Bandung. The company was established based on the Deed of Establishment of a Limited Liability Company PT Biji Kopi Internusa namely Deed Number 122, dated September 29, 2022 made before Risdiyani Tandi, S.H., Notary in Bandung which has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in accordance with Decree number AHU- 0068553.AH.01.01 of 2022 and has been registered in the Company Register under number AHU-0197486.AH.01.11 Year 2022 dated October 4, 2022.*

## **Purpose and Objectives of PT Biji Kopi Internusa**

*PT Internusa Coffee Beans is engaged in the following fields:*

- a. Food processing industry consisting of:  
Coffee industry (10761)*
- b. Wholesale industry;  
Wholesale of Coffee, Tea and Cocoa (46314)*

**PT Biji Kopi Internusa memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) 1710220022269 tertanggal 17 Oktober 2022**

**PT Biji Kopi Internusa has a Business Identification Number (NIB) No.1710220022269 dated October 17, 2022.**



# ANAK PERUSAHAAN

## *Subsidiaries*

Perseroan memiliki 3 entitas anak yang dikonsolidasikan dalam laporan keuangan Perseroan  
*The Company has 3 subsidiaries which are consolidated in the Company's financial statements*

Penyertaan  
*Equity Participation*  
**99,99%**

Nama Entitas Anak  
*Subsidiaries*  
**PT DLANIER GAYA  
INDONESIA**

Tahun Penyertaan  
*Year of Participation*  
**2022**

Bidang Usaha  
*Business Lines*  
Industri Pengolahan Cokelat  
dan Perdagangan Eceran  
*Chocolate Processing  
Industry and Retail Trade*

Status Operasional  
*Operational Status*  
Beroperasi  
*in operation*

Penyertaan  
*Equity Participation*  
**99,99%**

Nama Entitas Anak  
*Subsidiaries*  
**PT WINCO NIAGATAMA  
CORPORA**

Tahun Penyertaan  
*Year of Participation*  
**2022**

Bidang Usaha  
*Business Lines*  
Real Estate

Status Operasional  
*Operational Status*  
Beroperasi  
*in operation*

Penyertaan  
*Equity Participation*  
**99,99%**

Nama Entitas Anak  
*Subsidiaries*  
**PT BIJI KOPI INTERNUSA**

Tahun Penyertaan  
*Year of Participation*  
**2022**

Bidang Usaha  
*Business Lines*  
Industri pengolahan Kopi  
dan Perdagangan Besar  
*Coffee processing industry  
and wholesale trade*

Status Operasional  
*Operational Status*  
Beroperasi  
*in operation*

## NAMA DAN ALAMAT ENTITAS ANAK/NAME AND ADDRESS OF SUBSIDIARIES

### **PT DLANIER GAYA INDONESIA**

Holis Regency Blok M-61, Kel.  
Babakan, Kec. Babakan Ciparay,  
Kota Bandung, Prov. Jawa Barat.

### **PT WINCO NIAGATAMA CORPORA**

Holis Regency Blok M-57, Kel.  
Babakan, Kec. Babakan Ciparay,  
Kota Bandung, Provinsi Jawa  
Barat.

### **PT BIJI KOPI INTERNUSA**

Holis Regency Blok M-59, Kel.  
Babakan, Kec. Babakan Ciparay,  
Kota Bandung, Provinsi Jawa  
Barat

### **PT DLANIER GAYA INDONESIA**

*Holis Regency Blok M-61, Babakan  
village, Babakan Ciparay sub-  
district, Bandung City, West Java  
Province*

### **PT WINCO NIAGATAMA CORPORA**

*Holis Regency Blok M-57, Babakan  
village, Babakan Ciparay sub-  
district, Bandung City, West Java  
Province*

### **PT BIJI KOPI INTERNUSA**

*Holis Regency Blok M-59, Babakan  
village, Babakan Ciparay sub-  
district, Bandung City, West Java  
Province*



---

## PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

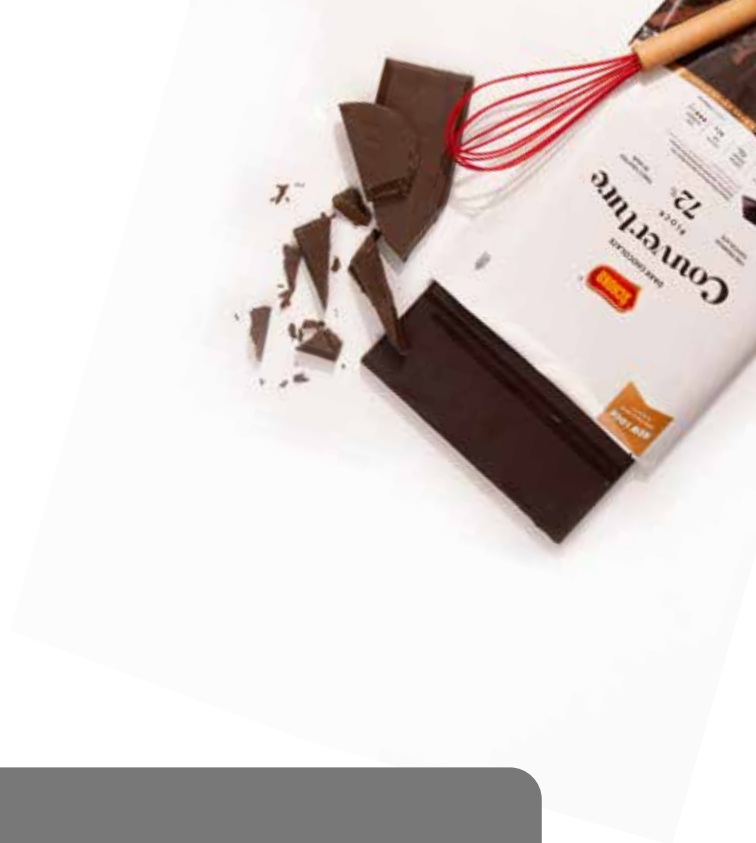
### *Award and Certification*


Untuk menjamin kehalalan produk sesuai dengan hukum Syari'at Islam, maka Perusahaan telah memperoleh Sertifikat HALAL yang diterbitkan oleh Badan Penyelenggara Jaminan Produk Halal untuk produk-produk yang di produksi perusahaan yaitu Cokelat Couverture, Cokelat Compound, Cokelat Filling & Cokelat Powder yang berlokasi di Kabupaten Bandung. Sertifikat halal tersebut diterbitkan oleh Badan Penyelenggara Jaminan Produk Halal dengan nomor sertifikat halal ID00410000187000821 dan berlaku sampai 7 Oktober 2025.

Perusahaan juga telah memperoleh Sertifikat Sistem Jaminan Halal yang diterbitkan oleh Majelis Ulama Indonesia Provinsi Jawa Barat berdasarkan pemeriksaan dokumen dan audit implementasi Sistem Jaminan Halal di Perusahaan oleh Lembaga Pengkajian Pangan, Obat-obatan, dan Kosmetika Majelis Ulama Indonesia Provinsi Jawa Barat.

*To ensure the halal status of the Company's products in accordance with Islamic Sharia law, the Company has obtained a HALAL Certificate issued by the Indonesian Ulema Council (MUI) for the products produced by the company, which include Chocolate Couverture, Chocolate Compound, Chocolate Filling & Chocolate Powder located in Bandung Regency. The halal certificate was issued by the Halal Product Assurance Agency with halal certificate number ID00410000187000821 and is valid until October 7, 2025.*

*The Company has been certified by Halal Assurance System issued by the Indonesian Ulema Council based on the examination of the documents and audit of the implementation of Halal Assurance System in the Company by West Java MUI Food, Drugs and Cosmetics Research Institute.*




  
**مَجْلِسُ الْعُلَمَاءِ الْإِسْلَامِيِّ**  
 LEMBAGA PENGKAJIAN PANGAN OBAT-OBATAN DAN KOSMETIKA  
 MAJELIS ULAMA INDONESIA JAWA BARAT (LPPOM-MU JB)  
 THE ASSESSMENT INSTITUTE FOR FOODS, DRUGS, AND COSMETICS  
 THE INDONESIA COUNCIL OF ULAMA WEST JAVA (LPPOM-MU JB)

**HALAL ASSURANCE SYSTEM STATUS**

NO. **HS3B/009400/012021/WIF**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ


Berdasarkan pemeriksaan dokumen dan audit implementasi Sistem Jaminan Halal, Lembaga Pengkajian Pangan, Obat-obatan dan Kosmetika - Majelis Ulama Indonesia (LPPOM-MU) Jawa Barat menyatakan bahwa:

*Based on the document appraisal and implementation audit of Halal Assurance System, The Assessment Institute for Foods, Drugs and Cosmetics - The Indonesian Council of Ulama West Java (LPPOM-MU), states that:*

Nama Perusahaan <i>Name of Company</i>	: PT. WAHANA INTERFOOD NUSANTARA, TBK
Arsial Perusahan/abrik <i>Address</i>	: Kawasan Industri Setang Rahayu 39 Blok C No. 35 Desa Rahayu Kec. Margasari Kab. Bandung

Bandung, 13 Januari 2021

Disyahkan dan ditandatangani oleh Kepala Lembaga Pengkajian Pangan, Obat-obatan dan Kosmetika - Majelis Ulama Indonesia (LPPOM-MU) Jawa Barat

  
 Kepala Lembaga Pengkajian Pangan, Obat-obatan dan Kosmetika - Majelis Ulama Indonesia (LPPOM-MU) Jawa Barat  
 M. Dede C. Suprijana, M.Sc

dengan kategori/with category  
**BAIK / GOOD**

Diterbitkan, diterbitkan/issued, valid until: 12 Januari 2023  
 Nomor, no./Certificate Number: 012021/WIF

The halal certificate was issued by the Halal Product Assurance Agency with halal certificate number ID00410000187000821 and is valid until October 7, 2025.





**ISO 22000 Certificate issued by TÜV Nord Indonesia stated that  
PT Wahana Interfood Nusantara applies management system with ISO standard.**



### Informasi pada Website Perseroan

Sebagai penerapan prinsip keterbukaan dalam pengelolaan perusahaan, Perseroan mematuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 8 tahun 2015 Tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik. Perseroan telah mengembangkan situs web resmi (corporate website) dengan alamat [www.wahana-interfood.com](http://www.wahana-interfood.com) yang dapat diakses oleh seluruh pemangku kepentingan. Situs web Perseroan yang disajikan dalam dua pilihan bahasa, Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, menampilkan informasi yang dibutuhkan dan relevan bagi pemegang saham, investor, pemangku kepentingan lainnya, serta masyarakat. Secara berkala, Perseroan menyempurnakan kualitas penyajian dan memperbarui informasi yang ada di dalam situs web tersebut.

### Information on the Company's Website

As an implementation of the principle of openness in managing the company, the Company complies with the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 8 of 2015 concerning Issuer or Public Company Websites. The Company has developed an official website (corporate website) with the address [www.wahana-interfood.com](http://www.wahana-interfood.com) which can be accessed by all stakeholders.

The Company's website, which is presented in two languages, Indonesian and English, discloses necessary and relevant information for shareholders, investors, other stakeholders, and public. Periodically, the Company improves the quality of presentation and updates the information on the website.

Pada halaman utama situs web (homepage), tersedia bar navigasi untuk memudahkan pengunjung mengakses halaman informasi yang terbagi dalam 7 kategori informasi, yaitu 1) Tentang Kami, 2) Produk, 3) Inovasi, 4) Keberlanjutan, 5) Hubungan Investor, 6) Karir, dan 7) Berita Terkini.

### **TENTANG KAMI**

Pada halaman ini pengunjung dapat mengakses informasi umum atau profil perusahaan antara lain sekilas Schoko (dalam bentuk tayangan video), sejarah, visi dan misi, manajemen (laporan Dewan Komisaris, Laporan Direksi, profil manajemen, struktur organisasi dan struktur grup), tentang entitas anak, peluang usaha, dan penghargaan.

### **PRODUK**

Pada halaman ini tersedia informasi lengkap mengenai seluruh produk Schoko dimana pada masing-masing produk terdapat informasi mengenai penjelasan produk, khasiat dan manfaat, komposisi, aturan pakai, jenis kemasan, peringatan dan informasi keamanan produk.

### **INOVASI**

Halaman ini menyajikan informasi seputar kegiatan penelitian dan pengembangan (R&D) di Schoko, informasi lengkap mengenai seluruh pabrik dan fasilitas pendukung yang dimiliki, serta proses kualitas dan keamanan produk.

### **KEBERLANJUTAN**

Halaman ini menampilkan kebijakan keberlanjutan Perseroan, informasi mengenai kegiatan pelestarian lingkungan, dan inisiatif Corporate Social Responsibility (CSR). Pemangku kepentingan juga dapat mengakses informasi seputar penerapan tata

*On the website homepage, a navigation bar is displayed to make it easier for web visitors to access information pages which are divided into 7 information categories, which include 1) About Us, 2) Products, 3) Innovation, 4) Sustainability, 5) Investor Relations, 6) Career, and 7) Latest News.*

### **ABOUT US**

*On this page, visitors can access general information or company profiles, including a glimpse of Schoko (in the form of video), history, vision and mission, management (reports from the Board of Commissioners, Reports from the Board of Directors, management profiles, organizational and group structure), about subsidiaries, business opportunities, and awards.*

### **PRODUCTS**

*This page provides complete information about all Schoko products where each product contains information regarding product descriptions, benefits, composition, directions for use, type of packaging, warnings and product safety information.*

### **INNOVATION**

*This page provides information about research and development (R&D) activities at Schoko, complete information about all factories and their supporting facilities, as well as product quality and safety processes.*

### **SUSTAINABILITY**

*This page discloses the Company's sustainability policy, information about environmental conservation activities, and Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives. Stakeholders can also access information regarding the implementation of corporate governance and*

kelola perusahaan serta dapat mengunduh softcopy laporan keberlanjutan Perseroan yang diterbitkan secara berkala setiap tahun.

## **HUBUNGAN INVESTOR**

Halaman ini disediakan bagi investor dan calon investor yang ingin mendapatkan informasi yang lengkap mengenai kinerja Perseroan sebelum mengambil keputusan investasi.

Pada halaman ini juga terdapat informasi mengenai lembaga penunjang pasar modal, informasi keuangan terdiri dari laporan keuangan, ikhtisar keuangan, presentasi perusahaan, laporan tahunan dan prospektus yang dapat diunduh bila diperlukan.

Selain itu, terdapat sub halaman berita yang berisi pengumuman kegiatan emiten, update investor dan berita, serta tanya jawab, sub halaman informasi saham yang berisi grafik pergerakan saham, informasi harga historis, fundamental saham, struktur pemegang saham, kronologi pencatatan saham dan dividen. Sub halaman terakhir adalah permintaan informasi, dimana pembaca dapat menghubungi hubungan investor untuk mendapatkan informasi lebih rinci.

## **KARIR**

Halaman Karir adalah salah satu sarana bagi Perseroan untuk menjaring calon karyawan dan sumber informasi bagi masyarakat mengenai kesempatan kerja yang tersedia di Perseroan. Di halaman ini terdapat informasi lowongan kerja saat ini lengkap dengan kualifikasi yang dibutuhkan.

Perseroan juga memberikan informasi pop up peringatan agar masyarakat waspada terhadap kasus penipuan yang mengatasnamakan Schoko untuk info lowongan kerja.

*can download the softcopy of the Company's sustainability report which is published periodically every year.*

## **INVESTOR RELATIONS**

*This page is made for investors and potential investors who wish to obtain complete information regarding the Company's performance before making investment decisions.*

*This page also contains information about capital market supporting institutions, financial information consisting of financial reports, financial summaries, company presentations, annual reports and prospectuses which can be downloaded if needed.*

*In addition, there is a news sub-page contains announcements of issuer activities, investor updates and news, as well as investor FAQ, stock information sub-page that contains interactive charts, historical price, stock fundamentals, shareholding structure, chronology of stock listing and dividends. The last sub-page is information request, where readers can contact investor relations for more detailed information.*

## **CAREER**

*The Career page is one of the means for the Company to recruit prospective employees and a source of information for public regarding job opportunities available at the Company. This page contains information on the latest job vacancies complete with the required qualifications.*

*The company also displays pop-up alert about how the public must be aware of cases of fraud in the name of Schoko for job vacancy information.*



### **BERITA TERKINI**

Ruang Berita Terkini menampilkan kumpulan berita dan siaran pers yang pernah dikeluarkan Perseroan.

### **Media Sosial**

Selain menyediakan situs web sebagai saluran keterbukaan informasi, Perseroan mengoptimalkan pemanfaatan media sosial sebagai media komunikasi dan penyebaran informasi kepada masyarakat luas. Melalui platform media sosial, Perseroan membagikan informasi seputar perusahaan, produk dan jasa maupun informasi lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan. Akun media sosial yang dimiliki adalah Facebook (PT Wahana Interfood Nusantara), kanal Youtube (Schoko), Instagram (@winschoko), dan LinkedIn (PT Wahana Interfood Nusantara Tbk).

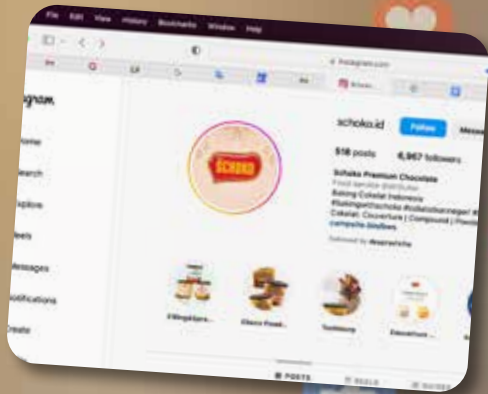
### **LATEST NEWS**

*The Latest News Room displays a collection of the Company's news and press releases.*

### **Social Media**

*Besides providing a website as a channel for information disclosure, the Company optimizes the use of social media as a medium of communication and dissemination of information to the public. Through social media platforms, the Company shares information about the company, products and services as well as other information related to the Company's activities. Social media accounts owned are Facebook (PT Wahana Interfood Nusantara), Youtube (Schoko) channel, Instagram (@winschoko), and LinkedIn (PT Wahana Interfood Nusantara Tbk).*





---

## PROFIL DEWAN KOMISARIS

### *Profile of the Board of Commissioners*



#### **DONNY HARTANTO**

Komisaris Utama

*President Commissioner*

#### **Riwayat Penunjukan**

Menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2019 sesuai dengan Akta No. 03 tanggal 07 Januari 2019 dengan periode jabatan 2019-2024.

#### **Pendidikan**

Sedang mengikuti Doktor Ilmu Manajemen di Universitas Pasundan Bandung  
Pasca Sarjana Magister Manajemen dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Pasundan Bandung, 2012  
Sarjana Hukum dari Universitas Langlangbuana, Bandung, 2011

#### **Domisili**

Indonesia

#### **Appointment History**

*Served as Commissioner of the Company since 2019 in accordance with Deed No. 03 dated January 7, 2019 with term of office 2019-2024.*

#### **Education**

*Currently pursuing a Doctor of Management Science at Pasundan University, Bandung  
Post-graduate Master of Management from Pasundan Bandung School of Economics, 2012  
Bachelor of Law from Langlangbuana University, Bandung, 2011*

#### **Domicile**

Indonesia





### **Pengalaman Kerja**

- Pemilik May's Kitchen (2018- sekarang).
- Shareholder Pasif Old Bike Coffee Shop (2016- sekarang)
- Shareholder Pasif Yellow Truck Coffee Shop (2015-2017)
- Advokat di Kantor Hukum Hutagalung (2013- sekarang),
- Direktur di Hotel Sriwijaya Bandung (2013- sekarang)
- Kepala Supervisor Bengkel Mobil Auto 5 Bandung (2011-2012)
- Kepala Distributor Smart Naco Indonesia (2006-2008)
- Pemilik Toko kue Violet (2000- sekarang)

### **Hubungan Afiliasi**

Tidak mempunyai hubungan afiliasi baik dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi Perseroan, maupun dengan Pemegang Saham Perseroan.

### **Kepemilikan Saham Perseroan**

Tidak Memiliki saham di Perseroan

### **Former Position**

- *Owner of May's Kitchen (2018- present).*
- *Passive Shareholder of Old Bike Coffee Shop (2016- present)*
- *Passive Shareholder of Yellow Truck Coffee Shop (2015-2017)*
- *Advocate at Hutagalung Law Office (2013-present),*
- 
- *Director at Hotel Sriwijaya Bandung (2013- present)*
- *Chief Supervisor of Auto 5 Car Workshop Bandung (2011-2012)*
- *Head of Distributor of Smart Naco Indonesia (2006-2008)*
- *Owner of Violet cake shop (2000-present)*

### **Affiliate Relations**

*Not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors of the Company, or with the Shareholders of the Company.*

### **Company Share Ownership**

*Owns no shares in the Company*



---

## PROFIL DEWAN KOMISARIS

*Profile of the Board of Commissioners*



### **ANDRE SYLVESTRE**

Komisaris

*Commissioner*

#### **Riwayat Penunjukan**

Menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2022 sesuai dengan Akta No. 70 tanggal 16 Juni 2022 dengan periode jabatan 2022-2024.

#### **Pendidikan**

Meraih gelar Master Business Internasional (Msc.) dari Universitas Gronigen, Belanda pada tahun 2002  
Sarjana Ekonomi dari Universitas Surabaya, 1999

#### **Domisili**

Indonesia

#### **Pengalaman Kerja**

Sebelum menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan, beliau memiliki pengalaman lebih dari 15 tahun dalam perdagangan berbagai Instrumen

#### **Appointment History**

*Served as Commissioner of the Company since 2022 in accordance with Deed No.70 dated June 16, 2022 with term of office 2022-2024.*

#### **Education**

*Master in International Business (Msc.) from Rijkuniversiteit Gronigen, the Netherlands in 2002  
Bachelor of Economics from the University of Surabaya, 1999*

#### **Domicile**

Indonesia

#### **Former Position**

*Prior to serving as Independent Commissioner of the Company, he had more than 15 years of experience in trading various Financial Instruments.*



Kuangan. Beliau pernah menjabat berbagai posisi termasuk Head of Derivatives di Universal Broker (November 2005–April 2008)

- *Analisis Keuangan Senior* di Baris Capital (Mei 2008–Januari 2011),
- *Head of Investment* di Credo Group Jakarta (November 2011–Agustus 2012), *GM Investment* di Rajawali Corporation Jakarta (September 2012–Maret 2014),
- *Treasury/Cash Management* di BMO Financial Group Toronto (Juli 2014–Agustus 2015),
- *Commercial Mortgage* di Genesis Mortgage Capital Toronto (September 2015–sekarang),
- *Merger dan Akuisisi* di Star Energy Geothermal Jakarta (Februari 2019–sekarang).

#### **Hubungan Afiliasi**

Tidak mempunyai hubungan afiliasi baik dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi Perseroan, maupun dengan Pemegang Saham Perseroan.

#### **Kepemilikan Saham Perseroan**

Memiliki saham di Perseroan

*He has held several positions including Head of Derivatives at Universal Broker (November 2005–April 2008)*

- *Sr. Financial Analyst* at Baris Capital (May 2008–January 2011),
- *Head of Investment* at Credo Group Jakarta (November 2011–August 2012), *GM Investment* at Rajawali Corporation Jakarta (September 2012–March 2014),
- *Treasury/Cash Management* at BMO Financial Group Toronto (July 2014–August 2015),
- *Commercial Mortgage* at Genesis Mortgage Capital Toronto (September 2015–present),
- *Merger and Acquisition* at Star Energy Geothermal Jakarta (February 2019– present).

#### **Affiliate Relations**

*Not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors of the Company, or with the Shareholders of the Company.*

#### **Company Share Ownership**

*Owns shares in the Company*

---

## PROFIL DEWAN KOMISARIS

*Profile of the Board of Commissioners*



### TONNY SUTANTO MAHADARTA

Komisaris Independen  
*Independent Commissioner*

#### Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2019 sesuai dengan Akta No.03 tanggal 07 Januari 2019 dengan periode jabatan 2019-2024.

#### Pendidikan

Sarjana Akuntansi di Universitas Parahyangan Bandung, 2007.

#### Domisili

Indonesia

#### Pengalaman Kerja

Pemilik PT Aneka Aluminium (2015- sekarang).  
Pemilik Toko Tulis Jayamas (2010 - 2014).

#### *Appointment History*

*Served as Commissioner of the Company since 2019 in accordance with Deed No.03 dated January 7, 2019 with term of office 2019-2024.*

#### *Education*

*Bachelor of Accounting at Parahyangan University Bandung, 2007.*

#### *Domicile*

*Indonesia*

#### *Former Position*

*Owner of PT Aneka Aluminum (2015-present).  
Owner of Toko Tulis Jayamas (2010 - 2014).*



### **Hubungan Afiliasi**

Tidak mempunyai hubungan afiliasi baik dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi Perseroan, maupun dengan Pemegang Saham Perseroan.

### **Kepemilikan Saham Perseroan**

Tidak Memiliki saham di Perseroan

### ***Affiliate Relations***

*Not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors of the Company, or with the Shareholders of the Company.*

### ***Company Share Ownership***

*Owns no shares in the Company*



---

## PROFIL DIREKSI

### *Profile of the Board of Directors*



#### **REINALD SISWANTO**

Direktur Utama  
*President Director*

#### **Riwayat Penunjukan**

Menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak tahun 2006. Dan diangkat kembali sebagai Presiden Direktur Perseroan sesuai dengan akta No. 03 tanggal 07 Januari 2020 dengan periode jabatan 2019-2024.

#### **Pendidikan**

Sarjana Akuntansi dari Universitas Katolik Parahyangan Bandung, 2007.

#### **Domisili**

Indonesia

#### **Appointment History**

*Appointed as President Director of the Company since 2006. And reappointed as President Director of the Company in accordance with deed no. 03 dated January 7 2020 with term of office 2019-2024.*

#### **Education**

*Bachelor of Accounting at Parahyangan Catholic University Bandung, 2007.*

#### **Domicile**

*Indonesia*



### **Pengalaman Kerja**

Direktur PT Wahana Interfood Nusantara  
(2003 – sekarang)

### **Hubungan Afiliasi**

Mempunyai hubungan afiliasi dengan salah satu anggota Direksi, namun tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi Perseroan lainnya.

### **Kepemilikan Saham Perseroan**

Tidak Memiliki saham di Perseroan

### **Former Position**

*Director of PT Wahana Interfood Nusantara Tbk  
(2003 – present)*

### **Affiliate Relations**

*Affiliated with a member of the Board of Directors, but  
Not affiliated with other members of the Company's  
Directors.*

### **Company Share Ownership**

*Owns no shares in the Company*

---

## PROFIL DIREKSI

*Profile of the Board of Directors*



### **EVAN JOSEPH BURHAN**

Direktur

*Director*

#### **Riwayat Penunjukan**

Menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2022 sesuai dengan Akta No. 70 tanggal 16 Juni 2022 dengan periode jabatan 2022-2024.

#### **Pendidikan**

Sarjana Ekonomi dan Keuangan, Universitas Hong Kong, 2013. Ekonomi (Exchange Program), Universitas California Los Angeles, 2013

#### **Domisili**

Indonesia

#### ***Appointment History***

*Served as Commissioner of the Company since 2022 in accordance with Deed No.70 dated June 16, 2022 with term of office 2022-2024.*

#### ***Education***

*Bachelor of Economics and Finance, Universitu of Hongkong, 2013.  
Economics (Exchange Program), University of California Los Angeles, 2013.*

#### ***Domicile***

*Indonesia*



### **Pengalaman Kerja**

- Analis di firma penasihat keuangan yang berspesialisasi dalam proses pra-IPO,
- PT Eagle Capital (2016-2018)
- Senior Associate – Valuasi, Deloitte Financial Advisory (2018 – 2020)
- Senior Investment Specialist, Sinarmas Mining (April 2020 – 31 Desember 2021)

### **Hubungan Afiliasi**

Tidak mempunyai hubungan afiliasi baik dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi Perseroan, maupun dengan Pemegang Saham Perseroan.

### **Kepemilikan Saham Perseroan**

Tidak Memiliki saham di Perseroan

### **Former Position**

- *Analyst in a financial advisory firm specializing in pre-IPO process, PT Eagle Capital (2016-2018)*
- *Senior Associate – Valuation, Deloitte Financial Advisory (2018 – 2020)*
- *Senior Investment Specialist, Sinarmas Mining (April 2020 – December 31, 2021).*

### **Affiliate Relations**

*Not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors of the Company, or with the Shareholders of the Company.*

### **Company Share Ownership**

*Owns no shares in the Company*



---

## PROFIL DIREKSI

*Profile of the Board of Directors*



### **FIRMAN BUDIDARMA**

Direktur

*Director*

#### **Riwayat Penunjukan**

Menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak tahun 2007. Dan diangkat kembali sebagai Presiden Direktur Perseroan sesuai dengan akta No. 03 tanggal 07 Januari 2020 dengan periode jabatan 2019-2024.

#### **Pendidikan**

Sarjana Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Perbankan Indonesia, 2007

#### **Domisili**

Indonesia

#### **Appointment History**

*Served as President Director of the Company since 2007 and reappointed as President Director of the Company in accordance with deed no.03 dated January 7, 2020 with term of office 2019-2024.*

#### **Education**

*Bachelor of Accounting from Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Perbankan Indonesia, 2007*

#### **Domicile**

*Indonesia*



### **Pengalaman Kerja**

Direktur Keuangan PT Wahana Interfood Nusantara

(2007-sekarang)

### **Hubungan Afiliasi**

Mempunyai hubungan afiliasi dengan salah satu anggota Direksi, namun tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi Perseroan lainnya.

### **Kepemilikan Saham Perseroan**

Tidak Memiliki saham di Perseroan

### **Former Position**

*Finance Director of PT Wahana Interfood Nusantara Tbk (2007-present)*

### **Affiliate Relations**

*Not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors of the Company, or with the Shareholders of the Company.*

### **Company Share Ownership**

*Owns no shares in the Company*

---

## PROFIL DIREKSI

*Profile of the Board of Directors*



### **IRMA SUNTITA**

Direktur Independen  
*Independent Director*

#### **Riwayat Penunjukan**

Menjabat sebagai Direktur Independen Perseroan sejak tahun 2019 sesuai dengan Akta No. 03 tanggal 07 Januari 2019 dengan periode jabatan 2019-2024.

#### **Pendidikan**

Sarjana Teknologi Pangan dari Universitas Pasundan Bandung, 2000.

#### **Domisili**

Indonesia

#### **Appointment History**

*Served as Independent Director of the Company since 2019 in accordance with Deed No.03 dated January 7, 2019 with term of office 2019-2024.*

#### **Education**

*Bachelor of Food Technology from Pasundan University, Bandung, 2000.*

#### **Domicile**

*Indonesia*



### **Pengalaman Kerja**

Factory Manager di PT Wahana Interfood Nusantara Tbk (2007-sekarang)  
R&D staff PT Gizitata Pangan (2002-2007)  
Admin Marketing PT Unilever (Jan-April 2002)  
Koordinator SPG PT. Shafira Laras Persada (2000-2001)

### **Hubungan Afiliasi**

Tidak mempunyai hubungan afiliasi baik dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi Perseroan, maupun dengan Pemegang Saham Perseroan.

### **Kepemilikan Saham Perseroan**

Tidak Memiliki saham di Perseroan

---

**Perubahan susunan anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris setelah tahun buku 2022 berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan 2022.**

RUPS Luar Biasa tanggal 16 Juni 2022 menyetujui pengangkatan Bapak Andre Sylvestre, sebagai Komisaris dan Bapak Evan Joseph Burhan sebagai Direktur Perseroan terhitung sejak RUPS tersebut ditutup sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan Perseroan pada tahun 2024.

### **Former Position**

Factory Manager di PT Wahana Interfood Nusantara Tbk (2007-sekarang)  
R&D staff PT Gizitata Pangan (2002-2007)  
Marketing Admin PT Unilever (Jan-April 2002)  
SPG Coordinator PT. Shafira Laras Persada (2000-2001)

### **Affiliate Relations**

Not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors of the Company, or with the Shareholders of the Company.

### **Company Share Ownership**

Owns no shares in the Company

---

**Changes in the composition of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners after the end of the 2022 financial year ends until the deadline for submitting the 2022 Annual Report.**

The Extraordinary GMS on June 16, 2022 approved the appointment of Mr. Andre Sylvestre, as Commissioner and Mr. Evan Joseph Burhan as Director of the Company started from the closing of the GMS until the closing of the Company's Annual GMS in 2024.



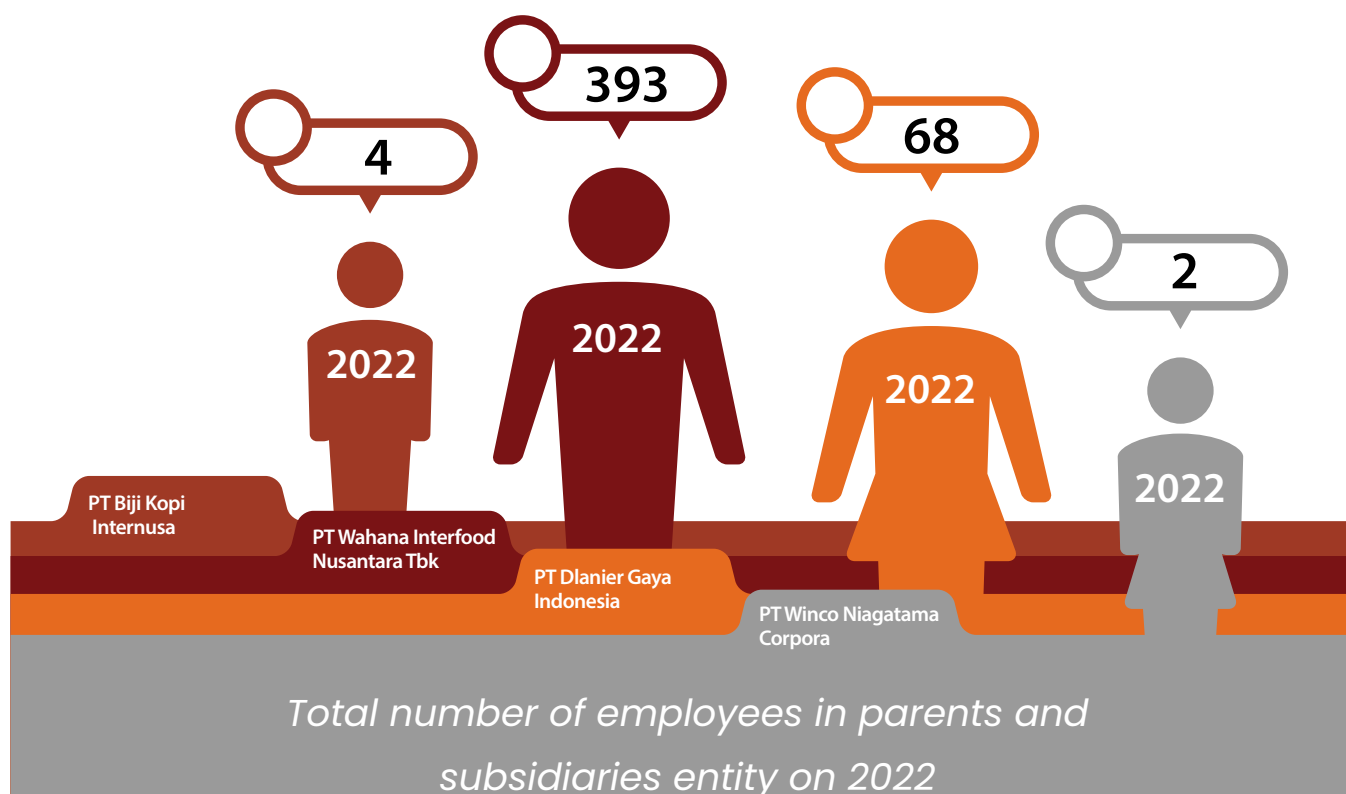
# DEMOGRAFI KARYAWAN

## Employee Demographic

Per 31 Desember 2022, jumlah karyawan Perseroan dan Entitas anak mencapai 467 orang. Profil demografi karyawan Perseroan dan Entitas anak dapat dilihat pada table dan bagan berikut ini:

On December 31, 2022, the total number of Employees in the Company and Subsidiary was 467 people. The Employees Demographics Profile of the Company and Subsidiaries is shown in the table and graph below:

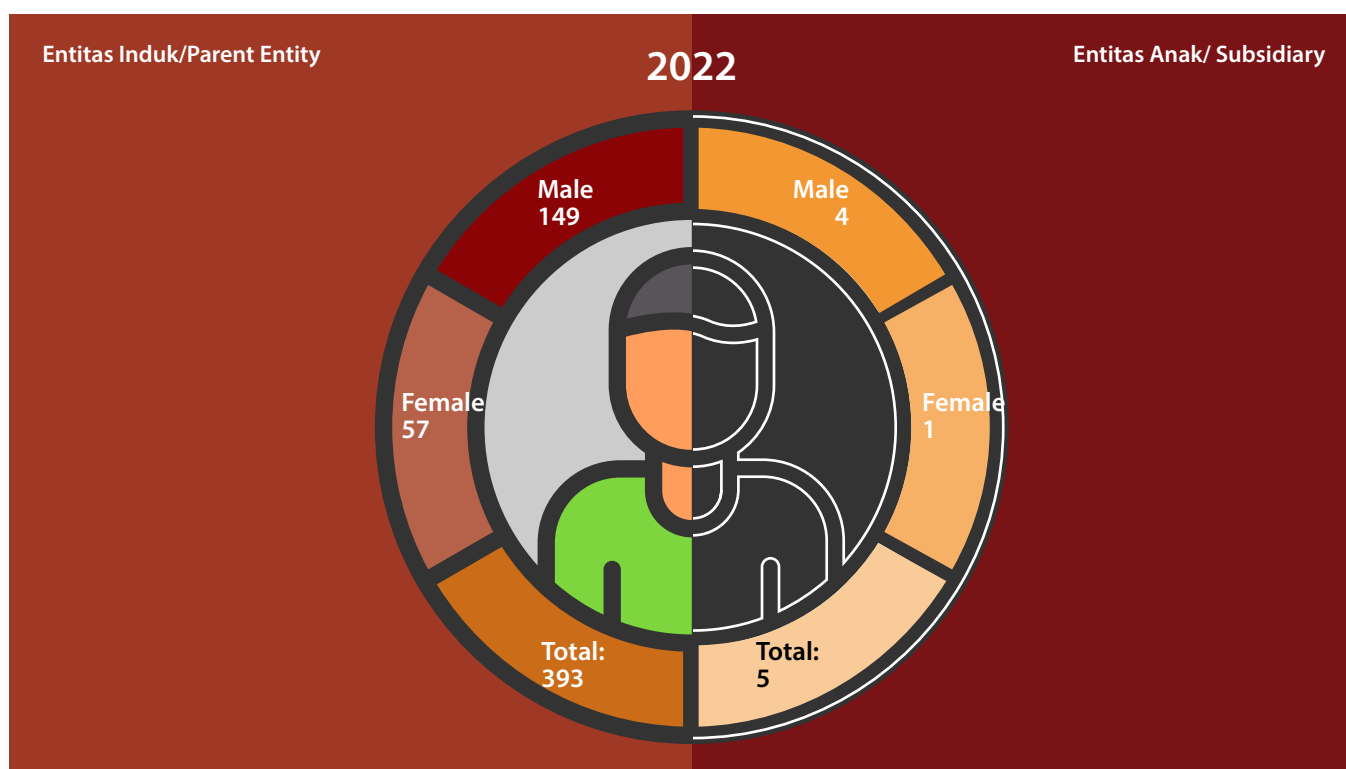
	2022		2021		2020	
	Jumlah/ Number	Persentase (%)/Percentage (%)	Jumlah/ Number	Persentase (%)/Percentage (%)	Jumlah/ Number	Persentase (%)/Percentage (%)
Entitas Induk/Parent Entity						
PT Wahana Interfood Nusantara Tbk	393	84.2	219	86.22	241	89.93
Entitas Anak/Subsidiary						
PT Dianier Gaya Indonesia	68	14.6	35	13.78	27	10.07
PT Winco Niagatama Corpora	2	0.4				
PT Biji Kopi Internusa	4	0.9				
Jumlah	467	100	254	100	268	100



Tabel Komposisi Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan  
*Table of Employee Composition Based on Employment Status*

Status Ketenagakerjaan/ Employment Status	2022			2021			2020		
	Pria/Male	Wanita/ Female	Jumlah/ Total	Pria/Male	Wanita/ Female	Jumlah/ Total	Pria/Male	Wanita/ Female	Jumlah/ Total
<b>Entitas Induk/Parent Entity</b>									
Karyawan Tetap/ Permanent employees	149	57	206	69	54	123	113	63	176
Karyawan Tidak Tetap/ Non-Permanent Employees	141	46	187	73	23	96	45	20	65
Sub jumlah Entitas Induk/ Subtotal of parent Entity	290	103	393	142	77	219	158	83	241
<b>Entitas Anak/ Subsidiary</b>									
Karyawan Tetap/ Permanent employees	4	1	5	4	1	5	4	1	5
Karyawan Tidak Tetap/ Non-Permanent Employees	70	-	70	30	-	30	22	-	22
Sub jumlah Entitas Anak/ Subtotal Subsidiary	74	1	75	34	1	35	26	1	27
Jumlah/ Total	364	104	468	176	78	254	184	84	268

Number of total permanent employees by gender in 2022



Tabel Komposisi Karyawan Menurut Jenjang Jabatan  
*Table of Employee Composition Based on Position*

Status	31-Des/Dec 31		31-Des/Dec 31		31-Des/Dec 31		Status
	2022		2021		2020		
	Jumlah/Total	%	Jumlah/Total	%	Jumlah/Total	%	
<b>Entitas Induk/Parent Entity</b>							<i>Parent Entity</i>
Direksi	11	2.8	3	1.4	3	1.2	<i>Director</i>
Manajer	45	11.5	1	0.5	4	1.7	<i>Manager</i>
Staff	77	19.6	17	7.8	9	3.7	<i>Staff</i>
Non-Staff	260	66.2	198	90.4	225	93.4	<i>Non-Staff</i>
Sub Jumlah Entitas Induk	393	100	219	100	241	100	<i>Subtotal of parent Entity</i>
<b>Entitas Anak</b>							<i>Subsidiary</i>
Direksi	7	9.5	1	2.9	1	3.7	<i>Director</i>
Manajer	1	1.4	1	2.9	1	3.7	<i>Manager</i>
Staff	22	29.7	14	40.0	10	37.0	<i>Staff</i>
Non-Staff	44	59.5	19	54.3	15	55.6	<i>Non-Staff</i>
Sub Jumlah Entitas Induk	74	100	35	100	27	100	<i>Subtotal Subsidiary</i>
Jumlah	467		254		268		<i>Total</i>



Tabel Komposisi Karyawan Menurut Jenjang Pendidikan /  
*Table of Employee Composition Based on Education*

Status	31-Des/Dec 31		31-Des/Dec 31		31-Des/Dec 31		Status
	2022		2021		2020		
	Jumlah/ Total	%	Jumlah/ Total	%	Jumlah/ Total	%	
<b>Entitas Induk/Parent Entity</b>							<i>Parent Entity</i>
SD	10	2.5	9	4.1	11	4.6	<i>Elementary</i>
SMP	40	10.2	39	17.8	43	17.8	<i>Junior High</i>
SMA/SMK	273	69.5	145	66.2	176	73.0	<i>Senior High</i>
D3	9	2.3	4	1.8	-	-	<i>Diploma 3</i>
S1	59	15.0	21	9.6	11	4.6	<i>Bachelor</i>
S2	2	0.5	1	0.5	-	-	<i>Master</i>
Sub Jumlah Entitas Induk	393	100	219	100	241	100	<i>Subtotal of parent Entity</i>
<b>Entitas Anak</b>							<i>Subsidiary</i>
SD	-	-	-	-	-	-	<i>Elementary</i>
SMP	3	4.1	3	8.6	1	3.7	<i>Junior High</i>
SMA/SMK	58	78.4	26	74.3	22	81.5	<i>Senior High</i>
D3	2	2.7	1	2.9	1	3.7	<i>Diploma 3</i>
S1	11	14.9	5	14.3	3	11.1	<i>Bachelor</i>
S2	-	-	-	-	-	-	<i>Master</i>
Sub Jumlah Entitas Induk	74	100	35	100	27	100	<i>Subtotal Subsidiary</i>
Jumlah		467		254		268	<i>Total</i>





Tabel Komposisi Karyawan Perseroan Menurut Kelompok Usia/  
*Table of Employee Composition Based on Age*

Status	31-Des/Dec 31 2022		31-Des/Dec 31 2021		31-Des/Dec 31 2020	
	Jumlah/Total	%	Jumlah/Total	%	Jumlah/Total	%
<b>Entitas Induk/Parent Entity</b>						
< 21	32	8.1	4	1.8	60	24.9
21-30	253	64.4	150	68.5	130	53.9
31-35	41	10.4	26	11.9	27	11.2
36-40	38	9.7	19	8.7	11	4.6
41-45	16	4.1	14	6.4	6	2.5
46-50	9	2.3	3	1.4	3	1.2
51-55	3	0.8	3	1.4	3	1.2
56-60	1	0.3	-	-	-	-
> 60					1	0.4
<b>Sub Jumlah Entitas Induk/ Subtotal Parent Entity</b>	<b>393</b>	<b>100</b>	<b>219</b>	<b>100</b>	<b>241</b>	<b>100</b>
<b>Entitas Anak</b>						
< 21	18	24.3	8	22.9	3	11.1
21-30	44	59.5	22	62.9	19	70.4
31-35	8	10.8	1	2.9	3	11.1
36-40	1	1.4	2	5.7	3	7.4
41-45	3	4.1	2	5.7	-	-
46-50	-	-	-	-	-	-
51-55	-	-	-	-	-	-
56-60	-	-	-	-	-	-
> 60	-	-	-	-	-	-
<b>Sub Jumlah Entitas Anak/ Subtotal Subsidiary</b>	<b>74</b>	<b>100</b>	<b>35</b>	<b>100</b>	<b>27</b>	<b>100</b>
<b>Jumlah</b>	<b>467</b>	<b>100</b>	<b>254</b>	<b>100</b>	<b>268</b>	<b>100</b>

**Tabel Komposisi Karyawan Perseroan Menurut Aktivitas Utama**  
*Table of Employee Composition Based on Main Activities*

Status	31-Des/Dec 31 <b>2022</b>		31-Des/Dec 31 <b>2021</b>		31-Des/Dec 31 <b>2020</b>	
	Jumlah/Total	%	Jumlah/Total	%	Jumlah/Total	%
<b>Entitas Induk/Parent Entity</b>						
Manajerial/ <i>Managerial</i>	27	6.9	1	0.46	2	0.82
Akuntansi/Keuangan <i>Accounting/Finance</i>	9	2.3	2	0.92	2	0.82
Teknisi/ <i>Technicians</i>	11	2.8	1	0.46	2	0.82
Personalia/ <i>HRD</i>	5	1.3	4	1.83	1	0.41
Pemasaran/ <i>Marketing</i>	19	4.8	2	0.92	2	0.82
Produksi/ <i>Production</i>	322	81.9	209	95.41	232	96.3
Sub Jumlah Entitas Induk/ <i>Subtotal Parent Entity</i>	393	100	219	100	241	100
<b>Entitas Anak</b>						
Manajerial	6	8.1	2	5.7	2	7.4
Akuntansi/Keuangan	4	5.4	2	5.7	2	7.4
Teknisi	1	1.4	1	2.9	-	-
Personalia	1	1.4	1	2.9	1	3.7
Pemasaran	19	25.7	11	31.4	7	25.9
Produksi	43	58.1	18	51.4	15	55.6
Sub Jumlah Entitas Anak/ <i>Subtotal Subsidiary</i>	74	100	35	100	27	100
Jumlah	467	100	254	100	268	100

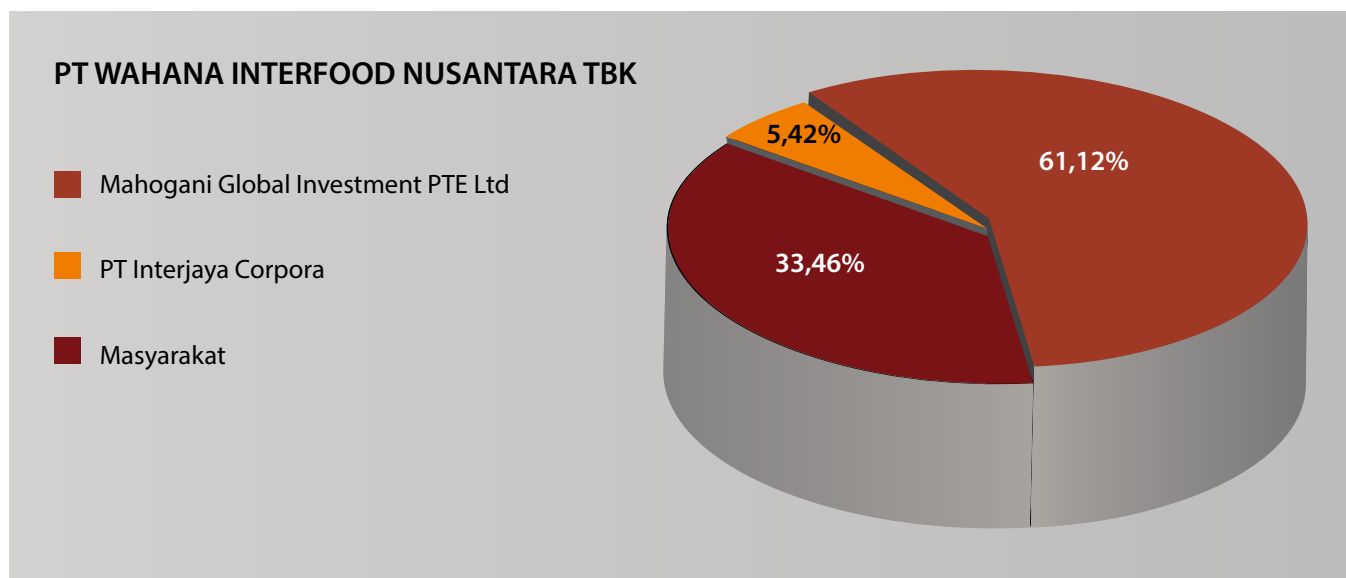
# INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM/ *Shareholders Information*

## PEMEGANG SAHAM DAN PERSENTASE KEPEMILIKANNYA

Per tanggal 31 Desember 2022, berdasarkan Daftar Pemegang Saham yang dicatat oleh PT Sinartama Gunita sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan, komposisi pemegang saham PT Wahana Interfood Nusantara Tbk adalah sebagai berikut:

## SHAREHOLDERS AND THEIR PERCENTAGE OF OWNERSHIP

As of December 31, 2022, based on the Register of Shareholders listed by PT Sinartama Gunita as the Company's Securities Administration Bureau, the composition of the shareholders of PT Wahana Interfood Nusantara Tbk is as follows:



## JUMLAH PEMEGANG SAHAM DAN PERSENTASE KEPEMILIKAN PER AKHIR TAHUN BUKU BERDASARKAN KLASIFIKASI: *Number of shareholders and percentage of ownership at the end of the fiscal year based on classification:*

Kelompok Group	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership
Kepemilikan Institusi Lokal Local Institution Ownership	12	12,76%
Kepemilikan Institusi Asing Foreign Institution Ownership	4	61,18%
Kepemilikan Individu Lokal Local Individual Ownership	1.719	25,78%
Kepemilikan Individu Asing Foreign Individual Ownership	6	0,28%
Jumlah Total	1.741	100%

KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

*Shareholdings of Members of the Board Commissioners and Board of Directors*

Nama Direksi/ <i>Name of Directors</i>	Jabatan/ <i>Position</i>	Saham/ <i>Stock</i>	%
Reinald Siswanto	Direktur Utama/ <i>President Director</i>	0	0%
Firman Budidarma	Direktur/ <i>Director</i>	0	0%
Evan Josep Burhan	Direktur/ <i>Director</i>	0	0%
Irma Suntita	Direktur Indepen/ <i>Independent Director</i>	0	0%

Nama Komisaris/ <i>Name of Commissioner</i>	Jabatan/ <i>Position</i>	Saham/ <i>Stock</i>	%
Doni Hartanto	Komisaris Utama/ <i>President Commissioner</i>	0	0%
Andre Sylvestre	Komisaris/ <i>Commissioner</i>	1.940.700	0,22%
Tonny Sutanto Mahadarta	Komisaris Independen/ <i>Independent Commissioner</i>	0	0%





---

# KRONOLOGIS PENERBITAN SAHAM

## *Share Listing Chronology*

Perseroan pertama kali mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 20 Maret 2019, dengan menawarkan sekitar 168 juta saham baru atau sekitar 33,07% dari modal yang ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum, pada harga Rp100 per saham dengan nilai nominal penawaran Rp198 per saham.

Selain saham, Perseroan menawarkan Waran Seri 1 sebanyak banyaknya 56 juta atau 16,47% dari total jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh pada saat penyertaan pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum yang disampaikan.

### **OBLIGASI/SUKUK/OBLIGASI KONVERSI, DAN EFEK LAINNYA DAN KRONOLOGIS PENCATATAN PENAWARAN UMUM TERBATAS I (PUT I)**

Berdasarkan surat Otoritas Jasa Keuangan No. S-224/D.04/2021 tanggal 30 November 2021, Pernyataan Pendaftaran Perseroan dalam rangka PUT I telah dinyatakan efektif. Perseroan menerbitkan Hak Memesan Efek Terlebih dahulu (HMETD) sebanyak-banyaknya 331.764.555. saham dengan nilai nominal Rp100,- per saham dengan harga pelaksanaan Rp304,-. Untuk setiap pemegang saham yang mempunyai 17 saham lama berhak atas 10 HMETD. Perseroan mencatat peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp 100.856.424.720,-

*The Company's shares were first listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on March 20, 2019. The number shares offered was around 168 million new shares or approximately 33.07% of the total issued and fully paid-up capital after Public Offering, at a price of Rp. 100 per share with a par value at the offering price of Rp198 per share.*

*In addition to shares, the Company offers Series 1 Warrants in the amount of 56 million or 16.47% of the total issued and fully paid-up shares at the time of Public Offering registration.*

### **BONDS/SUKUK/CONVERSION BONDS, OTHER SECURITIES AND THE LISTING CHRONOLOGY OF THE LIMITED PUBLIC OFFERING I (PUT I)**

*Based on the decree from Financial Services Authority No.S-224/D.04/2021 dated November 30, 2021, the Company's Registration Statement for the LPO I has been declared effective. The Company issues Pre-emptive Rights (HMETD) as much as 331.764.555 shares with a par value of Rp100,- per share with an exercise price of Rp304,-. For every shareholder who owns 17 old shares, they are entitled to 10 rights issue. The Company managed to record an increase in issued and fully paid up capital of Rp 100.856.424.720,-.*

## AKSI KORPORASI

Sesuai dengan keterbukaan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia, pada tahun 2022, Perseroan melakukan Penerbitan Efek Bersifat Utang Tanpa Penawaran Umum Yang Dilakukan Secara Bertahap Medium Term Notes I.

Berdasarkan Pendaftaran efek dengan nomor SP-016/MTN/KSEI/0522 sudah divalidasi oleh KSEI, Pernyataan Pendaftaran penerbitan surat utang jangka menengah berbentuk Medium Term Notes secara bertahap dengan nilai sebanyak-banyaknya Rp200.000.000.000,- (MTN I). Dalam rangka penawaran umum terbatas MTN I tersebut, Perseroan telah menerbitkan MTN I Tahap I dengan nilai pokok sebanyak Rp 50 miliar. Berdasarkan laporan keuangan konsolidasian Perseroan per 31 Desember 2021 yang diaudit oleh KAP Anwar dan Rekan nilai ekuitas Perseroan adalah sebesar Rp218.832.136.935,- (dua ratus delapan belas miliar delapan ratus tiga puluh dua juta seratus tiga puluh enam ribu sembilan ratus tiga puluh lima Rupiah), nilai Rencana Transaksi lebih dari 50% (lima puluh persen) nilai ekuitas Perseroan, sehingga merupakan transaksi material sebagaimana dimaksud dalam POJK 17/2020 dan memerlukan persetujuan terlebih dahulu dari pemegang saham Perseroan.

## CORPORATE ACTION

*In accordance with the disclosure of information to the Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange, in 2022, the Company issued debt securities without a public offering in stages, Medium Term Notes I.*

*Based on the registration of securities with number SP-016/MTN/KSEI/0522 which has been validated by KSEI, the Registration Statement for the issuance of medium-term debt securities in the form of Medium Term Notes in stages with a maximum principal value of Rp200.000.000.000 (MTN I) In the framework of the MTN I limited public offering, the company has issued Phase I MTN I with a principal value of Rp 50 billion. Based on the Company's consolidated financial statements as of December 31, 2021 audited by KAP Anwar and Partners, the Company's equity value is Rp218.832.136.935 (two hundred eighteen billion eight hundred thirty two million one hundred thirty six thousand nine hundred thirty five Rupiah), the value of the Proposed Transaction is more than 50% (fifty percent) of the Company's equity value, so it is considered as material transaction as referred to in POJK 17/2020 and requires prior approval from the Company's shareholders.*

# INFORMASI KANTOR AKUNTAN PUBLIK

## *Public Accounting Firm*

Berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 16 Juni 2022, Perseroan menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Anwar dan Rekan untuk melakukan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2022.

*Based on the decision of the Annual GMS on June 16, 2022, the Company appointed the Public Accounting Firm (KAP) Anwar and Partners to audit the Company's and its Subsidiaries' Consolidated Financial Statements for the 2022 financial year.*

Kantor Akuntan Publik/ <i>Public Accounting Firm</i>	<b>Anwar dan Rekan/ Anwar and Partners</b>
Akuntan Publik/ <i>Public Accountant</i>	<b>Soaduon Tampubolon</b>
Alamat/ <i>Address</i>	<b>Gedung Permata Kuningan Lantai 5, Jl. Kuningan Mulia Kav.9C Jakarta 12980 Indonesia</b> <i>Permata Kuningan Building, 5th Floor, Jl. Kuningan Mulia Kav. 9C Jakarta 12980 Indonesia</i>
Objek Audit/ <i>Audit object</i>	<b>Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2022/ Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the 2022 financial year</b>
Periode Penugasan/ <i>Assignment Period</i>	<b>Periode penugasan Akuntan Publik Soaduon Tampubolon adalah periode ketiga sejak tahun buku 2020</b> <i>The assignment period for Public Accountant Soaduon Tampubolon starts from the third period of the 2020 financial year</i>
Jasa Profesional Lainnya/ <i>Other Professional Services</i>	<b>KAP Anwar dan Rekan tidak memberikan Perseroan di luar jasa audit laporan keuangan jasa lain kepada</b> <i>Anwar and Partners did not provide other services to the Company other than financial report audit services</i>

## Nama dan Alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang

### *Name and Address of Supporting Institutions and/or Professionals*

Nama dan Alamat/ <i>Name and Address</i>	Jasa/ <i>Services</i>	Periode Penugasan/ <i>Assignment Period</i>
PT Sinartama Gunita Menara Tekno 7th floor, Jl. Fachrudin NO.19 RT 01 / RW 07, Jakarta Pusat 20250	<b>Biro Administrasi Efek/ Securities Administration Bureau</b>	<b>Sejak Juli 2022/ Since July 2022</b>



# ▶ Analisa Dan Pembahasan Manajemen

---

*Management Discussion and Analysis*



## TINJAUAN MAKRO EKONOMI

Sepanjang tahun 2022, kondisi perekonomian global masih dipengaruhi oleh penyebaran COVID-19, dimana terdapat beberapa mutasi dari virus tersebut. Namun demikian setiap negara telah melakukan langkah-langkah antisipasi seperti pembatasan keluar masuk dari negara yang masih terindikasi penyebaran yang masih tinggi, vaksinasi kepada warga negara dan beberapa menerapkan lockdown wilayah.

Pulihnya perekonomian nasional dapat terlihat dari tercatatnya pertumbuhan ekonomi Indonesia sepanjang tahun 2022 sebesar 3,69%, melesat dari kontraksi sebesar 5,32% pada tahun 2021. Di kuartal I 2022, pertumbuhan ekonomi Indonesia masih mengalami kontraksi 0,74% secara year on year (yoy). Kontraksi terjadi karena pertumbuhan ekonomi pada kuartal

I tahun 2021 masih tercatat positif sebesar 2,97%. Selanjutnya, pertumbuhan ekonomi Indonesia pada kuartal II 2022 tercatat tembus 7,07% yoy. Namun demikian, penyebaran COVID-19 varian Omikron yang meluas menyebabkan pertumbuhan ekonomi Indonesia kembali merosot. Pada kuartal III 2022, pertumbuhan ekonomi Indonesia hanya sebesar 3,51% yoy dan kuartal IV 2022 meningkat lagi mencapai 5,02% yoy.

Perkembangan dinamika global juga menjadi perhatian karena bisa berdampak terhadap pemulihan ekonomi nasional. Sampai dengan 7 Desember 2022 sebanyak 181 juta orang telah menerima vaksinasi COVID-19 dosis 1 dan dosis 2, artinya sudah 89% dari total sasaran 208,2 juta orang yang harus divaksinasi COVID-19.

Pandemi COVID-19 masih menjadi isu utama yang mempengaruhi perekonomian di sepanjang tahun 2022. Hampir seluruh industri

## MACRO ECONOMIC REVIEW

*Throughout 2022, global economic condition was affected by the transmission of COVID-19, where few mutations of the virus emerged. However, every country has made anticipation such as travel restrictions from countries with high virus transmission rate, provide vaccination to its citizens and implemented lockdowns in certain region.*

*The recovery of the national economy is indicated by Indonesia's economic growth throughout 2022 that reached 3.69%, grew high from a contraction of 5.32% in 2021. In the first quarter of 2022, Indonesia's economic growth still experienced a contraction of 0.74% year on year (yoy). The contraction was due to economic growth in the first quarter of 2021 that grew by 2.97%. Furthermore, Indonesia's economic growth in the second quarter of 2022 was recorded at 7.07% yoy. However, the transmission of Omicron variant of COVID-19 caused Indonesia's economic growth to decline again. In the third quarter of 2022, Indonesia's economic growth was only 3.51% yoy and in the fourth quarter of 2022 it increased again to 5.02% yoy.*

*The global dynamics was also a concern because of their influence toward the recovery of national economy. As of December 7, 2022, 181 million people had received COVID-19 vaccine doses 1 and 2, or 89% of the total target of 208.2 million people to be vaccinated against COVID-19.*

*The COVID-19 pandemic was still the main issue impacting the economy in 2022. Almost all business industries are still experiencing*

usaha masih mengalami tekanan akibat pandemi yang berkepanjangan ini. Selain pandemi, industri consumer goods juga mengalami tekanan lainnya, yaitu tingginya harga bahan baku, sehingga langkah strategis untuk melakukan efisiensi sangat dibutuhkan.

Banyak perubahan yang terjadi pada industri consumer goods, termasuk industri cokelat, diantaranya dari sisi transaksi maupun pemasaran, yang mengalami pergeseran dari offline menjadi online. Perubahan tersebut sangat mempengaruhi industri cokelat karena produk cokelat tidak termasuk dalam kelompok kebutuhan pokok, melainkan kebutuhan tersier, dimana sifat dari pembelian cokelat adalah impulsif atau tidak direncanakan.

Pergeseran perilaku konsumen dalam bertransaksi dapat dibuktikan berdasarkan hasil riset Lembaga Penyelidikan Ekonomi dan Masyarakat Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia (LPEM FEB UI) yang mencatat bahwa sebesar 42,1% konsumen toko online melaporkan peningkatan pengeluaran saat pandemi. Dan berdasarkan data Aplikasi Informatika Kementerian Kominfo, Indonesia merupakan negara 10 terbesar pertumbuhan 'e-commerce' dengan pertumbuhan 78% dan berada di peringkat ke-1. Sementara Meksiko berada di peringkat kedua, dengan nilai pertumbuhan 59%.

Perseroan terus berupaya untuk berinovasi dan beradaptasi dengan perubahan, rutinitas baru serta melahirkan produk-produk baru untuk menciptakan excitement bagi pelanggan. Selanjutnya, Perseroan juga mengoptimalkan kanal online untuk promosi dan penjualan.

*pressure due to this prolonged pandemic. Apart from the pandemic, the consumer goods industry is also experiencing other issues such as high price of raw materials, so that strategic steps to increase efficiency are urgently needed.*

*Many changes have occurred in the consumer goods industry, including the chocolate industry, including in terms of transactions and marketing, which have shifted from offline to online. This change greatly affected the chocolate industry because chocolate products were not included in the group of basic needs, but tertiary needs, where the nature of buying chocolate is impulsive or unplanned.*

*This shift in consumer behavior in conducting transactions can be proven based on the results of research by the Institute for Economic and Social Research, Faculty of Economics and Business, University of Indonesia (LPEM FEB UI), which noted that 42.1% of online shop consumers reported an increase in spending during the pandemic. Also based on Information Application from the Ministry of Communication and Information, Indonesia is the 10th largest country in 'e-commerce' growth with 78% growth with 1st rank. Mexico is ranked second, with a growth rate of 59%.*

*The company constantly strive to innovate and adapt to changes, new routines and create new products to bring excitement for customers. Furthermore, the Company also optimizes online channels for promotions and sales.*

## TINJAUAN OPERASIONAL

### Bidang Usaha

Kegiatan usaha utama Perseroan, berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan yang terakhir, adalah industri pengolahan kakao dan cokelat. Perusahaan berkomitmen untuk selalu memproduksi cokelat yang berkualitas. Sampai saat ini produk Perseroan dibagi dalam 3 klasifikasi yaitu:



Real Chocolate (Couverture)



Compound Chocolate



Cocoa Powder

## PRODUK – PRODUK YANG DIHASILKAN PERSEROAN

Keunggulan kompetitif berdasarkan jenis produk:

### a. Real Chocolate (Couverture):

Perseroan memiliki keunggulan yang tidak dimiliki oleh kompetitor lain yaitu memiliki fasilitas untuk memproses biji cocoa sendiri.

Kompetisi di market real chocolate yang ada di Indonesia saat ini adalah 1 (satu) perusahaan PMA (Penanaman Modal Asing) yang sudah berdiri cukup lama dibandingkan perseroan, 1 (satu) PMDN (Penanaman Modal Dalam Negeri), dan produk-produk import yang masih terbatas oleh peraturan yang ketat dari Badan POM dan Bea Cukai. Ketergantungan pelanggan dengan produk real chocolate Perseroan cukup tinggi karena kualitas produk sangat sulit untuk ditiru oleh kompetitor dalam jangka waktu yang singkat di mana ada banyak proses yang mempengaruhi kualitas dari real chocolate itu sendiri.

Sejak awal memasuki bidang cokelat, Perseroan sangat fokus mengembangkan pasar real chocolate untuk membangun citra Perseroan sebagai produsen cocoa dan cokelat premium. Sampai saat ini, pelaku industri makanan (bidang bakery, roti,

## OPERATIONAL REVIEW

### Business Fields

Based on the latest Articles of Association, the Company's main business activity is the cocoa and chocolate processing industry. The company is committed to always produce high quality chocolate. Until recently, the Company's products are divided into 3 classifications, which include:

## PRODUCTS OF THE COMPANY

Competitive advantage of each product:

### a. Real Chocolate (Couverture):

The company has its own facilities to process cocoa beans independently which gives the company an advantage over other competitors

The current competition for real chocolate products in Indonesia is 1 (one) PMA (Foreign Investment) company that has been established for quite a long time compared with the Company and 1 (one) PMDN (Domestic Investment), as well as imported products that are still limited by strict regulations from the POM and Customs Agency.

Customer dependence on the Company's products is quite high because the quality of product is very difficult for competitors to imitate in a short period of time considering that there are many processes that affect the quality of real chocolate.

Since the beginning, the Company has been extremely focused on developing real chocolate products to build the Company's image as a manufacturer of premium cocoa and chocolate products. Most food industry players (bakery, bread, cafe and confectionery) are now very

kafe dan confectionery) sudah sangat mengenal perseroan sebagai perusahaan cocoa dan cokelat dengan kualitas premium.

Ini memungkinkan perseroan untuk mengembangkan jenis real chocolate yang lebih banyak dan dapat memenuhi kualitas real chocolate sesuai permintaan calon pelanggan.

### **b. Compound:**

Perseroan mengembangkan produk compound premium yang memiliki segmen pasar tersendiri. Dibandingkan dengan segmen compound menengah kebawah dengan jumlah kompetitor yang banyak, segmen compound premium memiliki kurang dari 5 (lima) kompetitor sampai saat ini. Dibandingkan dengan proses pembuatan real chocolate, proses pembuatan compound tidak sesulit dan tidak memerlukan investasi mesin cokelat berteknologi tinggi sehingga kemungkinan kompetitor baru untuk masuk akan lebih besar. Dengan kualitas compound yang premium, perseroan memiliki pasar tersendiri dengan loyalitas pelanggan yang cukup tinggi dimana sebagian besar pelanggan real chocolate masih membutuhkan produk compound premium untuk melengkapi kebutuhan produksi mereka.

### **c. Cocoa Powder**

Perseroan mengembangkan produk cocoa powder, premix dan chocolate powder drink premium. Cocoa powder/bubuk cocoa yang diproduksi oleh perseroan adalah bubuk cocoa dengan kualitas yang unik dimana kompetitor-kompetitor dengan skala besar kesulitan untuk memproduksi jenis bubuk cocoa yang diproduksi oleh perseroan saat ini dimana produk bubuk cocoa perseroan memiliki kadar lemak yang tinggi dan warna yang gelap.

Apabila produk bubuk cocoa seperti ini diproduksi dengan jumlah yang sangat banyak oleh kompetitor-kompetitor berskala besar, mereka akan kesulitan untuk mencapai titik efisiensi produktivitas mereka karena jumlah produk yang dihasilkan tidak sesuai dengan target

*familiar with the Company as a cocoa and chocolate company with premium quality.*

*This allows the Company to develop more types of real chocolate and able to meet the quality of real chocolate on demand for prospective customers.*

### **b. Compound:**

*The Company develops premium compound products with its own market segment. Compared to the lower middle class compound segment with a large number of competitors, the premium compound segment has less than 5 (five) competitors.*

*Compared to the real chocolate manufacturing process, the compound manufacturing process is not as difficult and does not require the investment of a high-tech chocolate machine, so the possibility of new competitors will be greater. With premium compound quality, the Company has its own market with quite high customer loyalty. Most real chocolate customers still need premium compound products for their production needs.*

### **c. Cocoa Powder**

*The Company develops premium cocoa powder, premix and chocolate powder drink products. Cocoa powder/cocoa powder produced by the Company comes with unique quality that large-scale competitors find it difficult to imitate. The company's cocoa powder contains high fat content and dark color.*

*If this type of cocoa powder is produced in large quantities by large-scale competitors, it will be difficult for them to reach the point of efficiency in their production activities because the amount of product produced will not match the existing market quantity target. T*

*he Company's cocoa powder products are widely used in bakery, bread and ice cream industries. In those industries, if the cocoa powder they use has a high fat content, the*



kuantitas market yang ada. Produk bubuk cocoa perseroan banyak digunakan dalam industri bakery, roti dan es krim dimana dalam industri tersebut apabila menggunakan bubuk cocoa dengan kadar lemak tinggi, produk yang dihasilkan akan lebih wangi dan berasa coklat.

Premix, perseroan membuat premix untuk pembuatan coklat dengan formulasi unik yang membuat bubuk premix sudah wangi coklat walaupun tidak dicampur dengan minyak ataupun air lagi.

Produk premix Perseroan dapat digunakan sebagai topping ataupun campuran menjadi coklat cair dan sangat cocok untuk industri roti dan bakery. Perbedaan produk Perseroan dengan kompetitor di pasar adalah produk premix yang diproduksi perseroan berjenis spray dried powder sehingga formulasi tercampur dengan sangat rata dan pelanggan tidak akan bisa merasakan perbedaan-perbedaan bahan yang menjadi campuran dalam produk premix ini. Mesin berteknologi tinggi yang mampu memproduksi jenis produk premix seperti ini dan pelanggan premium sangat mengerti perbedaan mengenai tipe premix yang dijual oleh perseroan.

Chocolate powder drink, Perseroan memproduksi chocolate powder drink dengan berbagai varian rasa dimana ada banyak kafe dan restoran yang sudah menggunakan chocolate powder drink dari Perseroan. Perseroan juga melakukan custom varian untuk dapat memenuhi kebutuhan chocolate powder drink dengan volume yang cukup besar untuk dapat memenuhi permintaan beberapa pelanggan berskala besar.

## **PROSES PRODUKSI**

Perseroan mengadakan supply chain management meeting yang dihadiri oleh PPIC, Produksi dan Purchasing untuk menentukan rencana dan jumlah produksi yang diadakan secara rutin setiap bulan berdasarkan data realisasi penjualan serta buffer stock yang tersedia serta rencana aktifitas promosi. Berdasarkan hasil pertemuan supply chain, maka pengaturan atau menjadwalkan proses Produksi berdasarkan jadwal yang dibuat oleh

*resulting product will have a more fragrant and the chocolate flavor will be more prominent.*

*Premix, the company produces a premix for chocolate making with unique formulation that makes the premix powder smells like chocolate without the need to mix it with oil or water again.*

*The Company's premix product can be used as toppings or mixed into liquid chocolate and are very suitable for the bread and bakery industry.*

*The difference between the Company's product and competitors in the market is that the Company's premix product comes with spray dried powder so that the formulations are mixed very evenly and customers will not be able to tell the differences in the ingredients of the premix.*

*Only high-tech machines produce this type of premix and premium consumers really understand the difference between the type of premix sold by the Company.*

*Chocolate powder drink, the Company produces chocolate powder drink with various flavors. Many cafes and restaurants use the company's chocolate powder drink. The company also makes custom variants for chocolate powder drinks with large volumes to meet the demands of several large-scale customers.*

## **PRODUCTION PROCESS**

*The Company regularly holds a supply chain management meeting every month which is attended by PPIC, Production and Purchasing to determine production plans and quantities based on the actual data of sales realization and available buffer stock, as well as the plan for promotional activities.*

*Based on the results of the meeting, the arrangement or schedule of production process made by PPIC (Production Planning Inventory*

PPIC (Production Planning Inventory Control), disesuaikan dengan kebutuhan produk yang ada di pasaran. Kebutuhan bahan baku, packaging material dan bahan tambahan lain, diatur dan di kontrol juga oleh PPIC untuk memenuhi kebutuhan proses produksi.

**PROSES PRODUKSI COCOA DAN COKELAT**

Perseroan memiliki fasilitas produksi dari biji cocoa sampai dengan produk cokelat yang siap untuk dikonsumsi. Pada tahap awal produksi, biji cocoa akan disortir untuk memastikan tidak ada benda asing di biji cocoa yang akan masuk kedalam mesin roaster. Biji cocoa yang sudah dipanggang, akan dipecah dan disortir dengan mesin winnowing untuk dipisahkan antara kulit (cocoa shell) dengan inti biji cocoa (cocoa nibs). Cocoa nibs adalah bahan baku untuk massa cocoa (cocoa massa / liquor), mentega cocoa (cocoa butter), bubuk cocoa (cocoa powder).

Pada saat Perseroan membutuhkan bahan baku cocoa mass, cocoa nibs akan dimasukkan ke mesin grinding dan 3 (tiga) roll refiner untuk menghasilkan cocoa mass dalam bentuk cair. Cocoa mass cair akan melalui proses tempering dan cooling sehingga bisa disimpan dalam bentuk padat.

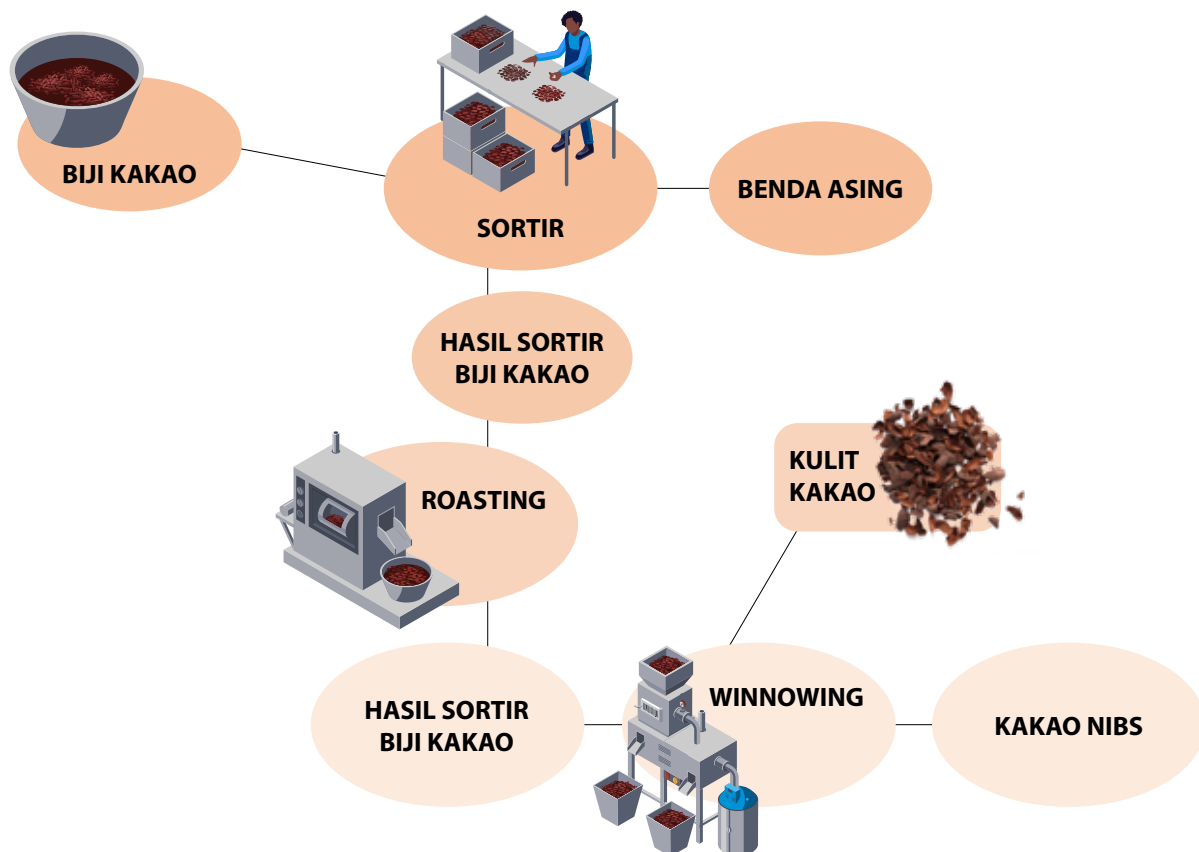
*Control), will be adjusted according to the needs of the market.*

*The need for raw materials, packaging and other materials is also regulated and controlled by PPIC to meet the needs of the production process.*

**COCOA AND CHOCOLATE PRODUCTION PROCESS**

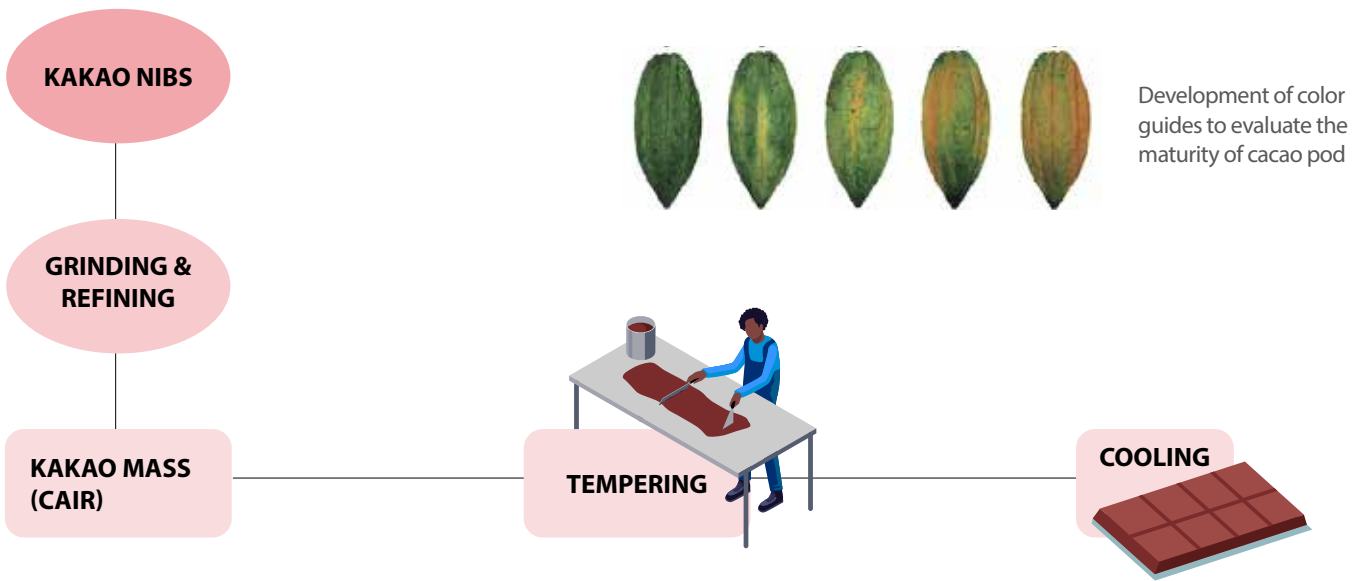
*The Company is equipped with facilities to process raw cocoa beans into chocolate products that are ready for consumption. In early stages of production, the cocoa beans will be sorted to ensure that nothing other than cocoa beans will be put into the roaster. Cocoa beans that have been roasted will be crushed and then sorted by a winnowing machine to separate the cocoa shell from the core of the cocoa beans. Cocoa nibs are the main ingredient for cocoa mass/ liquor, cocoa butter and cocoa powder.*

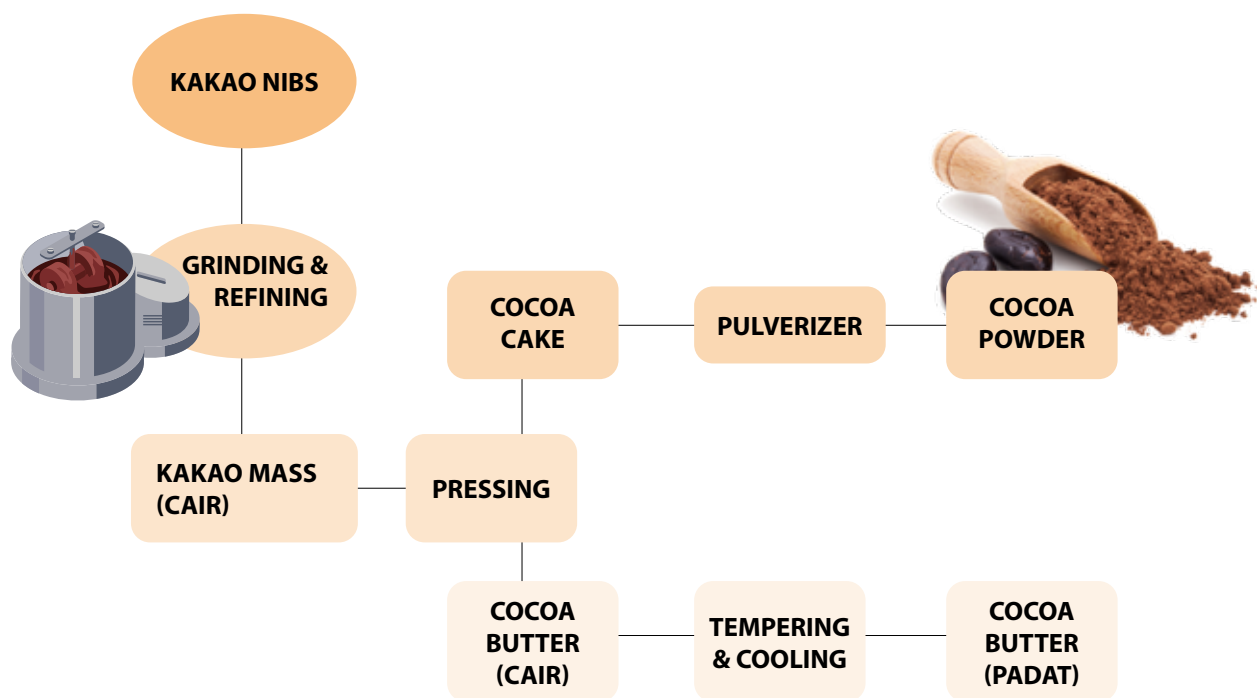
*When the Company requires raw material for cocoa mass, the cocoa nibs and 3 (three) roll refiners to produce cocoa mass in liquid form will be processed by grinding machines. The liquid cocoa mass will go through a tempering and cooling process so that it can be stored in solid form.*



Pada saat Perseroan membutuhkan cocoa powder dan cocoa butter, cocoa nibs akan di grinding dan hasilnya dimasukkan ke dalam mesin press. Hasil dari mesin press ini adalah cocoa cake (setelah melalui mesin pulverizer akan menjadi cocoa powder) dan cocoa butter dalam bentuk cair. Cocoa butter cair akan melalui proses tempering dan cooling sehingga bisa disimpan dalam bentuk padat.

*When the Company requires cocoa powder and cocoa butter, the cocoa nibs will go through a grinding process and then put into a press machine. The result of this press machine is cocoa cake (after being processed in a pulverizer machine it will become cocoa powder) and cocoa butter in liquid form. The melted cocoa butter will go through a tempering and cooling process so that it can be stored in solid form.*





Pada saat Perseroan membuat cokelat, bahan baku cokelat akan dicampur di dalam mesin mixer dan dihaluskan dalam mesin refiner. Untuk memastikan rasa dari cokelat tersebut membentuk rasa cokelat yang lebih baik, hasil dari mesin refiner akan dimasukkan ke dalam mesin conching untuk ditambahkan kembali beberapa bahan baku agar menjadi cokelat cair yang sesuai kualitasnya untuk pelanggan Perseroan. Untuk membuat cokelat padat, cokelat cair hasil mesin conche akan melalui proses tempering, moulding dan cooling sehingga cokelat akan menjadi padat sesuai dengan bentuk yang diinginkan untuk kemudian dikemas dan dikirimkan.

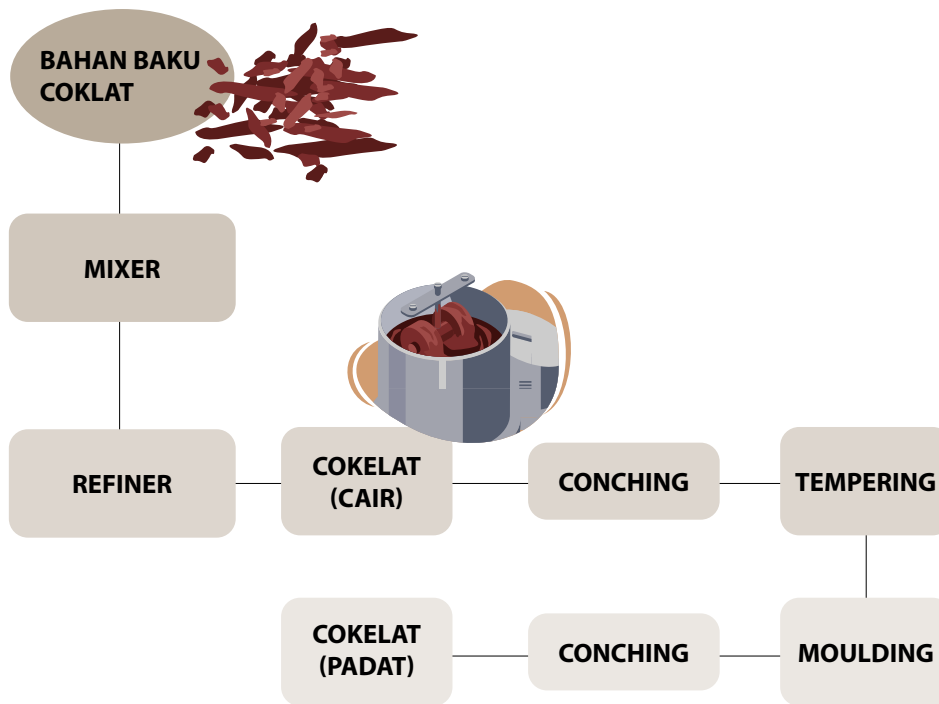
Untuk memenuhi kebutuhan dan peluang pasar yang ada, Perseroan menerapkan kebijakan bahwa apabila persentase kapasitas terpakai (jumlah output produksi) terhadap kapasitas terpasang telah mencapai 70%, maka Perseroan harus melakukan pembelian mesin baru, sehingga permintaan produk Perseroan yang terus meningkat dapat dipenuhi. Dalam hal ini, untuk melakukan ekspansi usaha, Perseroan membutuhkan waktu selama 9 (sembilan) bulan agar mesin/ line baru dapat beroperasi secara komersial.

*During the chocolate making process, the raw chocolate ingredients will be mixed in a mixer machine and mashed in a refiner. To ensure that the chocolate generates a better chocolate taste, the refining results will be put into a conching machine to be re-added with some raw materials to become chocolate in a liquid form with suitable quality for the Company's customers.*

*To make solid chocolate, the liquid chocolate from the conche machine will go through a tempering, molding and cooling process so that the chocolate will become solid and ready to be wrapped in packaging and finally to go through shipping process.*

*In order to meet existing market needs and opportunities, the Company implements a policy that if the percentage of used capacity (total production output) to installed production capacity has reached 70%, the Company must carry out engine renewals, so that the increasing demand for the Company's products can be met. In this case, for business expansion, the Company needs at least 9 (nine) months so that the new machine/line can operate commercially.*





## PENGENDALIAN MUTU

Setiap tahapan produksi, Perseroan memiliki sistem pengawasan. Ada tiga bagian di dalam pengawasan mutu, yaitu:

Pengawasan yang bersifat Control Point (CP) atau lokasi pengawasan, secara umum dilakukan pada setiap tahapan produksi untuk memastikan tingkat higienis dan sanitasi dari karyawan, mesin dan peralatan yang digunakan sudah sesuai dengan standard yang ditentukan oleh Perseroan.

Pengawasan yang bersifat Critical Control Point (CCP) atau lokasi pengawasan yang kritis dan penting. Untuk CCP diperlukan pengawasan yang lebih ketat karena menyangkut masalah keamanan pangan.

Pada saat penerimaan bahan baku, Quality Control (QC) Incoming akan memeriksa kondisi fisik bahan baku secara acak, meliputi keutuhan kemasan, berat per kemasan, hingga pemeriksaan organoleptik (khususnya untuk bahan baku) yang merupakan pengujian menggunakan panca indera serta uji analisa kimia dan mikrobiologi secara acak dan berkala. Selain itu, bahan baku yang datang harus dilengkapi dengan:

- Certificate of Analysis yaitu sertifikat yang mencantumkan hasil pemeriksaan kimia dan mikrobiologi bahan baku;

## QUALITY CONTROL

*In every stage of production, the Company has a supervision system. There are three stages in quality control process, namely:*

*Control Point (CP) Supervision or monitoring location, generally carried out at every stage of production to ensure that the level of hygiene and sanitation of employees, machines and equipment used are in accordance with the standards determined by the Company.*

*Critical Control Point (CCP) Supervision or critical and important supervision sites. CCP requires strict and precise supervision because it involves food safety issues.*

*On receipt of raw materials, Incoming Quality Control (QC) checks the physical condition of raw materials randomly, including the quality of packaging, weight per package and organoleptic examinations (especially for raw materials) by using human senses, and implementation of chemical analysis as well as micro-biological test in random and periodic manner. In addition, incoming raw materials must be equipped with:*

- *Certificate of Analysis which discloses the results of chemical and microbiological inspection of raw materials.*
- *MSDS*

- MSDS;
- Sertifikat halal;
- Pengawas yang bersifat Analisa Laboratorium. Perseroan melakukan pengecekan setiap batch produksi yang dihasilkan, untuk memastikan hasil produksi tersebut sudah sesuai dengan parameter yang sudah dijadikan standard spesifikasi yang dikeluarkan oleh Perseroan.

Pengecekan yang dilakukan secara internal oleh perseroan adalah sebagai berikut:

- Viscosity Level (Viscometer): Mengukur tingkat kestabilan viskositas produk;
- Brix Level: mengukur kestabilan tingkat kemanisan;
- pH Level: mengukur kestabilan tingkat pH (kadar asam-basa);
- Microbiological Test: mengukur kestabilan keamanan kandungan mikroba dalam produk;
- Soxhlet Extractor Test: mengukur kestabilan kadar lemak dalam produk;
- Titration Test: mengukur kestabilan kadar konsentrasi asam lemak dalam produk;
- Gravimetric Test: mengukur kestabilan kadar padatan dalam produk;
- Incubator Room: mengukur umur produk;

- Halal certificate
- Laboratory Analysis Supervision. The Company conducts examination for each production batch, to ensure that the production results are in accordance with the parameters set as standard specifications stipulated by the Company.

The following are inspections that conducted internally by the Company:

- Viscosity Level (Viscometer): measure the level of viscosity and its stability in each product;
- Brix Level: measure the stability of the sweetness level;
- pH Level: measure the stability of the pH level (acid-base levels);
- Microbiological Test: measure the stability of microbiological safety in each product;
- Soxhlet Extractor Test: measure the stability of fat content in each product;
- Titration Test: measure the stability of the fatty acids' concentration levels in each product;
- Gravimetric Test: measure the stability of the



- i. Shelf-life room: tempat penyimpanan contoh produk yang telah diproduksi dan dikirimkan oleh Perseroan kepada pelanggan dengan tujuan untuk telusur kembali apabila ada masalah kualitas di pelanggan;
- j. Moisture Test (Moisturemeter): mengukur tingkat kadar air dalam produk;
- k. Fineness Test (Micrometer): mengukur kestabilan tingkat kehalusan partikel produk;

Setelah penerimaan bahan baku, saat proses penimbangan, bahan baku harus diperiksa apakah sesuai dengan formula yang ditetapkan karena mempengaruhi kualitas produk. Mengingat risiko dan potensi bahayanya, maka tahapan penimbangan ini menjadi CCP pertama pada Sistem ISO22000:2005 proses pembuatan cocoa dan cokelat di Perseroan. Pada proses produksi selanjutnya, Perseroan juga menetapkan CCP pada beberapa bagian produksinya, yaitu:

- a. Proses cocoa mass;
- b. Proses cocoa butter;
- c. Proses cocoa powder;
- d. Proses cokelat cair;

**Proses cokelat padat;**

Hasil proses setelah proses pengemasan dan siap untuk dikirimkan ke pelanggan.

Tahapan produksi yang menjadi CCP terakhir di Perseroan adalah metal detecting. Seluruh produk yang telah dikemas harus melalui metal detector, untuk memastikan bahwa seluruh produk aman dan bebas dari adanya kontaminasi logam walaupun pada beberapa tahap produksi Perseroan sudah menggunakan magnet trap yang akan mengeliminasi kemungkinan adanya kontaminasi logam.

*solid content in each product;*

- h. Incubator Room: measure and determining the shelf-life of each product;*
- i. Shelf-life room: storage for sample of products produced and shipped by the Company to the customers with the aim to trace back and check if there is any quality problem on the customer side;*
- j. Moisture Test (Moisturemeter): measure the level of moisture in each product;*
- k. Fineness Test (Micrometer): measure the stability of product particle fineness*

*After raw materials are received, during the weighing process, the raw materials must be checked if it is in accordance with the predetermined formula, since it may affect the product quality. Given the risks and potential hazards, this weighing stage becomes the first CCP in ISO 22000:2005 System for cocoa and chocolate production process in the Company. In the next production process, the Company also establishes a CCP for its production process, which include:*

- a. Processing of cocoa mass;*
- b. Processing of cocoa butter;*
- c. Processing of cocoa powder;*
- d. Processing of liquid chocolate;*

***Processing of solid chocolate process;***

*Processing results after product packaging and after the product ready to ship.*

*The last CCP in the production stage is metal detecting. All packaged products must go through a metal detector, to ensure that all products are safe and free from metal contamination, although at some stages of production the Company has used a magnet trap that eliminates the possibility of metal contamination.*

### **PPIC (Production Planning Inventory Control)**

Perseroan memproduksi berbagai macam jenis real chocolate, compound dan cocoa powder dalam aktivitas produksinya sehari-hari. Dalam satu hari, perseroan dapat memproduksi lebih dari 5 (lima) varian produk. Kontrol bahan baku yang sangat ketat diperlukan untuk memastikan aktivitas produksi produk-produk tersebut dapat berjalan dengan lancar. Oleh karena itu, Perseroan mendirikan divisi PPIC yang bertujuan untuk:

1. Mengontrol ketersediaan bahan baku dan pembungkus agar produksi bisa berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditentukan.
2. Mengontrol ketersediaan bahan baku dan pembungkus agar proses produksi lebih efektif & efisien dan mencegah terjadinya kontaminasi silang.
3. Mengontrol stok bahan baku dan pembungkus agar tidak terjadi penumpukan bahan di ruang transit dan mencegah terjadinya kontaminasi silang.
4. Melakukan perencanaan produksi sesuai dengan permintaan gudang barang jadi untuk memastikan agar stok produk selalu siap untuk dikirimkan kepada pelanggan dengan tepat waktu.

### **Distribusi dan Pemasaran**

Dalam hal ini, Perseroan menitikberatkan kepada aktivitas below the line di mana salah satunya adalah program factory visit yang boleh dilakukan oleh calon pelanggan maupun pelanggan Perseroan. Factory visit merupakan program edukasi terhadap pelanggan mengenai profil Perseroan. Dalam program ini pelanggan bisa melakukan kunjungan ke dalam pabrik untuk melihat langsung proses produksi yang dijalankan dan memberikan keyakinan dan kepercayaan terhadap Perseroan dimana Perseroan memang benar-benar memiliki fasilitas produksi cocoa dan cokelat yang dimulai dari biji cocoa.

### **PPIC (Production Planning Inventory Control)**

*The Company produces various types of real chocolate, compounds and cocoa powder in its daily production activities. In one day, the Company can produce more than 5 (five) product variants. Extremely strict control and supervision over raw materials is needed to ensure that the production activities can run smoothly. Therefore, the Company established the PPIC division which aims to:*

- 1. Control the availability of raw materials and packaging so that the production process can run according to a predetermined plan.*
- 2. Control the availability of raw materials and packaging so that the production process runs more effectively & efficiently as well as to prevent the risk of cross-contamination.*
- 3. Control the stock of raw materials and packaging so that there is no hoarding of material during transit and to prevent cross-contamination.*
- 4. Carry out production planning in accordance with the demand of finished goods warehouse to ensure that the stock of products is always ready to be delivered to the customer on a timely manner.*

### **Distribution and Marketing**

*Regarding this matter, the Company focuses on the below the line activities, one of which is a factory visit program for both prospective and existing customers of the Company. Factory visit is an educational program for customers regarding Company's profile. In this program, customers can visit the factory to see the production process directly and give assurance and trust towards the Company since customers have proven that the Company does have cocoa and chocolate production facilities that started from raw cocoa beans.*



Perseroan membagi penjualan menjadi 2 segmen pasar:

1. Direct customer
2. Distribusi

Untuk direct customer, Perseroan menjual langsung produk-produk Perseroan dimana pengiriman dan pengembangan bisnis dilakukan langsung oleh Perseroan.

Untuk distribusi, Perseroan menjual produk kepada perusahaan distribusi yang ditunjuk oleh Perseroan untuk disebar ke seluruh provinsi di Indonesia dimana pengembangan bisnis akan dipantau oleh Perseroan untuk mencapai target yang sudah ditentukan setiap tahun secara bersamaan. Perseroan menggunakan jalur darat dan udara untuk mendistribusikan produk mereka kepada distributor.

Berikut adalah peta distribusi Perseroan yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia:

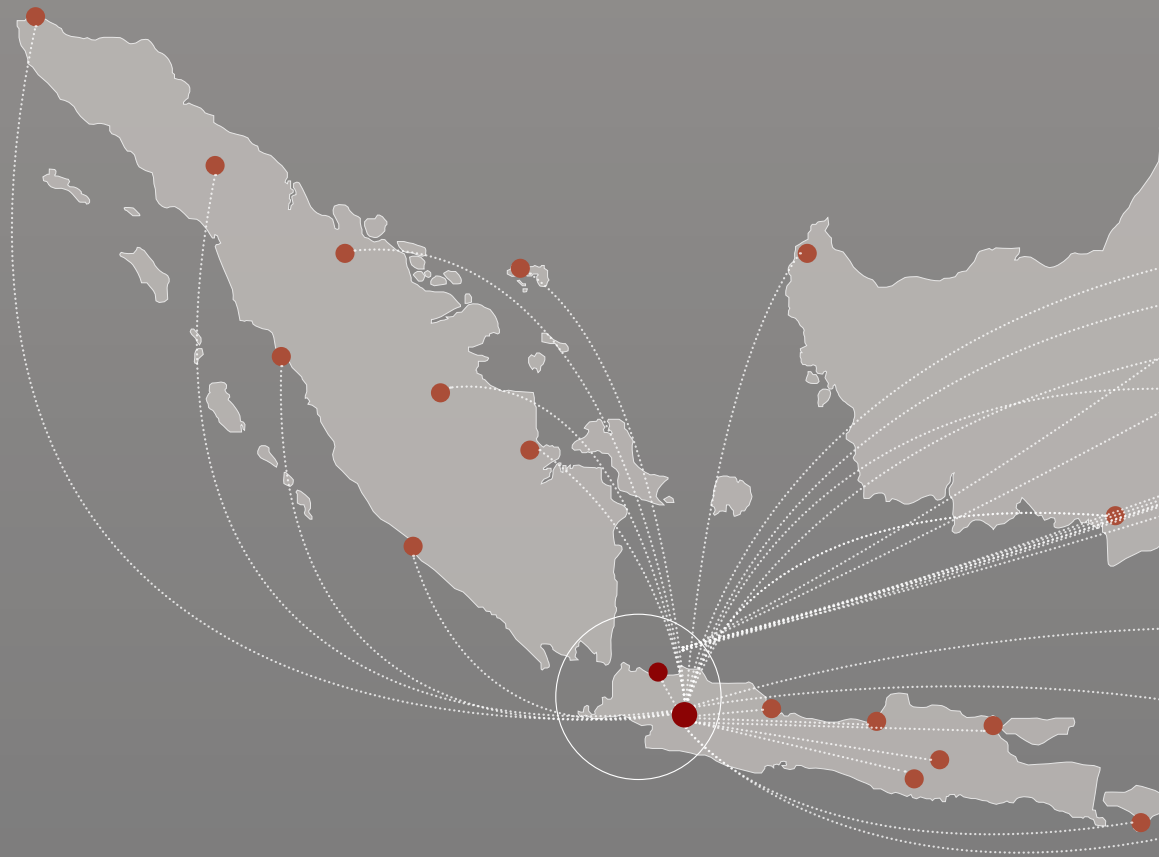
*The Company divides sales into 2 (two) market segments:*

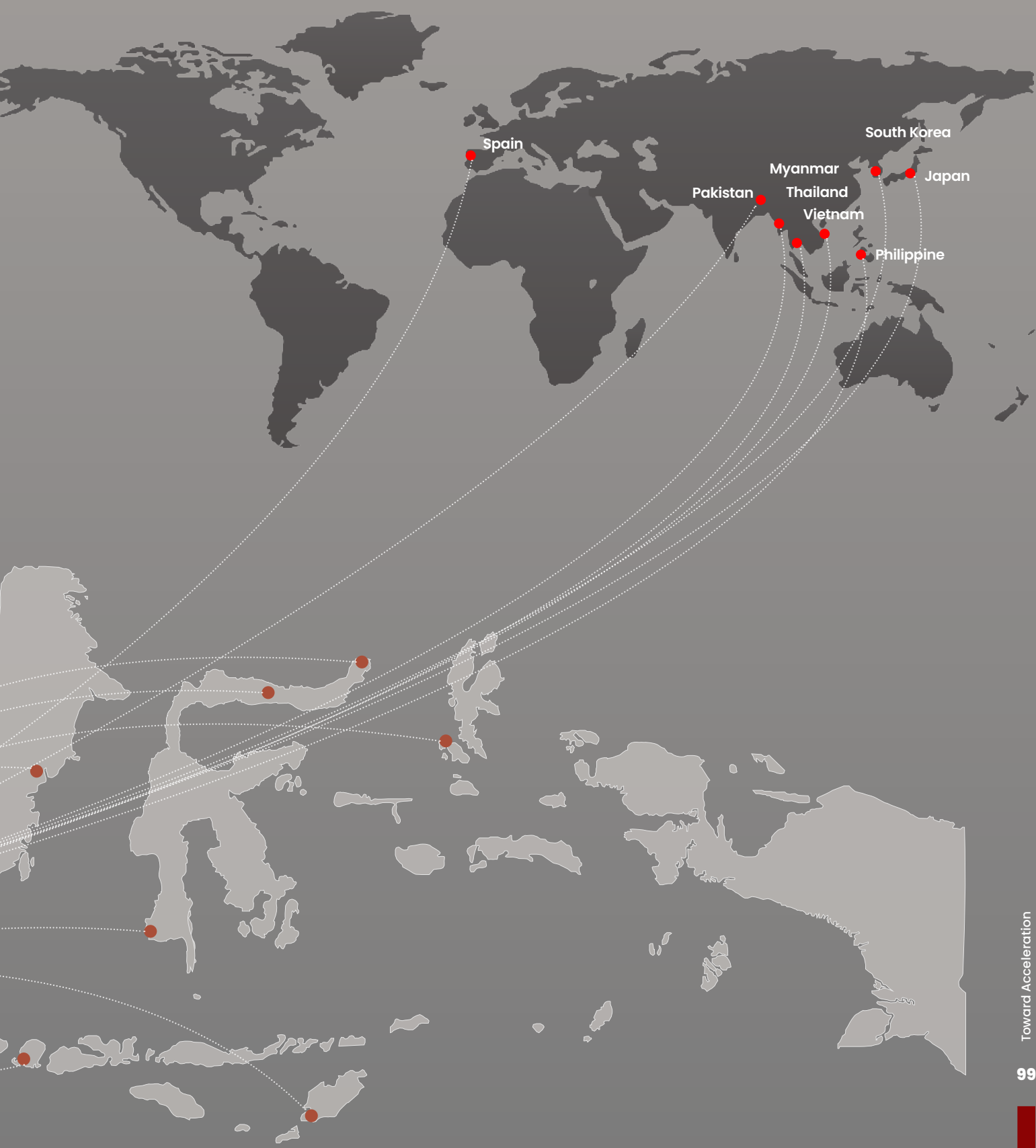
1. Direct customer
2. Distribution

*For direct customer, the Company directly sells its products. Product delivery and business development are also carried out directly by the Company.*

*For distribution, the Company sells its products to distribution companies appointed by the Company to conduct product distribution to all provinces in Indonesia and business development will be monitored by the Company to achieve the predetermined targets every year. The Company uses land and air transport to distribute its products.*

*The following is a map of the Company's distribution in Indonesia:*





---

# TINJAUAN KINERJA KEUANGAN

## *Financial Performance Review*



Pembahasan keuangan berikut ini harus dibaca bersama-sama dengan data keuangan dan operasional tertentu serta laporan keuangan konsolidasian dan catatan atas laporan keuangannya yang terdapat di dalam laporan tahunan ini. Pembahasan ini berdasarkan Laporan Keuangan Konsolidasian PT Wahana Interfood Nusantara Tbk dan Entitas Anak Perusahaannya untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31

*The following financial discussion should be read in conjunction with certain financial and operational data as well as the consolidated financial statements and its notes to the financial statements contained in this annual report. This discussion is based on the Consolidated Financial Statements of PT Wahana Interfood Nusantara Tbk and its Subsidiaries for the years ended December 31, 2022 and 2021, which have*

Desember 2022 dan 2021, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Anwar dan Rekan sesuai dengan Laporan Audit No. 00130/2.1035/AU.1/04/1432-3/1/III/2023 tanggal 30 Maret 2023, dengan pendapat disajikan secara wajar dalam semua hal yang material. Seluruh angka-angka yang tersajikan dalam Tinjauan Keuangan ini merupakan angka-angka keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anaknya.

### LAPORAN POSISI KEUANGAN

Pertumbuhan Posisi Keuangan Perseroan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebagaimana tergambar pada tabel di bawah ini:

*been audited by Anwar and Partners Public Accounting Firm in accordance with Audit Report No. 00130/2.1035/ AU.1/04/1432-3/1/ III/2023 dated 30 March 2023, with opinion, fairly presented in all material respects. All figures presented in this Financial Review are the consolidated financial figures of the Company and its subsidiaries.*

### STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

*Growth of the Company's Financial Position for the years ended December 31, 2022 and 2021 as illustrated in the table below:*

URAIAN	2022	2021	Pertumbuhan/ Growth	Persentase/ Percentage	Deskripsi/ Description
Aset Lancar	284,173,876,309	273,848,147,193	10,325,729,116	3.77%	Current Assets
Aset Tidak Lancar	200,880,536,275	96,836,164,235	104,044,372,040	107.44%	Non-Current Assets
Jumlah Aset	485,054,412,584	370,684,311,428	114,370,101,156	30.85%	Total Assets
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	146,027,758,905	140,133,633,808	5,894,125,097	4.21%	135,290,031,399
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	134,733,565,841	11,718,540,685	123,015,025,156	1049.75%	16,395,400,483
Jumlah Liabilitas	280,761,324,746	151,852,174,493	128,909,150,253	84.89%	Total Liabilities
Ekuitas	204,293,087,838	218,832,136,935	(14,539,049,097)	(6.64%)	Equities
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	485,054,412,584	370,684,311,428	114,370,101,156	30.85%	Total Liabilites and Equities



## Aset

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perseroan mencatat aset sebesar Rp 485.054.412.584 mengalami peningkatan sebesar 30,85% dibandingkan 31 Desember 2021 yang sebesar Rp 370.684.311.428. Peningkatan berasal dari aset tidak lancar.

## Aset Lancar

Aset tidak lancar Perseroan naik sebesar 107,44% dari Rp 96.836.164.235 pada tanggal 31 Desember 2021 menjadi Rp 200.880.536.275 pada 31 Desember 2022. Kenaikan ini berasal dari aset tetap – neto.

## Asset

On 31 December 2022, the Company recorded assets of Rp.485.054.412.584, an increase of 30.85% compared to December 31, 2021 which amounted to Rp.370.684.311.428. The increase came from non-current assets.

## Current assets

The Company's non-current assets increased by 107.44% from Rp 96.836.164.235 on December 31, 2021 to Rp 200.880.536.275 on December 31, 2022. This increase came from fixed assets - net.

Aset Lancar	2022	Kontribusi	2021	Kontribusi	Pertumbuhan
Kas dan bank	1,221,110,631	0.43%	75,065,944,922	27.41%	(98.37%)
Piutang usaha - neto Pihak ketiga	138,898,673,053	48.88%	94,253,811,605	34.42%	47.37%
Piutang lain-lain	111,626,000	0.04%	-	0.00%	-
Persediaan	94,138,505,136	33.13%	79,881,572,808	29.17%	17.85%
Uang muka dan beban dibayar di muka	47,445,500,140	16.70%	24,664,817,858	9.01%	92.36%
Pajak di bayar di muka	2,358,461,349	0.83%	-	0.00%	-
Total Aset Tidak Lancar	284,173,876,309	-	273,866,147,193	3.76%	-

## Kas dan Bank

Pada tanggal 31 Desember 2022, saldo kas di bank dalam mata uang Rupiah sebesar Rp 1.221.110.631. Tidak ada penempatan kas dan bank pada pihak berelasi, juga tidak terdapat saldo kas di bank yang digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

## Piutang Usaha Pihak Ketiga

Pada tanggal 31 Desember 2022, jumlah piutang bersih dari pihak ketiga (dikurangi dengan cadangan penurunan nilai) adalah sebesar Rp 138.898.673.053. Jumlah ini mengalami kenaikan dari tahun 2021 yang sebesar Rp 94.235.811.605. Hal ini menunjukkan bahwa pada tahun 2022,

## Cash and Bank

As of December 31, 2022, the cash balance in bank denominated in Rupiah amounted to Rp 1.221.110.631. There were no cash and bank placements at related parties and there were no cash or bank balance that were pledged as collateral or restricted in use.

## Third Party Accounts Receivables

As of December 31, 2022, the total net receivables from third parties (net of allowance for impairment) amounted to Rp 138.898.673.053. This amount has increased from 2021 which amounted to Rp 94.235.811.605.

This indicates that in 2022, the Company

perusahaan memiliki piutang usaha yang lebih tinggi dari tahun sebelumnya. Piutang usaha pihak ketiga merujuk pada uang yang harus diterima perusahaan dari pelanggan atau pihak ketiga lainnya dalam rangka pembayaran atas produk atau jasa yang telah disediakan oleh perusahaan.

*has higher trade receivables compared to the previous year. Third party trade receivables refer to the amount owed to the Company from customers or other third parties, following the sale of products or services provided by the Company.*

<b>Piutang Usaha Pihak Ketiga/ Third Party Trade Receivables</b>	<b>2022 Rp</b>	<b>2021 Rp</b>
Belum jatuh tempo/ <i>not yet due</i>	74,761,275,007	69,708,688,250
Telah jatuh tempo/ <i>past due</i> :		
1-30 hari/ <i>days</i>	10,741,150,040	19,610,530,230
31-60 hari/ <i>days</i>	18,434,372,603	4,764,434,765
61-90 hari/ <i>days</i>	26,931,116,453	253,175,000
> 90 hari/ <i>days</i>	9,008,060,965	206,722,800
Penyisihan Penurunan Nilai/ <i>Allowance</i>	(977,302,015)	(307,739,440)
Sub jumlah/ <i>Sub total</i>	138,898,673,053	94,235,811,605
Cadangan kerugian penurunan nilai/ <i>Reserve for impairment losses</i>	94,235,811,605	94,235,811,605

#### Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar Perseroan naik sebesar 107,44% dari Rp 96.836.164.235 pada tanggal 31 Desember 2021 menjadi Rp 200.880.536.275 pada 31 Desember 2022. Kenaikan ini berasal dari aset tetap – neto.

#### Non-Current Assets

*The Company's non-current assets increased by 107.44% from Rp 96.836.164.235 on December 31, 2021 to Rp 200.880.536.275 on December 31, 2022. This increase came from fixed assets - net.*

<b>Aset Tidak Lancar</b>	<b>2022</b>	<b>Kontribusi</b>	<b>2021</b>	<b>Kontribusi</b>	<b>Pertumbuhan</b>
Uang muka perolehan aset tetap	87,025,103,388	43.32%	33,264,000,000	34.35%	161.62%
Aset pajak tangguhan - neto	385,139,017	0.19%	639,217,733	0.66%	(39.75%)
Aset tetap - neto	113,353,753,899	56.43%	62,932,946,502	64.99%	80.12%
Aset tak berwujud - neto	116,539,971	0.06%	-	0.00%	
<b>Total Aset Tidak Lancar</b>	<b>200,880,536,275</b>		<b>96,836,164,235</b>		<b>107.44%</b>

## **Aset Tetap**

Nilai buku aset tetap yang dimiliki Perseroan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 113.353.753.899 mengalami kenaikan sebesar 64,99% dibandingkan nilai buku pada tanggal 31 Desember 2021. Hal tersebut menunjukkan bahwa Perseroan telah melakukan investasi dalam aset tetap pada tahun 2022 dan mengalami peningkatan yang signifikan dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

## **Mesin**

Akun ini merupakan uang muka kepada pemasok pihak ketiga sehubungan dengan perolehan mesin dan akan direklasifikasikan ke aset dalam penyelesaian pada saat mesin tersebut diterima oleh Perseroan. Berdasarkan Perjanjian Jual Beli tanggal 28 Januari 2019 yang telah ditandatangani oleh Perseroan dan PT Inti Jaya Internasional ("IJI"), pihak ketiga, IJI menyetujui untuk melakukan penjualan beberapa mesin kepada Perseroan yang akan diinstalasi di pabrik baru Perseroan di Sumedang, Jawa Barat, dengan spesifikasi dan harga yang telah disepakati dan dinyatakan dalam perjanjian.

## **Hak atas tanah dan bangunan**

### **Hak atas tanah**

Berdasarkan Perjanjian Induk tanggal 7 Januari 2019 yang telah ditandatangani oleh Perseroan dan Reinald Siswanto (pihak berelasi), Reinald Siswanto menyetujui dan mengikatkan diri untuk menjual dan menyerahkan tanah seluas 6.280 meter persegi yang terletak di Desa Mekarbakti, Kecamatan Pamulihan, Kabupaten Sumedang, Jawa Barat, kepada Perseroan dengan harga pengikatan sebesar Rp6.988.985.500. Selanjutnya, perjanjian tersebut telah dinyatakan dalam Akta Perjanjian No.8 tanggal 1 Februari 2019 yang dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., MHum., MKn., Notaris di Jakarta.

### **Bangunan**

Berdasarkan Perjanjian Pengerjaan Jasa Konstruksi tanggal 28 Januari 2019 yang telah ditandatangani oleh Perseroan dan CV Raden Cipta Karya ("RCK"),

## **Fixed assets**

*The book value of fixed assets owned by the Company as of December 31, 2022 was Rp 113.353.753.899 grew by 64.99% compared to the book value on December 31, 2021. This shows that the Company has invested in fixed assets in 2022 and experienced a significant increase compared to the previous year.*

## **Machinery**

*This account represents advances to third party suppliers related to the acquisition of machinery and will be reclassified to assets under construction at the time the machinery is received by the Company. Based on the Sale and Purchase Agreement dated January 28, 2019 which was signed by the Company and PT Inti Jaya Internasional ("IJI"), a third party, IJI agreed to sell several types of machinery to the Company that will be installed at the Company's new factory in Sumedang, West Java, with specification and price that have been agreed upon and stated in the agreement.*

## **Land and Building Rights**

### **Land rights**

*Based on the Master Agreement dated January 7, 2019, signed by the Company and Reinald Siswanto (related party), Reinald Siswanto agreed and bound himself to sell and hand over a land area of 6.280 square meter located in Mekarbakti Village, Pamulihan District, Sumedang Regency, West Java, to the Company with the binding price of Rp.6.988.985.500. Furthermore, such agreement has been stated in Deed of Agreement No. 8 dated February 1, 2019, that made before Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn, a Notary in Jakarta.*

### **Building**

*Based on the Construction Services Agreement dated January 28, 2019, signed by the Company and CV Raden Cipta Karya ("RCK"), third party, RCK agreed to perform construction services for*

pihak ketiga, RCK menyetujui untuk melakukan pengerjaan konstruksi pembangunan pabrik baru milik Perseroan seluas 2.291meter persegi yang terletak di Sumedang, Jawa Barat, dengan spesifikasi dan harga yang telah disepakati dan dinyatakan dalam perjanjian. Pada tanggal 31 Desember 2019, jumlah uang muka konstruksi bangunan pabrik yang telah diberikan kepada RCK adalah sebesar 4.800.000.000.

*the Company's new factory covering an area of 2.291 square meter located in Sumedang, West Java, with specifications and price that have been agreed upon and stated in the agreement. As of December 31, 2019, the advances for factory building construction paid to RCK was Rp.4.800.000.000.*

### Liabilitas

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perseroan mencatat liabilitas sebesar Rp 280.761.324.746 mengalami kenaikan sebesar 84,89% dibandingkan 31 Desember 2021 yang sebesar Rp151.685.431.882. Kenaikan berasal dari liabilitas jangka panjang.

### Liability

*As of December 31, 2022, the Company recorded a liability of Rp 280.761.324.746, an increase of 84,89% compared to December 31, 2021 which was Rp.151.685.431.882. The increase came from short-term liabilities.*

Liabilitas Jangka Pendek	2022		2021		Pertumbuhan %	Short-term Liabilities
	Rp	Kontribusi	Rp	Kontribusi		
Utang bank	71,406,551,256	51.04%	81,386,805,746	60.16%	(35.69%)	Bank loans
Utang usaha pihak ketiga	62,223,388,047	44.48%	23,888,178,016	17.66%	226.01%	Third party trade payables
Beban akrual	205,806,858	0.15%	248,894,131	0.18%	(64.64%)	Accrued expenses
Utang pihak berelasi	-	0.00%	18,030,000,000	13.33%	-	
Utang Pajak	1,106,687,775	0.79%	1,610,858,246	1.19%	(48.25%)	Tax payables
Laba ditangguhkan	-	0.00%	-	0.00%	-	Retained earnings
Utang jangka panjang yg jatuh tempo dalam 1 tahun:	-	0.00%	-	0.00%	-	Long-term payables that due within one year:
Utang bank	4,960,344,539	3.55%	9,381,160,586	6.93%	(28.67%)	Bank loans
Utang sewa pembiayaan	-	-	-	0.00%	-	Finance lease payables
Liabilitas sewa	-	-	361,023,612	0.27%	-	
Utang pembiayaan konsumen	0	0.00%	383,111,062	0.28%	(100.00%)	Consumer financing payables
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>139,902,778,475</b>	<b>100.00%</b>	<b>135,290,031,399</b>	<b>100.00%</b>	<b>(0.16%)</b>	<b>Total Short-term Liabilities</b>



### Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek Perseroan turun sebesar 0,16% dari Rp140.133.633.808 pada tanggal 31 Desember 2021 menjadi Rp139.902.778.475 pada 31 Desember 2022.

### Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas Jangka Long-Term Liability	2022		2021		Pertumbuhan Growth
	Rp	Kontribusi	Rp	Kontribusi	%
Laba ditangguhkan/ Retained earnings	-	0%	-	0%	
Utang bank/ Bank loans	84,273,009,841	62.58%	11,413,422,685	97.40%	638.37%
Medium Term Notes Medium Term Notes	49,650,000,000	36.87%	-	0%	
Utang pembiayaan Konsumen/ Consumer Financing	0		0	0%	
Liabilitas imbalan pasca kerja/ Post-employment Benefit Liabilities	742,006,000	0.55%	305,118,000	2.60%	638.37%
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang/ Total long-term Liability</b>	<b>134,665,015,841</b>	<b>100.00%</b>	<b>11,718,540,685</b>	<b>100.00%</b>	<b>(28.53%)</b>

Liabilitas jangka panjang Perseroan turun sebesar 28,53% dari Rp11.718.540.685 pada tanggal 31 Desember 2021 menjadi Rp 134.665.015.841 pada 31 Desember 2022. Penurunan ini terutama dari penurunan utang bank.

### Medium Term Notes

Pada tanggal 31 Desember 2022, perusahaan memiliki medium term notes sebesar 49,650,000,000. Sementara itu, pada akhir tahun 2021, perusahaan tidak memiliki medium term notes. Hal ini menunjukkan bahwa pada tahun 2022, perusahaan memutuskan untuk menggunakan medium term notes sebagai salah satu alternatif pembiayaan.

### Short-term Liabilities

The Company's short-term liabilities increased by 0,16% from Rp 140,133,633,808 on December 31, 2021 to Rp.139.902.778.475 on December 31, 2022. This increase mainly came from short-term bank loans.

### Long-Term Liability

The Company's long-term liability decreased by 28,53% from Rp.11.718.540.685 on December 31, 2021 to Rp. on December 31, 2022. This result was mainly due to a decrease in bank loans.

### Medium Term Notes

As of December 31, 2022, the Company has 49.650.000.000 medium term notes. Meanwhile, at the end of 2021, the company did not have medium term notes. This shows that in 2022, the company decided to use medium term notes as an alternative financing.

## Modal Saham/Share Capital

Modal Saham @par Rp100/saham	Rp		Share Capital
	2022	2021	
Saham Pendiri	34,000,000,000	34,000,000,000	Shares
Penawaran umum (IPO)	16,800,000,000	16,800,000,000	Public offering
Pelaksanaan Waran Seri I 2019	5,224,210,500	5,224,210,500	Series I Warrant Execution
Pelaksanaan Waran Seri I 2020	4,283,300	4,283,300	Series I Warrant Execution 2020
Pelaksanaan Waran Seri I 2021	32,957,904,300	32,957,904,300	Series I Warrant Execution 2021
<b>Modal saham 31 Desember</b>	<b>88,986,398,100</b>	<b>88,986,398,100</b>	<b>Share Capital as of December 31</b>

## Ekuitas

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perseroan mencatat ekuitas sebesar Rp 204.293.087.838 mengalami penurunan sebesar 6,64% dibandingkan 31 Desember 2021 yang sebesar Rp218.832.136.935.

Pada tanggal 6 Maret 2019, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") melalui Surat No. S-24/D.04/2019 untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham kepada masyarakat sebanyak 168.000.000 saham dengan nilai nominal Rp100

## Equity

On December 31, 2022, the Company recorded equity of Rp 204.293.087.838, a decrease of 6,64% compared to December 31, 2021 which amounted to Rp218.832.136.935.

On March 6, 2019, the Company obtained Effective Statement from the Board of Commissioners of Financial Services Authority (OJK) through Letter No.S-24/D.04/2019 to conduct Initial Public Share Offering of 168.000.000 shares with par value per share Rp.100, which



per saham, yang merupakan saham baru Perusahaan, dengan harga penawaran sebesar Rp198 per saham. Pada tanggal 20 Maret 2019, seluruh saham Perusahaan telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia. Sesuai dengan daftar pemegang saham yang dikeluarkan oleh Biro Administrasi Efek Perusahaan (PT Sinartama Gunita), susunan pemegang saham dan komposisi kepemilikan saham pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2022 adalah sebagai berikut:

*are new shares of the Company, with an offering price of Rp.198 per share. As of March 20, 2019, all shares of the Company have been recorded in Indonesia Stock Exchange.*

*In accordance with shareholder register issued by the Company's Securities Administration Bureau (PT Sinartama Gunita), the arrangement of shareholders and the composition of share ownership as of December 31, 2020 and 2021 are as follows:*

Pemegang Saham <i>Shareholders</i>	2021		Jumlah <i>Total</i>
	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh <i>Total Issued and Paid-Up Capital</i>	Persentase Kepemilikan <i>Percentage of Ownership</i>	
PT Inter Jaya Corpora	48,263,450	5.42%	4,826,345,000
PT Granali Budi Berjaya	330,716,673	37.16%	33,071,667,300
Masyarakat (masing-masing <5%) <i>Community (&lt;5% each)</i>	510,883,858	57.41%	51,088,385,800
<b>Jumlah / Total</b>	<b>889,863,981</b>	<b>100.00%</b>	<b>88,986,398,100</b>

Pemegang Saham <i>Shareholders</i>	2022		Jumlah <i>Total</i>
	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh <i>Total Issued and Paid-Up Capital</i>	Persentase Kepemilikan <i>Percentage of Ownership</i>	
PT Inter Jaya Corpora	48,263,450	5.42%	4,826,345,000
Mahogany Global Investmen PTE.LTD	543,842,937	61.12%	54,384,293,700
Masyarakat (masing-masing <5%) <i>Community (&lt;5% each)</i>	297,757,594	33.46%	29,775,759,400
<b>Jumlah / Total</b>	<b>889,863,981</b>	<b>100.00%</b>	<b>88,986,398,100</b>

## Laporan Laba Rugi

Pertumbuhan laba rugi Perseroan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebagaimana tergambar pada tabel di bawah ini:

## Income statement

The Company's income growth for the years ended December 31, 2022 and 2021 are illustrated in the table below:

Uraian	2022	2021	Pertumbuhan	Persentase	Description
<b>PENDAPATAN NETO</b>	289,795,165,323	224,437,956,140	53,389,247,470	31.21%	NET REVENUE
<b>BEBAN POKOK PENDAPATAN</b>	(233,269,281,315)	(186,111,621,563)	(42,715,247,939)	29.79%	COST OF GOODS SOLD
<b>LABA BRUTO</b>	<b>56,525,884,008</b>	<b>38,326,334,577</b>	10,673,999,531	38.60%	GROSS PROFIT
<b>Beban penjualan</b>	(5,533,284,018)	(3,372,749,046)	(871,937,630)	34.87%	Sales expenses
<b>Beban umum dan administrasi</b>	(28,558,067,280)	(9,728,374,018)	(326,724,418)	3.48%	General and administrative expenses
<b>Keuntungan (kerugian) selisih kurs - neto</b>	25,034,303	(34,622,731)	(27,328,908)	374.69%	Gain (loss) in exchange rate - net
<b>Pendapatan operasi lain</b>	480,249,087	446,094	(356,449,252)	(99.88%)	Other operating income
<b>Beban operasi lain</b>	(981,954,108)	(317,422,088)	(302,968,451)	2096.14%	Other operating expenses
<b>LABA USAHA</b>	<b>21,957,861,992</b>	<b>24,873,612,788</b>	8,788,590,872	54.64%	OPERATING PROFIT
<b>Pendapatan keuangan</b>	92,939,980	19,000,540	16,647,496	707.49%	Financial revenue
<b>Biaya keuangan</b>	(11,674,178,841)	(14,142,751,637)	(1,770,420,099)	14.31%	Financial expenses
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>10,376,623,131</b>	<b>10,749,861,691</b>	7,034,818,269	189.36%	INCOME BEFORE INCOME TAX
<b>BEBAN PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>(3,585,734,134)</b>	<b>(2,217,229,983)</b>	(1,240,315,209)	126.96%	INCOME TAX
<b>Penyesuaian merging entity</b>	(170,456,301)				
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>6,620,432,696</b>	<b>8,532,631,708</b>	<b>5,794,503,060</b>	211.62%	CURRENT YEAR PROFIT
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>					OTHER COMPREHENSIVE INCOME
<b>Penghasilan komprehensif lain - neto setelah pajak</b>	356,176,440	106,376,490	153,848,970	(324.08%)	Other comprehensive income – net of tax
<b>JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>6,264,256,256</b>	<b>8,639,008,198</b>	<b>5,948,352,030</b>	<b>221.07%</b>	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
<b>LABA PER SAHAM DASAR</b>	<b>7.43</b>	<b>9.59</b>	<b>4.70</b>	<b>96.11%</b>	BASIC EARNINGS PER SHARE



### Pendapatan Neto

Total Pendapatan Neto tahun buku 2022 meningkat 29,12% senilai Rp289.79 miliar dibandingkan dengan Total Pendapatan Neto tahun buku 2021 sebesar Rp224.43 miliar. hal ini disebabkan oleh meningkatnya penjualan produk jenis compound chocolate sebesar Rp 28 miliar, real chocolate Rp40.68 miliar dan tambahan food and beverages sebesar Rp 13,76 miliar.

### Net Income

Total Net Income for the 2022 financial year increased by 29.12% to Rp 289.79 billion compared to Total Net Income for the 2021 financial year of Rp 224.43 billion. This was due to an increase in sales of compound chocolate which amounted to Rp 28 billion, real chocolate by Rp 40.68 billion and additional food and beverages by Rp 13.76 billion.

Jenis Produk/ Product Variant	Rp		Pertumbuhan/Growth	Persentase/Percentage
	2022	2021		
COMPOUND CHOCOLATE	176,071,343,395	148,066,314,813	28,005,028,582	18.91%
REAL CHOCOLATE	84,639,230,363	60,162,606,755	24,476,623,608	40.68%
COCOA POWDER	15,315,807,587	16,209,034,572	(893,226,985)	(5.51%)
FOOD AND BEVERAGES	13,768,783,978		13,768,783,978	
JUMLAH/TOTAL	289,795,165,323	224,437,956,140		31.21%

### Beban Pokok Pendapatan

Beban Pokok Pendapatan terdiri atas biaya-biaya produksi dari persediaan barang jadi yang dijual. Biaya-biaya pokok yang dibebankan dalam proses produksi adalah: biaya pemakaian bahan baku, biaya tenaga kerja langsung, dan beban pabrikasi yang antara lain terdiri atas biaya-biaya yang berkaitan dengan penyusutan aset tetap, biaya listrik, air dan gas, biaya pemeliharaan dan perbaikan dll. Beban pokok pendapatan pada tahun 2022 meningkat sebesar 25,34% menjadi Rp233.26 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp186.11 miliar. Hal ini disebabkan oleh meningkatnya jumlah pemakaian bahan baku yang signifikan sebesar 26,45% senilai Rp 46,46 miliar. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jumlah persediaan bahan baku dan kemasan yang dibebankan sebagai beban pokok penjualan masing-masing adalah sebesar Rp 222.040.984.963 dan Rp 175.575.357.402.

### Cost of Revenue

Cost of Revenue consists of production costs from inventories of finished goods sold. The primary costs charged in the production process are: raw materials usage cost, direct labor cost, and manufacturing expenses which consist of, among others, costs related to the depreciation of fixed assets, electricity, water and gas costs, maintenance and repair costs and others.

Cost of revenue in 2022 increased by 25.34% to Rp 233.26 billion compared to 2021 of Rp186.11 billion. This was due to a significant increase in the amount of raw material used by 26.45% worth Rp 46.46 billion.

For the years ended December 31, 2022 and 2021, the total raw material and packaging inventories charged as cost of goods sold amounted to Rp 222.040.984.963 and Rp 175.575.357.402 respectively.

### Laba Bruto

Laba bruto Perseroan meningkat sebesar 47,49% dari Rp 38.32 miliar pada tahun 2021 menjadi Rp 56.52 miliar pada tahun 2022. Hal ini sejalan dengan penurunan pendapatan bersih perseoran.

### Beban Penjualan

Beban penjualan pada tahun 2022 meningkat sebesar 64,06% menjadi Rp 5.51 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp 3.37 miliar. Beban penjualan terdiri dari beban/biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan kegiatan operasional di bidang distribusi dan penjualan seperti: biaya promosi, biaya angkutan, biaya perjalanan dinas dan lain-lain.

### Laba Usaha

Laba usaha pada tahun 2022 mengalami penurunan sebesar 11,72% menjadi Rp21.95 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp24.87 miliar pada tahun 2021.

### Laba Tahun Berjalan

Laba tahun berjalan pada tahun 2022 mengalami penurunan sebesar 22,41% dari Rp8.53 miliar di tahun 2021 menjadi Rp6.62 miliar pada tahun 2022.2021

### Arus Kas /Cash Flow

Uraian	Rp		Pertumbuhan/ Growth	Persentase/ Percentage	Description
	2022	2021			
Kas Neto yang Diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Operasi	(77,748,378,471)	(26,118,359,500)	(51,630,018,971)	198%	Net Cash Obtained from (used for) Operating Activities
Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(76,769,869,510)	(1,266,515,796)	(75,503,353,714)	5962%	Net Cash Used for Investment Activities
Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	80,673,413,690	102,362,175,633	(21,688,761,943)	(21%)	Net Cash Obtained from Funding Activities
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas	(73,844,834,291)	74,977,300,337	(148,882,134,628)	(198%)	Net Increase (Decrease) of Cash
Kas Awal Tahun	75,065,944,922	88,644,585	74,977,300,337	84582%	Begining of year Cash
Kas Akhir Tahun	1,221,110,631	75,065,944,922			End of year Cash

### Gross profit

The Company's gross profit increased by 47.49% from Rp 38.32 billion in 2021 to Rp 56.52 billion in 2022. This was in line with the decrease in the Company's net income.

### Selling Expenses

Selling expenses in 2022 increased by 64.06% to Rp 5.51 billion compared to 2021 of Rp 3.37 billion. Selling expenses consist of expenses/costs incurred related to operational activities in distribution and sales, such as: promotion costs, transportation costs, business travel expenses and others.

### Operating Profit

Operating profit in 2022 decreased by 11.72% to Rp 21.95 billion in 2022 compared to Rp 24.87 billion in 2021.

### Current Year Profit

Profit for the year in 2022 decreased by 22.41% from Rp 8.53 billion in 2021 to Rp 6.62 billion in 2022.

### **Kas Neto yang Diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Operasi**

Kas neto yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi meningkat sebesar Rp 51,63 miliar atau 198% dari nilai kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi tahun 2021 sebesar Rp 26.11 miliar.

### **Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi**

Kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi pada tahun 2022 berjumlah Rp 76.76 miliar meningkat sebesar Rp75.50 miliar atau 5962% dari nilai kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi tahun 2021 sebesar Rp 1.26 miliar.

### **Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan**

Kas neto yang diperoleh dari aktivitas pendanaan pada tahun 2022 berjumlah Rp80.67 miliar menurun sebesar Rp 21.68 miliar atau 21% dari kas neto yang diperoleh dari aktivitas pendanaan pada tahun 2021 sebesar Rp 102,36 miliar.

### ***Net Cash Obtained from (used for) Operating Activities***

*Net cash obtained from (used for) operating activities has increased by Rp51,63 billion or 198% of the net cash value obtained from operating activities in 2021 which amounted to Rp26.11 billion.*

### ***Net Cash Used in Investment Activities***

*Net cash used for investment activities in 2022 was Rp 76.76 billion, an increase of Rp 75.50 billion or 5962% of the value of net cash used for investment activities in 2021 of Rp 1.26 billion.*

### ***Net Cash Obtained from Funding Activities***

*Net cash obtained from financing activities in 2022 was Rp 80.67 billion, a decrease of Rp21.68 billion or 21% of the net cash obtained from financing activities in 2021 of Rp 102.36 billion.*



## ANALISA RASIO KEUANGAN/FINANCIAL RATIO ANALYSIS

### Tingkat Kemampuan Membayar Utang / Debt-Paying Ability Level

	2022	2021	2020
	%	%	%
Rasio-rasio keuangan			<i>Financial Ratio</i>
Rasio Lancar	194.6%	195.42%	119.73% Current Ratio
Rasio Cepat	130.14%	138.42%	62.88% Quick Ratio
Rasio Kas	0.84%	53.57%	0.06% Cash Ratio

#### Rasio Lancar

Rasio lancar adalah kemampuan Perseroan untuk membayar semua liabilitas lancarnya dengan menggunakan dana aset lancar. Rasio lancar tahun buku 2022 meningkat dibandingkan dengan tahun buku 2021, yaitu dari 195,42% di tahun buku 2021 menjadi 194,62% di tahun buku 2022. Meskipun terjadi sedikit penurunan rasio lancar, namun rasio tersebut masih cukup tinggi sehingga menunjukkan bahwa perusahaan masih memiliki kemampuan yang baik untuk membayar kewajiban jangka pendeknya menggunakan dana dari aset lancarnya

#### Rasio Cepat

Rasio cepat adalah kemampuan Perseroan untuk membayar semua liabilitas lancarnya dengan menggunakan dana aset lancar setelah mengeluarkan persediaan. Pada tahun buku 2022 rasio cepat meningkat dari 138,42% di tahun buku 2021 menjadi 130,14% di tahun buku 2022. Meskipun terjadi sedikit penurunan rasio lancar, namun rasio tersebut masih cukup tinggi sehingga menunjukkan bahwa perusahaan masih memiliki kemampuan yang baik untuk membayar kewajiban jangka pendeknya menggunakan dana dari aset lancarnya.

#### Current Ratio

*The current ratio is the Company's ability to pay all of its current liabilities using current asset funds. The current ratio for the 2022 financial year has increased compared to the 2021 financial year, from 195.42% in the 2021 financial year to 194.62% in 2022 financial year. Although there has been a slight decrease in the current ratio, the ratio is still high enough to indicate that the Company is still has a good ability to pay its short-term obligations using funds from its current assets.*

#### Quick Ratio

*Quick ratio is the Company's ability to pay all of its current liabilities using current asset funds after releasing the inventory. In the 2022 financial year, the quick ratio increased from 130.14% in the 2021 to 138.42% % in the 2022 financial year. Even though there was a slight decrease in the current ratio, the ratio is still quite high indicating that the company still has a good ability to pay its short-term liabilities using funds from its current assets.*



### Rasio Kas

Rasio kas, yaitu kemampuan Perseroan untuk membayar semua liabilitas lancarnya dengan menggunakan dana dari pos kas dan setara kas. Pada tahun buku 2022 rasio kas ini menurun dari 53,57% di tahun buku 2021 menjadi 0,84% di tahun buku 2022. Hal ini disebabkan oleh menurunnya kas sebesar 93,75% senilai Rp73.84 miliar.

### Cash Ratio

Cash ratio is the Company's ability to pay all of its current liabilities using funds from cash and cash equivalents. The cash ratio decreased from 53.57% in the 2021 financial year to 0.84% in 2022 financial year. This was due to 93.75% decrease in cash amounted to Rp 73.84 billion.

### Tingkat Kolektibilitas Piutang/ Collectability Rate of Receivables

	2022	2021	
	%	%	
Rasio Kegiatan:			Activity Ratios:
Perputaran piutang	2,47 kali/ 2,47times	2,77 kali/ 2,77times	Receivable turnover
Rata-rata periode pencairan	146 hari/ 146 days	129 hari/ 129 days	Average collection period



### Tingkat Perputaran Piutang Usaha

Tingkat perputaran Piutang Usaha (receivable turnover) menunjukkan tinggi rendahnya jumlah modal kerja yang tertanam di pos Piutang Usaha pada suatu periode tertentu. Pada tahun buku 2022 tingkat perputaran Piutang Usaha Perseroan meningkat dibandingkan dengan tahun buku 2021 yaitu dari 2,77 kali di tahun 2022 menjadi 2,47 kali di tahun 2022.

### Kemampuan Mencairkan Piutang Usaha

Tingkat kemampuan Perseroan untuk mencairkan Piutang Usahanya (average collection period) pada tahun buku 2022 meningkat dibandingkan di tahun buku 2021 yaitu dari 129 hari di tahun 2021 menjadi 146 hari di tahun 2022.

### Turnover Rate of Account Receivables

*The turnover rate of account receivables indicates the high lows of total amount of working capital embedded in the trade receivables account in a certain period. In the 2022 financial year, the Company's Turnover Rate of Account Receivables has increased compared to the to the 2021 financial year, from 2.77 times in 2022 to 2.47 times in 2022.*

### Ability to Collect Account Receivables

*The Company's ability to collect its Account Receivables (average collection period) in the 2022 financial year has increased compared to the 2021 financial year, from 129 days in 2021 to 146 days in 2022.*

## UTANG DAN STRUKTUR MODAL/DEBT AND CAPITAL STRUCTURE

(Dinyatakan dalam Rupiah)/(Denominated in Rupiah)

Uraian	2022	%	2021	%	Description
Ekuitas	280,761,324,746	57.88 %	218,832,136,935	59.03%	Equity
Liabilitas	204,293,087,838	42.12%	151,852,174,493	40.97%	Liabilities
Total Aset	485,054,412,584	100%	370,684,311,428	100%	Total Asset

Struktur modal Perseroan didominasi oleh ekuitas daripada liabilitas. Per 31 Desember 2022 sekitar 57,88% dari total aset dibiayai oleh ekuitas. Jumlah tersebut mengalami kenaikan jika dibandingkan dengan posisi 2021 yang sebesar 59,03%. sedangkan untuk struktur modal yang dibiayai oleh liabilitas pada 31 Desember 2022 sekitar 42,12% dari total aset, menurun dari posisi 31 Desember 2021 yang sebesar 40,97%.

*Equity, rather than liability, dominate the Company's capital structure. As of December 31, 2022 around 57,88% of total assets were financed by equity. This number has increased compared to the 2021 position of 59,03%. while the capital structure financed by liabilities as of December 31, 2022 was around 42,12% of total assets, down from the position on December 31, 2021 which was 40,97%.*

## MANAJEMEN RISIKO

Dalam menjalankan kegiatan operasional sehari-hari, Perseroan sangat menyadari akan adanya berbagai jenis risiko yang dihadapi. Meskipun demikian, manajemen Perseroan mempunyai strategi untuk melakukan pengelolaan manajemen risiko secara terintegrasi, optimal dan berkesinambungan. Pengelolaan tersebut antara lain dilakukan dengan pelaksanaan manajemen risiko yang sistematis seperti identifikasi risiko, pengukuran risiko dan pengendalian risiko. Perseroan berkomitmen untuk menjalankan manajemen risiko dalam usahanya untuk mempertahankan kinerja yang sudah tercapai saat ini. Perseroan menyadari bahwa jalannya operasional Perseroan tidak terlepas dari berbagai risiko, baik risiko yang berada di bawah kendali maupun risiko yang berada di luar kendali Perseroan. Karena itu risiko harus dikelola secara terintegrasi dan berkelanjutan, sebagai bagian dari praktik tata kelola yang baik atas korporasi.

Sebagai bagian dari komitmen Perseroan untuk menjalankan manajemen risiko, Perseroan juga telah membentuk unit Internal Audit, yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Pembentukan ini adalah salah satu dari langkah awal yang diambil oleh manajemen yang mengarah kepada penerapan manajemen risiko yang menyeluruh pada masa yang akan datang.

Perseroan mengelola risiko dengan cara yang terstruktur, terkendali dan efektif. Pendekatan manajemen risiko Perseroan telah tertanam dalam kegiatan operasional sehari-hari Perseroan. Jaminan kepatuhan dan pemantauan internal telah ditempatkan untuk menelaah pengaturan strategi risiko Perseroan. Unit Audit Internal memainkan peran penting dalam memastikan risiko operasional dan eksekusi bisnis Perseroan telah ditangani dan dikelola dengan tepat. Unit Audit Internal bersama dengan Dewan Komisaris melakukan kajian risiko secara berkelanjutan untuk mengidentifikasi dan mempertimbangkan risiko-risiko utama internal dan eksternal yang

## RISK MANAGEMENT

*In carrying out daily operational activities, the Company is very aware of the various risks faced. Nevertheless, the Company's management has risk management that is established in an integrated, optimal and sustainable manner. The management is carried out by the implementation of systematic risk management such as risk identification, risk measurement and risk control.*

*The Company is committed to carry out risk management in its efforts to maintain the performance that has been achieved so far. The Company realizes that the operation of the Company is inseparable from various risks, both risks that are under control and risk that are beyond the Company's control. Therefore, risk must be managed in an integrated and sustainable manner, as a part of good corporate governance practices.*

*As part of the Company's commitment to run risk management, the Company has also formed an Internal Audit Unit, which is directly accountable to the President Director.*

*This establishment is one of the first steps taken by management that leads to the implementation of comprehensive risk management in the future.*

*The Company manages risks in a structured, controlled and effective manner. The Company's risk management approach has become inherent part of the Company's daily operational activities. Compliance assurance and internal monitoring have been placed to review the Company's risk strategy settings.*

*The Internal Audit Unit plays an important role in ensuring the operational risk and business execution of the Company has been handled and managed appropriately.*

*The Internal Audit Unit together with the Board of Commissioners carry out risk studies on an ongoing basis to identify and consider key internal and external risks that have an impact*

berdampak pada model bisnis Perseroan. Dalam hal identifikasi risiko, maka Perseroan harus mengetahui faktor-faktor risiko yang mungkin muncul baik yang berasal dari internal maupun eksternal sehingga kemudian Perseroan dapat melakukan pengukuran terhadap setiap risiko yang mungkin timbul.

Untuk pengendalian risiko, Perseroan melakukan upaya-upaya yang diperlukan untuk meminimalkan terjadinya risiko tersebut. Pengendalian juga dilakukan dengan pemantauan dan pengkajian risiko secara berkala sehingga risiko-risiko tersebut dapat dikendalikan dan nilai Perseroan berada pada level sehat dapat terjaga.

Dalam menghadapi risiko-risiko usaha tersebut, Perseroan telah menerapkan sistem manajemen risiko sebagai berikut:

#### **a. Risiko Mutu Produk**

Dalam upaya menghasilkan produk bermutu tinggi, usaha yang dilakukan Perseroan diawali dengan pengendalian mutu bahan baku, pengendalian proses produksi, pengendalian mutu produk akhir serta pengendalian mutu, sarana distribusi produk akhir. Untuk mendapatkan kualitas serta pasokan bahan baku baik raw material maupun packaging material yang stabil dan konsisten, Perseroan senantiasa meningkatkan komunikasi yang baik dengan pemasok serta mencari alternative pemasok sehingga tidak tergantung pada satu pemasok saja.

Pengendalian mutu bahan baku dilakukan secara berkesinambungan dalam bentuk evaluasi pemasok yang dilakukan secara periodik sehingga proses perbaikan guna peningkatan mutu bahan bakupun lebih efektif. Pengendalian selama proses produksi dilakukan pada setiap tahapan proses, hal ini untuk memastikan bahwa produk akhir yang dihasilkan pada setiap tahapan proses sesuai dengan standard/spesifikasi.

Pengendalian mutu produk jadi yang ketat selama berlangsungnya proses produksi hingga penyimpanan produk jadi, proses sampling yang terencana serta penetapan parameter uji

*on the Company's business model. In terms of risk identification, the Company must know the risk factors from both internal and external factors so that the Company can measure any risks that may arise.*

*For risk control, the Company makes the necessary efforts to prevent the risks from occurring. Control is also carried out with regular risk monitoring and assessment so that the risks can be controlled and the Company's value at a healthy level can be maintained.*

*In facing these business risks, the Company has implemented the following risk management systems:*

#### **a. Product Quality Risk**

*To produce high-quality products, the Company's business begins with controlling the quality of raw materials, the production process, the quality of the final product and quality control, the means used to distribute the final product. To obtain a stable and consistent quality and supply of raw materials, both raw and packaging materials, the Company continuously improves good communication with suppliers and looks for alternative suppliers so that it does not depend only on one supplier.*

*Quality control of raw materials is carried out continuously in the form of periodic supplier evaluations so that the corrective process to improve the quality of the material may become more effective.*

*Control during the production process is carried out at each stage of the process, this is to ensure that the finished goods at each stage of the process are in accordance with the standards/ specifications.*

*Strict quality control of finished products during the production process to the storage of finished products, planned sampling processes and determination of test parameters based on applicable regulations in Indonesia aims to provide*



berdasarkan regulasi yang berlaku di Indonesia bertujuan untuk memberikan perlindungan konsumen. Pencantuman tanggal kadaluwarsa pada setiap produk akan memudahkan identifikasi produk yang telah dipasarkan. Guna memastikan kualitas produk jadi yang diterima oleh konsumen tetap sesuai dengan standar yang ditetapkan, Perseroan memiliki keunggulan kompetitif yaitu mampu langsung mengolah biji cocoa sendiri menjadi bahan baku utama untuk produk cocoa powder, real chocolate dan compound. Sedangkan, kompetitor tidak mampu langsung mengolah biji cocoa sendiri. Sistem produksi batch untuk melayani pesanan pelanggan secara customize dengan volume kecil. Sistem batch ini merupakan keunggulan Perseroan untuk memenuhi permintaan pelanggan yang akan mengembangkan varian produk barunya.

#### **b. Risiko Likuiditas**

Risiko likuiditas merupakan risiko dalam hal Perseroan tidak dapat memenuhi liabilitas pada saat jatuh tempo.

#### **c. Risiko Kredit**

Perseroan menghadapi risiko kredit dari kegiatan operasi dan aktivitas pendanaan terutama yang berasal dari piutang usaha dari pelanggan dan piutang lain-lain. Risiko kredit yang berasal dari piutang usaha dan piutang lain-lain dikelola oleh manajemen Perseroan sesuai dengan kebijakan, prosedur dan pengendalian Perseroan. Batasan kredit ditentukan untuk semua pelanggan berdasarkan kriteria penilaian secara internal. Saldo piutang pelanggan dimonitor secara teratur oleh manajemen Perseroan. Untuk mengurangi risiko yang akan timbul Perseroan melakukan hubungan bisnis hanya dengan pihak-pihak yang diakui dan terpercaya. Perseroan memiliki kebijakan untuk semua pelanggan yang akan melakukan perdagangan secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan, jumlah piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko penurunan nilai piutang.

*consumer protection.*

*Inclusion of an expiration date on each product will facilitate identification of products that have been marketed. In order to ensure the quality of finished products received by consumers remain in accordance with the established standards, the Company has a competitive advantage, which is the ability to directly process cocoa beans by themselves as the main raw material for cocoa powder, real chocolate and compound products. Meanwhile, competitors cannot directly process the cocoa beans themselves. Batch production system to customize customer orders in small volumes. This batch system is the Company's superiority to meet the demands of customers who will develop new product variants.*

#### **b. Liquidity Risk**

*Liquidity risk refers to the inability of the Company to fulfill its Liabilities at timely manner.*

#### **c. Credit Risk**

*The Company faces credit risk from operating activities and funding activities mainly from the trade receivables from customers and other receivables. Credit risk from trade receivables and other receivables is managed by the Company's management in accordance with the Company's policies, procedures and controls. Credit limits are determined for all customers based on internal assessment criteria. The balance of customer receivables is monitored regularly by the Company's management. To reduce the risks that will arise, the Company conducts business relations only with parties that are recognized and trusted.*

*The Company has a policy that requires all customers who will make a credit purchase to go through credit verification procedure. In addition, the number of receivables is continuously monitored to reduce the risk of impairment of receivables.*

#### **d. Risiko Suku Bunga**

Risiko suku bunga adalah risiko dalam hal nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrument keuangan akan terpengaruh akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Perseroan yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan kas dan setara kas, kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, Pinjaman bank jangka pendek, dan Pinjaman bank jangka panjang. Pinjaman bunga bank dikaji dan disesuaikan secara berkala berdasarkan syarat dan ketentuan pinjaman yang berlaku secara umum, termasuk di dalamnya tingkat bunga.

#### **e. Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing**

Risiko mata uang merupakan risiko dalam hal nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Perseroan juga melakukan pembelian bahan baku dalam mata uang Dollar AS sesuai ketentuan pembayaran yang dipersyaratkan pemasok. Risiko Perseroan terhadap nilai tukar mata uang asing diperkirakan mulai menurun dengan semakin banyaknya pembelian bahan baku Perseroan dalam Rupiah. Perseroan saat ini belum melakukan kebijakan lindung nilai karena manajemen merasa hal tersebut belum diperlukan setelah mempertimbangkan biaya dan nilai manfaat dari kebijakan lindung nilai. Namun ke depannya, Perseroan akan melakukan pembelian bahan baku Perseroan dalam Rupiah yang merupakan pelaksanaan PBI No. 17/3/PBI/2015, sehingga diharapkan risiko Perseroan terhadap nilai tukar mata uang asing diperkirakan mulai menurun.

#### **Peristiwa Penting Setelah Tanggal Laporan Keuangan**

Peristiwa setelah akhir tahun yang memberikan tambahan informasi mengenai posisi keuangan Perusahaan pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian), jika ada, dicerminkan dalam laporan keuangan. Peristiwa setelah akhir tahun yang

#### **d. Interest Rate Risk**

*Interest rate risk is the risk in terms of fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will be affected due to changes in market interest rates. The Company's exposure to interest rate risk is mainly related to cash and cash equivalents, restricted cash and time deposits, short-term bank loans, and long-term bank loans.*

*Bank interest loans are reviewed and adjusted periodically based on loan terms and conditions that apply in general, including interest rates.*

#### **e. Risk of Foreign Exchange Rates**

*Currency risk is a risk in case that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in foreign exchange rates. The Company also purchases raw materials in US Dollars according to the payment conditions required by suppliers.*

*The Company's risk of foreign exchange rates is estimated to begin to decline with the increasing purchase of the Company's raw materials in Rupiah. The company has not yet implemented a hedging policy because management feels that this is not yet needed after considering the costs and value of the benefits of hedging policies.*

*However, in the future, the Company will purchase the Company's raw materials in Rupiah, as the implementation of PBI No. 17/3/PBI/2015, so that the Company's risk of foreign exchange rates is expected to decline.*

#### **Events After Financial Statement Date**

*Post-year events that provide additional information regarding the Company's financial position at the reporting date (the adjustment event), if any, are reflected in the financial*

bukan peristiwa penyesuaian diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan jika material.

### **Kebijakan Pembagian Dividen**

Para pemegang saham baru yang berasal dari Penawaran Umum Perdana Saham ini akan memperoleh hak-hak yang sama dan sederajat dengan pemegang saham lama Perseroan, termasuk hak untuk menerima dividen. Berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, pembagian dividen dilakukan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPS Tahunan).

Sebelum berakhirnya tahun keuangan, dividen interim dapat dibagikan sepanjang hal itu diperbolehkan oleh Anggaran Dasar Perseroan dan pembagian dividen interim tidak menyebabkan aset bersih Perseroan menjadi kurang dari modal ditempatkan dan disetor penuh dan cadangan wajib Perseroan. Pembagian dividen interim tersebut ditetapkan oleh Direksi setelah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris. Jika setelah berakhirnya tahun keuangan dimana terjadi pembagian dividen interim Perseroan mengalami kerugian, maka dividen interim yang telah dibagikan tersebut harus dikembalikan oleh pemegang saham kepada Perseroan.

Dewan Komisaris serta Direksi akan bertanggung jawab secara tanggung renteng untuk pengembalian dimaksud jika dividen interim tidak dikembalikan oleh pemegang saham. Setelah Penawaran Umum Perdana Saham, Perseroan untuk setiap tahunnya berencana membayarkan dividen tunai kepada pemegang saham Perseroan dengan rasio sebanyak-banyaknya 30% (tiga puluh persen) dari laba bersih tahun berjalan setelah menyisihkan untuk cadangan wajib yang dimulai dari tahun buku 2019, dengan tidak mengabaikan tingkat dan tanpa mengurangi hak dari Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan untuk menentukan lain sesuai dengan anggaran dasar Perseroan.

Dividen tunai akan dibayarkan dalam Rupiah. Pemegang saham pada recording date akan

*statements. Post-year events that are not adjustment events are disclosed in the notes to the financial statements if considered as material.*

### **Dividend Distribution Policy**

*New shareholders coming from Initial Public Share Offering will acquire common and equal rights with the Company's old shareholders, including the right to receive dividends. Based on Act No. 40 year 2007 on Limited Liability Company, dividend distribution is conducted based on the decision of the Annual General Meeting of Shareholders (Annual GMS).*

*Prior to the end of the financial year, interim dividends may be distributed as long as it is permitted by the Company's Articles of Association and the distribution of interim dividends does not cause the Company's net assets to be less than the issued and paid-up capital and the Company's compulsory reserve. The distribution of interim dividend shall be defined by the Directors upon the approval of Board of Commissioners. If after the end of the financial year in which the interim dividend is distributed the Company experiences loss, the distributed interim dividend shall be returned by the shareholders to the Company.*

*The Board of Commissioners and the Board of Directors will be responsible for the intended refund if the interim dividend is not returned by the shareholders. After the Initial Public Share Offering, the Company annually plans to pay a cash dividend to the Company's shareholders with the maximum ratio of 30% (thirty percent) of the net income for the year after appropriating for compulsory reserve starting from the fiscal year 2019, by not neglecting the Company's financial health and without alleviating the rights of the General Meeting of Shareholders of the Company to determine otherwise in accordance with the Company's articles of association.*

*Cash dividends will be paid in Rupiah. The shareholders on the recording date will acquire the right to the dividend in full amount and*

memperoleh hak atas dividen dalam jumlah penuh dan dikenakan pajak penghasilan yang berlaku dalam ketentuan perpajakan di Indonesia. Dividen tunai yang diterima oleh pemegang saham dari luar Indonesia akan dikenakan pajak penghasilan sesuai dengan ketentuan perpajakan di Indonesia. Tidak ada negative covenant yang dapat menghambat Perseroan untuk melakukan pembagian dividen kepada pemegang saham.

*are subject to income tax prevailing in the taxation provisions in Indonesia. Cash dividends received by shareholders from outside Indonesia will be subject to income tax in accordance with Indonesian taxation provisions. No negative covenant can prevent the company from conducting dividends distribution to shareholders.*

## REALISASI PENGGUNAAN DANA IPO/THE REALIZATION OF IPO FUNDS

Hasil Penawaran Umum	33,264,000,000	Public Offering Results
Biaya Penawaran Umum (Biaya Emisi)	4,099,999,458	Public Offering Fee (Emission Fee)
Realisasi penggunaan dana menurut prospektus	29,164,000,542	Realization of Use of Funds by Prospectus
Sisa	-	Balance

### Perubahan Peraturan Perundangan

Tidak ada perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan dan dampaknya terhadap laporan keuangan pada tahun 2022 tidak ada perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan pada tahun 2022.

### Amendment of Legislation

*There is no change in the provisions of the legislation that has significant effect on the Company and its impact on the financial statements in 2022. There is no change change in accounting policies, reasons and impacts on the financial statements in 2022.*

### PROSPEK DAN RENCANA STRATEGI 2023

Prospek usaha Perseroan untuk tahun 2023 tentu akan dipengaruhi oleh perkembangan perekonomian Indonesia, diantaranya asumsi pertumbuhan ekonomi tingkat inflasi, nilai tukar mata uang dan faktor eksternal lainnya. Penyebaran varian COVID-19 baru yaitu Omicron masih perlu diwaspadai ke depannya karena dampaknya kemungkinan akan terus mengganggu aktivitas perekonomian. Salah satunya adalah adanya kesenjangan ekonomi di negara berkembang, disebabkan oleh banyaknya masyarakat yang kehilangan pekerjaan dan penurunan gaji.

Faktor risiko lainnya adalah tekanan harga minyak. Proyeksi pemulihan ekonomi global pada 2023 akan berkontribusi pada kenaikan

### PROSPECTS AND STRATEGIC PLANS FOR 2023

*The Company's business prospects for 2023 will certainly be influenced by developments in Indonesian economy, including the assumptions of economic growth, inflation rates, currency exchange rates and other external factors.*

*The spread of the new COVID-19 variant, Omicron, still needs to be anticipated in the future because the impact is likely to continue to disrupt economic activity. One of them is the existence of economic gap in developing countries, caused by the large number of people who have lost their jobs and experienced wage reduction.*

*Another risk factor is the increase of oil price. The projected global economic recovery in 2023 will contribute to the rise of world oil prices.*



harga minyak dunia. Pemerintah mengatakan akan terus memperhatikan dinamika konflik perdagangan antar negara yang pada akhirnya dapat menahan harga minyak dunia. Pemerintah optimis pertumbuhan ekonomi Indonesia akan berada pada kisaran 5% - 5,5% yoy pada tahun 2023. Tingkat inflasi 2023 diperkirakan akan terus dapat dikendalikan yaitu dikisaran 3,0%. Sedangkan untuk nilai tukar Rupiah di tahun 2023 ini diperkirakan akan tetap stabil dan terjaga pada kisaran Rp14.350/AS\$.

Dengan memperhatikan indikator dan perkembangan yang ada, Perseroan memperhatikan bahwa prospek industri consumer goods, khususnya industri cokelat pada tahun 2023 masih akan terus membaik. Beberapa faktor pendukung atas membaiknya industri consumer goods adalah perilaku konsumen yang sudah mampu beradaptasi dengan new normal, tingginya tingkat vaksinasi di masyarakat dan semakin maraknya dan cepatnya perkembangan teknologi yang ada untuk mendukung gaya hidup baru. Perseroan juga berupaya untuk menciptakan pertumbuhan berkelanjutan sebagai wujud dari perusahaan yang berwawasan lingkungan.

Dengan hadirnya regulasi terhadap performa ESG bagi perusahaan terbuka di Indonesia, serta pemenuhan Sustainable Development Goals (SDGs), menjadi salah satu pendorong kami untuk terus meningkatkan kepuasan seluruh shareholders dan stakeholders.

### **Perubahan Kebijakan Akuntansi**

Laporan Keuangan Perseroan disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan peraturan-peraturan lain yang terkait.

Sepanjang tahun 2022, tidak ada perubahan kebijakan akuntansi yang memberikan dampak signifikan terhadap Laporan Keuangan Perseroan.

*The government said they will continue to pay attention to the dynamic of trade conflicts between countries, that could withhold world oil price. The government is optimistic that Indonesia's economic growth will be around of 5% - 5.5% yoy for 2023. Inflation rate is expected to be manageable, around 3.0%. Meanwhile, the Rupiah exchange rate in 2023 is expected to remain stable and maintained at around IDR 14,350/US\$.*

*By considering the indicator and current condition, the Company views that the prospect of consumer goods industry, especially the chocolate industry, will continue to improve in 2023. Some of supporting factors that support the recovery of chocolate industry are the ability of consumer in adapting to the new normal, the high rate of vaccination and acceleration of technology development that supports new lifestyle. The company also strives to create sustainable growth as a manifestation of an environmentally friendly company.*

*With the regulations of the ESG performance for public companies in Indonesia, as well as compliance to Sustainable Development Goals (SDGs), become one of our driving forces to keep escalating shareholders and stakeholders' satisfaction.*

### **Changes in Accounting Policies**

*The Company's financial statements have been prepared in accordance with the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and other related regulations. During 2021, there was no change in accounting policies that had a significant impact on the Company's Financial Statements.*



**SCHOKO**

**CHOCOLATE  
COMPOUND**  
COINS

*Baking Chocolate*

Cakelat Compound Kuning Untuk Capanan  
Biskuit Kue dan Lainnya

1 kg

20.75% 25-30







# ▶ Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

---

*Good Corporate Governance*





## **DASAR HUKUM PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK**

Tata Kelola Perusahaan yang dilaksanakan Perseroan dilandaskan kepada hukum dan kebijakan yang meliputi undang-undang, peraturan, dan pedoman sebagai berikut:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal.
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
4. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
5. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.
6. Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG).
7. POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.
8. POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata kelola Perusahaan Terbuka.
9. POJK No. 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.
10. SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
11. POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Penerapan Pedoman Komite Audit; POJK No. 55/POJK.04/2015

## **LEGAL BASIS FOR IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE**

*The implementation of Corporate Governance by the Company is based on laws and policies which include the following laws, regulations and guidelines:*

1. *Law of the Republic of Indonesia Number 40 of 2007 on Limited Liability Companies.*
2. *Law of the Republic of Indonesia Number 8 of 1995 on Capital Market.*
3. *Financial Services Authority Regulation Number 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Public Company Governance Guidelines.*
4. *Financial Services Authority Circular Letter Number 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines for Public Company Governance.*
5. *Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.*
6. *Corporate Governance Guidelines issued by the National Committee for Governance Policy (KNKG).*
7. *OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 on Committees of Nomination and Remuneration for Issuers or Public Companies.*
8. *OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning Implementation of Public Company Governance Guidelines.*
9. *OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 concerning Planning and Holding General Meetings of Shareholders of Public Limited Companies.*
10. *OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on the Governance Guidelines for Listed Companies.*

tentang Pembentukan dan Penerapan Pedoman Komite Audit.

12. POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.
13. POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

Sebagai panduan untuk penerapan GCG yang baik, Perseroan mengacu pada Pedoman Nasional Good Corporate Governance (Pedoman Nasional GCG) yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

Selain itu, Perseroan telah memiliki pedoman dan kebijakan GCG, sebagai panduan bagi seluruh Insan Perseroan untuk menerapkan praktik GCG dalam aktivitas bisnis, antara lain:

- Pedoman dan Kode Etik Perusahaan;
- Pedoman dan Kode Etik Dewan Komisaris dan direksi (Board Manual);
- Piagam Komite Audit;
- Piagam Audit Internal;

Secara berkala, Perseroan mengadakan sosialisasi dan internalisasi Kode Etik Perusahaan bagi seluruh insan Schoko termasuk Anggota Dewan Komisaris dan Direksi agar Kode Etik Perusahaan dapat dipahami dan dijalankan dengan konsisten di lingkungan perusahaan. Pemenuhan atas peraturan yang berlaku dan kode etik yang sudah disepakati merupakan tanggung jawab bersama seluruh pemangku kepentingan baik di internal Perseroan maupun eksternal.

11. OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 on Establishment and Implementation Guidance of the Audit Committee.

12. OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 on the Plans and Procedures of the General Meeting of Shareholders in a Public Company.

13. OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 on Procedures for Electronic General Meeting of Shareholders of Public Company.

*As a guide for good GCG implementation, the Company refers to the National Guidelines for Good Corporate Governance (GCG National Guidelines) issued by the National Committee on Governance, Financial Services Authority Regulation Number 21/POJK.04/2015 concerning Implementation of Public Company Governance Guidelines and the Financial Services Authority Circular Letter Number 32/SEOJK.04/2015 concerning Guidelines for the Governance of Public Companies.*

*In addition, the Company already has GCG guidelines and policies, as a guide for all Company personnel to implement GCG practices in business activities, including:*

- *Company Guidelines and Code of Ethics;*
- *Guidelines and Code of Ethics for the Board of Commissioners and the Board of Directors (Board Manual);*
- *Audit Committee Charter;*
- *Internal Audit Charter;*

*Periodically, the Company conducts socialization and internalization of the Company's Code of Ethics for all Schoko personnel including Members of the Board of Commissioners and Directors so that the Company's Code of Ethics can be understood and implemented consistently within the Company. Compliance with applicable regulations and the agreed code of ethics is the joint responsibility of all stakeholders, both internal and external.*

## TUJUAN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik berkontribusi terhadap peningkatan kinerja Perseroan. Dimana pada akhirnya penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik dapat meningkatkan kepercayaan para pemegang saham dan para pemangku kepentingan lainnya terkait pengelolaan Perseroan. Oleh karenanya, Perseroan dalam melaksanakan kegiatan operasionalnya selalu berupaya menerapkan prinsip-prinsip dasar Tata Kelola Perusahaan Yang Baik secara konsisten dan berkesinambungan.

Adapun prinsip-prinsip dasar Tata Kelola Perusahaan Yang Baik dimaksud meliputi:

## PURPOSE OF CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

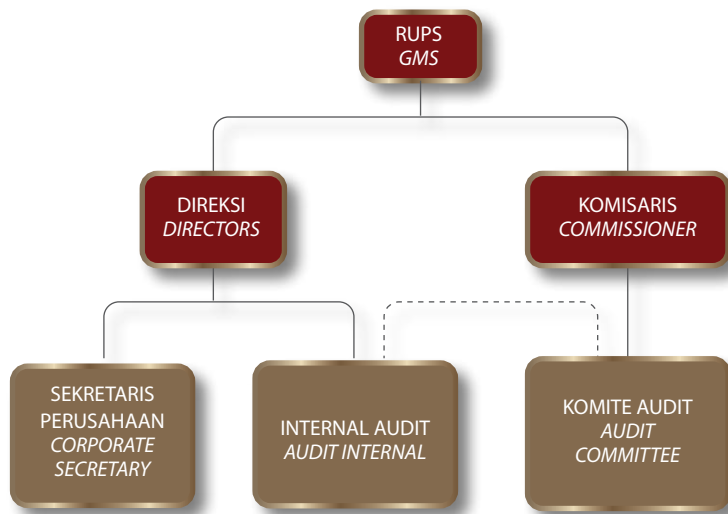
The implementation of Good Corporate Governance principles contributes to the improvement of the Company's performance. The best implementation of Good Corporate Governance can increase the trust of shareholders and other stakeholders regarding the management of the Company. Therefore, in carrying out its operational activities, the Company always strives to consistently and continuously implement the basic principles of Good Corporate Governance. The basic principles of Good Corporate Governance include:

### PRINSIP-PRINSIP DASAR TATA KELOLA PERUSAHAAN/ THE BASIC PRINCIPLES OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

	Prinsip Dasar/Basic Principles	Penerapan/Implementation
Transparansi <i>Transparency</i>	Menjaga objektivitas dalam menjalankan bisnis, menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan.  <i>Maintain objectivity in conducting business, provides material and relevant information that is accessible and easy to understandable to stakeholders.</i>	Perseroan secara konsisten berinisiatif memberikan informasi yang jelas dan relevan kepada para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya dan sebagaimana diwajibkan untuk mematuhi undang-undang dan peraturan yang berlaku.  <i>The Company consistently takes the initiative to provide clear and relevant information to shareholders and other stakeholders and to ensure the compliance with applicable laws and regulations.</i>
Akuntabilitas <i>Accountability</i>	Mempertanggung jawabkan kinerja secara transparan dan wajar, Mengelola secara benar, terukur dan sesuai dengan tujuan namun memperhitungkan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lain.  <i>Accountability for performance in a transparent and fair manner, properly, measurably managed and in line with the objectives by still considering the interests of shareholders and other stakeholders.</i>	Perseroan bertanggung jawab atas segala keputusan dan tindakan yang diambil dan memastikan pengelolaannya berjalan dengan baik, adil dan terukur sesuai dengan kepentingan para pemangku kepentingan.  <i>The Company is responsible for all decisions and actions taken and ensures that the management is carried out properly, fairly and in a measurable manner, all in accordance with the interests of the stakeholders.</i>
Pertanggungjawaban <i>Responsibility</i>	Mematuhi peraturan perundang-undangan serta melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan sehingga dapat terpelihara kesinambungan usaha dalam jangka panjang.  <i>Ensure compliance with laws and regulations and carry out responsibilities towards society and the environment so the business continuity can be maintained in a long term.</i>	Perseroan bertanggung jawab atas segala keputusan dan tindakan yang diambil dan memastikan pengelolaannya berjalan dengan baik, adil dan terukur sesuai dengan kepentingan para pemangku kepentingan.  <i>The Company is responsible for all decisions and actions taken and ensures that the management is carried out properly, fairly and in a measurable manner, all in accordance with the interests of the stakeholders.</i>
Kemandirian <i>Independency</i>	Dikelola secara independen, Tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain.  <i>Independently managed, not dominating each other and cannot be intervened by other parties.</i>	Perseroan dikelola secara profesional tanpa adanya benturan kepentingan dan tanpa tekanan atau intervensi dari pihak manapun.  <i>The company is professionally managed without any conflicts of interest and without any pressure or intervention from any parties</i>
Kewajaran <i>Fairness</i>	Memperhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan.  <i>Carefully consider the interests of shareholders and other stakeholders based on the principles of fairness and equality.</i>	Perseroan memastikan perlakuan yang setara dan adil dalam memenuhi hak pemangku kepentingan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.  <i>The Company ensures equal and fair treatment in fulfilling the rights of stakeholders, in accordance with the applicable laws and regulations.</i>

## STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

### GOOD CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE



#### **RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)**

PT Wahana Interfood Nusantara Tbk, sebagai perusahaan publik, wajib melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang penyelenggaraannya mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Anggaran Dasar Perseroan. RUPS merupakan otoritas tertinggi dalam Perseroan yang mempunyai kewenangan yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batasbatas yang ditentukan dalam Undang-Undang dan/ atau Anggaran Dasar. Sesuai Anggaran Dasar Perseroan, RUPS dibagi menjadi 2 (dua), yaitu:

RUPSTahunan, wajib diselenggarakan dalam jangka waktu paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir.

RUPS lainnya (selanjutnya disebut juga RUPS Luar Biasa), dapat diselenggarakan pada setiap waktu berdasarkan kebutuhan untuk kepentingan Perusahaan.

#### **GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)**

As a public company, PT Wahana Interfood Nusantara Tbk is required to hold a General Meeting of Shareholders (GMS) whose implementation refers to the Regulation of Financial Services Authority Number 15/POJK.04/2020 concerning Plan and Procedures for General Meeting of Shareholders of Public Companies and the Company's Articles of Association. GMS is the highest authority of the Company, which cannot be handed to the Board of Directors or Commissioners and other parties within the limits specified in the law or in the articles of association. In accordance with the Company's Articles of Association, there are 2 (two) GMS, namely:

*The Annual GMS, must be held no later than 6 (six) months after the end of the fiscal year.*

*Other GMS (also known as Extraordinary GMS), may be held at any time in accordance with the needs/interest of the Company.*



## **Wewenang RUPS**

1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris termasuk laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris;
2. Mengesahkan Laporan Keuangan yang telah diaudit oleh Akuntan Publik;
  - i. Menetapkan penggunaan laba bersih Perusahaan;
  - ii. Mengangkat dan memberhentikan Dewan Komisaris dan Direksi;
  - iii. Menetapkan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi;
  - iv. Menetapkan pembagian tugas dan tanggung jawab pengurusan diantara anggota Direksi dan/atau batas dan syarat kewenangan Direksi untuk mewakili Perusahaan;
  - v. Menetapkan akuntan publik yang terdaftar di OJK serta menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain pengangkatan akuntan publik tersebut;
  - vi. Memberikan persetujuan atas aksi korporasi Perusahaan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
  - vii. Wewenang lainnya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan.

## **GMS Authority**

1. *Approve and validate the Annual Report that has been audited by the Board of Commissioners, including the report on the supervisory duties of the Board of Commissioners;*
2. *Validate the Financial Statements that have been audited by Public Accountant;*
  - i. *Determine the allocation of the Company's net profit;*
  - ii. *Promote and demote the Board of Commissioners and Directors;*
  - iii. *Determine the remuneration for the Board of Commissioners and Directors;*
  - iv. *Determine the division of duties and responsibilities among members of the Board of Directors and/or the limits and requirements of the authority of the Board of Directors to represent the Company;*
  - v. *Appoint a public accountant registered in OJK and determine the amount of honorarium and as well as other requirements for the appointment of public accountant;*
  - vi. *Approve the Company's corporate actions in accordance with the applicable rules and regulations;*
  - vii. *Other authorities as regulated in the Company's Articles of Association and laws and regulations.*

## PELAKSANAAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUN 2022 2022 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS



RUPS di Tahun 2022 2022 GMS	Keterangan/Description	Akta Risalah/Deed of Minutes
<p>RUPS Tahunan tanggal 16 Juni 2022, bertempat di Harris Hotel &amp; Convention Festival Citylink, Bandung</p> <p><i>Annual GMS held on June 16, 2022, at the Harris Hotel &amp; Convention Festival Citylink, Bandung</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dihadiri oleh Dewan Komisaris: Bapak Donny Hartanto dan Bapak Tonny Sutanto Mahadarta (Komisaris Independen); Direksi: Bapak Reinald Siswanto, Bapak Firman Budidarma dan Ibu Irma Suintita.</li> <li><i>Attended by the Board of Commissioners: Mr. Donny Hartanto and Mr. Tonny Sutanto Mahadarta (Independent Commissioners); Directors: Mr. Reinald Siswanto, Mr. Firman Budidarma and Mrs. Irma Suintita.</i></li> <li>Dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa/wakil pemegang saham yang seluruhnya mewakili 716.943.373 saham atau merupakan 80,57% dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yaitu sejumlah 889.863.981 saham.</li> <li><i>Attended by shareholders and/or proxies/representatives of shareholders who entirely represent 716.943.373 shares or representing 80.57% of the total shares with valid voting rights issued by the Company with a total of 889.863.981 shares.</i></li> </ul>	<p>Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 69 tanggal 16 Juni 2022 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 69 dated June 16, 2022 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>
<p>RUPS Luar Biasa tanggal 16 Juni 2022, bertempat di Harris Hotel &amp; Convention Festival Citylink, Bandung</p> <p><i>Extraordinary GMS held on June 16, 2022, at the Harris Hotel &amp; Convention Festival Citylink, Bandung</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dihadiri oleh Dewan Komisaris: Bapak Donny Hartanto dan Bapak Tonny Sutanto Mahadarta (Komisaris Independen); Direksi: Bapak Reinald Siswanto, Bapak Firman Budidarma dan Ibu Irma Suintita.</li> <li><i>Attended by the Board of Commissioners: Mr. Donny Hartanto and Mr. Tonny Sutanto Mahadarta (Independent Commissioners); Directors: Mr. Reinald Siswanto, Mr. Firman Budidarma and Mrs. Irma Suintita.</i></li> <li>Dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa/wakil pemegang saham yang seluruhnya mewakili 716.943.373 saham atau merupakan 80,57% dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yaitu sejumlah 889.863.981 saham.</li> <li><i>Attended by shareholders and/or proxies/representatives of shareholders who entirely represent 716.943.373 shares or representing 80.57% of the total shares with valid voting rights issued by the Company with a total of 889.863.981 shares.</i></li> </ul>	<p>Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 70 tanggal 16 Juni 2022 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No.70 dated June 16, 2022 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>

Hasil Keputusan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa tanggal 16 Juni 2022 serta tindak lanjutnya oleh Manajemen Perseroan hingga akhir tahun 2022, adalah sebagai berikut:


*The resolutions of the Annual GMS and Extraordinary GMS on June 16, 2022 and the follow-ups by the Company's Management until the end of 2022, are as follows:*



**RUPS TAHUNAN TANGGAL 16 JUNI 2022**  
*ANNUAL GMS HELD ON JUNE 16, 2022*

<p><b>Hasil Keputusan/Resolutions</b></p>	<p><b>Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented</b></p>	<p><b>Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management</b></p>
<p><b>Hasil Keputusan agenda pertama:</b>  Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk di dalamnya Laporan Direksi, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, mengesahkan Laporan Keuangan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Anwar dan Rekan, tertanggal 18 Maret 2022, nomor 00049/2.1035/AU.1/04/1432-2/1/III/2022 dengan pendapat "laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia", serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquitted and discharge) kepada seluruh anggota Direksi Perseroan dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan tindakan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2021, sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Perseroan dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.</p> <p><b>Resolution of the first agenda:</b>  <i>Approved and ratified the Company's Annual Report for the financial year ended December 31, 2021, including the Board of Directors' Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report, verified the Financial Statements audited by the Public Accounting Firm Anwar and Partners, dated March 18, 2022, number 00049/2.1035/AU.1/04/1432-2/1/III/2022 with the opinion "the attached financial statements fairly presented,</i></p>	<p style="text-align: center;"></p>	<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 69 tanggal 16 Juni 2022 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No.69 dated June 16, 2022 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>


Hasil Keputusan/Resolutions	Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented	Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management
<p><i>in all material respects, the financial position of PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk December 31, 2021, and financial performance and its cash flow for the year ended December 31, 2021, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards”, and provide full release and discharge (acquit et decharge) to all members of the Company’s Board of Directors and Board of Commissioners for their management and supervisory actions during the 2021 financial year, as long as these actions are reflected in the Company’s Report and in line with prevailing laws and regulations.</i></p>		
<p><b>Hasil Keputusan agenda kedua;</b> Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2021 sebagai berikut:</p> <p>a. a. Tidak membagikan dividen tunai kepada para pemegang saham Perseroan;</p> <p>b. b. Sebesar Rp100.500.000,00 (seratus juta lima ratus ribu Rupiah) disisihkan dan dibukukan sebagai dana cadangan;</p> <p>c. c. Sebesar Rp8.432.131.708,00 (delapan miliar empat ratus tiga puluh dua juta seratus tiga puluh satu ribu tujuh ratus delapan Rupiah) dimasukkan dan dibukukan sebagai laba ditahan.</p> <p><b>Resolution of the second agenda:</b> <i>To approve the allocation of the Company’s net profit for the financial year 2021 as follows:</i></p> <p>a. <i>Not distributing cash dividends to the Company’s shareholders;</i></p> <p>b. <i>Allocated and recorded an amount of Rp.100.500.000,00 (one hundred million five hundred thousand Rupiah) as a reserve fund;</i></p> <p>c. <i>Allocated and recorded an amount of Rp8.432.131.708,00 (eight billion four hundred thirty-two million one hundred thirty-one thousand seven hundred and eight Rupiah) as retained earnings.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 69 tanggal 16 Juni 2022 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tendy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No.69 dated June 16, 2022 made by Notary R. Tendy Suwarman, SH.</i></p>




Hasil Keputusan/ <i>Resolutions</i>	Sudah/Belum Terlaksana <i>Implemented/Not Implemented</i>	Tindak Lanjut Oleh Manajemen <i>Follow Up by Management</i>
<p><b>Hasil Keputusan agenda ketiga;</b></p> <p>a. Menetapkan honorarium dan/atau remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022 adalah sebesar sama jumlahnya dengan honorarium da/atau remunerasi yang dibagikan kepada anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku sebelumnya (tahun buku 2021), dan memberikan wewenang kepada Rapat Dewan Komisaris untuk menetapkan alokasinya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>b. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium dan/atau remunerasi bagi anggota Direksi Perseroan.</p> <p><b>Resolution of the third agenda:</b></p> <p>a. <i>To determine the honorarium and/or remuneration for members of the Company's Board of Commissioners for the 2022 financial year with the same amount as the honorarium and/or remuneration distributed to members of the Company's Board of Commissioners for the previous financial year (2021 fiscal year), and grant authority to the Board of Commissioners Meeting to determine the allocation, by considering the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.</i></p> <p>b. <i>To grant authority to the Company's Board of Commissioners to determine the salary and/or allowances for the members of the Company's Board of Directors.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 69 tanggal 16 Juni 2022 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No.69 dated June 16, 2022 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>


Hasil Keputusan/ <i>Resolutions</i>	Sudah/Belum Terlaksana <i>Implemented/Not Implemented</i>	Tindak Lanjut Oleh Manajemen <i>Follow Up by Management</i>
<p><b>Hasil Keputusan agenda keempat;</b> Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan, untuk menunjuk Akuntan Publik, dengan kriteria Independen dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022, oleh karena sedang dipertimbangkan dan dievaluasi untuk penunjukan Akuntan Publik lebih lanjut, serta untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut, dan menetapkan syarat-syarat sehubungan dengan penunjukan dan pemberhentian Akuntan Publik tersebut, serta penunjukkan Akuntan Publik pengganti dalam hal terdapat penggantian Akuntan Publik yang bersangkutan.</p> <p><b>Resolution of the fourth agenda:</b> <i>To grant authority and power to the Company's Board of Commissioners, to appoint a Public Accountant, an Independent one, and registered at the Financial Services Authority, that will audit the Company's financial report for the 2020 fiscal year, as there is pending consideration and evaluation for further appointment of a Public Accountant, as well as to determine the stipend for the Public Accountant and the terms in connection with the appointment and dismissal of the Public Accountant, or the Substitute Public Accountant in the event of his or her replacement.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 69 tanggal 16 Juni 2022 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No.69 dated June 16, 2022 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>
<p><b>Hasil Keputusan agenda kelima;</b> Menerima baik laporan realisasi penggunaan dana hasil Penambahan Modal Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD) I Perseroan, yang telah digunakan seluruhnya.</p> <p><b>Resolution of the fifth agenda:</b> <i>To receive the report on the realization of the use of proceeds from the Capital Increase by Providing Pre-emptive Rights (PMHMETD) I of the Company, which has been fully used.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 69 tanggal 16 Juni 2022 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No.69 dated June 16, 2022 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>

**RUPS LUAR BIASA TANGGAL 16 JUNI 2022/**  
**EXTRAORDINARY GMS HELD ON JUNE 16, 2022**

Hasil Keputusan/Resolutions	Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented	Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management
<p><b>Hasil Keputusan agenda pertama;</b>  Menyetujui penerbitan Surat Utang Jangka Menengah atau Medium Term Notes (MTN) secara Bertahap Wahana Interfood Nusantara I Tahun 2022 oleh Perseroan dengan target dana yang akan dihimpun sebanyak-banyaknya sebesar Rp200.000.000.000,00 (dua ratus miliar Rupiah).</p> <p><b>Resolution of the first agenda:</b>  <i>To approve the gradual issuance of Medium-Term Notes (MTN) by the Company for Wahana Interfood Nusantara I Year 2022 with a maximum target of Rp200.000.000.000 (two hundred billion Rupiah).</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 70 tanggal 16 Juni 2022 yang akhirnya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No.70 dated June 16, 2022 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>
<p><b>Hasil Keputusan agenda kedua;</b>  a. Mengangkat:  Tuan EVAN JOSEPH BURHAN sebagai Direktur;  Tuan ANDRE SYLVESTRE sebagai Komisaris;  -terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2024;</p> <p>b. Menetapkan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2024, adalah sebagai berikut:  Direktur Utama: Tuan REINALD SISWANTO  Direktur: Tuan EVAN JOSEPH BURHAN  Direktur: Tuan FIRMAN BUDIDARMA  Diretur Independen: Nyonya IRMA SUNTITA</p> <p>Dewan Komisaris:  Komisaris Utama: Tuan DONNY HARTANTO  Komisaris: Tuan ANDRE SYLVESTRE  Komisaris Independen: Tuan TONNY SUTANTO MAHADARTA</p> <p>c. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi</p>		

Hasil Keputusan/Resolutions	Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented	Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management
<p>Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan/menyatakan keputusan mengenai susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku;</p> <p><b>Resolution of the second agenda:</b></p> <p><i>a. To appoint:</i>  <i>Mr. EVAN JOSEPH BURHAN as Director;</i>  <i>Mr. ANDRE SYLVESTRE as Commissioner; started from the closing of this Meeting until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2024;</i></p> <p><i>b. To determine the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company started from the closing of this Meeting until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2024, are as follows:</i>  <i>President Director: Mr. REINALD SISWANTO</i>  <i>Director: Mr EVAN JOSEPH BURHAN</i>  <i>Director: Tuan FIRMAN BUDIDARMA</i>  <i>Independent Director: Mrs. IRMA SUNTITA</i>  <i>Board of Commissioners:</i>  <i>President Commissioner: Mr. DONNY HARTANTO</i>  <i>Commissioner: Mr ANDRE SYLVESTRE</i>  <i>Independent Commissioner: Mr. TONNY SUTANTO MAHADARTA</i></p> <p><i>c. To grant authority and power to the Board of Directors of the Company, with the right of substitution, to set down/state a decision regarding the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company in a deed made by Notary and to subsequently notify the authorities, as well as take all and any actions necessary in connection with with the decision in accordance with the applicable laws and regulations;</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 70 tanggal 16 Juni 2022 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tendy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No.70 dated June 16, 2022 made by Notary R. Tendy Suwarman, SH.</i></p>



Hasil Keputusan/ <i>Resolutions</i>	Sudah/Belum Terlaksana <i>Implemented/Not Implemented</i>	Tindak Lanjut Oleh Manajemen <i>Follow Up by Management</i>
<p><b>Hasil Keputusan agenda ketiga;</b> Menyetujui pengambilalihan Perseroan Terbatas PT Dlanier Gaya Indonesia yang dilakukan Perseroan untuk memaksimalkan potensi jangkauan pasar yang lebih luas.</p> <p><b>Resolution of the third agenda:</b> <i>To approve the takeover of PT Dlanier Gaya Indonesia by the Company to maximize the potential for wider market reach.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 70 tanggal 16 Juni 2022 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No.70 dated June 16, 2022 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>

## PELAKSANAAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUN 2021/ *2021 GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS*

RUPS di Tahun 2021/ <i>2021 GMS</i>	Keterangan <i>Description</i>	Akta Risalah <i>Deeds of Minutes</i>
<p>RUPS Tahunan tanggal 02 Agustus 2021, bertempat di Kantor Christina Dwi Utami, SH, MHum, Mkn. Jln. K.H. Zainul Arifin No. 2 Kompleks Ketapang Indah Blok B-2 No.3 Jakarta-11140</p> <p><i>Annual GMS held on August 2, 2021, at the Office of Christina Dwi Utami, SH, MHum, Mkn. Jln. K.H. Zainul Arifin No. 2 Ketapang Indah Block B-2 No.3 Jakarta-11140</i></p>	<p>Direksi: Bapak Reinald Siswanto dan Bapak Firman Budidarma.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa/wakil pemegang saham yang seluruhnya mewakili 348.875.623 saham atau merupakan 62,27% dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yaitu sejumlah 560.285.571 saham.</li> </ul> <p><i>Directors: Mr. Reinald Siswanto and Mr. Firman Budidarma.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Attended by shareholders and/or proxies/representatives of shareholders who entirely represent 348.875.623 shares or 62.27% of the total shares with valid voting rights issued by the Company, with a total of 560.285.571 shares.</i></li> </ul>	<p>Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 01 tanggal 02 Agustus 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Rusnaldy, SH.</p> <p><i>Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 01 on dated August 2, 2021 made by Notary Rusnaldy, SH.</i></p>

RUPS di Tahun 2021/2021 GMS	Keterangan Description	Akta Risalah Deeds of Minutes
<p>RUPS Luar Biasa tanggal 19 Januari 2021, bertempat di Grand Pasundan Convention Hotel Ruang Linggabumi lantai 7. Jl. Peta No. 147-149 Bandung.</p> <p><i>Extraordinary GMS held on January 19, 2021, at the Grand Pasundan Convention Hotel, Linggabumi Room, 7th floor, Jl. Peta No. 147-149 Bandung.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dihadiri oleh Dewan Komisaris: Bapak Donny Hartanto dan Bapak Tonny Sutanto Mahadarta (Komisaris Independen); Direksi: Bapak Reinald Siswanto, Bapak Firman Budidarma dan Ibu Irma Sunita.</li> <li>• Dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa/wakil pemegang saham yang seluruhnya mewakili 428.988.904 saham atau merupakan 76,57% dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yaitu sejumlah 560.247.438 saham.</li> <li>• <i>Attended by the Board of Commissioners: Mr. Donny Hartanto and Mr. Tonny Sutanto Mahadarta (Independent Commissioners); Directors: Mr. Reinald Siswanto, Mr. Firman Budidarma and Mrs. Irma Sunita.</i></li> <li>• <i>Attended by shareholders and/or proxies/representatives of shareholders who entirely represent 428.988.904 shares or 76,57% of the total shares with valid voting rights issued by the Company, with a total of 560.247.438 shares.</i></li> </ul>	<p>Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 53 tanggal 19 Januari 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 53 dated January 19, 2021 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>
<p>RUPS Tahunan tanggal 02 Agustus 2021, bertempat di Kantor Christina Dwi Utami, SH, MHum, Mkn. Jln. K.H. Zainul Arifin No. 2 Kompleks Ketapang Indah Blok B-2 No.3, Jakarta-11140</p> <p><i>Annual GMS held on August 2, 2021, at the Office of Christina Dwi Utami, SH, MHum, Mkn.</i></p> <p><i>Jln. K.H. Zainul Arifin No. 2 Ketapang Indah Block B-2 No.3 Jakarta-11140</i></p>	<p>Direksi: Bapak Reinald Siswanto dan Bapak Firman Budidarma.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa/wakil pemegang saham yang seluruhnya mewakili 430.653.469 saham atau merupakan 76,86% dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yaitu sejumlah 560.285.571 saham.</li> <li>• <i>Attended by shareholders and/or proxies/representatives of shareholders who entirely represent 430.653.469 shares or 76.86% of the total shares with valid voting rights issued by the Company, with a total of 560.285.571 shares.</i></li> </ul> <p><i>Directors: Mr. Reinald Siswanto and Mr. Firman Budidarma.</i></p>	<p>Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 02 tanggal 02 Agustus 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Rusnaldy, SH.</p> <p><i>Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 02 dated August 2, 2021 made by Notary Rusnaldy, SH.</i></p>


RUPS di Tahun 2021/2021 GMS	Keterangan <i>Description</i>	Akta Risalah <i>Deeds of Minutes</i>
<p>RUPS Luar Biasa tanggal 29 September 2021, bertempat di Harris Hotel &amp; Convention Festival Citylink, Bandung</p> <p><i>Extraordinary GMS held on September 29 2021, at the Harris Hotel &amp; Convention Festival Citylink, Bandung</i></p>	<p>Dihadiri oleh Dewan Komisaris: Bapak Donny Hartanto dan Bapak Tonny Sutanto Mahadarta (Komisaris Independen); Direksi: Bapak Reinald Siswanto, Bapak Firman Budidarma dan Ibu Irma Suntita.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa/wakil pemegang saham yang seluruhnya mewakili 432.592.809 saham atau merupakan 77,21% dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yaitu sejumlah 560.285.604 saham.</li> <li><i>Attended by the Board of Commissioners: Mr. Donny Hartanto and Mr. Tonny Sutanto Mahadarta (Independent Commissioners); Directors: Mr. Reinald Siswanto, Mr. Firman Budidarma and Mrs. Irma Suntita.</i></li> <li><i>Attended by shareholders and/or proxies/representatives of shareholders who entirely represent 432.592.809 shares or 77.21% of the total shares with valid voting rights that have been issued by the Company, with a total of 560.285.604 shares.</i></li> </ul>	<p>Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 75 tanggal 29 September 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Dr. Yenni Yunithawati Rukmana.</p> <p><i>Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 75 dated September 29, 2021 made by Notary Dr. Yenni Yunithawati Rukmana.</i></p>


## RUPS TAHUNAN TANGGAL 02 AGUSTUS 2021/

ANNUAL GMS ON AUGUST 2, 2021

Hasil Keputusan/Resolutions	Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented	Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management
<p><b>Hasil Keputusan agenda pertama;</b> Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan termasuk di dalamnya Laporan Keuangan Perseroan, Laporan Direksi Perseroan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris buku 2020, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et decharge) kepada seluruh anggota Direksi Perseroan dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan tindakan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2020.</p> <p><b>Resolution of the first agenda:</b> <i>Approved and ratified the Annual Report including the Company's Financial Statements, the Company's Board of Directors Report and the 2020 Board of Commissioners' Supervisory Report, as well as grant full release and discharge (acquit et decharge) to all members of the Company's Directors and Board of Commissioners for their management and supervisory actions during the 2020 financial year.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 01 tanggal 02 Agustus 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Rusnaldy, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 01 on August 2, 2021 made by Notary Rusnaldy, SH.</i></p>
<p><b>Hasil Keputusan agenda kedua;</b> Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2020 sebagai berikut:</p> <p>a. Tidak membagikan dividen tunai kepada para pemegang saham Perseroan;</p> <p>b. sebesar Rp. 100.500.000,00 disisihkan dan dibukukan sebagai dana cadangan;</p> <p>c. sebesar Rp. 2.637.628.648,00 dimasukkan dan dibukukan sebagai laba ditahan.</p> <p><b>Resolutions of the second agenda:</b> <i>To approve the allocation of the Company's net profit for the financial year 2020 as follows:</i></p> <p><i>a. Not distributing cash dividends to the Company's shareholders;</i></p> <p><i>b. Allocated and recorded an amount of Rp.100.500.000,00 (one hundred million five hundred thousand Rupiah) as a reserve fund;</i></p> <p><i>c. Allocated and recorded an amount of Rp. 2.637.628.648,00 as retained earnings.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 01 tanggal 02 Agustus 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Rusnaldy, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 01 on August 2, 2021 made by Notary Rusnaldy, SH.</i></p>




Hasil Keputusan/ <i>Resolutions</i>	Sudah/Belum Terlaksana <i>Implemented/Not Implemented</i>	Tindak Lanjut Oleh Manajemen <i>Follow Up by Management</i>
<p><b>Hasil Keputusan agenda ketiga;</b></p> <p>a. Menetapkan gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021, sebesar sama dengan tahun buku sebelumnya (tahun buku 2020), dan memberikan wewenang kepada Komisaris Utama untuk menetapkan alokasinya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>b. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan</p> <p><b>Resolution of the third agenda:</b></p> <p><i>To determine the honorarium and/or other allowances for the members of the Company's Board of Commissioners for the 2021 fiscal year, with the same amount as the previous fiscal year (2020), and to grant authority to the President Commissioner to determine the allocation, by considering the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.</i></p> <p><i>To grant authority to the Company's Board of Commissioners to determine the salary and/or allowances for the members of the Company's Board of Directors.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 01 tanggal 02 Agustus 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Rusnaldy, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 01 on August 2, 2021 made by Notary Rusnaldy, SH.</i></p>
<p><b>Hasil Keputusan agenda keempat;</b></p> <p>Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan, untuk menunjuk Akuntan Publik, dengan kriteria Independen dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021, oleh karena sedang dipertimbangkan dan dievaluasi untuk penunjukan Akuntan Publik lebih lanjut, serta untuk menetapkan Honorarium Akuntan Publik tersebut, dan menetapkan syarat-syarat sehubungan dengan penunjukan dan pemberhentian Akuntan Publik tersebut, serta penunjukan Akuntan Publik pengganti dalam hal terdapat penggantian Akuntan Publik yang bersangkutan.</p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 01 tanggal 02 Agustus 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Rusnaldy, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 01 on August 2, 2021 made by Notary Rusnaldy, SH.</i></p>


Hasil Keputusan/Resolutions	Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented	Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management
<p><b>Resolutions of the fourth agenda:</b>  <i>To grant authority and power to the Company's Board of Commissioners, to appoint a Public Accountant, an Independent one, and registered at the Financial Services Authority, that will audit the Company's financial report for the 2020 fiscal year, as there is pending consideration and evaluation for further appointment of a Public Accountant, as well as to determine the stipend for the Public Accountant and the terms in connection with the appointment and dismissal of the Public Accountant, or the Substitute Public Accountant in the event of his or her replacement.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 01 tanggal 02 Agustus 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Rusnaldy, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 01 on August 2, 2021 made by Notary Rusnaldy, SH.</i></p>

**RUPS LUAR BIASA TANGGAL 19 JANUARI 2021/  
EXTRAORDINARY GMS ON JANUARY 19, 2021**


Hasil Keputusan/Resolutions	Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented	Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management
<p><b>Hasil Keputusan Rapat;</b>  I. Menyetujui untuk menjamin kekayaan Perseroan yang berjumlah lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan dalam rangka mendapat fasilitas pinjaman bagi Perseroan, yang berasal dari PT Bank Central Asia Tbk atau bank lain baik dalam dan di luar negeri dan/atau pinjaman dari Lembaga keuangan dan/atau kreditur lainnya.  II. Memberi persetujuan dan/atau ratifikasi kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan pinjaman utang atau fasilitas kredit yang telah diterima Perseroan antara lain dari PT Maybank Indonesia Tbk, dan PT OCBC NISP Tbk, kepada PT Bank Central Asia Tbk.  III. Memberi wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan penjaminan kekayaan Perseroan yang berjumlah lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan baik itu berupa persediaan barang, piutang, tanah dan bangunan,</p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 53 tanggal 19 Januari 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 53 dated January 19, 2021 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>

Hasil Keputusan/Resolutions	Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented	Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management
<p>benda bergerak maupun benda tidak bergerak lainnya, dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari Perseroan yang berasal dari PT Bank Central Asia Tbk, maupun dari bank lain, baik bank di dalam negeri maupun bank luar negeri dan/atau kreditur lainnya sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p> <p><b>Meeting Resolutions;</b></p> <p><i>I. Approval to pledge a large portion of the Company's assets of more than 50% (fifty percent) to obtain loan facilities for the Company from PT Bank Central Asia Tbk, or other domestic and foreign banks and/or loan facilities from financial institutions and/or other creditors.</i></p> <p><i>II. Approval and/or ratification to the Board of Directors of the Company to transfer debt loans or credit facilities received by the Company from PT Maybank Indonesia Tbk, and PT OCBC NISP Tbk, to PT Bank Central Asia.</i></p> <p><i>III. Grant authority and power to the Board of Directors of the Company to pledge a large portion of the Company's net assets of more than 50% in the form of inventories, receivables, land and/or buildings, movable or other immovable assets, in order to obtain loan facilities from Companies originating from PT Bank Central Asia Tbk, as well as other banks, both domestic and foreign banks and/or other creditors in accordance with applicable laws and regulations.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 53 tanggal 19 Januari 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 53 dated January 19, 2021 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>


**RUPS LUAR BIASA TANGGAL 02 AGUSTUS 2021/  
EXTRAORDINARY GMS ON AUGUST 2, 2021**

<p><b>Hasil Keputusan/Resolutions</b></p>	<p><b>Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented</b></p>	<p><b>Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management</b></p>
<p><b>Hasil Keputusan Rapat;</b></p> <p>I. Menyetujui untuk menjaminkan kekayaan Perseroan yang berjumlah lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan dalam rangka mendapat fasilitas pinjaman bagi Perseroan, yang berasal dari PT Bank Central Asia Tbk atau bank lain baik dalam dan di luar negeri dan/atau pinjaman dari Lembaga keuangan dan/atau kreditur lainnya.</p> <p>II. Memberi persetujuan dan/atau ratifikasi kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan pinjaman utang atau fasilitas kredit yang telah diterima Perseroan antara lain dari PT Maybank Indonesia Tbk, dan PT OCBC NISP Tbk, kepada PT Bank Central Asia Tbk.</p> <p>III. Memberi wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan penjaminan kekayaan Perseroan yang berjumlah lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan baik itu berupa persediaan barang, piutang, tanah dan bangunan, benda bergerak maupun benda tidak bergerak lainnya, dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari Perseroan yang berasal dari PT Bank Central Asia Tbk, maupun dari bank lain, baik bank di dalam negeri maupun bank luar negeri dan/atau kreditur lainnya sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p> <p><b>Meeting Resolutions;</b></p> <p><i>I. Approval to pledge a large portion of the Company's assets of more than 50% (fifty percent) to obtain loan facilities for the Company from PT Bank Central Asia Tbk, or other domestic and foreign banks and/or loan facilities from financial institutions and/or other creditors.</i></p> <p><i>II. Approval and/or ratification to the Board of Directors</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 02 tanggal 02 Agustus 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 02 dated August 2, 2021 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>




Hasil Keputusan/Resolutions	Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented	Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management
<p><i>of the Company to transfer debt loans or credit facilities received by the Company from PT Maybank Indonesia Tbk, and PT OCBC NISP Tbk, to PT Bank Central Asia.</i></p> <p><i>III. Grant authority and power to the Board of Directors of the Company to pledge a large portion of the Company's net assets of more than 50% in the form of inventories, receivables, land and/or buildings, movable or other immovable assets, in order to obtain loan facilities from Companies originating from PT Bank Central Asia Tbk, as well as other banks, both domestic and foreign banks and/or other creditors in accordance with applicable laws and regulations.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 02 tanggal 02 Agustus 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris R. Tedy Suwarman, SH.</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 02 dated August 2, 2021 made by Notary R. Tedy Suwarman, SH.</i></p>


**RUPS LUAR BIASA TANGGAL 29 SEPTEMBER 2021/  
EXTRAORDINARY GMS ON SEPTEMBER 29, 2021**

Hasil Keputusan/ <i>Resolutions</i>	Sudah/Belum Terlaksana <i>Implemented/Not Implemented</i>	Tindak Lanjut Oleh Manajemen <i>Follow Up by Management</i>
<p><b>Hasil Keputusan Rapat</b></p> <p>Menyetujui penambahan modal Perseroan, dengan mengeluarkan saham baru dari portepel dalam jumlah sebanyak-banyaknya 331.764.555 (tiga ratus tiga puluh satu juta tujuh ratus enam puluh empat ribu lima ratus lima puluh lima) saham dengan nilai nominal Rp. 100,00 (seratus Rupiah) per saham, dengan menerbitkan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dalam rangka Penambahan Modal Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMHMETD I"), dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan peraturan yang berlaku di Pasar Modal, khususnya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu sebagaimana diubah dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/2015 Tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, termasuk :</p> <p>a. Menyetujui dan mengubah ketentuan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor Perseroan dalam rangka PMHMETD I;</p> <p>b. Memberikan wewenang dan kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan tindakan-tindakan yang diperlukan sehubungan dengan PMHMETD I, yang mencakup:</p> <p>i. Menetapkan realisasi jumlah saham yang akan dikeluarkan dengan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan;</p> <p>ii. Menetapkan rasio Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD);</p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 75 tanggal 29 September 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Dr. Yenni Yunithawati Rukmana</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 75 dated September 29, 2021 made by Notary Dr. Yenni Yunithawati Rukmana</i></p>

Hasil Keputusan/ <i>Resolutions</i>	Sudah/Belum Terlaksana <i>Implemented/Not Implemented</i>	Tindak Lanjut Oleh Manajemen <i>Follow Up by Management</i>
<p>iii. Menetapkan harga pelaksanaan HMETD;</p> <p>iv. Menetapkan jadwal PMHMETD I;</p> <p>c. Memberikan kuasa dan kewenangan kepada Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menyatakan jumlah saham yang dikeluarkan dan perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka PMHMETD I sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal, serta untuk melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan PMHMETD I, termasuk tetapi tidak terbatas untuk :</p> <p>i. melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan PMHMETD I, tanpa ada suatu tindakanpun yang dikecualikan, kesemuanya dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan peraturan yang berlaku di Pasar Modal;</p> <p>ii. menyatakan/menuangkan keputusan tersebut dalam akta-akta yang dibuat dihadapan Notaris, untuk merubah dan/atau menyusun kembali ketentuan Pasal 4 ayat 2 Anggaran Dasar Perseroan atau Pasal 4 Anggaran Dasar Perseroan secara keseluruhan sesuai keputusan tersebut (termasuk menegaskan susunan pemegang saham dalam akta tersebut bilamana diperlukan), sebagaimana yang disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, yang selanjutnya untuk mengajukan permohonan kepada pihak/pejabat yang berwenang, untuk memperoleh persetujuan dan/ atau menyampaikan pemberitahuan atas keputusan Rapat ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan Rapat ini, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 75 tanggal 29 September 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Dr. Yenni Yunitawati Rukmana</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 75 dated September 29, 2021 made by Notary Dr. Yenni Yunitawati Rukmana</i></p>

Hasil Keputusan/Resolutions	Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented	Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management
<p><b>Meeting Resolutions:</b></p> <p><i>Approval of the Company's Capital Increase by conduct an issuance of new shares from the portfolio with the maximum amount of 331.764.555 (three hundred thirty-one million seven hundred sixty four thousand five hundred fifty five) shares with a nominal value of Rp.100 (one hundred Rupiah) per share, by issuing Pre-emptive Rights ("PMHETD I"), with due observance to the applicable laws and regulations in the Capital Market, based on the Financial Services Authority Regulation Number 32/POJK.04/2015 concerning Increase in Capital of Public Companies by Providing Pre-emptive Rights as amended by Financial Services Authority Regulation Number 14/POJK.04/2019 concerning Amendments to Financial Services Authority Regulation Number 32/POJK.04/2015 concerning Increase in Capital of Public Companies by Granting Pre-emptive Rights, including:</i></p> <p><i>a. Approval of changes to the provisions of the Company's Articles of Association in relation to the increase in the issued and paid-up capital of the Company in the context of PMHETD I;</i></p> <p><i>b. Grant authority and to the Board of Directors of the Company to carry out the necessary actions in relation to the PMHMETD which includes:</i></p> <p><i>i. Determine the realization of the number of shares to be issued with the approval of the Board of Commissioners of the Company;</i></p> <p><i>ii. Determine the ratio of Pre-emptive Rights (HMETD);</i></p> <p><i>iii. Determine the exercise price of the Pre-emptive Rights;</i></p> <p><i>iv. Establish PMHMETD I schedule;</i></p> <p><i>c. Grant power and authority to the Board of commissioners and/or Directors of the Company, with substitution rights to disclose the number of shares issued and changes to the Company's Articles of Association and applicable</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 75 tanggal 29 September 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Dr. Yenni Yunithawati Rukmana</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 75 dated September 29, 2021 made by Notary Dr. Yenni Yunithawati Rukmana</i></p>



Hasil Keputusan/Resolutions	Sudah/Belum Terlaksana Implemented/Not Implemented	Tindak Lanjut Oleh Manajemen Follow Up by Management
<p><i>regulations in the Capital Market sector, as well as to execute all necessary actions in relation to PMHMETD I, including but not limited to:</i></p> <p><i>i. To execute all necessary actions in relation with the PMHMETD I, without any exception being taken, all with due observance of the provisions of the prevailing laws and regulations stipulated in the Capital Market;</i></p> <p><i>ii. To state/stipulate the deeds and its decision made before a Notary, to amend and/or rearrange the provisions of Article 4 paragraph 2 of the Company's Articles of Association or Article 4 of the Articles of Association comprehensively in accordance with the decision (including confirmation of the composition of shareholders in the deed if necessary) s required by the applicable laws and regulations, followed by submitting an application to the authorized party/ official, to obtain approval and/or submit notification of the decisions of this Meeting and/or changes to the Company's Articles of Association in the resolutions of this Meeting, as well as to take all and every necessary action in accordance with the prevailing laws and regulations.</i></p>		<p>Telah terdokumentasi dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 75 tanggal 29 September 2021 yang aktanya dibuat oleh Notaris Dr. Yenni Yunitawati Rukmana</p> <p><i>Documented in the Deed of Annual General Meeting of Shareholders No. 75 dated September 29, 2021 made by Notary Dr. Yenni Yunitawati Rukmana</i></p>



---

# DEWAN KOMISARIS

## *Board of Commissioners*

Perseroan terdiri dari dua orang termasuk Presiden Komisaris dan Komisaris Independen. Jumlah Komisaris Independen Perseroan telah sesuai dengan ketentuan yang tertuang dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, yaitu wajib paling kurang 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

### **Board Manual Dewan Komisaris**

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris mengacu kepada Board Manual yang telah disahkan oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam Board Manual tersebut, keberadaan dan peran Dewan Komisaris diatur dengan beberapa aspek mencakup:

- Tugas dan kewajiban Dewan Komisaris;
- Hak dan wewenang Dewan Komisaris;
- Keanggotaan Dewan Komisaris;
- Persyaratan Anggota Dewan Komisaris;
- Rangkap jabatan anggota Dewan Komisaris
- Masa jabatan anggota Dewan Komisaris;
- Pemberhentian anggota Dewan Komisaris;
- Pengunduran diri anggota Dewan Komisaris;
- Kekosongan jabatan anggota Dewan Komisaris;
- Komisaris Independen;
- Etika jabatan Dewan Komisaris;
- Rapat Dewan Komisaris;
- Organ pendukung Dewan Komisaris;
- Pertanggungjawaban Dewan Komisaris.

*The Company's Board of Commissioners consists of two people including the President Commissioner and Independent Commissioner. The number of the Company's Independent Commissioners is in accordance with the provisions stipulated in the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, which must be at least 30% of the total number of members of the Board of Commissioners.*

### **Board of Commissioner Manual**

*In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners refers to the Board Manual which is established by the Board of Commissioners and the Board of Directors. In the Board Manual, the existence and role of the Board of Commissioners are regulated with several aspects including:*

- *Duties and obligations of the Board of Commissioners;*
- *Rights and authorities of the Board of Commissioners;*
- *Membership of the Board of Commissioners;*
- *Requirements for the Board of Commissioners;*
- *Concurrent positions for members of the Board of Commissioners*
- *Term of office of members of the Board of Commissioners;*
- *Dismissal of members of the Board of Commissioners*
- *Resignation of members of the Board of Commissioners;*
- *Vacancies in the positions of members of the Board of Commissioners;*
- *Independent Commissioner;*
- *Board of Commissioners position ethics;*
- *Board of Commissioners meeting;*
- *Supporting organs of the Board of Commissioners;*
- *Accountability of the Board of Commissioners.*

### Masa Jabatan Dewan Komisaris

Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. 1 (satu) periode masa jabatan anggota Dewan Komisaris paling lama 5 (lima) tahun atau sampai penutupan RUPS Tahunan pada akhir 1 (satu) periode masa jabatan yang dimaksud.

Setelah masa jabatannya berakhir anggota Dewan Komisaris dapat diangkat kembali sesuai dengan keputusan RUPS, dengan mengindahkan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

### Komposisi dan Susunan Keanggotaan Dewan Komisaris Tahun 2022

Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari dua orang termasuk Presiden Komisaris dan Komisaris Independen. Berikut susunan keanggotaan Dewan Komisaris per 31 Desember 2022.

### Board of Commissioners' Term of Office

*The members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS. 1 (one) term of office for the members of the Board of Commissioners lasts a maximum of 5 (five) years or until the closing of the Annual GMS at the end of the 1 (one) term of office mentioned.*

*Reappointed in accordance with the resolutions of the GMS, with due observance of the provisions of the applicable laws and regulations.*

### Composition and Membership of the Board of Commissioners in 2022

*The Company's Board of Commissioners consists of two people including the President Commissioner and Independent Commissioner. The composition of the membership of the Board of Commissioners as of December 31, 2022 is as follows:*

### SUSUNAN DEWAN KOMISARIS PER 31 DESEMBER 2022

COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AS OF DECEMBER 31, 2022

Nama/Name	Jabatan/Positions	Dasar Pengangkatan/ Basis of Appointment	Masa Jabatan/ Term of Office
Donny Hartanto	Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	Akta No. 3 tanggal 7 Januari, 2019 <i>Deed No.3, dated January 07, 2019</i>	2019-2024
Andre Sylvestre	Komisaris <i>Commissioner</i>	Akta No. 70 tanggal 16 Juni 2022 <i>Deed No.70 dated June 16, 2022</i>	2022-2024
Tonny Sutanto Mahadarta	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	Akta No. 3 tanggal 7 Januari, 2019 <i>Deed No.3, dated January 07, 2019</i>	2019-2024

Profil seluruh anggota Dewan Komisaris dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan pada Laporan Tahunan ini.

### **Tugas dan Kewajiban Dewan Komisaris**

Sesuai dengan Board Manual PT Wahana Interfood Nusantara Tbk., Dewan Komisaris bertugas untuk melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberikan nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Dalam menjalankan tugas tersebut, Dewan Komisaris berkewajiban untuk:

- Melakukan tugas pengawasannya dengan itikad baik, kehati-hatian, dan bertanggungjawab.
- Menelaah dan mengesahkan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perseroan sebelum tahun buku berikutnya dimulai.
- Meneliti dan menelaah laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan Direksi.
- Membuat risalah rapat Dewan Komisaris dan menyimpan salinannya.
- Melaporkan kepada Perseroan mengenai kepemilikan sahamnya (dan/atau keluarganya) pada Perseroan dan Perseroan lain.
- Membuat laporan atas tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku dan memberikan laporan tersebut kepada RUPS.
- Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya.
- Melakukan evaluasi atas kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.
- Memiliki dan memelihara pedoman dan tata tertib kerja Dewan Komisaris.
- Dalam melaksanakan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris tidak boleh turut serta dalam mengambil keputusan operasional.

*The profiles of all members of the Board of Commissioners can be seen in the Company Profile chapter of this Annual Report.*

### **Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners**

*In accordance with the Board Manual of PT Wahana Interfood Nusantara Tbk., the duties of the Board of Commissioners are to supervise the management policies, the general management of both Company and its business, and provide recommendation to the Board of Directors for the benefit of the Company in accordance with the Company's objectives. In carrying out the duties, the Board of Commissioners are obliged to:*

- *Perform their supervisory duties with good faith, prudence, and responsibility.*
- *Review and validate the Company's Action Plan and Annual Budget before the financial year changes.*
- *Verify and analyze periodic and annual reports prepared by the Board of Directors.*
- *Create the minutes of the Board of Commissioners' meeting and make a copy of it.*
- *Report to the Company regarding their share ownership (and/or their families) in the Company and other companies.*
- *Submit a report on the supervisory duties that have been carried out during the fiscal year and submit the report to the GMS.*
- *Support the effectiveness of the implementation of duties and responsibilities, the Board of Commissioners is required to establish an Audit Committee and other committees as needed.*
- *Evaluate the performance of the committees that provide assistance during the implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners.*
- *Have and maintain the guidelines and work procedures of the Board of Commissioners.*
- *In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners may not participate in making operational decisions.*



## Komisaris Independen

Peraturan OJK No. 33/POJK04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik menegaskan keberadaan Komisaris Independen adalah bagian dari organ Dewan Komisaris yang berasal dari luar perusahaan, dengan komposisi jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Calon Komisaris Independen harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Komisaris Independen adalah Anggota Dewan Komisaris yang berasal dari luar Perseroan dan memenuhi persyaratan sebagai Komisaris Independen sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- b. Komisaris Independen Perseroan wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut:
  - Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam kurun waktu 6 (enam) bulan terakhir.
  - Tidak mempunyai saham Perseroan baik langsung maupun tidak langsung.
  - Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau Pemegang Saham Utama Perseroan.
  - Tidak memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.
- c. Jika Dewan Komisaris hanya terdiri dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris, 1 (satu) diantaranya adalah Komisaris Independen.
- d. Jika Dewan Komisaris terdiri lebih dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris, jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.
- e. Komisaris Independen yang telah menjabat selama 2 (dua) periode masa jabatan, dapat diangkat kembali pada periode selanjutnya sepanjang Komisaris Independen tersebut menyatakan dirinya tetap independen kepada RUPS.

## Independent Commissioner

*OJK Regulation No. 33/POJK04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of The Issuers or Public Companies emphasizes that the existence of Independent Commissioner is part of the Board of Commissioners whom the Company brings from outside the Company, with the number of Independent Commissioners must be at least 30% of the total members of the Board of Commissioners. The Independent Commissioners must meet the following requirements:*

- a. *Independent Commissioner refers to members of Board of Commissioners from outside of the Company and qualified to be an independent commissioner as stipulated in the applicable laws and regulations.*
- b. *The Independent Commissioner of the Company must meet the following requirements:*
  - *Not an individual who worked or had the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the Company's activities within the last 6 months.*
  - *Does not own the Company's shares either directly or indirectly;*
  - *Does not have an affiliation with the Company, or with the members of Board of Commissioners and Directors as well as Majority Shareholders*
- c. *If the Board of Commissioners only consists of 2 (two) members, 1 (one) of them shall be an Independent Commissioner.*
- d. *If the Board of Commissioners consists of more than 2 (two) members, the number of Independent Commissioners must be at least 30% (thirty percent) of the total members of the Board of Commissioners.*
- e. *Independent Commissioners who have served for 2 (two) terms of office, may be reappointed in the next period as long as the Independent Commissioner declares him/herself to be independent at the GMS.*

**Tonny Sutanto Mahadarta** sebagai Komisaris Independen, tidak memiliki wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin atau mengendalikan kegiatan Perseroan dalam waktu enam bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Emiten atau Perusahaan Publik pada periode berikutnya.

### **Laporan Singkat Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris Tahun 2022**

Pada tahun 2022, Dewan Komisaris melaksanakan berbagai kegiatan diantaranya:

1. Menyelenggarakan enam kali rapat Dewan Komisaris.
2. Menyelenggarakan enam kali rapat gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi.
3. Memberikan evaluasi terhadap kinerja kantor akuntan publik yang telah mengaudit buku Perseroan tahun 2021.
4. Memberikan rekomendasi penunjukan kantor akuntan publik untuk tahun buku 2022.

### **Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris**

Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Dewan Komisaris menilai komite-komite yang dipimpin oleh Komisaris Independen tersebut telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan baik. Tahun 2022, Komite Audit telah melakukan tugas yang harus dijalankan sebagaimana tertera pada Piagam Komite Audit termasuk melakukan penilaian terhadap perencanaan, pelaksanaan serta hasil audit yang dilakukan oleh Auditor Internal, melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh Akuntan Publik dan Kantor dan Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit buku Perseroan tahun buku 2022. Komite Nominasi dan Remunerasi juga telah membantu Dewan Komisaris dalam melakukan evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

*Tonny Sutanto Mahadarta as Independent Commissioner, has no authority and responsibility to plan, lead or control the Company's activities within the last six months, except for reappointment as Independent Commissioner of Issuers or Public Companies in the following period.*

### **Brief Report on the Implementation of Duties of the Board of Commissioners in 2022**

*In 2022, the Board of Commissioners has carried out various activities including:*

1. *Held six meetings of the Board of Commissioners.*
2. *Held six joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors.*
3. *Provide an evaluation of the performance of a public accounting firm that has audited the Company's 2021 books.*
4. *Provide recommendations for the appointment of a public accounting firm for the 2022 financial year.*

### **Performance Assessment of Committees Under the Board of Commissioners**

*In carrying out its duties, the Board of Commissioners are assisted by the Audit Committee as well as Nomination and Remuneration Committee. The Board of Commissioners assesses that the committees led by the Independent Commissioner have carried out their duties and responsibilities well. In 2022, the Audit Committee has carried out the tasks according to Audit Committee Charter including to conduct an assessment of planning, implementation and results of audits conducted by the Internal Auditors, evaluate the implementation of the provision of audit services on annual historical financial information by Public Accountant and Public Accounting Firm that will conduct an audit of the Company's books for the 2022 fiscal year. The Nomination and Remuneration Committee has also assisted the Board of Commissioners to evaluate the performance of the Company's Board of Commissioners and Directors.*

### **Persyaratan Tidak Adanya Konflik Kepentingan**

Setiap konflik kepentingan atau kepentingan yang jelas antara Perseroan dan anggota Dewan Komisaris harus dihindari.

Dewan Komisaris Perseroan bertanggung jawab untuk memastikan bahwa terdapat aturan untuk menghindari konflik kepentingan dari setiap anggota. Ketika konflik muncul, Dewan Komisaris juga bertanggung jawab untuk memastikan bahwa penanganannya telah mematuhi semua hukum dan peraturan.

### **Kebijakan Terkait Pengunduran Diri Anggota Dewan Komisaris Apabila Terlibat Dalam Kejahatan Keuangan**

Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan sesuai dengan Pedoman Kerja Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan serta peraturan perundang-undangan terkait.

Kebijakan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap Perusahaan Terbuka, sehingga integritas perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini membangun budaya beretika di lingkungan Perusahaan Terbuka. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Dewan Komisaris.

Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Dewan Komisaris dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk

### **Requirements for Conflict of Interest**

*Any conflict of interest or clear interest between the Company and the members of the Board of Commissioners must be avoided.*

*The Board of Commissioners are responsible for ensuring that there are rules to avoid conflicts of interest of each member. When conflicts arise, the Board of Commissioners are also responsible to ensure that their handling has complied with all laws and regulations*

### **Policies Regarding Resignation of Members of the Board of Commissioners If Committed in Financial Crimes**

*The Board of Commissioners has policies regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are committed in financial crime, in accordance with the Guidelines or Code of Conduct for the Board of Directors and Board of Commissioners and related laws and regulations.*

*The resignation policies of the members of the Board of Commissioners who are involved in financial crimes are the policies that could increase the confidence of these stakeholders Public Companies, hence the integrity within the Company would be maintained. These policies are necessary to help ease the legal process, so the legal process will not affect the business activities. In addition, from a morality point of view, these policies build an ethical culture within the Public Companies. These policies can be included in Guidelines or Code of Conduct applicable to the Board of Commissioners.*

*Furthermore, what is implied by being involved in a financial crime is the convict status of the member of the Board of Commissioners from the authorized parties. The financial crimes mentioned are manipulation and various forms*

penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta Tindakan Pidana Pencucian Uang sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.

PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk (“Perseroan”) telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan sebagaimana tertuang dalam Anggaran Dasar Perusahaan, yaitu bahwa masa jabatan Dewan Komisaris berakhir salah satunya karena melanggar peraturan perundangan dan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan hal ini juga tercermin dalam Pedoman ataupun Kode Etik (Board Manual) Dewan Komisaris.

Berdasarkan pada Pasal 14 ayat (12) huruf e Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan anggota Dewan Komisaris berakhir apabila tidak lagi memenuhi persyaratan sebagai anggota Dewan Komisaris berdasarkan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan lainnya.

Dalam hal anggota Dewan Komisaris melakukan pengunduran diri termasuk apabila terlibat dalam kejahatan keuangan, maka anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan wajib memberitahukan secara tertulis mengenai maksudnya tersebut kepada Perseroan dan Perseroan wajib menyelenggarakan RUPS untuk memutuskan permohonan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris dalam jangka waktu paling lambat 90 (sembilan puluh) hari setelah diterimanya surat pengunduran diri Dewan Komisaris tersebut.

PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk telah mengatur mengenai kebijakan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Apabila anggota Dewan Komisaris tidak lagi memenuhi persyaratan perundangan, termasuk terlibat dalam kejahatan keuangan maka masa jabatan anggota Dewan

*of embezzlement in financial service activities as well as the Criminal Action of Money Laundering as conveyed in Law Number 8 of 2010 concerning Prevention and Eradication of the Crime of Money Laundering.*

*PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk (“Company”) has policies regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if a commissioner is committed in financial crimes as stated in the Company’s Articles of Association, that the term of office of the Board of Commissioners will end, since it violates laws and regulations also provisions in the Company’s Articles of Association. This is also reflected in the Guidelines or Code of Ethics (Board Manual) of the Board of Commissioners.*

*Based on Article 14 paragraph (12) point e of the Company’s Articles of Association, the term of office of a member of the Board of Commissioners must end if they no longer meet the requirements as a member of the Board of Commissioners based on the Articles of Association and other laws and regulations.*

*In the case of a member of the Board of Commissioners submits a resignation, including if there is involvement in a financial crime, the member of the Board of Commissioners concerned must notify in writing regarding his intention to the Company and the Company must hold a GMS to decide the resignation of a member of the Board of Commissioners within a period of no later than 90 (ninety) days after receiving the letter of resignation of the Board of Commissioners.*

*PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk has regulated policies regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes. If a member of the Board of Commissioners no longer fulfills statutory requirements, including being involved in a financial crime, the term of office*



Komisaris dengan sendirinya berakhir pada saat itu juga.

### **Kewenangan Dewan Komisaris**

Dalam menjalankan tugasnya Dewan Komisaris memiliki wewenang untuk mengakses semua dokumen, mengunjungi lokasi Perseroan dan berbicara dengan karyawan Perseroan.

Dewan Komisaris juga memiliki wewenang untuk melakukan pemeriksaan atas informasi yang disiapkan oleh Direksi sehubungan dengan setiap transaksi material dan/atau transaksi afiliasi yang akan dilakukan oleh Perseroan.

### **Hasil Penilaian**

Di tahun 2022, Komite Audit telah menyelesaikan program rencana kerjanya kepada Dewan Komisaris, dan menindaklanjuti rekomendasi mereka. Atas hal ini, penilaian yang dijalankan menemukan bahwa mereka telah memastikan efisiensi dan efektivitas kegiatan pelaporan dan manajemen risiko keuangan Perusahaan, dan memberikan jaminan yang memadai atas proses dan operasional terkait. Dewan Komisaris menyimpulkan bahwa Komite Audit telah bekerja secara efektif pada tahun 2022, namun tetap mendorong untuk terus meningkatkan kinerja mereka pada tahun 2023.

### **Pengangkatan dan Pemberhentian Komisaris**

Berdasarkan Pasal 14 anggaran dasar Perseroan, kewenangan mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris ada pada RUPS. Komisaris Perseroan ditunjuk oleh RUPS untuk bekerja selama jangka waktu yang ditentukan dalam RUPS dimaksud sampai dengan penutupan RUPS Tahunan ketiga setelah penunjukan Komisaris yang bersangkutan. RUPS berhak memberhentikan seorang Komisaris kapan saja sebelum jangka waktu berakhir. Komisaris Independen yang telah menjabat selama 2 (dua) periode, dapat diangkat kembali dengan syarat yang bersangkutan memberikan pernyataan independensi mereka. Komisaris menjalani proses orientasi tentang Perseroan setelah resmi ditunjuk.

*of a member of the Board of Commissioners automatically ends at that time.*

### **Authority of the Board of Commissioners**

*In carrying out its duties, the Board of Commissioners has the authority to access all documents, visit the Company's locations and talk to the Company's employees.*

*The Board of Commissioners also has the authority to examine the information prepared by the Board of Directors in relation with any material transactions and/or affiliated transactions of the Company.*

### **Assessment Results**

*In 2022, the Audit Committee has completed its action plan program to the Board of Commissioners, and followed up on their recommendations. In this regard, the assessment carried out found that they have ensured the efficiency and effectiveness of the Company's financial risk management and reporting activities, and provided adequate assurance on related processes and operations. The Board of Commissioners concludes that the Audit Committee has worked effectively in 2022, while still trying to improve its performance in 2023.*

### **Appointment and Dismissal of Commissioners**

*Based on Article 14 of the Company's articles of association, the authority to appoint and dismiss members of the Board of Commissioners rests with the GMS. The Commissioners of the Company are appointed by the GMS to work for the period specified in the GMS until the closing of the third Annual GMS after the appointment of the Commissioner concerned. The GMS has the right to dismiss a commissioner at any time before the end of the term. Independent Commissioners who have served for two periods, may be reappointed on condition that they provide a statement of their independence. Commissioners undergo an orientation about the Company following their appointment.*



---

# DIREKSI

## *Board of Directors*

Direksi bertugas dan bertanggung jawab penuh terhadap pengelolaan Perseroan. Direksi Perseroan dipimpin oleh seorang Presiden Direktur yang memiliki tugas utama sebagai primus inter pares atau mengkoordinasikan kegiatan Direksi dalam melakukan pengelolaan Perseroan.

### **Board Manual Direksi**

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi mengacu kepada Board Manual yang telah disahkan oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam Board Manual tersebut, keberadaan dan peran Direksi diatur dengan beberapa aspek mencakup:

- Tugas dan kewajiban Direksi;
- Hak dan wewenang Direksi;
- Keanggotaan Direksi;
- Persyaratan anggota Direksi;
- Rangkap jabatan anggota Direksi;
- Masa jabatan anggota Direksi;
- Pemberhentian anggota Direksi;
- Pengunduran diri anggota Direksi;
- Kekosongan jabatan anggota Direksi;
- Etika jabatan Direksi;
- Rapat Direksi;
- Organ pendukung Direksi;
- Pertanggungjawaban Direksi;
- Hubungan antara Direksi dan Dewan Komisaris.

### **Masa Jabatan Direksi**

Sesuai dengan Akta Perseroan No. 161 Tahun 2019, anggota Direksi diangkat untuk masa jabatan tertentu dan dapat diangkat kembali.

*The Board of Directors is in charge and fully responsible for the management of the Company. The Board of Directors of the Company is led by a President Director whose main task as primus inter pares or to organize the activities of the Board of Directors in managing the Company.*

### **Board Manual of the Board of Directors**

*In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Directors refers to the Board Manual which is established by the Board of Commissioners and the Board of Directors. In the Board Manual, the existence and role of the Board of Directors are regulated with several aspects including:*

- *Duties and obligations of the BoD;*
- *Rights and authorities of BoD;*
- *Membership of the BoD;*
- *Requirements for the BoD;*
- *Concurrent positions for members of the BoD;*
- *Term of office of members of the BoD;*
- *Dismissal of members of the BoD;*
- *Resignation of members of the BoD;*
- *Vacancies in the positions of members of the BoC; Independent Commissioner;*
- *BoD position ethics;*
- *BoD meetings;*
- *Supporting organs of the BoC;*
- *Accountability of the BoD;*
- *Relationship between the BoD; and the BoC.*

### **Board of Directors' Term of Office**

*In accordance with the Company Deed No. 161 of 2019, members of the Board of Directors are appointed for a certain period and may be reappointed. 1 (one) term of office for members of*

1 (satu) periode masa jabatan anggota Direksi paling lama 5 (lima) tahun atau sampai penutupan RUPS Tahunan pada akhir 1 (satu) periode masa jabatan yang dimaksud.

### Komposisi dan Susunan Direksi Tahun 2022

Direksi Perseroan terdiri dari tiga orang termasuk Direktur Utama, Direktur Keuangan dan Direktur Independen. Berikut susunan keanggotaan Direksi per 31 Desember 2022

*the Board of Directors lasts a maximum of 5 (five) years or until the closing of the Annual GMS at the end of the 1 (one) term of office mentioned.*

### **Composition and Composition of the Board of Directors in 2022**

*The Company's Board of Directors consists of three people including the President Director, Finance Director and Independent Director. The following is the composition of the Board of Directors membership as of December 31, 2022.*

### **SUSUNAN DIREKSI PER 31 DESEMBER 2022**

COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS AS OF DECEMBER 31, 2022

<b>Nama/Name</b>	<b>Jabatan/Positions</b>	<b>Dasar Pengangkatan/ Basis of Appointment</b>	<b>Masa Jabatan/ Term of Office</b>
Reinald Siswanto	Direktur Utama <i>President Director</i>	Akta No. 3 tanggal 07 Januari 2019 <i>Deed No.3, dated January 7, 2019</i>	2019-2024
Firman Budidarma	Direktur <i>Director</i>	Akta No. 3 tanggal 07 Januari 2019 <i>Deed No.3, dated January 7, 2019</i>	2019-2024
Evan Josep Burhan	Direktur <i>Director</i>	Akta No. 70 tanggal 16 Juni 2022 <i>Deed No.70 dated June 16, 2022</i>	2022-2024
Irma Suntita	Direktur Independen <i>Independent Director</i>	Akta No. 3 tanggal 07 Januari 2019 <i>Deed No.3, dated January 7, 2019</i>	2019-2024

Profil seluruh anggota Dewan Komisaris dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan pada Laporan Tahunan ini.

*The profiles of all members of the Board of Commissioners can be seen in the Company Profile chapter of this Annual Report.*

### Tugas dan Kewajiban Direksi

Direksi wajib untuk melakukan tugas dengan itikad baik, kehati-hatian dan penuh tanggung jawab untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta ketentuan peraturan perundang-undangan serta memastikan kesinambungan usaha Perseroan. Tugas utama Direksi dapat diklasifikasikan menjadi:

- **Kepengurusan:** menyusun Visi, Misi dan program rencana kerja Perseroan, mengendalikan sumber daya yang ada secara efektif dan efisien, serta memperhatikan kepentingan yang wajar bagi Pemangku Kepentingan.
- **Manajemen Risiko:** menyusun, melaksanakan serta mengawasi jalannya penerapan sistem manajemen risiko dilingkungan Perseroan.
- **Pengendalian Internal:** melaksanakan sistem pengendalian internal untuk menjaga kinerja Perseroan. Direksi dapat membentuk unit satuan kerja khusus untuk membantu Direksi dalam memastikan keberlangsungan usaha dan pencapaian Perseroan.
- **Komunikasi:** memastikan kelancaran komunikasi antara Perseroan dengan Pemangku Kepentingan melalui pembentukan fungsi Sekretaris Perusahaan.
- **Tanggung Jawab Sosial:** memastikan terpenuhinya tanggung jawab sosial Perusahaan.

Selain menjalankan fungsi dan tugasnya, Direksi memiliki kewajiban untuk:

- Membuat daftar pemegang saham, daftar khusus, dan risalah RUPS.
- Membuat risalah rapat Direksi.
- Membuat laporan tahunan dan dokumen keuangan Perseroan sebagaimana dimaksud dalam undang-undang tentang Dokumen Perusahaan.
- Memelihara seluruh daftar, risalah, dan

### *Duties and Responsibilities of the Board of Directors*

*The Board of Directors is obliged to perform its duties with good will, prudence and responsibility for the benefits of the Company, in accordance with the Company's objectives and regulations as well as to ensure the sustainability of the Company's business. The main duties of the Board of Directors can be classified into:*

- *Management: To formulate the Company's Vision, Mission and action plan, control the existing resources in effective and efficient manner, and pay attention to the reasonable interests of the Stakeholders.*
- *Risk Management: establish, implement and oversee the implementation of the risk management system within the Company.*
- *Internal Control: conduct an internal control system to maintain the Company's performance. The Board of Directors may form a special work unit to assist the Board of Directors to ensure the Company's sustainability and achievements.*
- *Communication: ensure the smooth communication between the Company and Stakeholders through the establishment of Corporate Secretary.*
- *Social Responsibility: ensure the fulfilment of the Company's social responsibilities.*

*Besides carrying out its functions and duties, the Board of Directors has an obligation to:*

- *Prepare a register of shareholders, special register and minutes of the GMS.*
- *Create the minutes of the Board of Directors Meeting.*
- *Prepare the annual report and financial documents of the Company in accordance with the provisions of the Company Documents.*
- *Properly maintain all the registers, minutes, and financial documents of the Company at the domicile of the Company.*

dokumen keuangan Perseroan dengan baik di tempat kedudukan Perseroan.

- Anggota Direksi wajib melaporkan kepada Perseroan mengenai saham yang dimiliki anggota Direksi yang bersangkutan dan/atau keluarganya dalam Perseroan dan Perseroan lain untuk selanjutnya dicatat dalam daftar khusus.

### **Transparansi Informasi Dewan Komisaris dan Direksi Penilaian Terhadap Dewan Komisaris dan Direksi**

Dewan Komisaris dan Direksi memiliki kebijakan untuk melakukan self-assessment yang bertujuan untuk mengukur kinerja pada tahun berjalan, kelebihan yang dimiliki, serta hal-hal yang masih perlu dilakukan untuk memperbaiki kinerja Dewan Komisaris dan Direksi.

Selain melalui penilaian sendiri (self-assessment), kinerja Direksi juga dinilai oleh Dewan Komisaris berdasarkan kemampuan anggota Direksi dalam menjalankan fungsi dan tugasnya terkait pencapaian Visi dan Misi Perseroan.

### **Direksi Mempunyai Kebijakan Terkait Pengunduran Diri Anggota Direksi Apabila Terlibat Dalam Kejahatan Keuangan**

Kebijakan pengunduran diri anggota Direksi yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap Perusahaan Terbuka, sehingga integritas perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha.

Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini akan membangun budaya beretika di lingkungan Perusahaan Terbuka. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Direksi.

- *Members of the Board of Directors are required to submit a report to the Company regarding the shares owned by each member of the Board of Directors, and/or their relatives in the Company to be further recorded in a special register.*

### **Information Transparency of the Board of Commissioners and Directors Assessment of the Board of Commissioners and Directors**

*The Board of Commissioners and the Board of Directors have a policy to conduct self-assessment to evaluate the performance of the current year, its strengths, and other matters that need to be done to improve the performance of the Board of Commissioners and Directors.*

*Apart from the self-assessment, the performance of the Board of Directors is also evaluated by the Board of Commissioners based on the ability of each member of the Board of Directors to perform its functions and duties in achieving the Vision and Mission of the Company.*

### **Board of Directors has Policies Regarding the Resignation of Members of the Board of Directors If Committed in Financial Crimes**

*The resignation policies of the members of the Board of Directors who are involved in financial crimes are the policies that could increase the confidence of these stakeholders Public Companies, hence the integrity within the Company would be maintained. These policies are necessary to help ease the legal process, so the legal process will not affect the business activities.*

*In addition, from a morality point of view, these policies build an ethical culture within the Public Companies. These policies can be included in Guidelines or Code of Conduct applicable to the Board of Directors.*

Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Direksi dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta Tindakan Pidana Pencucian Uang sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.

PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk ("Perseroan") telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan sebagaimana tertuang dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Pedoman ataupun Kode Etik (Board Manual).

Berdasarkan pada Pasal 11 ayat (13) huruf e Anggaran Dasar, masa jabatan anggota Direksi berakhir apabila tidak lagi memenuhi persyaratan sebagai anggota Direksi berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk terlibat dalam kejahatan Keuangan. Dalam hal anggota Direksi melakukan pengunduran diri karena terlibat dalam kejahatan keuangan, maka anggota Direksi yang bersangkutan wajib menyampaikan permohonan pengunduran diri secara tertulis mengenai maksudnya tersebut kepada Perseroan dan Perseroan wajib menyelenggarakan RUPS untuk memutuskan permohonan pengunduran diri anggota Direksi paling lambat 90 (sembilan puluh) hari setelah diterimanya surat pengunduran diri tersebut.

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseoran juncto Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014, setiap anggota Direksi yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi anggota Direksi yang disebutkan dalam Anggaran Dasar dan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan maka jabatannya

*Furthermore, what is implied by being involved in a financial crime is the convict status of the member of the Board of Directors from the authorized parties. The financial crimes mentioned are manipulation and various forms of embezzlement in financial service activities as well as the Criminal Action of Money Laundering as conveyed in Law Number 8 of 2010 concerning Prevention and Eradication of the Crime of Money Laundering.*

*PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk ("Company") has policies regarding the resignation of members of the Board of Directors if a director is involved in financial crimes as stated in the Company's Articles of Association and Guidelines or Code of Ethics (Board Manual).*

*Based on Article 11 paragraph (13) point e of the Articles of Association, the term of office of a member of the Board of Directors must end if they no longer meet the requirements as a member of the Board of Directors based on the Articles of Association and other laws and regulations, including being involved in a financial crime. In the case of a member of the Board of Directors resigns due to being involved in a financial crime, the member of the Board of Directors concerned must submit a written resignation regarding his intention to the Company and the Company must hold a GMS to decide on the request for resignation of the member of the Board of Directors no later than 90 (ninety) days after receiving the resignation letter.*

*Based on the Company's Articles of Association juncto OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014, every member of the Board of Directors who does not meet the requirements to become a member of the Board of Directors is stated in the Articles of Association and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 including by being involved in a financial crime, his position as a member of the*



sebagai Direksi akan batal demi hukum dan masa jabatan anggota Direksi dengan sendirinya berakhir.

### **Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi**

Presiden Komisaris berwenang untuk menentukan besaran gaji dan tunjangan Dewan Komisaris Perseroan serta memberi wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menentukan besarnya gaji dan tunjangan Direksi Perseroan. Besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tahun 2022 adalah sebesar Rp 305.118.000,-.

### **RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI**

#### **Rapat Dewan Komisaris**

Dewan Komisaris mengadakan Rapat Dewan Komisaris paling kurang satu kali dalam dua bulan dan paling kurang satu kali dalam empat bulan. Rapat Dewan Komisaris diadakan bersama Direksi. Rapat Dewan Komisaris juga dapat diadakan jika dianggap perlu oleh salah seorang anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis seorang atau lebih anggota Direksi atau atas permintaan tertulis 1(satu) orang atau lebih Pemegang Saham yang Bersama sama mewakili 1/10 (satu persepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara.

Tata cara pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris diatur lebih lanjut dalam Board Manual dan Akta Perseroan No. 57 tahun 2020.

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris telah melakukan enam (6) kali Rapat Dewan Komisaris dan enam (6) kali Rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dengan tingkat kehadiran masing-masing 100%.

#### **Rapat Direksi**

Direksi mengadakan Rapat Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan dan paling kurang satu kali dalam 4 (empat) bulan. Rapat Direksi diadakan bersama dengan Dewan

*Board of Directors will be considered null and void and the term of office of members of the Board of Directors will automatically end.*

### **Remuneration Policy for the Board of Commissioners and Directors**

*The President Commissioner is authorized to determine the amount of salary and allowances of the Board of Commissioners and authorizes the Board of Commissioners to determine the amount of salary and allowances of the Board of Directors. The amount of remuneration for the Company's Board of Commissioners and Directors was Rp305.118.000.*

### **MEETING OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS**

#### **Board of Commissioners Meeting**

*The Board of Commissioners shall hold a Board of Commissioners meeting at least once in two months and at least once in four months with the Board of Directors. The Board of Commissioners meeting may be held if deemed necessary by one of the Board of Commissioners' members, or at the written request of one or more Board of Directors' members or at the written request of one or more shareholders representing one tenth (1/10) or more of the total shares with voting rights. The meeting procedures are regulated in the Board Manual and Company Deed No.57 year 2020.*

*During 2022, the Board of Commissioners held 6 (six) Board of Commissioners meetings and 6 (six) meetings with the Board of Directors, all with 100% attendance.*

#### **Board of Directors Meeting**

*The Board of Directors shall hold a meeting at least once in a month and at least once in 4 (four) months with the Board of Commissioners. The Board of Directors meeting may be held*



Komisaris. Rapat Direksi juga dapat dilakukan apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Direksi, atas permintaan tertulis dari seseorang atau lebih anggota Dewan Komisaris, atau atas permintaan tertulis dari satu orang atau lebih Pemegang Saham yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara.

Tata cara pelaksanaan Rapat Direksi diatur lebih lanjut dalam Board Manual dan Akta Perseroan No. 57 tahun 2020. Sepanjang tahun 2022, Direksi telah menyelenggarakan dua belas (12) kali Rapat Direksi dan enam (6) kali Rapat Direksi bersama dengan Dewan Komisaris dengan tingkat kehadiran masing-masing 100%.

#### **Transparansi Hubungan Afiliasi dan Rangkap Jabatan**

Informasi terkait transparansi hubungan afiliasi antar organ Perseroan, yakni antara Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi, dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan pada Laporan Tahunan ini. Begitupun dengan informasi terkait rangkap jabatan Dewan Komisaris maupun Direksi di sepanjang tahun 2022.

#### **Keberagaman Dewan Komisaris & Direksi**

Perseroan berkomitmen terhadap keragaman dan kesempatan yang setara untuk semua orang di dalam Perseroan, terlepas dari jenis kelamin, usia, latar belakang, keahlian dan pandangan mereka.

*if deemed necessary by one of the Board of Directors' members, at a written request by one or more members of Board of Commissioners, or at a written request by one or more shareholders representing one tenth (1/10) or more of the total shares with voting rights.*

*The meeting procedures are regulated in the Board Manual and Company Deed No.57 year 2020. During 2022, the Board of Directors held 12 (twelve) Board of Directors meetings and 6 (six) meetings with the Board of Commissioners, all with 100% attendance.*

#### **Transparency of Affiliated Relations and Concurrent Positions**

*Information related to the transparency of affiliated relations between the Company's organs, Shareholders, the Board of Commissioners and Directors, can be seen in the Company Profile chapter of this Annual Report. As well as information related to the concurrent positions of the Board of Commissioners and Directors throughout 2022.*

#### **Diversity of the Board of Commissioners & Directors**

*The Company is committed to diversity and equal opportunities for everyone in the Company, regardless of their gender, age, background, expertise and views.*

---

# KOMITE AUDIT

## *Audit Committee*

### DASAR HUKUM KOMITE AUDIT

1. Undang-Undang Nomor 8 tahun 1995, tentang Pasar Modal;
2. Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007, tentang Perseroan Terbatas;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
4. Ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar Perseroan mengenai tugas dan wewenang Dewan Komisaris;
5. Keputusan Dewan Komisaris No. 001/WIN/19 tanggal 07 Januari 2019 tentang pengangkatan anggota Komite Audit PT Wahana Interfood Nusantara Tbk.

### Susunan dan Profil Komite Audit Tahun 2022

Komite Audit Perseroan beranggotakan tiga (3) orang, terdiri dari satu (1) orang Komisaris Independen, dan dua (2) orang pihak independen. Sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 001/WIN/I/19 tanggal 08 Januari 2019, komposisi Komite Audit adalah sebagai berikut:

### LEGAL BASIS OF THE AUDIT COMMITTEE

1. Law Number 8 of 1995, on the Capital Market;
2. Law Number 40 of 2007, on Limited Liability Companies;
3. Financial Services Authority Regulation Number 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Implementation of Audit Committee;
4. Provisions of the Company's Articles of Association concerning the duties and authorities of the Board of Commissioners;
5. Decision of the Board of Commissioners No. 001/WIN/19. dated 7th January 2019 regarding the appointment of members of the Audit Committee of PT Wahana Interfood Nusantara Tbk.

### Composition and Profile of the Audit Committee in 2022

The Company's Audit Committee consists of three (3) people, with one (1) Independent Commissioner, and two (2) independent parties. Based on the Decree of the Board of Commissioners Number 001/WIN/I/19 dated January 8, 2019, the composition of the Audit Committee is described as follows:

### SUSUNAN DAN PROFIL KOMITE AUDIT TAHUN 2022

COMPOSITION AND PROFILE OF THE AUDIT COMMITTEE IN 2022

Nama/Name	Jabatan/Positions	Masa Jabatan/ Term of Office
Tonny Sutanto Mahadarta	Ketua/Komisaris Independen President Commissioner/ Independent	2019-2024
Syaeful Munir	Anggota/Independen Member/Independent	2019-2024
Anna Kania Widiatami	Anggota/Independen Member/Independent	2019-2024



## **PROFIL KOMITE AUDIT**

### **TONNY SUTANTO MAHADARTA**

Menjabat sebagai Ketua Komite Audit untuk periode 2019-2024. Berdomisili di Indonesia. Meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Parahyangan. Menjabat pula sebagai pemilik PT Aneka Aluminium (2015- sekarang).

### **SYAEFUL MUNIR**

#### **Anggota Komite Audit**

Menjabat sebagai anggota Komite Audit untuk periode 2019-2024. Berdomisili di Indonesia. Meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Teknologi Yogyakarta tahun 2002. Pada tahun 2009, beliau mengikuti Pendidikan Profesi Akuntansi di Universitas Indonesia. Beliau pernah menjabat sebagai Accounting Staff Hiba Utama Bus Rental Company (2008), Accounting Staff Wazran Inti Amani Ceramic (2009), Junior Auditor di AAMS Public Accounting (2010-2011), dan Supervisor KAP KBS Bandung (2011-2016). Saat ini beliau menjabat sebagai Partner di KJA Acre Reporting (2017-sekarang).

### **ANNA KANIA WIDIATAMI**

#### **Anggota Komite Audit**

Menjabat sebagai anggota Komite Audit untuk periode 2019-2024. Berdomisili di Indonesia. Meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Diponegoro Semarang tahun 2009. Pada tahun 2015, beliau lulus Program Magister Akuntansi dari Universitas Padjajaran Bandung. Beliau pernah menjabat sebagai Back Office di CV Spectra Consultant (2014-2015), dan Auditor di KAP KBS Bandung (2015-2017) dan Accounting & Tax Specialist di PT. Cekindo Bisnis Grup (2018-2019). Saat ini, beliau menjabat sebagai Dosen di Universitas Negeri Semarang.

## **AUDIT COMMITTEE PROFILE**

### **TONNY SUTANTO MAHADARTA**

*Serves as Chairman of the Audit Committee for the period 2019-2024. Domiciled in Indonesia. He graduated with a Bachelor's degree in Accounting from Parahyangan University. He also serves as owner of PT Aneka Aluminum (2015-present).*

### **SYAEFUL MUNIR**

#### **Audit Committee Member**

*Serves as a member of the Audit Committee for the period 2019-2024. Domiciled in Indonesia. He earned his Bachelor's degree in Accounting from the University of Technology Yogyakarta in 2002. In 2009, he attended the Accounting Profession Education at the University of Indonesia. Previously, he served as Accounting Staff at Hiba Utama Bus Rental Company (2008), Accounting Staff at Wazran Inti Amani Ceramic (2009), Junior Auditor at AAMS Public Accounting (2010-2011), and as Supervisor at KAP KBS Bandung (2011-2016). Currently he is a Partner at KJA Acre Reporting (2017-present).*

### **ANNA KANIA WIDIATAMI**

#### **Audit Committee Member**

*Serves as a member of the Audit Committee for the period 2019-2024. Domiciled in Indonesia. She graduated with Bachelor's degree in Accounting from Diponegoro University, Semarang in 2009. In 2015, she graduated from Master's Program in Accounting from Padjajaran University, Bandung. Previously, she served as Back Office staff at CV Spectra Consultant (2014-2015), and Auditor at KAP KBS Bandung (2015-2017) and Accounting & Tax Specialist at PT. Cekindo Bisnis Group (2018-2019). Currently, she serves as a Lecturer at Universitas Negeri Semarang.*



## PIAGAM KOMITE AUDIT

Organisasi, keanggotaan, tanggung jawab, wewenang, dan pelaporan Komite Audit dijabarkan dalam Piagam Komite Audit. Piagam Komite Audit dapat dilihat pada situs Perusahaan dengan alamat: <http://www.wahana-interfood.com/komite-audit/>.

### Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Dalam menjalankan fungsinya, Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- Memastikan bahwa telah terdapat prosedur revidi yang memuaskan terhadap informasi yang disampaikan/diterbitkan Perusahaan, antara lain, laporan keuangan berkala, dan disampaikan kepada Pemegang Saham;
- Menilai perencanaan, pelaksanaan serta hasil audit yang dilakukan oleh Auditor Internal maupun Auditor Eksternal untuk memastikan bahwa pelaksanaan prosedur audit dan pelaporan audit para auditor sesuai dengan standar audit yang berlaku;
- Memberikan rekomendasi mengenai penyempurnaan sistem pengendalian internal perusahaan serta pelaksanaannya;
- Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris sepanjang masih dalam lingkup tugas dan kewajiban Komisaris;
- Komite Audit menerima dan meninjau program/rencana kerja tahunan Internal Auditor yang dibuat oleh Departemen Audit Internal serta memberikan masukan kepada Dewan Komisaris;
- Komite Audit wajib menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi mengenai Perusahaan selamanya.

### Wewenang Komite Audit

Berdasarkan Piagam Komite Audit, dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit mempunyai wewenang sebagai berikut:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya perusahaan yang diperlukan;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan

## AUDIT COMMITTEE CHARTER

*The organization, membership, responsibilities, authorities and the reporting of Audit Committee are contained in the Audit Committee Charter. The Audit Committee Charter can be seen on the Company's website at: <http://www.wahana-interfood.com/komite-audit/>.*

*Duties and Responsibilities of the Audit Committee  
In carrying out its functions, the Audit Committee has duties and responsibilities as described as follows:*

*To ensure that there is a satisfactory review procedure on any information submitted/published by the Company, such as periodic financial reports, and submitted to the Shareholders;*

*To assess the plan, implementation and results of the audit conducted by Internal and External Auditors to ensure that the implementation of audit and reporting procedures are in accordance with the applicable auditing standards;*

*To provide recommendations for the Company's internal control system improvement and its implementation;*

*To perform the tasks given by the Board of Commissioners as long as it is still within the scope of duties and obligations of the Commissioners;*

*Audit Committee shall receive and review the annual programs/work plans by Internal Auditor that is prepared by the Internal Audit Department and provide recommendations to the Board of Commissioners;*

*Audit Committee shall always maintain the confidentiality of documents, data and information of the Company*

### *Authority of the Audit Committee*

*Based on the Audit Committee Charter, in conducting its duties, the Audit Committee has the following authorities:*

*Access documents, data and information about the Company regarding employees, funds, assets and company resources as needed;*

*Communicate directly with employees, including*

fungsi audit internal, manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;

3. Melibatkan pihak independen diluar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

### **Independensi Komite Audit**

Anggota Komite Audit Perseroan harus memiliki sikap yang tidak memihak, tidak bias, dan menghindari konflik kepentingan. Dalam pelaksanaan tugas, Komite Audit wajib menerapkan beberapa hal diantaranya adalah memperhatikan keseimbangan dan menempatkan kepentingan pemangku kepentingan di atas kepentingan lain, serta mengungkapkan apabila terdapat hubungan yang berpotensi merugikan atau menimbulkan benturan kepentingan sebagaimana telah diatur dalam kode etik Komite Audit Perseroan.

### **Rapat Komite Audit**

Komite Audit mengadakan rapat sekurang-kurangnya empat (4) kali dalam satu (1) tahun dengan agenda rapat yang telah ditetapkan sebelumnya. Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota.

Ketua Komite Audit dapat mengundang Dewan Komisaris, Dewan Direksi, Internal Auditor, atau Eksternal Auditor untuk hadir dalam rapat. Komite Audit juga dapat hadir dalam rapat Dewan Komisaris atau rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi apabila diundang. Di sepanjang tahun 2022, Komite Audit melaksanakan delapan (8) kali rapat dengan tingkat kehadiran 100%. Hasil rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat dan ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Audit yang hadir di dalam rapat. Risalah rapat tersebut dibagikan kepada seluruh peserta rapat dan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

*Directors and parties who carry out the functions of internal audit, risk management and accountants regarding the duties and responsibilities of the Audit Committee;*

*Involve independent parties outside the Audit Committee members needed to assist in performing their duties (if necessary); and Carry out other authorities granted by the Board of Commissioners.*

### **Independence of Audit Committee**

*Members the Company's Audit Committee shall have an impartial, unbiased attitude, and avoid conflict-of-interest situations. In carrying out its duties, the Audit Committee must implement several principles such as prioritize the balance and interests of stakeholders above other interests, as well as disclosing any potential relationship that may harm or cause conflict of interests as regulated in the Audit Committee's code of ethics.*

### **Audit Committee Meeting**

*The Audit Committee shall hold a meeting at least 4 (four) times every year with pre-determined agenda for each meeting. Audit Committee meetings shall only be held if attended by more than ½ (half) of the total members. The Chairman of Audit Committee may invite the Board of Commissioners, Directors, Internal or External Auditor to attend the meeting. The Audit Committee may also attend Board of Commissioners meetings or joint meetings of Board of Commissioners and Directors if invited. In 2022, the Audit Committee held 8 (eight) meetings with 100% attendance. The meetings' resolutions were made and signed by all Audit Committee members present in the meetings. The minutes were distributed to all meeting participants and submitted to the Board of Commissioners.*

---

# SEKRETARIS PERUSAHAAN

## *Corporate Secretary*

### DASAR HUKUM PEMBENTUKAN SEKRETARIS PERUSAHAAN

Dasar Hukum pembentukan Sekretaris Perusahaan diantaranya:

1. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

### Penunjukan

Berdasarkan Peraturan OJK No 35/POJK.04/2014, Sekretaris Perusahaan diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur. Melalui Surat Keputusan Direksi Nomor 002/WIN/SK-Dir/I/2019 tanggal 08 Januari 2019, ditunjuk Gendra Fachrurozi sebagai Sekretaris Perusahaan.

Sekretaris Perusahaan mempunyai fungsi sebagai penghubung antara Organ Perusahaan dengan Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek, institusi lain yang terkait, dan masyarakat.

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, syarat kriteria Sekretaris Perusahaan antara lain adalah:

1. Cakap melakukan perbuatan hukum;
2. Memiliki pengetahuan dan pemahaman di bidang hukum, keuangan, dan tata kelola perusahaan;
3. Memahami kegiatan usaha Perusahaan;
4. Dapat berkomunikasi dengan baik;
5. Berdomisili di Indonesia.

### LEGAL BASIS OF CORPORATE SECRETARY ESTABLISHMENT

1. Law Number 40 of 2007 on Limited Liability Companies;
2. Law Number 8 of 1995 on Capital Markets;
3. Financial Services Authority Regulation Number 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.

### Appointment

Based on OJK Regulation No 35/POJK.04/2014, the Corporate Secretary is appointed and dismissed by the President Director. Through the Decree of the Board of Directors Number 002/WIN/SK-Dir/I/2019 dated January 8, 2019, Gendra Fachrurozi has been appointed as Corporate Secretary.

The Corporate Secretary has a function as a liaison between the Company's Organs and the Financial Services Authority, the Stock Exchange, other related institutions, and the public.

In accordance with the Regulation of the Financial Services Authority Number 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, the criteria for a Corporate Secretary include:

1. Capable of performing legal actions;
2. Have knowledge and understanding in laws, finance, and corporate governance;
3. Understand the Company's business activities;
4. Can communicate well;
5. Domiciled in Indonesia.



## **GENDRA FACHRUROZI**

Meraih gelar sarjana Ilmu Komunikasi dari Universitas Islam Bandung (Unisba). Berdomisili di Indonesia. Saat ini menduduki jabatan Coporate Secretary Perseroan. Sebelumnya menjabat sebagai General Manager di PT Wahana Interfood Nusantara Tbk (2014 - 2019) dan Supervisor di PT INTI (2013 – 2014).

### **TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERUSAHAAN**

Sekretaris Perusahaan memiliki peran penting dalam memfasilitasi komunikasi antara organ Perseroan dengan para pemangku kepentingan. Selain itu, bertanggung jawab pula dalam penyusunan kebijakan, perencanaan, serta memastikan efektivitas dan transparansi komunikasi perusahaan, hubungan kelembagaan, hubungan investor dan pelaku pasar modal lainnya, dengan tetap memperhatikan prinsip standar etika perusahaan, prinsip tata kelola perusahaan, dan nilai-nilai perusahaan. Sekretaris Perusahaan juga wajib memastikan pemenuhan kepatuhan perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.

#### **Tugas dan tanggung jawab utama Sekretaris Perusahaan diantaranya adalah:**

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan Anggaran Dasar Perseroan;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam

*He graduated with bachelor's degree in Communication Sciences from Bandung Islamic University of Bandung (Unisba). Domiciled in Indonesia. Currently serves as the Corporate Secretary of the Company. Previously served as General Manager at PT Wahana Interfood Nusantara Tbk (2014 - 2019) and Supervisor at PT INTI (2013 - 2014).*

### **DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF CORPORATE SECRETARY**

*The Corporate Secretary has an important role in facilitating communication between the Company's organs and stakeholders. In addition, they are also responsible for formulating policies, planning and ensuring the effectiveness and transparency of corporate communications, institutional relations, investor relations and other capital market players, while still prioritizing the principles of corporate ethical standards, corporate governance principles and corporate values. The Corporate Secretary is also obliged to ensure the Company's compliance with capital market regulations.*

#### **The main duties and responsibilities of the Corporate Secretary include:**

1. *Monitored Capital Market updates especially the regulations in the Capital Market.*
2. *Provided suggestions to the Company's Board of Directors and Board of Commissioners to comply with Capital Market regulations.*
3. *Assisted the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of corporate governance which includes:*
  - *Disclosure of information to the public through the Company website.*
  - *Submitted reports to the Financial Services Authority in a timely manner*
  - *Organized and documented the GMS*
  - *Organized and documented meetings of the Board of Directors and/or Board of*



pelaksanaan tata kelola perusahaan, yang meliputi:

- Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs Perusahaan;
  - Penyampaian laporan regular maupun insidental kepada otoritas pasar modal secara tepat waktu;
  - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
  - Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Direksi, Rapat Dewan Komisaris, Rapat Bersama, dan Rapat Komite;
  - Pelaksanaan program orientasi tentang Perusahaan bagi Direksi dan Dewan Komisaris.
4. Meningkatkan hubungan baik dan sebagai penghubung antara Perusahaan dengan Pemegang Saham, Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek, dan pemangku kepentingan lainnya.

#### **URAIAN SINGKAT PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN**

Selama tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah melakukan kegiatan - kegiatan yang berkaitan dengan hubungan investor, masyarakat dan regulator, Good Corporate Governance, serta kegiatan general affairs dan administratif. Dibawah ini adalah rincian kegiatan Sekretaris Perusahaan pada tahun 2022:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, termasuk aktif mengikuti acara sosialisasi, seminar ataupun workshop terkait Pasar Modal yang diadakan oleh Bursa Efek Indonesia, Asosiasi Emiten Indonesia dan instansi terkait lainnya;
2. Memastikan bahwa Dewan Komisaris dan Direksi segera diinformasikan tentang perubahan peraturan yang relevan, dan bahwa mereka memahami implikasi dari perubahan tersebut;
3. Pelaksanaan Kepatuhan Tata Kelola Perusahaan yang Baik;
4. Penyelenggaraan RUPS Tahunan Perseroan di Bandung pada tahun 2022;
5. Penyelenggaraan Public Expose pada tahun 2022;

*Commissioners, and*

- *Implement an orientation program of the Company for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners;*
4. *Improve good relations and acting as a liaison between the Company and Shareholders, Financial Services Authority, Stock Exchanges, and other stakeholders.*

#### **BRIEF REPORT OF CORPORATE SECRETARY DUTIES**

*In 2022, the Corporate Secretary has conducted various activities related to investor, community and regulatory relations, Good Corporate Governance, as well as general affairs and administratives. The following are details of Corporate Secretary's activities in 2022:*

1. *Follow the current developments of the Capital Market, including actively participate in socialization events, seminars or workshops related to the Capital Market held by the Indonesian Stock Exchange, Indonesian Issuers Association and other related institutions;*
2. *Ensured that the Board of Commissioners and Board of Directors have been immediately informed of changes in relevant regulations, and fully grasp the implications of those changes;*
3. *Ensured the compliance of Good Corporate Governance;*
4. *Held the Company's 2022 Annual General GMS in Bandung;*
5. *Organized Public Exposures in 2022;*
6. *Organized coordinating meetings for the Board of Commissioners, Directors, Audit Committee and related units;*
7. *Updated and developed the Company's website by complying with the Financial Services Authority Regulation Number 08/POJK.04/2015*



6. Penyelenggaraan kegiatan rapat Koordinasi Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Unit terkait dan membuat risalah rapat;
7. Penyempurnaan Website Perseroan dengan mematuhi Peraturan OJK Nomor 08/POJK.04/2015 tentang Website Perseroan;
8. Berkomunikasi dengan OJK, Kementerian terkait Organisasi Regulator Mandiri (SRO) seperti Bursa Efek Indonesia (BEI), KSEI dan KPEI, serta organisasi terkait lainnya dan menyerahkan semua laporan dan pengajuan sesuai dengan persyaratan lembaga-lembaga tersebut di atas.

## PROGRAM PELATIHAN SEKRETARIS PERUSAHAAN

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Sekretaris Perusahaan terus berupaya meningkatkan kompetensinya. Diantaranya dengan mengikuti pelatihan, workshop, ataupun seminar. Tabel di bawah ini adalah beberapa pelatihan, workshop, dan seminar yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan di sepanjang tahun 2022.

on the Company's Website;

8. Communicate with OJK, Minister related to self-regulatory organizations (SRO), such as Indonesia Stock Exchange (IDX), KSEI, and KPEI, and other related organizations as well as submitting all the reports and approval in accordance with those institutional requirements and rules.

## CORPORATE SECRETARY TRAINING PROGRAM

In order to support the implementation of their duties and responsibilities, the Corporate Secretary continues to improve their competence. This includes attending training, workshops or seminars. The table below lists several trainings, workshops and seminars attended by the Corporate Secretary in 2022.

## TABEL PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI

TABLE OF COMPETENCY TRAINING AND DEVELOPMENT

Nama/Name	Pendidikan dan Pelatihan Education and Training	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Gendra Fachrurozi	Sosialisasi Peraturan I-A Tahun 2021 dan SE Notasi Khusus 2021 <i>Socialization of 2021 I-A Regulations and 2021 SE Special Notation</i>	January 11, 2022	IDX
	Sosialisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Keuangan Berbasis eXtensible Business Reporting Language ("XBRL") <i>Socialization of Financial Reporting System Development Based on eXtensible Business Reporting Language ("XBRL")</i>	January 18, 2022	IDX
	Dengar Pendapat Konsep Peraturan Nomor I-N tentang Penghapusan Pencatatan (Delisting) Efek Bersifat Ekuitas, Efek Bersifat Utang, dan Sukuk dan Pencatatan Kembali (Relisting) Saham di Bursa <i>Hearing of the Concept of Rule Number I-N concerning the Delisting of Equity Securities, Debt Securities, and Sukuk and the Relisting of Shares on the Stock Exchange</i>	January 19, 2022	IDX
	Building Organizational Resilience and Innovation Through Initial Public Offerings of Subsidiaries" in collaboration with PT BSI Group Indonesia (BSI)	January 31, 2022	IDX

## TABEL PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI

### TABLE OF COMPETENCY TRAINING AND DEVELOPMENT

Nama/Name	Pendidikan dan Pelatihan Education and Training	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Gendra Fachrurozi	Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23/POJK.04/2021 <i>Socialization of Financial Services Authority Regulation Number 23/POJK.04/2021</i>	January 31, 2022	OJK
	Undangan Menghadiri Sosialisasi Penerapan SA 701: Pengkomunikasian Hal Audit Utama dalam Laporan Auditor Independen <i>Invitation to Attend Socialization of Application of SA 701: Communicating Principal Audit Matters in the Independent Auditor's Report</i>	February 08, 2022	IDX
	Scaling Up the Utilization of Sustainable Financial Instruments	February 18, 2022	IDX
	Paparan Hasil Survei CEO Tentang Peran CEO dalam Memajukan Keberlanjutan di Era Paska Pandemi <i>Presentation of CEO Survey Results on the Role of CEOs in Promoting Sustainability in the Post-Pandemic Era</i>	February 23, 2022	IDX
	SDG 16 Business Framework & Reporting - Inspiring Transformational Governance	Maret 01, 2022	IDX
	Accelerating Sustainable Investment: Opportunity in Indonesia	Maret 30, 2022	IDX & Bappenas
	Seminar Master Class Environmental Reporting	Maret 30, 2022	IDX & GRI
	Sustainability Roundtable Discussion	April 12, 2022	IAI & IDX
	Sosialisasi E-RUPS dan Akses-Emiten Bagi Perbit Efek <i>Socialization of E-GMS and Issuer Access for Securities Issuers</i>	April 20, 2022	KSEI
	Pelatihan tentang Climate Disclosure <i>Training on Climate Disclosure</i>	May 25, 2022	IDX
Seminar Master Class: "Reporting Gender Equality and Employment Practices for Sustainability and Annual Report	May 31, 2022	BEI, AEI, GRI	

Nama/Name	Pendidikan dan Pelatihan Education and Training	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Gendra Fachrurozi	<p>Rule Making Rule Konsep Peraturan Bursa Nomor I-Y tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham di Papan Ekonomi Baru yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat</p> <p><i>Rule Making Rule Concept of Stock Exchange Rules Number I-Y concerning Listing of Shares and Equity-Type Securities Other than Shares on the New Economic Board Issued by Listed Companies</i></p>	June 09, 2022	IDX
	<p>Penerapan ESG di Pasar Modal Indonesia</p> <p><i>Implementation of ESG in the Indonesian Capital Market</i></p>	June 08, 2022	IDX
	<p>Investasi Berkelanjutan dan Perdagangan Karbon: Peluang dan Tantangan</p> <p><i>Sustainable Investment and Carbon Trading: Opportunities and Challenges</i></p>	June 20, 2022	
	<p>Sosialisasi Perubahan Informasi Format Laporan E009 - Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Perubahan Struktur Pemegang Saham</p> <p><i>Socialization of Information Changes in Report Format E009 - Monthly Report on Registration of Securities Holders/Changes in Shareholder Structure</i></p>	June 24, 2022	BEI
	<p>Dengar Pendapat Konsep Perubahan Peraturan Nomor I-V tentang Ketentuan Khusus Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham di Papan Akselerasi yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat</p> <p><i>Hearing of the Concept of Amendment to Regulation Number I-V concerning Special Provisions for the Registration of Shares and Equity-Type Securities Other than Shares on Acceleration Boards Issued by Listed Companies</i></p>	August 04, 2022	IDX
	<p>Strategi Meningkatkan Pelaporan ESG</p> <p><i>Strategy to Improve ESG Reporting</i></p>	August 31, 2022	IDX
	<p>Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi</p> <p><i>Socialization of Changes to Rule Number I-E concerning Obligation to Submit Information</i></p>	October 11, 2022	IDX
	<p>Seminar ESG Investing dan Rangkaian Kegiatan Capital Market Summit &amp; Expo (CMSE) 2022</p> <p><i>ESG Investing Seminar and 2022 Capital Market Summit &amp; Expo (CMSE) Series of Activities</i></p>	October 13, 2022	IDX
	<p>Sosialisasi Peraturan Pencatatan Bursa Nomor I-Y tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat di Papan Ekonomi Baru</p> <p><i>Socialization of Exchange Listing Rules Number I-Y concerning Listing of Shares and Equity-Type Securities Other than Shares Issued by Companies Listed on the New Economic Board</i></p>	December 21, 2022	IDX

---

# UNIT AUDIT INTERNAL

## *Internal Audit Unit*

### DASAR HUKUM PEMBENTUKAN AUDIT INTERNAL

Dasar hukum pembentukan Audit Internal diantaranya:

1. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 56/POJK.04/2015 tanggal 29 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman untuk Penyesuaian Piagam Unit Internal Audit.

### PENUNJUKAN KEPALA AUDIT INTERNAL

Kepala Audit Internal ditunjuk dan bertanggung jawab kepada Presiden Direktur, dengan persetujuan Dewan Komisaris.

### FUNGSI UNIT AUDIT INTERNAL

Tujuan Audit Internal melaksanakan tugasnya adalah untuk memberikan nilai tambah bagi Perusahaan dalam mencapai tujuan dengan cara sebagai berikut:

1. Risiko yang telah diidentifikasi manajemen, meliputi risiko finansial, hukum, operasional dan lain-lain dapat dikelola secara memadai;
2. Informasi operasi, manajerial, finansial yang signifikan sudah akurat, dapat diandalkan dan tepat waktu;
3. Tindakan-tindakan karyawan yang telah sesuai dengan kebijakan, standar, prosedur, hukum dan peraturan yang berlaku;
4. Sumber daya diperoleh secara ekonomis, dipergunakan secara efisien, dan dilindungi secara memadai;
5. Program kerja, rencana, dan tujuan dapat tercapai;
6. Program perbaikan yang berkelanjutan dapat dilaksanakan;
7. Sistem governance dapat dikelola secara memadai.

### *The legal basis for the establishment of Internal Audit includes:*

1. *Law Number 40 of 2007 on the Limited Liability Companies;*
2. *Law Number 8 of 1995 on Capital Markets;*
3. *Financial Services Authority Regulation Number 56/POJK.04/2015 dated December 29st, 2015 on the Establishment and Guidelines for Internal Audit Unit Charter.*

### **APPOINTMENT OF THE HEAD OF INTERNAL AUDIT**

*The Head of Internal Audit is appointed and held directly responsible to the President Director, with the approval of the Board of Commissioners.*

### **INTERNAL AUDIT UNIT FUNCTION**

*The purpose of Internal Audit in carrying out its duties is to provide added value to the Company in achieving its objectives with the following approaches:*

1. *Risks identified by management, including financial, legal, operational and other risks can be managed adequately;*
2. *Significant operational, managerial and financial information is ensured to be accurate, reliable and presented in a timely manner;*
3. *Employee actions that comply with applicable policies, standards, procedures, laws and regulations;*
4. *Resources are obtained economically, used efficiently, and adequately protected;*
5. *Work programs, plans and objectives can be achieved;*
6. *Continuous improvement programs can be implemented;*
7. *Governance system can be adequately managed.*

## **KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL**

1. Audit Internal dipimpin oleh seorang kepala yang disebut Kepala Audit Internal atau Head of Internal Audit;
2. Secara struktural bertanggung jawab kepada Presiden Direktur Perusahaan dan mempunyai hubungan fungsional dengan Komite Audit;
3. Kepala Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur Perusahaan, dengan persetujuan Dewan Komisaris;
4. Setiap pengangkatan, penggantian, dan pemberhentian Kepala Audit Internal segera diberitahukan kepada lembaga terkait, seperti: Otoritas Jasa Keuangan dan lembaga lainnya;
5. Pengangkatan dan pemberhentian staf Audit Internal harus mempertimbangkan pendapat Kepala Audit Internal dengan memperhatikan kompetensi dan kriteria seorang auditor.

## **PIAGAM UNIT AUDIT INTERNAL**

Seluruh hasil kerja Unit Audit Internal mengacu pada Piagam Audit Internal, yang menetapkan tujuan, organisasi, tanggung jawab, dan wewenangnya. Piagam Audit Internal dapat dilihat pada situs Perusahaan: <http://www.wahana-interfood.com/audit-internal/>.

**Tugas Dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal**  
Kepala Audit Internal beserta seluruh stafnya bertanggung jawab untuk:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit tahunan berbasis risiko;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perusahaan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi

## **POSITION OF INTERNAL AUDIT UNIT**

1. *Internal Audit is led by a head called the Head of Internal Audit*
2. *Structurally responsible to the President Director of the Company and have a functional relationship with the Audit Committee*
3. *The Head of Internal Audit is appointed and dismissed by the President Director of the Company, with the approval of the Board of Commissioners;*
4. *Every appointment, replacement and dismissal of the Head of Internal Audit is immediately notified to the relevant institutions, such as: the Financial Services Authority and other institutions;*
5. *The appointment and dismissal of Internal Audit staff must consider the opinion of the Head of Internal Audit by considering the competence and criteria of an auditor.*

## **INTERNAL AUDIT UNIT CHARTER**

*The entire works of Internal Audit Unit refers to the Internal Audit Charter, which sets out its objectives, organization, responsibilities and authorities. The Internal Audit Charter can be seen on the Company's website: <http://www.wahana-interfood.com/audit-internal/>.*

## **Duties and Responsibilities of the Internal Audit Unit**

*The Head of Internal Audit and all of his staffs are responsible to:*

1. *Establish and implement a risk-based annual audit plan;*
2. *Assess and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with Company policies;*
3. *Conduct an assessment to evaluate both efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;*
4. *Provide objective suggestions for improvements*



yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa kepada seluruh tingkat manajemen;

5. Membuat laporan hasil pemeriksaan dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur dan Komite Audit;
6. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan dan disepakati;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan Audit Internal yang dilakukan
9. Bersama-sama dengan Presiden Direktur membahas target dan KPI (Key Performance Indicator) Audit Internal;
10. Melakukan pemeriksaan khusus jika diperlukan; dan
11. Jika diperlukan oleh manajemen, Kepala Audit Internal dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawab diluar kegiatan Audit Internal. Untuk keperluan ini, perlu dibuatkan batasan dan pengawasan oleh Komite Audit untuk dapat menjamin independensi dan obyektivitas.

#### **Kewenangan Unit Audit Internal**

Dalam melaksanakan tugasnya, Audit Internal berwenang untuk:

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang perusahaan terkait dengan tugas dan fungsinya;
2. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Presiden Direktur, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit serta anggota dari Presiden Direktur, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit;
3. Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan Presiden Direktur, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit;
4. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan Auditor Eksternal;
5. Melakukan koordinasi dengan Auditor Eksternal terkait dengan laporan tahunan,

*and information regarding the inspected activities to all levels of management;*

5. *Submit a report on the results of the inspection to the President Director and the Audit Committee;*
6. *Monitor, analyze, and report on the implementation of follow-up improvements that have been suggested and agreed upon;*
7. *Cooperate with the Audit Committee;*
8. *Develop a program to evaluate the quality of the Internal Audit activities;*
9. *Together with the President Director discuss the targets and KPI (Key Performance Indicator) of Internal Audit*
10. *Conduct special inspections if necessary; and*
11. *If required by management, the Head of Internal Audit can perform duties and responsibilities outside of Internal Audit activities. For this purpose, it is necessary to establish limits and supervision by the Audit Committee to ensure the independence and objectivity.*

#### **Authority of the Internal Audit Unit**

*In carrying out its duties, the Internal Audit has the authority to:*

1. *Access all relevant information about the company related to its duties and functions;*
2. *Communicating directly with the President Director, the Board of Commissioners and/or the Audit Committee and members of the Board of Commissioners and/or the Audit Committee;*
3. *Hold regular and incidental meetings with the President Director, the Board of Commissioners and/or the Audit Committee;*
4. *Coordinate its activities with the activities of the External Auditor;*
5. *Coordinate with the External Auditor regarding the annual report, Internal Audit monitors the implementation of follow-up*

Audit Internal melakukan monitoring atas pelaksanaan tindak lanjut Management Letter yang diterbitkan pihak Auditor Eksternal;

6. Melakukan pemeriksaan terhadap pihak-pihak terkait dengan persetujuan Presiden Direktur tanpa mengabaikan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance).

#### **KEGIATAN UNIT AUDIT INTERNAL PADA TAHUN 2022**

Pada tahun 2022, kegiatan utama Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

- Pelaksanaan audit dan Audit Ad Hoc termasuk peninjauan Bisnis terutama pada masa pandemi.
- Monitoring dan improvement terhadap tindak lanjut serta implementasi perbaikan yg dilakukan oleh auditee.

#### **Profil Kepala Unit Internal**

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 003/WIN/SK-DIR/I/2019 tertanggal 8 Januari 2019, berdasarkan Persetujuan Dewan Komisaris, Presiden Direktur mengangkat Ibtihal Taufiqah sebagai Kepala Unit Internal Audit Perseroan.

#### **Ibtihal Taufiqah**

##### **Kepala Unit Audit Internal**

Meraih gelar sarjana Akuntansi dari Universitas Pendidikan Indonesia (UPI) Bandung. Sebelum menjabat sebagai Kepala Audit Internal Perseroan, beliau pernah menjabat sebagai Manajemen Akuntansi di PT Telekomunikasi Indonesia (2015), Accounting Staff di PT Masuya Graha Trikencana (Jan – Juli 2016), dan Inventory Accounting di PT Wahana Interfood Nusantara (2016- 2019).

*Management Letters issued by the External Auditor;*

6. *Conduct inspections of related parties with the approval of the President Director without ignoring the principles of Good Corporate Governance.*

#### **INTERNAL AUDIT UNIT ACTIVITIES IN 2022**

*In 2022, the main activities of the Internal Audit Unit are as follows:*

- *Conducted audits and Ad Hoc Audits including business reviews, especially during a pandemic.*
- *Monitored and made improvements to the follow-up and implementation of improvements made by the auditee.*

#### **Profile of the Head of Internal Unit**

*In accordance to the Decree of the Board of Directors No.003/WIN/SK-DIR/I/2019 dated January 8, 2019 on the approval of the Board of Commissioners, the President Director has appointed Ibtihal Taufiqah as the Head of Internal Audit Unit of the Company.*

#### **Ibtihal Taufiqah**

##### **Head of Internal Unit**

*Graduated with bachelor's degree in Accounting from the Indonesian University of Education (UPI) Bandung. Prior to serving as the Company's Head of Internal Audit, he served as Accounting Management at PT Telekomunikasi Indonesia (2015), Accounting Staff at PT Masuya Graha Trikencana (Jan – July 2016), and Inventory Accounting at PT Wahana Interfood Nusantara (2016-2019).*

---

# AUDIT EXTERNAL

## *External Audit*

### **AUDIT EKSTERNAL**

Laporan keuangan konsolidasi Perseroan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik KAP Anwar & Rekan. Firma ini dan mitranya hingga kini telah memberikan layanan audit kepada Perseroan sejak tahun 2020. Firma tersebut tidak memberikan jasa yang tidak terkait audit untuk Perseroan selama tahun berjalan.

### **EXTERNAL AUDIT**

*The Company's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022 have been audited by the Public Accounting Firm Anwar & Rekan. This firm and its partners have been providing audit services to the Company since 2020. The firm does not provide non-audit related services for the Company during the year.*

### **AUDIT EKSTERNAL**

#### *EXTERNAL AUDIT*

<b>Tahun/ Year</b>	<b>Nama Kantor Akuntan Publik/ Public Accounting Firm</b>	<b>Nama Akuntan Publik/ Public Accountant</b>
2022	KAP Anwar & Rekan/ <i>Anwar &amp; Partners</i>	Soaduon Tampubolon,CPA
2021	KAP Anwar & Rekan/ <i>Anwar &amp; Partners</i>	Soaduon Tampubolon,CPA
2020	KAP Anwar & Rekan/ <i>Anwar &amp; Partners</i>	Soaduon Tampubolon,CPA

## **SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL**

Sistem pengendalian internal Perseroan dijabarkan dalam bentuk perencanaan yang meliputi seluruh kegiatan operasional Perseroan dengan tujuan menjaga eksistensi dan keamanan harta milik Perseroan, memeriksa kebenaran data akuntansi, dan mendorong dipatuhinya seluruh kebijakan-kebijakan manajemen yang telah ditetapkan.

Untuk dapat mencapai hal tersebut, dalam menjalankan kegiatan usahanya Perseroan dipimpin oleh para Direksi yang sangat berpengalaman dalam core business perusahaan, dibantu oleh para manajer yang berpengalaman, memiliki integritas yang tinggi, dan berkompeten di bidangnya masing-masing. Selain itu Perseroan selalu menyesuaikan kegiatan operasionalnya dengan memanfaatkan perkembangan teknologi terkini baik dalam bidang keuangan, produksi, maupun bidang pemasaran.

## **MANAJEMEN RISIKO**

Dalam pengelolaan usaha, Perseroan dihadapi dengan beberapa risiko yang secara garis besar terbagi menjadi risiko dari instrumen keuangan dan risiko dari instrumen non keuangan. Untuk meminimalisasi potensi munculnya risiko yang dapat mempengaruhi kinerja, Perseroan melakukan berbagai kajian dan menetapkan kebijakan dalam mengelola potensi risiko yang ada.

### **Profil Risiko dan Mitigasinya**

#### **Risiko Operasional**

##### **Kontaminasi produk**

Sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang makanan, Perseroan menghadapi potensi risiko kontaminasi produk yang mungkin terjadi saat masih dalam bentuk bahan baku, dalam proses produksi, maupun pada saat terjadinya proses distribusi ke outlet dan Konsumen akhir. Sebagai bentuk pencegahan terhadap risiko

## **INTERNAL CONTROL SYSTEM**

*The Company's internal control system is implemented in the form of planning that covers all of the Company's operational activities with the aim of maintaining the existence and security of the Company's property, maintain the accuracy of accounting data, and encouraging compliance with all established management policies.*

*To achieve it, in carrying out its business activities the Company is led by experienced Directors in the company's core business, assisted by experienced managers with high integrity, and are competent in their respective fields. In addition, the Company always adjusts its operational activities by utilizing the latest technological developments in finance, production and marketing lines.*

## **RISK MANAGEMENT**

*In managing its business, the Company may face several risks that can be classified into two categories; financial and non-financial risks. In order to minimize the potential risks that could affect Company's performance, the Company conducts various analyses to establish the risk management policies.*

### **Risk Profile and Mitigation**

#### **Operational Risk**

##### **Product Contamination**

*As a food manufacturer, the Company may face the risk of product contamination that may occur while it is still in the form of raw materials, in the production process, and even during the distribution process to outlets and final consumers. As a form of prevention against such risks, the Company implements*

tersebut, Perseroan menerapkan prosedur GMP (Good Manufacturing Practice), SSOP (Sanitation Standard Operating Procedure), Standar ISO 9001:2015 (Quality Management System) serta ISO/TS 22002-1:2009 dan ISO 22000:2005 (Food Safety Management System).

### **Umur produk yang relatif singkat**

Produk yang dihasilkan Perseroan memiliki umur yang relatif singkat. Untuk mengantisipasi risiko tersebut, Perseroan secara berkala melakukan evaluasi dan perbaikan untuk meningkatkan kualitas produk.

Isu bahan pengawet dan kehalalan

Perseroan memenuhi regulasi yang ditetapkan oleh BPOM dan persyaratan halal yang ditetapkan oleh MUI. Perseroan senantiasa melakukan edukasi kepada masyarakat melalui program "Factory Visit".

### **Ketersediaan bahan baku**

Ketersediaan bahan baku sangat berpengaruh terhadap produksi Perseroan. Untuk mengantisipasi risiko atas ketersediaan bahan baku tersebut, Perseroan melakukan perencanaan produksi dan pengendalian persediaan yang baik disamping tetap mengusahakan bahan baku substitusi dan pemasok alternatif.

### **Persaingan usaha**

Dalam menghadapi persaingan usaha, Perseroan senantiasa melakukan inovasi produk dan meningkatkan kepuasan Pelanggan dengan menghasilkan produk yang berkualitas dengan harga yang terjangkau.

### **Ketersediaan pasokan energi**

Ketersediaan pasokan energi merupakan salah satu faktor utama pendukung operasional Perseroan, oleh karena itu Perseroan memiliki risiko terjadinya kelangkaan pasokan energi. Untuk mengantisipasi risiko terjadinya kelangkaan pasokan energi, Perseroan mempersiapkan sumber energi alternatif lainnya.

*Good Manufacturing Practice (GMP), Sanitation Standard Operating Procedure (SSOP), ISO 9001:2015 (Quality Management System) and ISO/TS 22002-1:2009 and ISO 22000:2005 (Food Safety Management System).*

### ***Relatively short shelf life of the products***

*The Company's products have a relatively short shelf life. To mitigate the risk the Company continually reviews and improves the quality of the existing products.*

### ***Preservatives and halal issues***

*The company complies with regulations set by BPOM and halal requirements set by MUI. The Company always educates the public through the "Factory Visit" program.*

### ***The availability of raw materials***

*The availability of raw materials highly affects the Company's production performance. To anticipate risks of raw material unavailability, the Company carries out good production planning and inventory control while keeps on seeking for raw material substitutions and alternative suppliers.*

### ***Business competition***

*In facing business competition, the Company constantly create product innovation and increases customer satisfaction by providing high quality products at affordable prices.*

### ***The availability of energy supply***

*Availability of energy supply is one of the main factors that supports the Company's operations, which means that the Company has a risk of energy supply shortages. To mitigate the risk, the Company has prepared other alternative energy sources.*



### **Pemogokan tenaga kerja**

Tenaga kerja merupakan aset yang berharga bagi Perseroan, untuk itu Perseroan senantiasa memberikan perhatian kepada tenaga kerja dan senantiasa membina hubungan yang baik antara Manajemen dan Karyawan. Dalam aktivitas operasional sehari-hari, Perseroan memastikan keselamatan dan kesehatan kerja Karyawan di lingkungan Perseroan. Untuk mengatasi terjadinya mogok kerja, Perseroan bekerjasama dengan Dinas Tenaga Kerja dan pihak keamanan serta mengusahakan ketersediaan produk.

### **Bencana alam**

Bencana alam seperti gempa bumi, gunung berapi, banjir maupun bencana lainnya, merupakan sesuatu yang tidak dapat dihindari. Perseroan mengasuransikan aset dan kelangsungan operasi Perseroan.

### **Risiko Keuangan**

#### **Risiko mata uang asing**

Perseroan menghadapi risiko nilai tukar mata uang asing karena harga beberapa pembelian utamanya dipengaruhi oleh pergerakan dari harga acuan dalam mata uang asing. Oleh karena itu, Perseroan menjaga transaksi dan saldo dalam mata uang asing pada tingkat yang minimum untuk membatasi risiko mata uang asing.

#### **Risiko harga komoditas**

Dampak risiko harga komoditas yang dihadapi Perseroan terutama sehubungan dengan pembelian bahan baku yang dipengaruhi oleh fluktuasi harga komoditas serta tingkat permintaan dan penawaran di pasar. Untuk meminimalkan risiko tersebut, Perseroan menerapkan perencanaan pembelian dan pengendalian persediaan.

#### **Risiko kredit**

Risiko kredit yang dihadapi oleh Perseroan berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan.

### **Labor Strike**

*Since manpower is one of the Company's valuable assets, the Company always maintains good care and good relationship between the management and employees. In daily operational activities, the Company ensures the occupational safety and health of employees within the Company. In dealing with labor strikes, the Company liaises with the government Labor Department and law enforcement authorities while ensuring the product availability.*

### **Natural Disasters**

*Natural disasters such as earthquakes, volcanoes, floods and other disasters are inevitable. All of the Company assets and operations are covered by insurance as a protection from any natural disaster.*

### **Financial Risks**

#### **Foreign Currency Risk**

*The Company faces foreign exchange risk as the costs of certain key purchases are affected by the movement of the foreign currencies. The Company maintains the transactions and balances in foreign currencies at the minimum level to minimize the foreign exchange exposure.*

#### **Commodity Price Risk**

*The risk of commodity price faced by the Company is mainly due to the purchase of raw materials that are affected by commodity price fluctuation and the level of market demand and supply. To minimize such risk, the Company applies inventory planning and control.*

#### **Credit Risk**

*The credit risk faced by the Company comes from the credit granted to the customers.*

Risiko kredit yang dihadapi oleh Perseroan berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan. Untuk mengurangi risiko ini, Perseroan menerapkan kebijakan untuk memastikan penjualan produk hanya dibuat kepada pelanggan yang dapat dipercaya dan terbukti memiliki sejarah kredit yang baik.

#### **Risiko likuiditas**

Perseroan mengelola profil likuiditasnya untuk dapat mendanai pengeluaran modalnya dan membayar utang yang jatuh tempo dengan menjaga kecukupan kas dan ketersediaan pendanaan. Perseroan secara teratur melakukan evaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual serta senantiasa memantau kondisi pasar keuangan.

#### **Evaluasi atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko**

Sistem manajemen risiko yang dibangun Perseroan sejauh ini telah mampu mengidentifikasi risiko-risiko yang akan timbul dan akan mengakibatkan kerugian bagi Perseroan, sehingga Perseroan dapat segera melakukan mitigasi untuk mengurangi dampaknya.

Selain itu, sistem yang ada senantiasa dievaluasi secara berkala sehingga dapat meningkatkan efektivitas pelaksanaannya.

#### **Transparansi Perkara Hukum dan Sanksi Administrasi**

Tidak ada sanksi administratif yang diterima oleh Perseroan sepanjang tahun 2022.

#### **Akses Informasi Dan Data**

Roadmap Tata Kelola Perusahaan yang dikembangkan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) secara khusus mengarah kepada pemenuhan hak Pemegang Saham tanpa terkecuali; termasuk pola keterbukaan informasi Perseroan kepada Pemegang Saham minoritas. Bentuk transparansi informasi ini dilakukan dalam bentuk keterbukaan

*The credit risk faced by the Company comes from the credit granted to the customers. To mitigate this risk, the Company implements the policies to ensure that the sales of products are made only to credit-worthy customers with proven track record or good credit history.*

#### **Liquidity Risk**

*Perseroan The Company manages its liquidity profile to fund its capital expenditures and pay its maturing debts by maintaining sufficient cash and availability of funds. The Company regularly evaluates its projected and actual cash flow information and continuously monitors financial market conditions.*

#### **Evaluation on The Effectiveness of Risk Management**

*The risk management system built by the Company has so far been able to identify the risks that may arise and cause loss to the Company, so that the Company can immediately take some mitigation measures to reduce the impact. Apart from that, the existing system is regularly evaluated to increase the effectiveness of its implementation*

#### **Transparency of Legal Cases and Administrative Sanctions**

*In 2022, there were no cases/administrative sanctions on the Company.*

#### **Data and Information Access**

*The Corporate Governance Roadmap developed by the Financial Services Authority (OJK) specifically aims on the fulfillment of Shareholders' right without exception; including the pattern of disclosure of the Company's information to minority shareholders. This form of information transparency is executed in the form of accurate information disclosure which is recorded, refined, and summarized into a report*

penyampaian informasi Perseroan yang akurat, tercatat, diolah, dan dirangkum menjadi sebuah laporan dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan ketentuan keterbukaan informasi yang berlaku.

Perseroan memaparkan sejumlah informasi penting yang dapat digunakan oleh para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan untuk menganalisis kinerja Perseroan seperti posisi, kondisi, kinerja, dan prospek keuangan yang tersedia dalam Laporan Tahunan, Laporan Keuangan Interim, press release dan pengungkapan informasi lainnya kepada publik. Informasi tersebut juga terus diperbaharui secara berkala agar publik selalu menerima informasi terbaru mengenai Perseroan.

Di samping itu, Perseroan menyampaikan informasi tentang Perseroan untuk seluruh karyawan melalui internal memo dan email. Hal ini dilaksanakan untuk menjamin kesetaraan dalam penyebaran informasi kepada seluruh Pemangku Kepentingan. Selain itu dalam mengumumkan informasi, Perseroan juga kerap menggunakan media atau sarana lain seperti employee gathering dan rapat koordinasi.

Perseroan juga memberikan kemudahan terkait seluruh informasi mengenai Perseroan yang dapat dengan mudah diakses melalui:

#### **Website Perseroan**

Melalui website resmi [www.wahana-interfood.com](http://www.wahana-interfood.com) masyarakat dapat dengan mudah mengakses informasi seputar produk Schoko dan data yang relevan mengenai Perseroan.

#### **Keterbukaan informasi**

Perseroan senantiasa melakukan keterbukaan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) terkait dengan kegiatan yang dilakukan Perseroan.

*within a certain period of time in accordance with the applicable provisions on information disclosure.*

*The Company provides necessary information that can be used by the shareholders and stakeholders to analyze the Company's performance such as, position, condition, performance, and financial prospects in the Annual Report, Interim Financial Report, press release and other information disclosures to the public. The information are constantly updated to ensure the public always receives the latest information of the Company.*

*In addition, the Company discloses information to all employees through internal memo and e-mail. This is implemented to ensure equality in information distribution to all Stakeholders. Furthermore, in announcing information, the Company also frequently uses the media or other means such as employee gatherings and coordination meetings.*

*The Company also provides convenience related all Company's information which can be easily accessed through:*

#### **The Company's Website**

*Through the Company's official website [www.wahana-interfood.com](http://www.wahana-interfood.com), the public can easily access information about Schoko products and relevant data about the Company.*

#### **Disclosure of Information**

*The Company discloses information to the Financial Services Authority (OJK) and Indonesia Stock Exchange (BEI) pertaining to its business activities.*

### **Kunjungan pabrik**

Kegiatan kunjungan pabrik merupakan salah satu sarana komunikasi yang cukup efektif. Selain menjadi sarana komunikasi, kunjungan pabrik merupakan sarana untuk mengedukasi masyarakat.

### **Pemberitaan di media**

Selain melalui website resmi Perseroan dan keterbukaan informasi, masyarakat dapat memperoleh informasi seputar Perseroan melalui pemberitaan pada media.

### **KODE ETIK PERILAKU DAN BISNIS**

Kode Etik Perilaku dan Bisnis Perseroan disusun sebagai suatu upaya pencegahan dan pendeteksian dini atas potensi terjadinya pelanggaran hukum atau penyimpangan di lingkungan Perseroan.

Kode Etik Perilaku dan Bisnis Perseroan meliputi:

- Etika berbisnis termasuk perlindungan aset Perusahaan; anti korupsi; perlakuan adil; dan hubungan dengan vendor.
- Etika berperilaku di tempat kerja termasuk standar moral dan integritas; kepentingan pribadi; kegiatan bisnis di tempat lain; hubungan kekerabatan; diskriminasi atau pelecehan; keselamatan, kesehatan dan keamanan di tempat kerja; tempat kerja bebas dari obat-obatan terlarang; komunikasi, peralatan dan sistem layanan; informasi; dan penyelidikan.

Konflik kepentingan termasuk hadiah dan perjamuan; kegiatan dan kontribusi politik; kepemilikan; penggunaan fasilitas dan nama Perusahaan; dan kasus-kasus khusus.

- Pelaporan atas terjadinya pelanggaran.
- Sanksi terhadap pelanggaran.

### **Lembar pernyataan komitmen.**

Kode Etik Perilaku dan Bisnis disosialisasikan kepada seluruh pemangku kepentingan terkait dan dilakukan peninjauan secara berkala untuk melihat efektivitas penerapannya.

### **Factory Visit**

*Factory visit is an effective means of communication. Apart from that, factory visit is an agenda to educate the public about the Company.*

### **Media Publicity**

*Besides website and information disclosure, information about the Company can be obtained through media publications.*

### **CODE OF ETHICS AND BUSINESS CONDUCT**

*The Company's Code of Ethics and Business Conduct is made to prevent and detect any potential violation of law or fraud in the Company.*

*The Company's Code of Ethics and Business Conduct covers:*

- *Business ethics including protection of Company assets; anti Corruption; fair treatment; and relationships with vendors.*
- *Ethical conduct in the workplace including moral standards and integrity; personal interests; business activities in other places; kinship relationship; discrimination and harassment; safety, health and security in the workplace; a drug-free workplace; communications, equipment and service systems; information; and investigation.*

*Conflict of interest including gifts and entertainment; political activities and contributions; ownership; use of Company facilities and names; and special cases.*

- *Report on violation.*
- *Penalty.*

### **Commitment declaration form.**

*Code of Ethics and Business Conduct is notified to all relevant stakeholders and is reviewed periodically to see the effectiveness of its implementation.*

### **Sanksi atas Pelanggaran**

Pelanggaran terhadap Kode Etik akan mendapatkan sanksi sesuai dengan kebijakan yang telah ditentukan.

### **Jumlah Pelanggaran Kode Etik**

Sepanjang tahun 2022, tidak terjadi pelanggaran terhadap Kode Etik Perusahaan.

### **Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan dan/atau Manajemen (Esop/Msop)**

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan tidak melakukan program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen, atau memberikan opsi saham kepada manajemen maupun karyawan.

### **Kepemilikan Saham Perseroan Oleh Anggota Direksi dan Dewan Komisaris**

Sepanjang tahun 2022, kepemilikan saham Perseroan oleh Mahogany Pte. Ltd. tidak mengalami perubahan.

Dewan Komisaris Andre Sylvestre memiliki saham Perseroan dan Anggota Direksi yang lain tidak memiliki saham Perseroan baik secara langsung maupun tidak langsung.

### **Kebijakan Komunikasi dengan Pemegang Saham**

PT Wahana Interfood Nusantara Tbk ("Perseroan") berkomitmen untuk terus berupaya meningkatkan peran dan partisipasi pemegang saham/investor melalui komunikasi yang efektif dan berkesinambungan dalam rangka mencapai tujuan Perseroan.

Adanya komunikasi antara Perseroan dengan pemegang saham atau investor dimaksudkan agar para pemegang saham atau investor mendapatkan pemahaman lebih jelas atas informasi yang telah dipublikasikan kepada masyarakat, seperti laporan berkala, keterbukaan informasi, kondisi

### **Sanctions for Violations**

*Sanctions will be imposed for any violation of the Code of Conduct in accordance with applicable regulations.*

### **Number of Code Violations**

*In 2021, there was no violation of The Company's Code of Ethics.*

### **Employee and/or Management Share Ownership Program (Esop/Msop)**

*Until the end of 2022, the Company did not have employee and/or management share ownership program or award stock option to the management or employee.*

### **Share Ownership of the Company by Members of the Board of Directors and Board of Commissioners**

*In 2022, there was no change in share ownership by Mahogany Pte. Ltd.*

*The Board of Commissioners Andre Sylvestre owns the Company's share and other members of Board of Directors did not own the Company's shares both direct or indirectly.*

### **Communication Policy with Shareholders**

*PT Wahana Interfood Nusantara Tbk is committed to constantly increase and intensify the role and participation of shareholders/investors through effective and continuous communication to achieve the Company's objectives.*

*The purpose of communication between the Company and shareholders or investors is for shareholders or investors to gain a clearer understanding of the published information published, such as periodic reports, information disclosure, business conditions or prospects and performance, as well as the implementation*



atau prospek bisnis dan kinerja, serta pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Disamping itu, pemegang saham atau investor juga dapat menyampaikan masukan dan opini kepada manajemen Perseroan.

Kebijakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor menunjukkan komitmen PT Wahana Interfood Nusantara Tbk dalam melaksanakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor. Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup strategi, program, dan waktu pelaksanaan komunikasi, serta panduan yang mendukung pemegang saham atau investor untuk berpartisipasi dalam komunikasi tersebut.

### **Prinsip Kebijakan Komunikasi dengan Pemegang Saham/Investor**

Perseroan mengedepankan komunikasi yang terbuka, pengungkapan secara transparan dan wajar, perlakuan yang setara terhadap para Pemegang Saham/Investor dan perlindungan atas kepentingan para pemegang saham, dengan menjunjung integritas, ketepatan waktu dan relevansi informasi yang diberikan.

Perseroan memastikan keakuratan informasi yang disampaikan kepada Pemegang Saham/Investor agar para Pemegang Saham/Investor dapat membuat keputusan terbaik atas investasinya pada Perseroan.

Komunikasi dengan Pemegang Saham/Investor dan komunitas investasi dilakukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku yang ditetapkan oleh otoritas pasar modal.

Informasi yang berkaitan dengan kejadian, peristiwa atau fakta yang dapat mempengaruhi harga saham Perseroan dan/atau keputusan pemegang saham atau investor Perseroan ("Informasi Material") tidak diungkapkan ke media sebelum disampaikan terlebih dahulu kepada Otoritas Jasa Keuangan Indonesia ("OJK") dan Bursa Efek Indonesia ("BEI"), sesuai dengan peraturan pasar modal.

*of Public Company Governance. In addition, shareholders or investors can also give suggestions and input to the Company's management.*

*The communication policies with shareholders or investors demonstrates PT Wahana Interfood Nusantara Tbk's commitment to maintain good communication with shareholders or investors. The policy may include strategies, programs and timing of communications, as well as guidelines that support shareholders or investors to participate in certain communication forums.*

### **Principles of Communication Policy with Shareholders/Investors**

*The Company prioritizes open communication, transparent and fair disclosure, equal treatment of Shareholders/Investors and protection of the interests of shareholders, by upholding the integrity, timeliness and relevance of the information provided.*

*The Company ensures the accuracy of the information submitted to Shareholders/Investors so that Shareholders/Investors can make the best decisions on their investment in the Company.*

*Communication with Shareholders/Investors and the investment community is carried out in accordance with the applicable laws and regulations stipulated by the capital market authority.*

*Information related to events, incidents or facts that may affect the price of the Company's shares and/or the decisions of the Company's shareholders or investors ("Material Information") is not disclosed to the media before being submitted to the Indonesian Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange. (IDX), in accordance with capital market regulations.*

Untuk menghindari pengungkapan secara selektif dan potensi pelanggaran peraturan keterbukaan informasi, Perseroan tidak memberikan:

Wawancara atau informasi eksklusif kepada media, pemegang saham atau investor, yang mengandung Informasi Material yang belum diungkapkan kepada publik;

Informasi Material yang belum diungkapkan kepada publik kepada media, pemegang saham atau investor secara "off the record". Apabila terdapat kebocoran Informasi Material, Perseroan akan mengeluarkan rilis kepada publik melalui BEI. Jika ada rumor yang bersifat Informasi Material di media yang tidak benar atau menyesatkan dan yang berasal dari Perseroan, Perseroan juga akan mengeluarkan rilis. Di luar hal tersebut, Perseroan akan mempertimbangkan apakah akan mengkonfirmasi atau menyangkal rumor.

**Dalam menjalin hubungan dengan Pemegang Saham/Investor, insan Perseroan diwajibkan untuk senantiasa:**

- Memberikan informasi yang lengkap dan akurat kepada para investor dengan menjunjung tinggi transparansi dan kejelasan serta tidak mengandung hal-hal yang multitafsir.
- Memberikan perlakuan yang setara dan adil sehingga para investor dapat menggunakan hak-haknya sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Membangun komunikasi yang jujur dan efektif secara berkelanjutan.
- Menjaga kepercayaan investor dan menjamin pertumbuhan bisnis yang berkesinambungan.
- Memenuhi kewajiban dan melaksanakan tanggung jawab sesuai Anggaran Dasar Perseroan, semua keputusan yang diambil secara sah dalam RUPS serta peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi setiap pemegang saham.
- Menjaga independensi dengan menolak investor untuk campur tangan dalam kegiatan operasional Perseroan yang menjadi tanggung jawab

*In order to avoid selective disclosure and potential violations of information disclosure regulations, the Company does not provide:*

*Interviews or exclusive information to the media, shareholders or investors, which contain Material Information that has not been disclosed to the public;*

*Material information that has not been disclosed to the public and media, shareholders or investors on an "off the record" basis. If there is a leakage of Material Information, the Company will issue a release to the public through the IDX. If there are rumors stated with Material Information in the media that are misleading and come from the Company, the Company will as well issue a release. Apart from this, the Company will consider whether to confirm or deny the rumours.*

***In maintaining relationships with Shareholders/Investors, Company personnel are required to always:***

- *Provide complete and accurate information to investors by upholding transparency and clarity without any ambiguity.*
- *Provide equal and fair treatment so that investors can exercise their rights in accordance with the Company's Articles of Association as well as applicable laws and regulations.*
- *Maintain honest and effective communication on an ongoing basis.*
- *Maintain investors' trust and ensure sustainable business growth.*
- *Fulfill all obligations and carrying out responsibilities in accordance with the Company's Articles of Association, all decisions taken legally at the GMS as well as laws and regulations that apply to each shareholder.*
- *Maintain independency by rejecting investor interference in the Company's operational activities which are the responsibility of the Board of Directors in accordance with the provisions of the Company's Articles*

Direksi sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

### ***Kebijakan Komunikasi Perseroan dengan pemegang saham/investor dalam Situs Web***

PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk (“Perseroan”) telah menyediakan situs web yang dapat dengan mudah diakses oleh seluruh pemangku kepentingan yang beralamat di [www.wahana-interfood.com](http://www.wahana-interfood.com). Keberadaan situs web tersebut merupakan bagian dari keterbukaan informasi yang dilakukan Perseroan dan senantiasa diperbarui secara berkala, agar seluruh pemangku kepentingan dapat memperoleh berbagai informasi terbaru terkait dengan Perseroan dan produk-produknya. Selain menyajikan informasi dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, website juga dikelola dengan tujuan yang jelas dan menyajikan informasi tentang Perusahaan.

Sebagai perusahaan publik, PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk memiliki kewajiban untuk menyampaikan berbagai informasi terkait Perseroan sebagaimana yang dipersyaratkan oleh regulator. Selain itu, Perseroan melalui Divisi Investor Relation dan Sekretaris Perusahaan secara aktif memberikan informasi kepada para pemangku kepentingan dan senantiasa memberikan kemudahan bagi pemangku kepentingan untuk mengakses informasi, diantaranya mengenai informasi, termasuk laporan keuangan, informasi perusahaan, publikasi (siaran pers), informasi produk, dan tindakan korporasi Perseroan.

Sarana utama untuk menyebarkan informasi adalah melalui situs web Perseroan. Selain situs web, Perseroan juga memberikan jalur komunikasi melalui email ke [info@wahana-interfood.com](mailto:info@wahana-interfood.com) atau telepon ke +62 22 6011375 dan senantiasa melakukan pelaporan informasi dan fakta material melalui Electronic Reporting kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia melalui <https://spe.ojk.go.id/idxnet/> dan [www.idx.co.id](http://www.idx.co.id).

*of Association and applicable laws and regulations.*

### ***The Company's Communication Policy with shareholders/investors on the Website***

*PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk has a website that can be easily accessed by all stakeholders; [www.wahana-interfood.com](http://www.wahana-interfood.com). The existence of this website is part of the disclosure of information carried out by the Company and is constantly updated regularly, so that all stakeholders can get the latest information regarding the Company and its products. Apart from presenting information in both Bahasa Indonesia and English, the website is also managed with clear objectives and provides detailed information about the Company.*

*As a public company, PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk has an obligation to disclose various information regarding the Company as required by the regulator. In addition, the Company through the Investor Relations Division and Corporate Secretary actively provides information to stakeholders and always provides convenience for stakeholders to access information, including financial reports, company profile, publications (press releases), product information, and the Company's corporate actions.*

*The main channel to access the information is the Company's website. Apart from the website, the Company also provides a Company email address at [info@wahana-interfood.com](mailto:info@wahana-interfood.com) or telephone at +62 22 6011375. The Company regularly reports material information and facts through Electronic Reporting to the OJK and the Indonesia Stock Exchange via <https://spe.ojk.go.id/idxnet/> and [www.idx.co.id](http://www.idx.co.id).*

Akses informasi yang telah disiapkan Perseroan adalah sebagai berikut:

- Online Situs web Perseroan yang beralamat di [www.wahana-interfood.com](http://www.wahana-interfood.com) yang tersedia dalam 2 (dua) bahasa yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris memuat informasi mengenai:
- Profil Perseroan
- Milestone Perseroan
- Visi dan Misi
- Struktur Organisasi
- Produk
- Investor dan Media Relasi: Prospek Pertumbuhan, Laporan Keuangan, RUPS, Laporan Tahunan, Keterbukaan Informasi, Paparan Publik
- CSR
- Kontak Perusahaan

Media Sosial seperti

- Youtube
- Instagram
- Facebook
- LinkedIn

#### **Surat menyurat/Surel**

Alamat surat-menyurat Perseroan ditujukan ke alamat Jalan Dadali No. 16 Bandung 40184

Email yang ditujukan ke Corporate Secretary/ Investor Relations dengan alamat email: [corsec@wahana-interfood.com](mailto:corsec@wahana-interfood.com).

Keterbukaan Informasi Surat resmi melalui Electronic Reporting kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia melalui <https://spe.ojk.go.id/idxnet/> dan [www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)

Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor dalam situs web Perseroan. Perseroan juga telah menyiapkan form Request Information untuk memudahkan pemegang saham atau investor berkomunikasi dengan Perseroan.

*Access to information that has been prepared by the Company is as follows:*

- *The Company's website, [www.wahana-interfood.com](http://www.wahana-interfood.com), which is presented in 2 (two) languages, Indonesian and English, contains information about:*
- *Company Profile*
- *Company Milestones*
- *Vision and mission*
- *Organizational structure*
- *Product*
- *Investor and Media Relations: Growth Prospects, Financial Statements, GMS, Annual Report, Information Disclosure, Public Expose*
- *CSR*
- *Company Contact*

Social Media such as;

- Youtube
- Instagram
- Facebook
- LinkedIn

#### **Correspondence/E-mail**

*The Company's mailing address is addressed to the address Jalan Dadali No. 16 Bandung 40184*

*Email addressed to Corporate Secretary/Investor Relations with email address: [corsec@wahana-interfood.com](mailto:corsec@wahana-interfood.com)*

*Official disclosure letter through Electronic Reporting to OJK and to Indonesia Stock Exchange via <https://spe.ojk.go.id/idxnet/> and [www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)*

*The Company discloses its communication policies with shareholders or investors on the Company's website. The Company has also prepared a Request Information form to make it easier for shareholders or investors to interact with the Company.*



### ***Perseroan Memiliki Kebijakan Untuk Mencegah Terjadinya Insider Trading***

PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk (“Perseroan”) melarang seluruh individu jajaran Perseroan yang memiliki akses informasi material untuk menyalahgunakan jabatan dan

pekerjaannya dalam mengungkapkan informasi material yang dapat mempengaruhi keputusan informasi investor. Informasi material adalah informasi yang belum dipublikasikan secara luas yang dapat mendorong seseorang untuk membeli, menjual atau menahan saham Perusahaan.

Perseroan menegaskan larangan penggunaan Informasi Orang Dalam (Insider Trading) dalam transaksi pribadi oleh karyawan dan manajemen (dalam hal ini anggota Direksi dan Dewan Komisaris). Dengan adanya kebijakan ini diharapkan penggunaan informasi orang dalam untuk kepentingan pribadi karyawan maupun manajemen (orang dalam) dapat dimitigasi.

Seseorang yang mempunyai informasi orang dalam dilarang melakukan suatu transaksi Efek dengan menggunakan informasi orang dalam sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang mengenai Pasar Modal. Perusahaan Terbuka dapat meminimalisir terjadinya insider trading tersebut melalui kebijakan pencegahan, misalnya dengan memisahkan secara tegas data dan/ atau informasi yang bersifat rahasia dengan yang bersifat publik, serta membagi tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan informasi dimaksud secara proporsional dan efisien.

PTWahanaInterfoodNusantara,Tbk(“Perseroan”) telah memiliki kebijakan mengenai Insider Trading yang tertuang pada Standar Pedoman Corporate Secretary. Dalam Standar Pedoman Corporate Secretary, ketentuan yang mengatur mengenai tindakan Insider Trading diatur mengenai:

1. Orang Dalam yang mempunyai insider information, antara lain berupa informasi tentang keadaan keuangan Perseroan, rencana kegiatan Perseroan dan/ atau informasi material lainnya yang belum dipublikasikan yang sepatutnya diduga akan mempengaruhi

### ***The Company has Policies to Prevent Insider Trading***

*PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk (the “Company”) forbids all individuals within the Company’s ranks who have access to material information from abusing their position*

*The Company emphasizes the prohibition of Insider Trading in personal transactions by employees and management (Board of Directors and Board of Commissioners members). With this policy, it is expected that insider trading for the personal interests of employees and management can be mitigated.*

*A party who has insider information is prohibited to engage in a Securities transaction using insider information as referred in the Law of Capital Markets. Public companies can prevent the occurrence of insider trading through prevention policies, for example by strictly separating confidential data and/or public information, as well as dividing the duties and responsibilities for information management, in proportional and efficient manner. by disclosing material information that could influence investors’ decisions. Material information is information that has not been published that could encourage someone to purchase, sell or hold Company shares.*

*PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk has policies regarding Insider Trading which is contained in the Standard Guidelines for Corporate Secretary. In the guidelines, the provisions governing Insider Trading actions are regulated as follows:*

1. *Insiders who have insider information, including information about the Company’s financial condition, the Company’s plans and/or other material information that has not been published which should reasonably be expected to influence the decisions of investors or shareholders, are prohibited from purchasing and/or selling Company shares.*
2. *Insiders who have insider information are prohibited from influencing any party,*



keputusan investor atau pemegang saham, dilarang melakukan pembelian dan/atau penjualan saham Perseroan.

2. Orang Dalam yang memiliki insider information dilarang mempengaruhi pihak manapun termasuk keluarga Orang Dalam untuk melakukan pembelian atau penjualan saham.
3. Orang Dalam selain Direksi dan Dewan Komisaris yang melakukan pelanggaran sebagaimana diatur diatas dan terbukti melakukan transaksi dan/atau memberikan insider information akan dikenakan sanksi disiplin sebagaimana diatur dalam Peraturan Perusahaan.

Direksi dan Dewan Komisaris dan pihak-pihak yang karena kedudukan, profesi/hubungan tertentu dengan Perseroan yang melakukan insider trading pertanggungjawabannya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Annual Disclosure/Pernyataan Tahunan mencantumkan larangan insider trading. Kewajiban pemberian pernyataan tahunan bagi jajaran Perseroan diatur dalam code of conduct dan/ atau Peraturan Perusahaan.

Pihak Orang Dalam Perseroan dapat diklasifikasikan sebagai berikut:

1. Pemegang Saham Utama Perseroan
2. Anggota Dewan Komisaris, Direktur, atau Karyawan Perseroan
3. Pihak yang karena kedudukan atau profesinya atau karena hubungan usahanya dengan Perseroan memungkinkan pihak tersebut memperoleh informasi orang dalam
4. Pihak yang dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir tidak menjadi pihak-pihak sebagaimana dimaksud tersebut di atas.

*including the Insider's family, to buy or sell shares.*

3. *Insiders other than the Board of Directors and Board of Commissioners who commit violations as stipulated above and are proven to have made transactions and/or provided insider information will be subject to disciplinary sanctions as stipulated in the Company Regulations.*

*The Board of Directors and the Board of Commissioners and other parties, due to their position, profession/certain relationship with the Company, carry out insider trading, will be held accountable according to the applicable provisions.*

*Annual Disclosure/Annual Statement includes the prohibition of insider trading. The obligation to provide an annual statement for the Company's employees is regulated in the code of conduct and/or Company Regulations.*

*Company Insiders can be classified as follows:*

1. *Major Shareholders of the Company*
2. *Members of the Board of Commissioners, Directors or Employees of the Company*
3. *Parties who due to their position or profession or because of their business relationship with the Company, allow these parties to obtain insider information*
4. *Parties who within the last 6 (six) months have not become the parties referred to above.*

Kebijakan pencegahan terjadinya insider trading di Perseroan diterapkan antara lain melalui:

- Memisahkan secara tegas data dan/atau informasi yang bersifat rahasia dan bersifat publik
- Menandatangani Non-Disclosure Agreement pada saat melakukan kerjasama dengan pihak Ketiga
- Membagi tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan informasi yang bersifat rahasia

### **Perseroan Memiliki Kebijakan Tentang Pemenuhan Hak-Hak Kreditur**

Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur digunakan sebagai pedoman dalam melakukan pinjaman kepada Kreditur. Tujuan dari kebijakan dimaksud adalah untuk menjaga terpenuhinya hak-hak dan menjaga kepercayaan Kreditur terhadap Perusahaan Terbuka. Dalam kebijakan tersebut mencakup pertimbangan dalam melakukan perjanjian, serta tindak lanjut dalam pemenuhan kewajiban Perusahaan Terbuka kepada Kreditur.

Kebijakan terkait hak Kreditur biasanya akan dituangkan dalam Perjanjian ketika PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk melakukan kesepakatan Pinjaman dengan Kreditur. Dalam Perjanjian tersebut telah dicantumkan hak dan kewajiban dari Para Pihak.

Dalam hal pelaksanaan Perjanjian dengan Kreditur, Perseroan sebagai Debitur memiliki hak untuk:

- Memperoleh fasilitas atau pembiayaan sebagaimana telah disepakati dengan Kreditur;
- Memperoleh informasi-informasi yang diperlukan terkait dengan rencana pelaksanaan
- penerimaan fasilitas atau pembiayaan;
- Melakukan proses secara internal terkait dengan rencana pelaksanaan penerimaan fasilitas atau pembiayaan;
- Mengajukan perubahan atau keberatan dalam bentuk lain terkait dengan perhitungan bunga atas pinjaman fasilitas atau pembiayaan apabila terdapat ketidaksesuaian perhitungan antara

*The policy to prevent insider trading in the Company is implemented through:*

- *Strictly separate confidential and public data and/or information*
- *Sign a Non-Disclosure Agreement when cooperating with a third-party*
- *Assign duties and responsibilities for managing confidential information*

### ***The Company has a Policy on the Fulfillment of Creditors' Rights***

*Policies regarding the fulfillment of creditors' rights are used as guidelines in making loans to creditors. The purpose of the policies is to maintain the fulfillment of rights and maintain Creditors' trust in Public Company. The policies include considerations for entering into agreements, as well as follow-up in fulfilling the obligations of the Public Company to creditors. Policies related to Creditors' rights are usually set forth in the Agreement when PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk enters into a Loan agreement with Creditors. The Agreement has included the rights and obligations of the Parties.*

*In case of entering the Agreement with Creditors, the Company as a Debtor has the right to:*

- *Obtain facilities or financing as agreed with the creditor;*
- *Obtain the necessary information related to the details of the plan for receiving facilities or financing;*
- *Carry out internal processes related to the implementation plan for receiving facilities or financing;*
- *Submit changes or objections related to the calculation of interest on loan or financing facilities if there is a discrepancy in the calculation between creditor and the Company;*
- *Obtain the rights as regulated in the*

Kreditur dengan Perseroan;

- Mendapatkan hak-hak sebagaimana diatur dalam Perjanjian kerjasama dan/atau kesepakatan dengan Kreditur; dan lain sebagainya.

**Sedangkan kewajiban Perseroan sebagai Debitur adalah:**

- Menyiapkan rencana pembiayaan atau pemasukan di muka, seperti cash flow forecast, rasio utang terhadap ekuitas Perseroan dan biaya-biaya operasional;
- Melakukan review atas syarat dan ketentuan dalam perjanjian fasilitas atau pembiayaan dalam internal Perseroan termasuk namun tidak terbatas pada persetujuan-persetujuan internal Perseroan;
- Memberikan Informasi atau dokumen-dokumen terkait kerjasama dan/atau kesepakatan secara transparan, akurat dan tepat waktu sebagaimana disepakati dalam masing-masing Perjanjian kerjasama dan/atau kesepakatan dengan kreditur;
- Menjaga rasio keuangan (Current Ratio, DeR, Debt to Service Ratio) sesuai dengan rasio yang disepakati dengan kreditur;
- Menggunakan pinjaman atau fasilitas sesuai dengan tujuan penggunaan kredit yang diperjanjikan;
- Menyampaikan laporan keuangan audited tahunan pada jangka waktu yang telah disepakati dengan Kreditur
- Melaksanakan kewajiban-kewajiban sebagaimana diatur dalam Perjanjian kerjasama dan/atau kesepakatan dengan kreditur.

**Perseroan Memanfaatkan Penggunaan Teknologi Informasi Secara Lebih Luas Selain Situs Web Sebagai Media Keterbukaan Informasi**

Penggunaan teknologi informasi dapat bermanfaat sebagai media keterbukaan informasi. Adapun keterbukaan informasi yang dilakukan tidak hanya keterbukaan informasi yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, namun

*cooperation agreement with creditors; and so on.*

***The Company's obligations as a Debtor are as follows:***

- *Provide and submit financing or income plans in advance, such as cash flow forecasts, the Company's debt to equity ratio and operational costs;*
- *Review the terms and conditions in the Company's internal facility or financing agreements, including but not limited to the Company's internal agreements;*
- *Provide information or documents related to cooperation and/or agreements in a transparent, accurate and timely manner as agreed in each cooperation agreement with creditors;*
- *Maintain financial ratios (Current Ratio, DeR, Debt to Service Ratio) according to the ratio agreed with the creditors;*
- *Take a loan or facility in accordance with the purpose of using the agreed credit;*
- *Submit audited annual financial statements within the agreed timeframe with the creditors;*
- *Carry out the obligations as stipulated in the cooperation agreement with creditors.*

***The Company Utilizes the Wider Use of Information Technology Besides the Website for Information Disclosure***

*The use of information technology can be useful for information disclosure. The disclosure of information that is carried out is not only information stipulated in laws and regulations, but also other information related to Public*

juga informasi lain terkait Perusahaan Terbuka yang dirasakan bermanfaat untuk diketahui pemegang saham maupun investor. Dengan pemanfaatan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web diharapkan Perusahaan dapat meningkatkan efektivitas penyebaran informasi Perusahaan. Meskipun demikian, pemanfaatan teknologi informasi yang dilakukan tetap memperhatikan manfaat dan biaya bagi Perusahaan.

PT Wahana Interfood Nusantara, Tbk (“Perseroan”) telah mengelola Situs Web Perseroan seoptimal mungkin untuk selalu menyediakan informasi yang terbaru dan akurat bagi Pemegang Saham dan Publik. Selain Situs web, Perseroan juga memanfaatkan teknologi dan aplikasi media sosial lainnya seperti e-mail, Instagram, Facebook, Youtube dan Twitter untuk media keterbukaan informasi sebagai sarana komunikasi dan media keterbukaan dan promosi produk bagi masyarakat luas.

Selain itu Perseroan juga menggunakan sistem mailing list sebagai media keterbukaan informasi dan komunikasi bagi pemegang saham maupun investor.

Keterbukaan Informasi melalui pemanfaatan teknologi informasi ini merupakan salah satu upaya Perseroan dalam beradaptasi dengan perubahan perilaku konsumen dan atau pemegang saham yang lebih digital dengan cara terus menggali inovasi dan mempelajari trend terkini dari pemanfaatan teknologi guna mengoptimalkan inovasi baik dari sisi teknologi maupun optimalisasi proses bisnis Perusahaan.

### **Penerapan dan Kesesuaian Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka**

Ikhtisar kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan dan Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tanggal 17 November 2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka per 31 Desember 2022 dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Kepatuhan Perseroan Terhadap Surat Edaran OJK Tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

*Companies that is beneficial to shareholders and investors. By utilizing information technology other than the Website, it is expected that the Company can increase the effectiveness of the dissemination of Company information. Nonetheless, the use of information technology is carried out by still considering the benefits and costs for the Company.*

*Besides the website, the Company also utilizes technology and other social media platforms such as e-mail, Instagram, Facebook, Youtube and Twitter to disclose information as well as a means of communication and product promotion for the wider community.*

*In addition, the Company also uses a mailing list system as a medium for information disclosure and communication for shareholders and investors.*

*Disclosure of information through the use of information technology is one of the Company’s efforts to adapt to changes in the behavior of consumers and/or shareholders who now tend to use digital means by constantly exploring innovations and studying the latest trends to optimize the innovation both in terms of technology and optimization of the Company’s business processes.*

### **Implementation and Compliance of Public Company’s Corporate Governance Guidelines**

*The overview of Company’s compliance with Regulations and OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 dated November 17, 2015 on Public Company’s Corporate Governance Guidelines per December 31, 2022 are shown in the table below:*

*Company’s Compliance with OJK Circular Letter on Public Company’s Corporate Governance*

## PENERAPAN DAN KESESUAIAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

### IMPLEMENTATION AND COMPLIANCE OF PUBLIC COMPANY'S CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES

Aspek/Aspects	Prinsip/Principle	Rekomendasi/Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022)/Compliance (per December 31, 2022)
1. Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam menjamin hak-hak Pemegang Saham <i>The Company's Relationship with the Shareholders in Ensuring the Rights of Shareholders</i>	1. Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) <i>Provide the added value of the implementation of General Meeting of Shareholders (GMS)</i>	1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham. <i>The Company shall have its voting methods or technical procedures either openly or covertly that prioritize the independence and interest of Shareholders.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan <i>All members of the Board of Directors and members of the Public Company's Board of Commissioners attend the Annual GMS</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan paling sedikit selama 1 (satu) tahun <i>Summary of the minutes of the GMS shall be available on the Company's website for at least 1 (one) year</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		1. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor. <i>The Company shall have a policy on its communication with the Shareholders or Investors.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
2. Fungsi dan peran Dewan Komisaris <i>Functions and roles of the Board of Commissioners</i>	2. Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor <i>Improve the communication quality of the Company with Shareholders or Investors</i>	2. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor dalam situs web. <i>The Company shall disclose its communication policies with the Shareholders or Investors on the website.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. <i>The determination of the number of members of Board of Commissioners shall consider the condition of the Company.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian dan pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. <i>The determination of the composition of members of Board of Commissioners shall consider the skills, knowledge, and experience needed.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. <i>The Board of Commissioners shall have its own self assessment policy to review its performance.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
	4. Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris <i>Improve the Quality of Execution of the Board of Commissioners' Roles and Responsibilities</i>	2. Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkap melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. <i>The Board of Commissioners' self-assessment policy is reported in the Annual Report of the Company.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
			Sudah diterapkan <i>Implemented</i>



## PENERAPAN DAN KESESUAIAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

### IMPLEMENTATION AND COMPLIANCE OF PUBLIC COMPANY'S CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES

Aspek/Aspects	Prinsip/Principle	Rekomendasi/Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022)/Compliance (per December 31, 2022)
3.Fungsi dan peran Direksi <i>Functions and roles of the Board of Directors</i>	5.Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi <i>Strengthen the Membership and Composition of Board of Directors</i>	3.Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. <i>The Board of Commissioners shall have resignation policy for its members due to an involvement in a financial crime</i>	Implemented  Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		4.Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. <i>The Board of Commissioners or Committee shall perform the function of Nomination and Remuneration composing the succession policy in the nomination process of Board of Directors.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		1.Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. <i>The determination of number of members of Board of Directors shall consider the condition of the Company as well as the effectiveness of the voting</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		2.Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. <i>The determination of the composition of members of Board of Directors shall consider the skills, knowledge, and experience needed.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		3.Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. <i>The member of Board of Directors who supervises accounting or finance should be skilled and/or knowledgeable in accounting.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		1.Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi. <i>The Board of Directors shall have its own self-assessment policy to review its performance</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		6.Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi <i>Improve the Quality of the Execution of Board of Directors' Roles and Responsibilities</i>	2.Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. <i>The Board of Directors' self-assessment policy is reported in the Annual Report of the Company.</i>
4.Partisipasi Pemangku Kepentingan <i>The Participation of Stakeholders</i>	7.Meningkatkan aspek Tata Kelola Perusahaan melalui partisipasi Pemangku Kepentingan. <i>Improve the Corporate Governance Aspect through Participation of</i>	3.Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. <i>The Board of Directors shall have resignation policy for its members due to an involvement in a financial crime</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		1.Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. <i>The Company shall have a policy to prevent insider trading.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		2.Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. <i>The Company shall have an anti-corruption and antifraud policy.</i>	Sudah diterapkan <i>Implemented</i>
		3.Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi	Sudah diterapkan

## PENERAPAN DAN KESESUAIAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

### IMPLEMENTATION AND COMPLIANCE OF PUBLIC COMPANY'S CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES

Aspek/Aspects	Prinsip/Principle	Rekomendasi/Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022)/Compliance (per December 31, 2022)
	Stakeholders	<p>dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.</p> <p><i>The Company shall have a policy on the selection and improvement of quality of suppliers or vendors.</i></p> <p>4.Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.</p> <p><i>The Company shall have a policy on the fulfillment of creditor's rights.</i></p> <p>5.Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan Whistleblowing System.</p> <p><i>The Company shall have a policy on the whistleblowing system.</i></p> <p>6.Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka Panjang kepada Direksi dan Karyawan.</p> <p><i>The Company shall have a policy on long term incentives to the Board of Directors and employees.</i></p>	<p><i>Implemented</i></p> <p>Sudah diterapkan <i>Implemented</i></p> <p>Sudah diterapkan <i>Implemented</i></p> <p>Sudah diterapkan <i>Implemented</i></p>
5.Keterbukaan Informasi <i>Disclosure of Information</i>	8.Meningkatkan pelaksanaan Keterbukaan Informasi <i>Improve the Implementation of Disclosure of Information</i>	<p>1.Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan Teknologi Informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media Keterbukaan Informasi.</p> <p><i>The Company utilizes Information Technology besides the website as a medium for Information Disclosure.</i></p> <p>2.Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali.</p> <p><i>The Annual Report of the Company shall present the latest shareholding structure with the minimum of ownership of 5%, as well as the majority and controlling shareholders.</i></p>	<p>Dalam Pembahasan <i>In discussion</i></p> <p>Dalam Pembahasan <i>In discussion</i></p> <p>Sudah diterapkan <i>Implemented</i></p> <p>Tidak ada Pemegang Saham dengan nilai paling sedikit 5% selain yang telah diungkapkan pada Laporan Tahunan ini. <i>No other shareholder with ownership of more than 5% except the ones disclosed in this Annual Report.</i></p>

# ► Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

*Corporate Social Responsibility*



## PRINSIP UMUM TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN DAN PEMBANGUNAN BERKELANJUTAN

Usaha berkelanjutan dapat tercipta dengan keseimbangan antara pelaku usaha (entitas usaha bersama-sama dengan pemegang saham/ pemilik modal), pemangku kepentingan, serta regulator. Harmonisasi ini hanya dapat diwujudkan melalui komitmen yang kuat dari seluruh pihak, khususnya entitas usaha.

Pada lingkup pelaporan tahunan, CSR dibagi ke dalam 4 (empat) aspek, yaitu: aspek lingkungan hidup; praktik ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja; pengembangan sosial dan masyarakat; serta tanggung jawab produk dan perlindungan Konsumen. Aspek inilah yang menjadi dasar dari pelaporan dalam bab Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.



## TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN BIDANG LINGKUNGAN

### Kebijakan

Perseroan senantiasa mengevaluasi kebijakan tentang lingkungan dengan melakukan identifikasi, kontrol dan menghindari atau meminimalkan penggunaan bahan-bahan yang memberikan dampak negatif pada lingkungan serta mengurangi limbah. Selain itu, system manajemen lingkungan yang diterapkan Perusahaan terus diperbarui dan ditingkatkan secara berkelanjutan.

## GENERAL PRINCIPLES OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT

*Sustainable business can be achieved with a balance between business doers, stakeholders, and regulators. This harmonization can only be realized through a strong commitment from all parties, especially subsidiaries.*

*In the annual reporting scope, CSR is classified into 4 (four) aspects, namely: environmental; employment, health and work safety practices; social and community development; as well as product safety and consumer protection. These aspects are the basis of reporting of Corporate Social Responsibility chapter in this Annual Report.*

## CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY RELATED TO THE ENVIRONMENT

### Policy

*The Company constantly evaluates policies regarding the environment by identifying, controlling and avoiding or minimizing the use of materials that have a negative impact on the environment and reduce waste. In addition, the Company's environmental management system is continuously updated and improved.*

## **Program dan Kegiatan Pengelolaan Lingkungan Hidup**

Komitmen Perseroan dalam meningkatkan kepedulian terhadap lingkungan hidup adalah dengan melakukan program antisipasi atas segala potensi munculnya pencemaran lingkungan, dengan menerapkan dan melaksanakan sistem pengelolaan lingkungan dan melakukan pemantauan lingkungan secara berkala, terkait limbah produksi.

Limbah Perseroan dapat dikategorikan menjadi:

- **Limbah padat**  
Dalam pengelolaan limbah padat, Perseroan bekerjasama dengan pihak ketiga yang berpengalaman untuk mengantisipasi kemungkinan timbulnya pencemaran lingkungan.
- **Limbah cair**  
Pabrik Perseroan berlokasi di dalam kawasan industri, oleh karena itu dalam mengolah limbah cair, Perseroan bekerjasama dengan pihak kawasan industri.
- **Debu dan gas**  
Perseroan senantiasa menjaga lingkungan kerja Perseroan agar terbebas dari gangguan debu dan gas dengan membuat sistem sirkulasi yang baik sehingga sirkulasi udara dapat berjalan dengan baik.
- **Kebisingan**  
Perseroan pun senantiasa menjaga tingkat kebisingan agar tidak melebihi ketentuan yang berlaku, salah satunya dengan cara memilih peralatan yang tidak menimbulkan kebisingan yang melampaui batas normal.  
Pengolahan limbah yang dilakukan secara berhati-hati ini, telah sesuai dengan standar yang berlaku dan pelaksanaannya selalu dilaporkan secara berkala kepada Badan Lingkungan Hidup.

## **Environmental Management Programs and Activities**

*The Company's commitment in raising awareness of the environment is to carry out an anticipatory program of all potential environmental pollution, by implementing and executing an environmental management system and conducting regular environment monitoring, related to production waste.*

*The Company's industrial waste can be categorized as follows:*

- **Solid waste**  
*In managing solid waste, the Company cooperates with third parties who are experienced in handling solid waste and to avoid the possibility of environmental pollution.*
- **Liquid waste**  
*The Company's factory is located in an industrial area, therefore in processing liquid waste, the Company cooperates with industrial estates.*
- **Gas and dust**  
*The Company constantly ensures its working environment is free from gas and dust by having proper air circulation and ventilation in the office and production areas.*
- **Noise Pollution**  
*The Company maintains its noise level at the regulated limit by choosing the right equipment that does not cause excessive noise.*

*Careful treatment of waste is in accordance with the applicable standards and all related activities are reported regularly to the Environmental Department.*



## **Pengaduan Masalah Lingkungan**

Sejauh ini, Perseroan tidak mendapati adanya pengaduan terkait masalah lingkungan yang diadakan oleh pihak manapun, hal ini membuktikan bahwa Perseroan telah menjalankan pengelolaan lingkungan sesuai dengan standar yang berlaku.

## **TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN BIDANG KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA**

### **Kebijakan**

Implementasi tanggung jawab sosial perusahaan yang terkait dengan ketenagakerjaan, kesehatan dan keselamatan kerja adalah tanggung jawab terhadap internal Perseroan yang meliputi praktik terbaik atas kepedulian Perseroan terhadap karyawan, jaminan kesehatan, keselamatan kerja yang berhubungan dengan persamaan hak, kesempatan kerja, sarana dan keselamatan kerja, tingkat kecelakaan kerja serta pendidikan dan pelatihan.

Program dan Kegiatan terkait Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja:

- **Kesehatan dan Keselamatan Karyawan**  
Sebagai satu keluarga besar, Perseroan senantiasa memperhatikan kesehatan dan keselamatan karyawan selama menjalankan aktivitas kerja sehari-hari
- **Sarana Keselamatan Kerja dan Pengelolaan K3**  
Untuk memastikan keamanan lingkungan kerja, Perseroan melengkapi area kerja dengan satuan pengamanan yang siap melindungi karyawan selama berada di area kerja Perseroan. Selain itu, untuk area kerja, juga dilengkapi dengan fire detector, alat pemadam api ringan (APAR), hydrant, jalur evakuasi, tim evakuasi dan ahli K3.
- **Fasilitas dan Jaminan Kesehatan bagi Karyawan**  
Karyawan Perseroan dilengkapi dengan program jaminan sosial yang terdiri dari Jaminan Pemeliharaan Kesehatan, Jaminan Hari Tua, Jaminan Pensiun, Jaminan Kecelakaan Kerja dan Jaminan Kematian.

## **Complaints of Environmental Problems**

*The company has not found any complaints related to environmental problems reported by any party, this proves that the Company has carried out environmental management in accordance with applicable standards.*

## **CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY RELATED TO EMPLOYMENT, HEALTH AND WORK SAFETY Policy**

*The implementation of corporate social responsibility related to employment, occupational health and safety is the internal responsibility of the Company which includes best practices for the Company's concern for employees, health benefits, work safety related to equal rights, employment opportunities, work facilities and safety, level of workplace accidents as well as education and training.*

*Programs and Activities related to Employment, Occupational Health and Safety:*

- **Employee Health and Safety**  
*As one big family, the Company pays great attention to the employees' health and safety during their daily work activities.*
- **OSH Facilities and Management**  
*To ensure the security in working environment, the Company provides trained security guards to protect its employees within the Company's vicinity. The working area is also equipped with fire detector, portable fire extinguishers, hydrants, evacuation routes, evacuation team, and Health and Safety officers.*
- **Employee Health Assurance Facility**  
*The Company provides social benefits to the employees such as health care insurance, pension plan, workplace safety insurance, and life insurance.*

- **Kesetaraan Gender, Kesempatan dalam Berkarir, dan Sistem Penilaian terhadap Karyawan**  
Dalam melakukan aktivitas kerja, seluruh karyawan memiliki kesempatan yang sama dalam berkarir tanpa membedakan gender, suku, agama maupun ras. Perseroan pun menerapkan system penilaian karyawan yang dilakukan berdasarkan prestasi yang telah dicapai oleh masing-masing karyawan.
- **Hubungan Industrial**  
Perseroan membangun hubungan industrial dengan karyawan, jika karyawan merasa perlu untuk menyampaikan keluhan, telah diatur tata cara penyampaiannya yang tercantum dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB) PT Wahana Interfood Nusantara Tbk.

#### **Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja**

Hubungan harmonis yang telah terjalin antara Perseroan dengan para karyawan, cukup membuahkan hasil, dengan tidak terdapatnya pengaduan masalah yang cukup besar, terkait ketenagakerjaan dan K3 di sepanjang tahun 2022.

#### **TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN BIDANG PENGEMBANGAN SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN**

##### **Kebijakan**

Kebijakan tanggung jawab sosial perusahaan untuk memberdayakan masyarakat dilakukan oleh Perseroan dengan memberi perhatian khusus kepada pembangunan kesejahteraan masyarakat, baik fisik maupun non-fisik.

##### **Pengembangan Sosial dan Masyarakat**

Salah satu misi Schoko adalah memberikan kontribusi bagi kesejahteraan masyarakat dan lingkungan secara berkelanjutan. Sesuai dengan komitmennya untuk memastikan keberadaan bisnisnya selalu berdasarkan tujuan, sehingga kami dapat selalu memberikan manfaat bagi masyarakat tempat kami beroperasi. Pada tahun 2022, Schoko masih menaruh focus terhadap kesehatan masyarakat di sekitar lingkup area operasi Perseroan. Bekerja sama deng-

- **Gender Equality, Career Opportunities, and Assessment System**

*The Company's employees have equal career opportunity without any discrimination on gender, ethnicity, religion, and race. The Company's assessment system is done based on the skills and achievements of each employee.*

- **Industrial Relations**

*The company builds industrial relations with employees, if employees have any complaint, the procedure to file a complaint are stated in the Collective Labor Agreement (PKB) of PT Wahana Interfood Nusantara Tbk.*

#### **Complaints on Labor, Occupational Health and Safety Issues**

*The harmonious relationship that has been established between the Company and its employees is evident by the absence of any significant complaints related to employment and OSH throughout 2022.*

#### **CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY RELATED TO SOCIAL AND COMMUNITY DEVELOPMENT**

##### **Policy**

*The Company's corporate social responsibility policy to empower the community is carried out by giving special attention to the development of community welfare, both physical and non-physical.*

##### **Social And Community Development**

*One of Schoko's missions is to contribute to the welfare of society and environment in a sustainable manner. In line with our commitment to ensure that our business existence is always based on objectives, we can always provide benefits to the communities in which we operate. In 2022, Schoko still focused on the health and well-being of community around the Company's operational area. By collaborating with various*

an banyak pihak dan Pemerintah daerah, Schoko memberikan dukungan moril dan materil di tengah perbaikan kondisi setelah pandemi Covid-19 melanda Indonesia tiga tahun terakhir.

Schoko berharap dengan kehadirannya di tengah masyarakat dapat memberikan semangat baru untuk bangkit. Perseroan mendukung penuh upaya Pemerintah dalam penanganan dan percepatan vaksinasi Covid-19 khususnya di wilayah Kabupaten Bandung, keterlibatan Schoko memberikan dampak positif kepada masyarakat meningkatkan minat mereka untuk melakukan vaksinasi.

### **Bantuan Untuk Tenaga Medis**

PT Wahana Interfood Nusantara Tbk juga mendukung penuh langkah-langkah penanganan pandemic coronavirus disease 2019 (COVID-19) yang telah ditetapkan pemerintah. Untuk itu, Schoko memberikan bantuan berupa desinfektan kepada unit Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) melalui Dinas Kesehatan Kabupaten Bandung.

### **Bantuan Untuk Korban Bencana Alam**

Perseroan membantu distribusi makanan dan kebutuhan lainnya kepada para korban terdampak bencana alam. Walaupun kami tidak membentuk posko peduli selama masa pandemi, kami membagikan produk makanan, keperluan bayi dan perlengkapan alat memasak pada korban gempa Cianjur.

### **Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terhadap Produk dan Perlindungan Konsumen Kebijakan**

Perseroan memberikan perhatian penuh pada upaya-upaya untuk terus meningkatkan kualitas produk dan pelayanan maupun bentuk perlindungan terhadap konsumen. Dimana tingkat kepuasan Konsumen merupakan salah satu tolok ukur yang digunakan Perseroan untuk memastikan bahwa produk dan layanan yang diberikan Perseroan telah sesuai dengan harapan konsumen.

### **Program dan Kegiatan yang Dilakukan**

Sebagai produsen makanan, Perseroan berkomitmen untuk mempersembahkan produk yang berkualitas

*parties and the local government, Schoko provided both moral and material support in the midst of improving conditions of Covid-19 pandemic during the last three years.*

*Schoko hopes that with Schoko's assistance it can bring the new enthusiasm to the community. The Company fully supports the Government's efforts in handling and accelerating the Covid-19 vaccination, especially in the Bandung Regency area. Schoko's involvement has had a positive impact on the community in increasing their interest in getting vaccinated.*

### **Assistance for Medical Personnel**

*PT Wahana Interfood Nusantara Tbk fully supports the measures to deal with the 2019 coronavirus disease (COVID-19) pandemic regulated by the government. For this reason, Schoko provided assistance in the form of disinfectants to the Community Health Center Unit (Puskesmas) through the Bandung District Health Office.*

### **Aid for Victims of Natural Disasters**

*The Company provide assistance in distributing food and other necessities to victims affected by natural disasters. Even though there was no provision of care posts during the pandemic, we distributed food products, baby needs and cooking equipment to the Cianjur earthquake victims.*

### **Corporate Social Responsibility related to Product Safety and Consumer Protection Policy**

*The Company pays full attention to efforts to improve the quality of products and services as well as protection for consumers. Consumer satisfaction is one of the benchmarks used by the Company to ensure that the products and services provided by the Company are in accordance with consumer expectations.*

### **Programs and Activities**

*As a food manufacturer the Company is committed to produce high quality, hygiene*

tinggi, higienis dan halal. Untuk memenuhi komitmen tersebut, Perseroan menerapkan system internal yang mengacu kepada Good Manufacturing Practice (GMP), Sanitation Standard Operating Procedure (SSOP), Sistem Jaminan Halal (SJH), Standar Sistem Manajemen Keamanan Pangan (ISO/TS 22002-1:2009 dan ISO 22000:2005), dan Standar Sistem Manajemen Mutu (ISO 9001:2015).

Selain penerapan sistem internal, semua produk Perseroan telah didaftarkan dan mendapatkan ijin edar (Nomor MD/Merek Dalam) dari BPOM dan telah tersertifikasi oleh LPPOM-MUI.

Perseroan melengkapi kemasan produk dengan informasi:

- Merek dan varian rasa.
- Logo dan nomor sertifikat Halal yang dikeluarkan LPPOM-MUI.
- Nomor Izin Edar BPOM Republik Indonesia.
- Berat bersih, komposisi, dan informasi nilai gizi.
- Kode produksi, dan masa kadaluarsa.
- Saran penyimpanan untuk memastikan kesegaran produk.

### **Masukan Konsumen**

Perseroan menerima berbagai masukan dari masyarakat sebagai cara untuk dapat menawarkan produk yang lebih baik bagi konsumen. Layanan Konsumen Perseroan merupakan platform tersentralisasi yang disiapkan untuk menerima masukan dan menjawab berbagai pertanyaan konsumen tentang produk dan layanan kami melalui saluran bebas pulsa dan melalui surat elektronik.

Selain itu, layanan pesan singkat juga telah dikembangkan sebagai saluran umpan balik tambahan bagi para mitra distribusi, dengan komitmen tingkat layanan untuk memberikan tanggapan dalam waktu 1x24 jam. Pada tahun 2022, sebagian besar masukan yang diterima terkait dengan informasi tentang produk, dan semua surat elektronik dan panggilan telepon telah ditanggapi dengan segera.

### **LAPORAN KEBERLANJUTAN**

Informasi lebih lanjut mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan dapat dilihat pada Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah.

*and halal products. Therefore, the Company implements an internal system that refers to Good Manufacturing Practice (GMP), Sanitation Standard Operating Procedure (SSOP), Halal Assurance System (HAS), Food Safety Management System Standard (ISO/TS 22002-1:2009 and ISO 22000:2005), and Quality Management System Standards (ISO 9001:2015).*

*In addition, all of the Company's products have been registered and obtained a distribution permit (MD Number/Internal Brand) from BPOM and have been certified by LPPOM-MUI.*

*The product packaging contains with information such as:*

- *Brands and flavors.*
- *Halal logo and certificate number issued by LPPOM-MUI.*
- *Circular license number from BPOM of the Republic of Indonesia.*
- *Net weight, ingredients and nutritional values*
- *Production code, and expiration date.*
- *Storage suggestions to ensure product freshness.*

### **Consumer Feedback**

*The Company receives various feedback from the community to be able to produce better products for consumers. The Company's Customer Service is a centralized platform that is used to receive input and respond to all consumer questions about our products and services through a toll-free channel and e-mail.*

*In addition, a short message service has been developed as an additional feedback channel for distribution partners, with 24 hours service commitment. In 2022, most of the feedback received was related to product information, and all calls and e-mails were responded immediately.*

### **SUSTAINABILITY REPORT**

*Further information regarding social and environmental responsibility can be seen in the Sustainability Report which is presented separately from this annual report.*





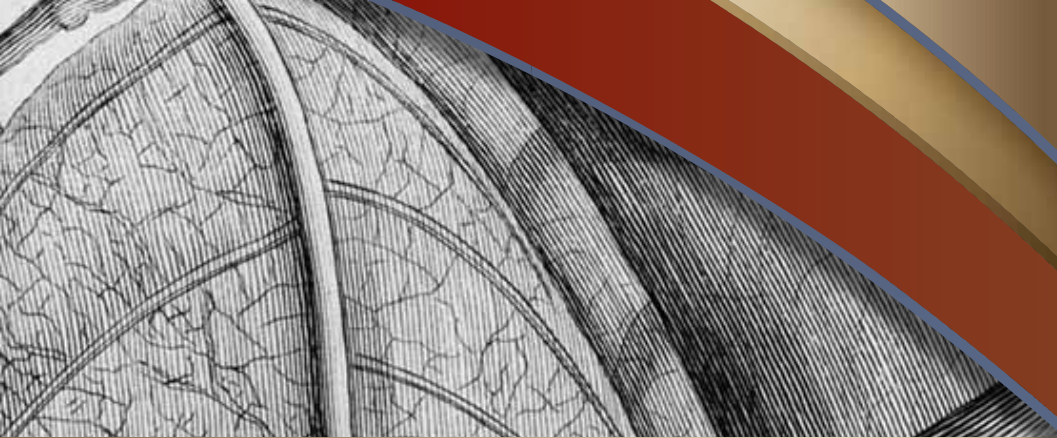




**Laporan Keuangan**  
*Financial Report*







**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA / AND ITS SUBSIDIARIES**

**Laporan Keuangan Konsolidasian /  
*Consolidated Financial Statements***

**31 Desember 2022 / December 31, 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut /  
*And for the Year then Ended***

**Dan Laporan Auditor Independen / *And Independent Auditors' Report***



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada  
31 Desember 2022**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT  
For the Year Ended  
December 31, 2022**

**DAFTAR ISI**

**CONTENTS**

**Surat Pernyataan Direksi**

***Directors' Statement***

	<b>Halaman/ Page</b>	
Laporan posisi keuangan konsolidasian	1-3	<i>Consolidated statement of financial position</i>
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	4	<i>Consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</i>
Laporan perubahan ekuitas konsolidasian	5	<i>Consolidated statement of changes in equity</i>
Laporan arus kas konsolidasian	6 - 7	<i>Consolidated statement of cash flows</i>
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian	8 - 76	<i>Notes to consolidated financial statements</i>
	<b>Lampiran/ Appendix</b>	
Laporan keuangan tersendiri	i - vii	<i>Separate financial statements</i>



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL  
31 DESEMBER 2022**

**BOARD OF DIRECTOR'S STATEMENT  
REGARDING  
THE RESPONSIBILITY FOR  
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF  
PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
FOR  
THE YEAR ENDED  
DECEMBER 31, 2022**

Mereka yang bertanda tangan di bawah ini:

*We, the undersigned:*

Nama	Reinald Siswanto	Name
Alamat Kantor	Jalan Dadali No. 16, Kelurahan Garuda, Kecamatan Andir, Kota Bandung, Jawa Barat.	Office Address
Alamat Domisili	Jalan Dadali No. 16, Kelurahan Garuda, Kecamatan Andir, Kota Bandung, Jawa Barat.	Domicile
Telepon	+62 22 6011375	Telephone
Jabatan	Direktur Utama / President Director	Position
Nama	Firman Budidarma	Name
Alamat Kantor	Jalan Dadali No. 16, Kelurahan Garuda, Kecamatan Andir, Kota Bandung, Jawa Barat.	Office Address
Alamat Domisili	Jalan Magenta III No. B-25, Komp. Istana Regency Sudirman, Kota Bandung, Jawa Barat.	Domicile
Telepon	+62 22 6011375	Telephone
Jabatan	Direktur / Director	Position

Menyatakan bahwa:

- Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya;
- Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
- Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
  - Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
- Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Perusahaan dan Entitas Anaknya.

Declare that:

- We are responsible for the preparation and presentation of the Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements;
- The Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
- All information contained in the Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements are complete and correct;
  - The Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information or facts.
- We are responsible for the Company and its Subsidiaries' internal control system.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

*This statement letter is made truthfully.*

Jakarta, 30 Maret 2023 / March 30, 2023



**Reinald Siswanto**  
Direktur Utama / President Director

**Firman Budidarma**  
Direktur / Director



## Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00130/2.1035/AU.1/04/1432-3/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

**PT Wahana Interfood Nusantara Tbk**

### Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Wahana Interfood Nusantara Tbk dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Kelompok Usaha"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

### Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Kelompok Usaha berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

### Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

## Independent Auditors' Report

Report No. 00130/2.1035/AU.1/04/1432-3/1/III/2023

The Shareholders, Board of Commissioners and Directors

**PT Wahana Interfood Nusantara Tbk**

### Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Wahana Interfood Nusantara Tbk and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, the consolidated statement of changes in equity, and the consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statement, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2022, and its consolidated financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

### Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

## Hal Audit Utama (lanjutan)

### Penyisihan untuk Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") atas Piutang Usaha

Pada tanggal 31 Desember 2022, piutang usaha Kelompok Usaha adalah sebesar Rp 138.898.673.053, yang mencakup 28,64% dari total aset Kelompok Usaha, terdiri dari total piutang usaha sebesar Rp 139.875.975.068 dan cadangan kerugian kredit ekspektasian sebesar Rp 977.302.015.

Sesuai dengan PSAK 71 Instrumen Keuangan, Kelompok Usaha menentukan KKE dengan menerapkan pendekatan yang disederhanakan, yang menggunakan kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur dengan basis masa depan. Tingkat KKE adalah berdasarkan tingkat gagal bayar historis atas pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki risiko kredit yang sama, disesuaikan dengan informasi masa depan. Sesuai yang diungkapkan pada Catatan 2 atas konsolidasian laporan keuangan, penilaian ini melibatkan pertimbangan manajemen dan estimasi yang signifikan.

### Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

- Kami telah melaksanakan prosedur untuk memahami dan mengevaluasi desain dan implementasi dari pengendalian internal Kelompok Usaha yang relevan sehubungan dengan penyisihan KKE atas piutang usaha.
- Kami mengevaluasi keakuratan dan kelengkapan data yang digunakan dalam model KKE dan memeriksa keakuratan matematis dari perhitungan tersebut.
- Kami mengevaluasi kewajaran dari asumsi utama (yaitu definisi gagal bayar, pengelompokan pelanggan, karakteristik risiko kredit, dan informasi masa depan) yang digunakan manajemen untuk mengestimasi cadangan KKE.

### Realisasi dari Uang Muka Perolehan Aset Tetap

Pada tanggal 31 Desember 2022, nilai uang muka perolehan aset tetap berdasarkan laporan keuangan konsolidasi Kelompok Usaha adalah sebesar Rp 87.025.103.388. Seluruh uang muka ini dimiliki oleh Kelompok Usaha. Dari nilai uang muka tersebut merupakan uang muka perolehan aset tahun 2019 sebesar Rp 33.264.000.000 yang sampai dengan tahun ini belum terdapat realisasinya. Penilaian manajemen atas realisasi uang muka penting bagi audit kami karena merupakan proses yang kompleks dan membutuhkan pertimbangan manajemen yang signifikan.

## Key Audit Matters (continued)

### Allowance for Expected Credit Losses ("ECL") for Trade Receivables

As of December 31, 2022, the Group trade receivables amounted to Rp 138,898,673,053, which represents 28.64% of the Group's total assets, comprise of gross trade receivables of Rp 139,875,975,068 and a corresponding allowance for expected credit losses of Rp 977,302,015.

In accordance with PSAK 71 Financial Instruments, the Group determines ECL by applying the simplified approach, which uses a lifetime ECL on a forward looking basis. The ECL rates are based on historical default rates for groupings of various customer segments that have similar credit risk characteristics, adjusted with forward looking information. As disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements, these assessments involve significant management judgment and estimates.

### How our audit addressed the Key Audit Matter

- We performed procedures to understand and evaluate the design and implementation of the Group's relevant internal controls in respect of the allowance for ECL of trade receivables.
- We evaluated the accuracy and completeness of data used in the ECL model and checked the mathematical accuracy of the calculation.
- We evaluated the reasonableness of key assumptions (i.e definition of default, grouping of various customer segments, credit risk characteristics, and forward looking information) used by management to estimate the allowance for ECL.

### Realization of Advances for Acquisition of Fixed Assets

As of December 31, 2022, the value of the down payment for the acquisition of fixed assets based on the consolidated financial statements of the business group amounted to Rp 87,025,103,388. All of these advances are owned by Group. The value of the down payment represents an advance for the acquisition of assets in 2019 amounting to Rp 33,264,000,000, which until this year has not been realized. Management's assessment of the realization of the advances is important to our audit because it is a complex process and requires significant management judgment.



## Hal Audit Utama (lanjutan)

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

- Kami telah melakukan konfirmasi kepada manajemen tentang progress dari masing-masing uang muka terutama untuk uang muka yang sudah ada dari tahun 2019 dan mengevaluasi bukti dokumen pendukung atas progress masing-masing uang muka perolehan aset sampai dengan tanggal laporan keuangan;
- Kami telah mengevaluasi rencana dan perkembangan yang telah ditentukan sebelumnya sehingga realisasi atas uang muka perolehan aset tetap ini terkendala;
- Kami telah melakukan observasi lapangan atas penilaian yang disiapkan oleh manajemen termasuk perkiraan realisasi uang muka perolehan aset tetap ini berdasarkan pemeriksaan lapangan maupun dari bukti dokumen dan perjanjian yang ada.

## Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Kelompok Usaha dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Kelompok Usaha atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Kelompok Usaha.

## Key Audit Matters (continued)

How our audit addressed the Key Audit Matter

- We have confirmed to management regarding the progress of each advance, especially for existing advances from year 2019, and evaluated evidence and supporting documents for the progress of each advances for the acquisition of assets up to the date of the financial statements;
- We have evaluated the plans and progress that has been a change in the predetermined plan so that the realization of the down payment for the acquisition of the fixed assets is determined;
- We have conducted field observations on assessments prepared by management including estimates of the realization of advances for the acquisition of these fixed assets based on field inspections as well as from evidence of existing documents and agreements

## Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

## Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Kelompok Usaha.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Mengevaluasi penyajian, struktur dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

## Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.*

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of consolidated financial statements, including the disclosures, and whether consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*



## Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

## Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

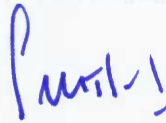
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK / REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS  
ANWAR & REKAN



Soadun Tampubolon, CPA

Registrasi Akuntan Publik No. AP 1432. / Public Accountant Registration No. AP. 1432

30 Maret 2023 / March 30, 2023



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL  
POSITION  
December 31, 2022  
(Expressed in of Rupiah, unless otherwise stated)**

<b>ASET</b>	<b>Catatan / Notes</b>	<b>2022</b>	<b>2021<sup>1)</sup></b>	<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>				<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan bank	2,4,31,32	1.221.110.631	75.065.944.922	Cash on hand and in banks
Piutang usaha - neto				Trade receivables - net
Pihak ketiga	2,5,31,32	138.898.673.053	94.235.811.605	Third parties
Piutang lain-lain	2,31,32	111.626.000	-	Other receivables
Persediaan	2,6	94.138.505.136	79.881.572.808	Inventories
Uang muka dan beban				Advances and prepaid
dibayar di muka	2,7	47.445.500.140	24.664.817.858	expenses
Pajak di bayar di muka	14a	2.358.461.349	-	Prepaid taxes
<b>Total Aset Lancar</b>		<b>284.173.876.309</b>	<b>273.848.147.193</b>	<b>Total Current Assets</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Uang muka perolehan				Advances for fixed
aset tetap	2,8,28	87.025.103.388	33.264.000.000	assets acquisition
Aset pajak tangguhan - neto	2,14d	385.139.017	639.217.733	Deferred tax assets - net
Aset tetap - neto	2,9	113.353.753.899	62.932.946.502	Fixed assets - net
Aset takberwujud - neto		116.539.971	-	Intangible assets - net
<b>Total Aset Tidak Lancar</b>		<b>200.880.536.275</b>	<b>96.836.164.235</b>	<b>Total Non-current Assets</b>
<b>TOTAL ASET</b>		<b>485.054.412.584</b>	<b>370.684.311.428</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

<sup>1)</sup> Laporan keuangan tahun 2021 tidak konsolidasian karena entitas anak diakuisisi tahun 2022 dan konsolidasi pertama pada tahun 2022

<sup>1)</sup> The financial statements in 2021 were not consolidated since the subsidiary was only acquired in 2022 and first consolidation was in 2022

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL  
POSITION (continued)  
December 31, 2022  
(Expressed in of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021 <sup>1)</sup>	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>				<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang bank jangka pendek	2,13,31,32	71.406.551.256	111.035.713.637	Short-term bank loans
Utang usaha				Trade payables
Pihak ketiga	2,10,31,32	64.213.902.999	19.086.630.725	Third parties
Beban akrual	2,11,31,32	426.692.757	582.066.169	Accrued expenses
Utang lain-lain	2,12,31,32	2.517.509.563	-	Other payables
Utang pajak	14b	2.447.917.791	2.138.477.653	Taxes payable
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:	2,31,32			Current maturities of long-term liabilities:
Utang bank	13	4.960.344.539	6.953.959.459	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	15	54.840.000	336.786.165	Consumer financing payables
<b>Total Liabilitas Jangka Pendek</b>		<b>146.027.758.905</b>	<b>140.133.633.808</b>	<b>Total Current Liabilities</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi jatuh tempo dalam waktu satu tahun:	2,31,32			Long-term liabilities net of current maturities:
Utang bank	13	84.273.009.841	11.413.422.685	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	15	68.550.000	-	Consumer financing payables
Medium term notes	2,17,31,32	49.650.000.000	-	Medium term notes
Liabilitas imbalan kerja	2,16	742.006.000	305.118.000	Employee benefits liability
<b>Total Liabilitas Jangka Panjang</b>		<b>134.733.565.841</b>	<b>11.718.540.685</b>	<b>Total Non-current Liabilities</b>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>		<b>280.761.324.746</b>	<b>151.852.174.493</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>

<sup>1)</sup> Laporan keuangan tahun 2021 tidak konsolidasian karena entitas anak diakuisisi tahun 2022 dan konsolidasi pertama pada tahun 2022

<sup>1)</sup>The financial statements in 2021 were not consolidated since the subsidiary was only acquired in 2022 and first consolidation was in 2022

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL  
POSITION (continued)  
December 31, 2022  
(Expressed in of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021 <sup>*)</sup>	
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
Modal saham -				Share capital -
nilai nominal Rp 100				Rp 100 par value
Modal dasar, ditempatkan				Authorized, issued and
dan disetor penuh				fully paid - 1,360,000,000
1.360.000.000 saham				shares
Modal ditempatkan dan				Issued and
disetor penuh -				fully paid -
889.863.981 saham	18	88.986.398.100	88.986.398.100	889,863,981 shares
Tambahan modal disetor	2,19	105.035.880.294	105.035.880.294	Additional paid-in capital
Penghasilan (rugi)				Other comprehensive
komprehensif lain	2	(351.494.430)	4.682.010	income (loss)
Selisih nilai				Difference in Value of
transaksi				restructuring
restrukturisasi				transaction of entity under
entitas sepengendali	2	(20.804.109.090)	-	common control
Saldo laba				Retained earnings
Telah ditentukan				
penggunaannya	21	100.500.000	100.500.000	Appropriated
Belum ditentukan				
penggunaannya		31.325.109.227	24.704.676.531	Unappropriated
<b>Total ekuitas yang dapat</b>				<b>Total equity attributable</b>
<b>diatribusikan kepada</b>				<b>to owners of the</b>
<b>pemilik entitas induk</b>		<b>204.292.284.101</b>	<b>218.832.136.935</b>	<b>parent entity</b>
<b>Kepentingan nonpengendali</b>	22	<b>803.737</b>	<b>-</b>	<b>Non-controlling Interest</b>
<b>TOTAL EKUITAS</b>		<b>204.293.087.838</b>	<b>218.832.136.935</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN</b>				<b>TOTAL LIABILITIES</b>
<b>EKUITAS</b>		<b>485.054.412.584</b>	<b>370.684.311.428</b>	<b>AND EQUITY</b>

<sup>\*)</sup> Laporan keuangan tahun 2021 tidak konsolidasian karena entitas anak diakuisisi tahun 2022 dan konsolidasi pertama pada tahun 2022

<sup>\*)</sup> The financial statements in 2021 were not consolidated since the subsidiary was only acquired in 2022 and first consolidation was in 2022



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR  
LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021 <sup>*)</sup>	
<b>PENJUALAN NETO</b>	2,23	289.795.165.323	224.437.956.140	<b>NET SALES</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	2,24	(233.269.281.315)	(186.111.621.563)	<b>COSTS OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA KOTOR</b>		<b>56.525.884.008</b>	<b>38.326.334.577</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Beban penjualan	2,25	(5.533.284.018)	(3.372.749.046)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	2,25	(28.558.067.280)	(9.728.374.018)	General and administrative expenses
Keuntungan (kerugian) selisih kurs - neto	2	25.034.303	(34.622.731)	Gain (loss) in exchange rate - net
Penghasilan operasi lain	2,26	480.249.087	446.094	Other operating income
Beban operasi lain	2,26	(981.954.108)	(317.422.088)	Other operating expenses
<b>LABA USAHA</b>		<b>21.957.861.992</b>	<b>24.873.612.788</b>	<b>OPERATING PROFIT</b>
Penghasilan keuangan	2,27	92.939.980	19.000.540	Finance income
Beban keuangan	2,27	(11.674.178.841)	(14.142.751.637)	Finance costs
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>		<b>10.376.623.131</b>	<b>10.749.861.691</b>	<b>PROFIT BEFORE INCOME TAX</b>
<b>BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO</b>	2,14c	<b>(3.585.734.134)</b>	<b>(2.217.229.983)</b>	<b>INCOME TAX EXPENSE - NET</b>
Penyesuaian <i>merging entity</i>		(170.456.301)	-	<i>Merging entity adjustments</i>
<b>LABA NETO TAHUN BERJALAN</b>		<b>6.620.432.696</b>	<b>8.532.631.708</b>	<b>NET PROFIT FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)</b>
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				<i>Items that will not be reclassified to profit or loss:</i>
Pengukuran kembali atas imbalan	2,16	(439.724.000)	131.329.000	Remeasurements of employee benefits
Pajak penghasilan terkait	2,14d	83.547.560	(24.952.510)	Related income tax
<b>PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN NETO - SETELAH PAJAK</b>		<b>(356.176.440)</b>	<b>106.376.490</b>	<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) - NET OF TAX</b>
<b>TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>		<b>6.264.256.256</b>	<b>8.639.008.198</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>LABA PER SAHAM DASAR</b>		<b>7,43</b>	<b>9,59</b>	<b>BASIC EARNINGS PER SHARE</b>

<sup>\*)</sup> Laporan keuangan tahun 2021 tidak konsolidasian karena entitas anak diakuisisi tahun 2022 dan konsolidasi pertama pada tahun 2022

<sup>\*)</sup>The financial statements in 2021 were not consolidated since the subsidiary was only acquired in 2022 and first consolidation was in 2022

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk / Equity Attributable to Owners of the Parent Entity				Saldo Laba / Retained Earnings		Kepentingan Nonpengendali / Noncontrolling Interest	Total Ekuitas / Total Equity		
	Modal Saham / Share Capital	Tambahan Modal Disetor / Additional Paid in Capital	Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali / Difference in Value of restructuring transaction of entity under common control	Penghasilan (rugi) komprehensif lain / Other comprehensive income (loss)	Telah Ditetapkan Penggunaannya / Appropriated	Belum Ditetapkan Penggunaannya / Unappropriated				Total / Total
<b>Saldo per 31 Desember 2020</b>	<b>56.028.493.800</b>	<b>39.869.638.418</b>	-	<b>(101.694.480)</b>	<b>100.500.000</b>	<b>16.172.044.823</b>	<b>112.068.982.561</b>	-	<b>112.068.982.561</b>	<b>Balance as of December 31, 2020</b>
Penambahan modal saham dari realisasi eksekusi Waran Seri I	69.900	209.700	-	-	-	-	279.600	-	279.600	Additional paid-in capital from realization of Warrant Series I execution
Penambahan modal saham dari realisasi eksekusi "PMHMETD" (Catatan 19)	32.957.834.400	65.166.032.176	-	-	-	-	98.123.866.576	-	98.123.866.576	Additional paid-in capital from execution realization of "PMHMETD" (Note 19)
Laba neto tahun berjalan	-	-	-	-	-	8.532.631.708	8.532.631.708	-	8.532.631.708	Net profit for the year
Penghasilan komprehensif lain - neto	-	-	-	106.376.490	-	-	106.376.490	-	106.376.490	Other comprehensive income - net
<b>Saldo per 31 Desember 2021</b>	<b>88.986.398.100</b>	<b>105.035.880.294</b>	-	<b>4.682.010</b>	<b>100.500.000</b>	<b>24.704.676.531</b>	<b>218.832.136.935</b>	-	<b>218.832.136.935</b>	<b>Balance as of December 31, 2021</b>
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	-	-	(20.804.109.090)	-	-	-	(20.804.109.090)	-	(20.804.109.090)	Difference in value of restructuring transaction of entity under common control
Laba neto tahun berjalan	-	-	-	-	-	6.620.432.696	6.620.432.696	803.737	6.621.236.433	Net profit for the year
Rugi komprehensif lain - neto	-	-	-	(356.176.440)	-	-	(356.176.440)	-	(356.176.440)	Other comprehensive loss - net
<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>88.986.398.100</b>	<b>105.035.880.294</b>	<b>(20.804.109.090)</b>	<b>(351.494.430)</b>	<b>100.500.000</b>	<b>31.325.109.227</b>	<b>204.292.284.101</b>	<b>803.737</b>	<b>204.293.087.838</b>	<b>Balance as of December 31, 2022</b>

<sup>1)</sup> Laporan keuangan tahun 2021 tidak dikonsolidasikan karena entitas anak diakuisisi tahun 2022 dan konsolidasi pertama pada tahun 2022

<sup>2)</sup> The financial statements in 2021 were not consolidated since the subsidiary was only acquired in 2022 and first consolidation was in 2022

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021 <sup>1)</sup>	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari pelanggan		245.132.303.875	197.927.464.805	Cash received from customers
Pembayaran kas kepada pemasok		(217.604.458.449)	(183.077.382.742)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas kepada karyawan		(23.105.380.386)	(10.859.596.359)	Cash paid to employees
Pembayaran untuk beban usaha dan lainnya		(66.906.241.368)	(7.110.274.890)	Cash paid for operating expenses and others
Kas yang digunakan untuk operasi		(62.483.776.328)	(3.119.789.186)	Cash used in operations
Penerimaan dari pendapatan keuangan		92.939.980	19.000.540	Proceeds from finance income
Pembayaran pajak penghasilan badan		(3.683.363.282)	(1.564.059.916)	Corporate income tax paid
Pembayaran biaya keuangan		(11.674.178.841)	(14.142.751.636)	Finance costs paid
Pembayaran untuk kegiatan operasi lainnya		-	(7.295.684.304)	Cash paid to other operations
<b>Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Operasi</b>		<b>(77.748.378.471)</b>	<b>(26.103.284.502)</b>	<b>Net Cash Used in Operating Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Hasil keuntungan penjualan aset tetap	9	172.509.647	446.094	Proceeds from gain on sale of fixed assets
Perolehan aset tetap	9	(56.932.785.157)	(1.282.036.888)	Acquisition of fixed assets
Arus kas bersih dari entitas anak		(19.999.992.000)	-	Net cash flow from subsidiaries
Perolehan aset tak berwujud		(9.602.000)	-	Acquisition of intangible assets
<b>Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi</b>		<b>(76.769.869.510)</b>	<b>(1.281.590.794)</b>	<b>Net Cash Used in Investing Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>				<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari eksekusi waran seri I	20	-	279.600	Proceeds from warrant series I execution
Penerimaan dari eksekusi "PMHMETD" (Catatan 19)		-	98.123.866.576	Proceeds from "PMHMETD" Execution (Note 19)
Pembayaran utang pihak berelasi		-	(18.030.000.000)	Payment of due to related party
Penerimaan utang bank jangka panjang	13,34	72.859.587.156	-	Proceeds of long-term bank loans
Penerimaan utang bank jangka pendek	13,34	-	27.221.706.764	Proceeds of short-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka pendek	13,34	(41.622.777.301)	-	Payments of long-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka panjang	13,34	-	(4.260.094.535)	Payments of long-term bank loans
Pembayaran liabilitas sewa Medium term notes	34	-	(361.023.612)	Payments of lease liabilities Medium term notes
Pembayaran utang pembiayaan konsumen	17	49.650.000.000	-	Payment of consumer financing payables
Pembayaran utang pembiayaan konsumen	15,34	(213.396.165)	(332.559.160)	Payment of consumer financing payables
<b>Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan</b>		<b>80.673.413.690</b>	<b>102.362.175.633</b>	<b>Net Cash Provided by Financing Activities</b>

<sup>1)</sup> Laporan keuangan tahun 2021 tidak konsolidasian karena entitas anak diakuisisi tahun 2022 dan konsolidasi pertama pada tahun 2022

<sup>1)</sup>The financial statements in 2021 were not consolidated since the subsidiary was only acquired in 2022 and first consolidation was in 2022

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS  
KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
CASH FLOWS (continued)  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2022	2021 <sup>1)</sup>	
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK</b>		<b>(73.844.834.291)</b>	<b>74.977.300.337</b>	<b>NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS</b>
<b>KAS DAN BANK PADA AWAL TAHUN</b>		<b>75.065.944.922</b>	<b>88.644.585</b>	<b>CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR</b>
<b>KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN</b>	<b>4</b>	<b>1.221.110.631</b>	<b>75.065.944.922</b>	<b>CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR</b>

Lihat Catatan 34 atas laporan keuangan konsolidasian untuk informasi tambahan arus kas.

See Note 34 to the consolidated financial statements for the supplementary cash flows information.

<sup>1)</sup> Laporan keuangan tahun 2021 tidak konsolidasian karena entitas anak diakuisisi tahun 2022 dan konsolidasi pertama pada tahun 2022

<sup>1)</sup>The financial statements in 2021 were not consolidated since the subsidiary was only acquired in 2022 and first consolidation was in 2022



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM**

**a. Pendirian Perusahaan**

PT Wahana Interfood Nusantara Tbk ("Perusahaan"), didirikan pada tanggal 15 Februari 2006 berdasarkan Akta Notaris No. 8 Notaris Risdiyani Tandi, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-07395.AH.01.01. Tahun 2011 tanggal 11 Februari 2011 dan telah diumumkan dalam Berita Negara No. 60, tanggal 27 Juli 2012.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 71 tanggal 16 Juni 2022 dari Notaris R. Tedy Suwarman, S.H., mengenai perubahan Direksi dan Komisaris. Perubahan tersebut telah mendapatkan pengesahan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0025781. Tahun 2022 tanggal 24 Juni 2022.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan usaha Perusahaan adalah menjalankan usaha dalam bidang perdagangan umum dan industri. Selanjutnya, sesuai perubahan anggaran dasar Perusahaan pada tanggal 7 Januari 2019, kegiatan usaha Perusahaan adalah dalam bidang industri kakao, industri makanan dari cokelat dan kembang gula, perdagangan besar gula, cokelat dan kembang gula, serta industri sirup, penggilingan aneka kacang dan pelumatan buah-buahan dan sayuran. Saat ini, kegiatan usaha Perusahaan adalah bergerak dalam bidang industri makanan dari cokelat dan kembang gula.

Perusahaan memperoleh Izin Usaha Industri berdasarkan Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bandung No. 5/3204/IU/PMDN/2017 tanggal 20 Februari 2017. Perusahaan telah memperoleh Izin Edar Pangan Olahan dari Badan Pengawas Obat dan Makanan untuk setiap produk yang diproduksi dan dipasarkan oleh Perusahaan yang diperbaharui secara berkala.

**1. GENERAL**

**a. Company's Establishment**

*PT Wahana Interfood Nusantara Tbk (the "Company"), was established on February 15, 2006 based on Notarial Deed No. 8 of Risdiyani Tandi, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Right of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-07395.AH.01.01. Tahun 2011 dated February 11, 2011. and published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 60, dated July 27, 2012.*

*The Company's Articles of Association had been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 71 dated June 16, 2022 of Notary R. Tedy Suwarman, S.H., concerning changes in the Directors and Commissioner. These amendments has been legalized by Minister of Law and Human Rights in Decision Letter No. AHU-AH.01.09-0025781. Year 2022 dated June 24, 2022.*

*In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of business activities of the Company is in the fields of general trade and industry. Furthermore, in accordance with the amendment to the Company's Articles of Association on January 7, 2019, the Company's business activities are in the cocoa industry, food industry from chocolate and confectionery, large trading of sugar, chocolate and confectionery trade, and syrup industry, various nut milling and fruits and vegetables dozing. Currently, the Company's business activities are engaged in the food industry from chocolate and confectionery.*

*The Company obtained an Industrial Business License based on the Decree of the Head of the Investment Service and Integrated Services of the One Door District of Bandung No. 5/3204/IU/PMDN/2017 dated February 20, 2017. The Company obtained a Processed Food Distribution License from the Food and Drug Supervisory Agency for each product that is produced and marketed by the Company which is updated regularly.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)**

Alamat terdaftar kantor di Jalan Dadali No. 16, Kelurahan Garuda, Kecamatan Andir, Kota Bandung, Jawa Barat. Tempat kegiatan usaha utama Perusahaan terletak di Jalan Sadang Rahayu No. 39 Blok C No. 3E, Kota Bandung, Jawa Barat. Perusahaan mulai beroperasi komersial pada tahun 2006.

Entitas induk terakhir Perusahaan adalah PT Inter Jaya Corpora.

**b. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, serta Karyawan**

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
<b>Dewan Komisaris</b>	
Komisaris Utama :	Donny Hartanto
Komisaris Independen :	Tonny Sutanto Mahadarta
Komisaris :	Andre Sylvestre
<b>Direksi</b>	
Direktur Utama :	Reinald Siswanto
Direktur Independen :	Irma Suntita
Direktur :	Firman Budidarma
Direktur :	Evan Joseph Burhan

Personel manajemen kunci Perusahaan meliputi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Manajemen kunci tersebut memiliki kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, dan mengendalikan aktivitas Perusahaan.

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

		<u>2021</u>	
<b>Komite Audit</b>			<b>Audit Committee</b>
Ketua :	Tonny Sutanto Mahadarta		Chairman
Anggota :	Anna Kania Widiatami		Member
Anggota :	Syaeful Munir		Member

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha memiliki masing-masing 33 dan 7 karyawan tetap (tidak diaudit).

**1. GENERAL (continued)**

**a. Company's Establishment (continued)**

*The address of the Company's registered office is in Jalan Dadali No. 16, Kelurahan Garuda, Kecamatan Andir, Kota Bandung, Jawa Barat. Principal place of business is in Jalan Sadang Rahayu No. 39 Blok C No. 3E, Kota Bandung, Jawa Barat. The Company started its commercial operations in 2006.*

*The ultimate parent entity of the Company is PT Inter Jaya Corpora*

**b. Board of Commissioners and Directors, Audit Committee, and Employees**

*The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2022 and 2021 was as follows:*

	<u>2021</u>	
<b>Board of Commissioners</b>		
Donny Hartanto :	Donny Hartanto	<i>President Commissioner</i>
Tonny Sutanto Mahadarta :	Tonny Sutanto Mahadarta	<i>Independent Commissioner</i>
	-	<i>Commissioner</i>
<b>Directors</b>		
Reinald Siswanto :	Reinald Siswanto	<i>President Director</i>
Irma Suntita :	Irma Suntita	<i>Independent Director</i>
Firman Budidarma :	Firman Budidarma	<i>Director</i>
	-	<i>Director</i>

*Board of Commissioners and Directors are the Company's key management personnel. The key management has the authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the Company.*

*The composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2022 and 2021 was as follows:*

*As of December 31, 2022 and 2021, the Group had a total of 33 and 7 permanent employees, respectively (unaudited).*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Struktur Entitas Anak**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Entitas Anak yang dikonsolidasikan adalah sebagai berikut:

Entitas Anak / Subsidiaries	Lokasi / Location	Kegiatan Usaha / Operations	Kepemilikan Efektif (%) / Percentage of Effective Ownership (%)	Tahun Beroperasi / Years of Operation	Total Aset / Total Assets
					2022
<b>Kepemilikan langsung / Direct ownership</b>					
PT Dianier Gaya Indonesia	Bandung	Perdagangan dan industri/ Trading and industry	99,99	2018	6.273.825.311
PT Winco Niagatama Corpora	Bandung	Real estat / Real estate	99,00	2022	426.307.600
PT Biji Kopi Internusa	Bandung	Industri pengolahan / Processing industry	99,00	2022	500.353.857

**Pendirian Entitas Anak**

**PT Dianier Gaya Indonesia (“DGI”)**

DGI didirikan pada tanggal 30 November 2018 berdasarkan Akta Notaris No. 98 Notaris Risdiyani Tandi, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0058606.AH.01.01 Tahun 2018 tanggal 7 Desember 2018 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 18 tanggal 1 Maret 2019. Rincian harga pengalihan dibayar dan nilai tercatat aset neto yang diperoleh adalah sebagai berikut:

Nilai tercatat aset neto	(804.117.090)
Harga pengalihan dibayar	<u>(19.999.992.000)</u>
<b>Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali</b>	<b><u>(20.804.109.090)</u></b>

Berdasarkan PSAK 38 (Revisi 2012) tersebut, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung, untuk periode terjadinya kombinasi bisnis entitas sepengendali dan untuk periode komparatif sajian, disajikan sedemikian rupa seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam sepengendalian.

**PT Winco Niagatama Corpora (“WNC”)**

WNC didirikan pada tanggal 27 Juni 2022 berdasarkan Akta Notaris No. 91 Notaris Risdiyani Tandi, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0043777.AH.01.01 Tahun 2022 tanggal 1 Juli 2022.

**1. GENERAL (continued)**

**c. The Structure of Subsidiaries**

As of December 31, 2022 and 2021, the consolidated Subsidiaries are as follows:

Entitas Anak / Subsidiaries	Lokasi / Location	Kegiatan Usaha / Operations	Kepemilikan Efektif (%) / Percentage of Effective Ownership (%)	Tahun Beroperasi / Years of Operation	Total Aset / Total Assets
					2022
<b>Kepemilikan langsung / Direct ownership</b>					
PT Dianier Gaya Indonesia	Bandung	Perdagangan dan industri/ Trading and industry	99,99	2018	6.273.825.311
PT Winco Niagatama Corpora	Bandung	Real estat / Real estate	99,00	2022	426.307.600
PT Biji Kopi Internusa	Bandung	Industri pengolahan / Processing industry	99,00	2022	500.353.857

**Establishment of Subsidiaries**

**PT Dianier Gaya Indonesia (“DGI”)**

DGI was established based on November 30, 2018, based on Notarial Deed No. 98 of Risdiyani Tandi, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0058606.AH.01.01 Year 2018 dated December 7, 2018 and published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No 18 dated March 1, 2019. The details of the paid transfer price and the carrying value of the net assets obtained are as follows:

The carrying value of the net assets	(804.117.090)
Transfer price paid	<u>(19.999.992.000)</u>
<b>Difference in Value of Restructuring Transaction of Entity Under Common Control</b>	<b><u>(20.804.109.090)</u></b>

Based on PSAK 38 (Revised 2012), the elements of the financial statements of the entity joining, for the period of occurrence of a business combination of entities under common control and for the comparative period of presentation, are presented in such a way as if the merger had occurred from the beginning of the entity joining the control.

**PT Winco Niagatama Corpora (“WNCI”)**

WNC was established June 27, 2022, based on Notarial Deed No. 91 of Risdiyani Tandi, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0043777.AH.01.01 Year 2022 dated July 1, 2022.

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Struktur Entitas Anak (lanjutan)**

**Pendirian Entitas Anak (lanjutan)**

**PT Winco Niagatama Corpora ("WNC")**

WNC didirikan pada tanggal 27 Juni 2022 berdasarkan Akta Notaris No. 91 Notaris Risdiyani Tandi, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0043777.AH.01.01 Tahun 2022 tanggal 1 Juli 2022.

**PT Biji Kopi Internusa ("BKI")**

BKI didirikan pada tanggal 29 September 2022 berdasarkan Akta Notaris No. 91 Notaris Risdiyani Tandi, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0068553.AH.01.01 Tahun 2022 tanggal 4 Oktober 2022 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 80 tanggal 7 Oktober 2022.

**d. Penawaran Umum Saham Perdana**

Pada tanggal 6 Maret 2019, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dengan Surat No. S-24/D.04/2019 untuk melakukan penawaran umum perdana 168.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham, dengan harga penawaran Rp 198 per saham, dan menerbitkan Waran Seri I sejumlah 56.000.000 dengan ketentuan setiap pemegang saham yang memiliki 3 saham baru berhak untuk memperoleh 1 Waran Seri I dimana setiap 1 Waran Seri I memberikan hak kepada pemegangnya untuk membeli 1 saham baru Perusahaan dengan harga pelaksanaan sebesar Rp 400 per saham selama jangka waktu pelaksanaan dari tanggal 20 September 2019 sampai dengan tanggal 19 Maret 2022. Pada tanggal 20 Maret 2019, seluruh saham dan waran Perusahaan telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

**1. GENERAL (continued)**

**c. The Structure of Subsidiaries (continued)**

**Establishment of Subsidiaries (continued)**

**PT Winco Niagatama Corpora ("WNCI")**

WNC was established June 27, 2022, based on Notarial Deed No. 91 of Risdiyani Tandi, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0043777.AH.01.01 Year 2022 dated July 1, 2022.

**PT Biji Kopi Internusa ("BKI")**

BKI was established based on September 29, 2022, based on Notarial Deed No. 91 of Risdiyani Tandi, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0068553.AH.01.01 Year 2022 dated October 4, 2022 and published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 80 dated October 7, 2022.

**d. Initial Public Offering**

On March 6, 2019, the Company obtained an Effective Statement from Financial Services Authority ("OJK") in his Letter No. S-24/D.04/2019 to conduct initial public offering of 168,000,000 shares with par value of Rp 100 per share, at an offering price of Rp 198 per share, and issue Series I Warrants of 56,000,000 provided that each shareholder holding 3 new shares is entitled to obtain 1 Series I Warrants, where every 1 Series I Warrants entitles the holder to purchase 1 new share of the Company at an exercise price of Rp 400 per share during the implementation period from September 20, 2019 to March 19, 2022. On March 20, 2019, all of the Company's shares and warrants have been listed in the Indonesia Stock Exchange.



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Penawaran Umum Saham Perdana (lanjutan)**

Pada tanggal 30 November 2021, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dengan Surat No. S-224/D.04/2021 untuk melakukan Penambahan Modal Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu I (PMHMETD) sebanyak-banyaknya 331.764.555 saham baru yang akan diterbitkan dari dalam portepel dengan nilai nominal Rp100 per saham. Dari jumlah saham yang ditawarkan tersebut Perusahaan memperoleh penambahan modal saham sebesar 329.578.344 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham dan harga pelaksanaan sebesar Rp 304 per saham. Penerbitan saham tersebut berasal dari Penambahan Modal Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMHMETD") yang telah disetujui oleh Direksi BEI melalui Pengumuman No. PENG-P-00478/BEI.PP1/12-2021 tanggal 13 Desember 2021.

Berikut adalah kronologis jumlah saham Perusahaan yang ditempatkan dan disetor penuh serta saham yang dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia sejak penawaran umum saham perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2022:

Saham Pendiri	340.000.000
Pencatatan saham perdana dari penawaran umum saham	168.000.000
Eksekusi Waran Seri I pada Tahun 2019	52.242.105
Eksekusi Waran Seri I pada Tahun 2020	42.833
Eksekusi Waran Seri I pada Tahun 2021	699
Eksekusi "PMHMETD" pada Tahun 2021	329.578.344
<b>Total</b>	<b>889.863.981</b>

**e. Penerbitan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Manajemen Kelompok Usaha bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini yang telah disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 30 Maret 2023.

**1. GENERAL (continued)**

**d. Initial Public Offering (continued)**

On November 30, 2021, the Company obtained a Statement of Effectiveness from the Financial Services Authority ("OJK") with Letter No. S 224/D.04/2021 to perform Capital Increase with Pre-emptive Rights I (PMHMETD) a maximum of 331,764,555 new shares to be issued from the portfolio with a nominal value of Rp100 per share. From the number of shares offered, the Company obtained additional share capital of 329,578,344 shares with a nominal value of Rp 100 per share and an exercise price of Rp 304 per share. The issuance of these shares came from the Additional Capital for Pre-emptive Rights ("PMHMETD") which was approved by the IDX Board of Directors through Announcement No. PEM-P-00478/BEI.PP1/12-2021 dated December 13, 2021.

The following is a chronology of the total of the Company's issued and fully paid shares and shares listed on the Indonesia Stock Exchange from the initial public offering until December 31, 2022:

	Shares
	Listing of initial public shares from a public offering of shares
	Execution of Series I Warrants in 2019
	Execution of Series I Warrants in 2020
	Execution of Series I Warrants in 2021
	Execution of "PMHMETD" in 2021
	<b>Total</b>

**e. Issuance of Consolidated Financial Statements**

The management of the Company is responsible of the preparation of these consolidated financial statements that have been authorized for issue by the Directors on March 30, 2023.

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI**

**a. Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan ("SAK")**

Laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha (bersama-sama disebut sebagai "Kelompok Usaha") telah disusun dan disajikan sesuai dengan SAK di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI") dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia serta peraturan terkait yang diterbitkan oleh OJK, khususnya Peraturan No. VIII.G.7, Lampiran Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. Kep 347/BL/2012 tentang "Pedoman Pelaporan dan Pengungkapan Laporan Keuangan untuk Perusahaan Publik".

**b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian, telah disusun secara akrual dengan menggunakan konsep biaya perolehan (*historical cost*), kecuali untuk akun-akun tertentu yang diukur berdasarkan basis lain seperti yang dijelaskan dalam kebijakan akuntansi terkait.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung, dan dikelompokkan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES**

**a. Compliance with Financial Accounting Standards ("SAK")**

*The consolidated financial statements of the Group (together referred as "the Group") have been prepared and presented in accordance with Indonesian SAK which comprise of the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and the Interpretation of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants ("DSAK-IAI") and Sharia Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants and the related OJK's regulation particularly Rules No. VIII.G.7, Appendix of the Decision Decree of the Chairman of BAPEPAM-LK No. Kep 347/BL/2012 on "Guidelines for Financial Statements Reporting and Disclosures for Public Companies".*

**b. Basis of Measurement in Preparation of Financial Statements**

*The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared based on the accrual basis using the historical cost concept of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies.*

*The consolidated statement of cash flows are prepared using the direct method, and classified into operating, investing and financing activities.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan Laporan Keuangan (lanjutan)**

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian konsisten dengan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, kecuali untuk penerapan PSAK yang baru dan revisi yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2022 seperti yang diungkapkan dalam Catatan ini.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan SAK di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi penerapan kebijakan akuntansi dan jumlah aset, liabilitas, pendapatan dan beban yang dilaporkan. Walaupun estimasi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen dan pertimbangan atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari jumlah yang diestimasi. Hal-hal yang melibatkan pertimbangan atau kompleksitas yang lebih tinggi atau hal-hal dimana asumsi dan estimasi adalah signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan dalam Catatan 3 atas laporan keuangan konsolidasian.

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah atau Rp yang merupakan mata uang fungsional Kelompok Usaha.

**Penerapan PSAK yang Baru dan Direvisi**

Kelompok Usaha telah menerapkan PSAK yang direvisi yang berlaku efektif 1 Januari 2022:

- Amendemen PSAK 22: Kombinasi Bisnis tentang Referensi ke Kerangka Konseptual
- PSAK 71: Instrumen Keuangan (Penyesuaian Tahunan 2020)
- PSAK 73: Sewa (Penyesuaian Tahunan 2020)

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**b. Basis of Measurement in Preparation of Financial Statements (continued)**

*The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2021, except for the adoption of new and revised PSAK effective January 1, 2022 as disclosed in this Note.*

*The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian SAK requires management to make judgment, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Although these estimates are based on management's best knowledge and judgment of current events and actions, actual results may ultimately differ from those estimates. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3 to consolidated financial statements.*

*The consolidated financial statements are presented in Rupiah or Rp which is the functional currency of the Group.*

**Adoption of New and Revised PSAK**

*The Group adopted the following revised PSAK that are mandatory for application effective January 1, 2022:*

- *Amendments to PSAK 22: Business Combinations regarding Reference to Conceptual Frameworks*
- *PSAK 71: Financial Instruments (2020 Annual Improvements)*
- *PSAK 73: Lease (2020 Annual Improvements)*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan  
Laporan Keuangan (lanjutan)**

**Penerapan PSAK yang Baru dan Direvisi  
(lanjutan)**

Penerapan standar yang direvisi tidak mengakibatkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Kelompok Usaha dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan untuk tahun berjalan.

**Siaran Pers mengenai “Pengatribusian  
Imbalan pada Periode Jasa” yang diterbitkan  
pada April 2022**

Pada bulan April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (“DSAK-IAI”) menerbitkan siaran pers mengenai Pengatribusian Imbalan Pada Periode Jasa. Siaran pers tersebut diterbitkan sehubungan dengan *IFRS Interpretation Committee (“IFRIC”) Agenda Decision IAS 19 Employee Benefits* mengenai *Attributing Benefit to Periods of Service* pada bulan Mei 2021. DSAK-IAI menilai bahwa pola fakta program pensiun berbasis Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan pola fakta dalam *IFRIC Agenda Decision* tersebut. Dengan pola fakta yang serupa tersebut, maka perlakuan akuntansi dalam *IFRIC Agenda Decision* relevan untuk diterapkan dalam program pensiun berbasis Undang-Undang Ketenagakerjaan.

Setiap perubahan kewajiban imbalan pascakerja setelah penerapan atribusi imbalan sebagaimana dijelaskan dalam siaran pers ini dianggap sebagai perubahan kebijakan akuntansi. Berdasarkan siaran pers, setiap perusahaan perlu menilai waktu yang wajar untuk mengubah kebijakan akuntansinya terkait hal ini, yang dampaknya harus diperhitungkan secara retrospektif pada saldo awal periode komparatif paling awal, jika material.

Kelompok Usaha telah mengkaji dampak siaran pers ini terhadap liabilitas imbalan kerja Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2022 dan menganggap dampaknya tidak signifikan dan telah dibebankan pada periode berjalan.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**b. Basis of Measurement in Preparation of  
Financial Statements (continued)**

**Adoption of New and Revised PSAK  
(continued)**

*The adoption of the revised standards did not result in substantial changes to the Group’s accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current year.*

**Press release regarding “Attributing Benefits to  
Periods of Service” issued in April 2022**

*In April 2022, the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (“DSAK-IAI”) issued a press release regarding *Attributing Benefits to Periods of Service*. The press release was issued in relation to *IFRS Interpretation Committee (“IFRIC”) IAS 19 Employee Benefits Agenda Decision on Attributing Benefit to Periods of Service* in May 2021. DSAK IAI assesses that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently in force in Indonesia is similar to the pattern of facts in the *IFRIC Agenda Decision*. With similarity of fact pattern, the accounting treatment in the *IFRIC Agenda Decision* is relevant to be applied in a pension program based on the Labor Law.*

*Any changes in the post-employment benefits obligation after applying the attribution of benefits as explained in this press release are considered as a change in accounting policy. Based on the press release, each company needs to assess the reasonable timing to change its accounting policy on this matter, which should be retrospectively accounted for the impact to the beginning balance of the earliest comparative period, if it is material.*

*The Group has assessed the impact of this press release to the Group’s employee benefits liability as of December 31, 2022 and considered that the impact is not significant and charged to current period.*



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**c. Dasar Konsolidasian**

Entitas anak adalah seluruh entitas dimana Kelompok Usaha memiliki pengendalian. Kelompok Usaha mengendalikan *investee* ketika (a) memiliki kekuasaan atas *investee*, (b) eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan (c) memiliki kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk memengaruhi jumlah imbal hasil. Kelompok Usaha menilai kembali apakah Kelompok Usaha mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian.

Konsolidasi atas entitas anak dimulai sejak tanggal Kelompok Usaha memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak. Penghasilan dan beban entitas anak dimasukkan atau dilepaskan selama tahun berjalan dalam laba rugi dari tanggal diperolehnya pengendalian sampai dengan tanggal ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali, meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan nonpengendali memiliki saldo defisit. Jika diperlukan, dilakukan penyesuaian atas laporan keuangan entitas anak guna memastikan keseragaman dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha. Mengeliminasi secara penuh aset dan liabilitas, penghasilan, beban, dan arus kas dalam intra Kelompok Usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Kelompok Usaha.

Perubahan dalam bagian kepemilikan atas entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian pada entitas anak dicatat sebagai transaksi ekuitas. Setiap perbedaan antara jumlah tercatat kepentingan nonpengendali yang disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang dibayar atau diterima diakui secara langsung di ekuitas dan mengatribusikannya kepada pemilik entitas induk.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**c. Basis of Consolidation**

*Subsidiaries are entities over which the Group has control. The Group controls an investee when the Group (a) has power over the investee, (b) is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee, and (c) has the ability to use its power over the investee to affect its returns. The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control.*

*Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the profit or loss from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.*

*Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to owners of the parent entity and to the non-controlling interests, even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.*

*A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. Any difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to owners of the parent entity.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**c. Dasar Konsolidasian (lanjutan)**

Ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian pada entitas anak, maka Kelompok Usaha menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, sementara keuntungan atau kerugian yang dihasilkan diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

**d. Kombinasi Bisnis**

Kelompok Usaha menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diambil alih dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Kelompok Usaha. Beban akuisisi terkait dibebankan pada saat terjadinya. Aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas serta liabilitas kontinjensi yang diambil alih dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Setiap imbalan kontinjensi yang dialihkan oleh pihak pengakuisisi diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yang merupakan instrumen keuangan dan termasuk dalam ruang lingkup PSAK 71: Instrumen Keuangan diukur pada nilai wajar dengan perubahan pada nilai wajar diakui baik dalam laba rugi atau penghasilan komprehensif lain. Jika imbalan kontinjensi tidak termasuk dalam ruang lingkup PSAK 71 diukur dengan PSAK yang sesuai. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya dicatat dalam ekuitas.

Pada akuisisi bertahap, Kelompok Usaha mengakui kepentingan nonpengendali sebesar nilai wajar atau sebesar bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**c. Basis of Consolidation (continued)**

*If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, non-controlling interest and other components of equity while any resulting gain or loss is recognised in profit or loss. Any investment retained is recognised at fair value.*

**d. Business Combination**

*The Group uses the acquisition method of accounting to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred and the equity interest issued by the Group. Acquisition-related costs are expensed as incurred. Identifiable assets acquired and liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair value at the acquisition date.*

*Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 71: Financial Instruments, is measured at fair value with the changes in fair value recognized either in profit or loss or other comprehensive income. If the contingent consideration is not within the scope of PSAK 71, it is measured in accordance with the appropriate PSAK. Contingent consideration classified as equity is not remeasured and subsequent settlement is accounted for within equity.*

*On an acquisition-by-acquisition basis, the Group recognizes any non-controlling interest in the acquiree either at fair value or at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**d. Kombinasi Bisnis**

Selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan, jumlah kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi dan nilai wajar pada tanggal akuisisi dari kepentingan ekuitas sebelumnya pada pihak yang diakuisisi yang melebihi nilai wajar bagian Kelompok Usaha atas aset bersih yang dapat diidentifikasi yang diakuisisi dicatat sebagai *goodwill*. Jika nilai wajar atas aset neto yang diakuisisi melebihi nilai gabungan imbalan yang dialihkan dalam kasus pembelian dengan diskon, maka selisih tersebut diakui langsung dalam laba rugi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi, dialokasikan ke setiap unit penghasil kas dari Kelompok Usaha yang diharapkan bermanfaat untuk kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan ke unit-unit tersebut.

Jika *goodwill* yang telah dialokasikan pada suatu unit penghasil kas dan bagian operasi atas unit tersebut dilepas, maka *goodwill* yang terkait dengan operasi yang dilepas tersebut dimasukkan ke dalam jumlah tercatat operasi ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepas dalam keadaan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dilepas dan porsi unit penghasil kas yang ditahan.

**e. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**

Mata uang fungsional Kelompok Usaha adalah Rupiah, yang merupakan mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian.

Dalam menerjemahkan aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing ke dalam jumlah Rupiah, Kelompok Usaha menggunakan kurs tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut:

	<u>2022</u>
Dolar Amerika Serikat	15.731

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**d. Business Combination**

*The excess of the aggregate of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the acquisition-date fair value of any previous equity interest in the acquiree over the fair value of the Group's share of the identifiable net assets acquired is recorded as goodwill. If the fair value of the net assets acquired is in excess of the aggregate consideration transferred in the case of a bargain purchase, the difference is recognized directly in profit or loss.*

*After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination, from the acquisition date, allocated to each of the Group's cash-generating units that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those units.*

*If goodwill has been allocated to a cash-generating unit and part of the operation within that unit is disposed, the goodwill associated with the disposed operation is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal. Goodwill disposed in these circumstances is measured based on the relative values of the disposed operation and the portion of the cash-generating unit retained.*

**e. Foreign Currency Transactions and Balances**

*The functional currency of the Group is Indonesian Rupiah, which is also the presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements.*

*In translating the foreign currency-denominated monetary assets and liabilities into Rupiah amounts, the Group used exchange rates as December 31, 2022 and 2021 as follow:*

	<u>2021</u>	
	14.269	United States Dollar

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**f. Transaksi dengan Pihak-pihak yang Berelasi**

Sesuai dengan PSAK 7, "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi", pihak dianggap berelasi jika salah satu pihak memiliki kemampuan untuk mengendalikan (dengan cara kepemilikan, secara langsung atau tidak langsung) atau mempunyai pengaruh signifikan (dengan cara partisipasi dalam kebijakan keuangan dan operasional) atas pihak lain dalam mengambil keputusan keuangan dan operasional.

Seluruh transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 28 atas laporan keuangan konsolidasian.

**g. Instrumen Keuangan**

**Aset Keuangan**

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal. Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada bisnis model dan arus kas kontraktual - apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga.

Aset keuangan diklasifikasikan dalam kategori berikut:

- Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi; dan
- Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain.

Semua aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah dengan biaya-biaya transaksi, kecuali aset keuangan dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi konsolidasi.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (perdagangan yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu pada tanggal Kelompok Usaha berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**f. Transactions with Related Parties**

*In accordance with PSAK 7, "Related Party Disclosures", parties are considered to be related if one party has the ability to control (by way of ownership, directly or indirectly) or exercise significant influence (by way of participation in the financial and operating policies) over the other party in making financial and operating decisions.*

*All significant transactions with related parties are disclosed in Note 28 to the consolidated financial statements.*

**g. Financial Instruments**

**Financial Assets**

*The Group determines the classification of its financial assets at initial. Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows - whether from solely payment of principal and interest.*

*Financial assets are classified in the following categories:*

- *Financial assets at amortized cost; and*
- *Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL") or other comprehensive income ("FVOCI").*

*All financial assets are recognized initially at fair value plus transaction costs, except in the case of financial assets which are recorded at fair value through consolidated profit or loss.*

*Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market place (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to purchase or sell the assets.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha hanya memiliki aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Aset keuangan Kelompok Usaha meliputi kas dan bank, piutang usaha dan piutang lain-lain. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*Effective Interest Rate*) ("EIR"), setelah dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan yang diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan diskonto atau premi atas biaya akuisisi atau biaya yang merupakan bagian integral dari EIR tersebut. Amortisasi EIR dicatat dalam laba rugi. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laba rugi konsolidasi.

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak untuk menerima arus kas dari aset tersebut telah berakhir atau telah ditransfer dan Kelompok Usaha telah secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat kepemilikannya.

**Liabilitas Keuangan**

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK 71 diklasifikasikan sebagai berikut:

- Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi; dan
- Liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi.

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**g. Financial Instruments (continued)**

**Financial Assets (lanjutan)**

*As of December 31, 2022 and 2021, the Group had only financial assets classified as financial assets at amortized cost. The Group's financial assets include cash on hand and in banks, trade receivables and other receivables. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current.*

*Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method, less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in the profit or loss. The losses arising from impairment are also recognized in the consolidated profit or loss.*

*Financial assets are derecognized when the rights to receive cash flows from the assets have ceased to exist or have been transferred and the Group has transferred substantially all risks and rewards of ownership.*

**Financial Liabilities**

*Financial liabilities within the scope of PSAK 71 are classified as follows:*

- *Financial liabilities at amortized cost; and*
- *Financial liabilities at fair value through profit or loss ("FVTPL").*

*The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.*

*All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.*



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha hanya memiliki liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Liabilitas keuangan Kelompok Usaha meliputi utang usaha, utang lain-lain, utang bank, beban akrual, *medium term notes* dan utang pembiayaan konsumen. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya amortisasi (misalnya pinjaman dan utang yang dikenakan bunga) selanjutnya diukur dengan menggunakan metode EIR. Amortisasi EIR termasuk di dalam biaya keuangan dalam laba rugi konsolidasian.

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Dalam hal suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas persyaratan dari suatu liabilitas yang ada, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas diakui dalam laba rugi konsolidasian.

**Saling Hapus Antar Aset dan Liabilitas Keuangan**

Aset dan liabilitas keuangan dapat saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Kelompok Usaha saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**g. Financial Instrumens (continued)**

**Financial Liabilities (continued)**

*As of December 31, 2022 and 2021, the Group had only financial liabilities classified as financial liabilities at amortized cost. The Group's financial liabilities include trade payables, other payables, bank loans, accrued expenses, medium term notes and consumer financing payables. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.*

*Financial liabilities at amortized cost (e.g interest-bearing loans and borrowings) are subsequently measured using the EIR method. The EIR amortization is included in finance costs in the consolidated profit or loss.*

*A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or canceled or has expired.*

*When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated profit or loss.*

**Offsetting Financial Assets and Financial Liabilities**

*Financial assets and liabilities are offset and the net amount is presented in the consolidated statement of financial position if, and only if, the Group has currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and intends either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Penurunan Nilai Aset Keuangan**

Kelompok Usaha menerapkan model kerugian kredit ekspektasian ("ECL") untuk pengukuran dan pengakuan kerugian penurunan nilai. Pada setiap periode pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Kelompok Usaha menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian. Dalam melakukan penilaian, Kelompok Usaha membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Kelompok Usaha menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha dan piutang lain-lain tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

**Penentuan Nilai Wajar**

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur (*orderly transaction*) antara pelaku pasar (*market participants*) pada tanggal pengukuran di pasar utama atau, jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan di mana Kelompok Usaha memiliki akses pada tanggal tersebut. Nilai wajar liabilitas mencerminkan risiko wanprestasinya. Jika tersedia, Kelompok Usaha mengukur nilai wajar instrumen keuangan dengan menggunakan harga kuotasian di pasar aktif untuk instrumen tersebut.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**g. Financial Instruments (continued)**

**Impairment of Financial Assets**

*The Group applies expected credit loss ("ECL") model for measurement and recognition of impairment loss. At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses. To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.*

*The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables dan other receivables without significant financing component.*

**Determination of Fair Value**

*The fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date in the principal market or, in its absence, the most advantageous market to which the Group has access at that date. The fair value of a liability reflects its non-performance risk. When available, the Group measures the fair value of a financial instrument using the quoted price in an active market for that instrument.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Penentuan Nilai Wajar (lanjutan)**

Jika harga kuotasian tidak tersedia di pasar aktif, Kelompok Usaha menggunakan teknik penilaian dengan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi dan relevan serta meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi. Teknik penilaian mencakup penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang berkeinginan dan memahami (*recent arm's length market transactions*), penggunaan nilai wajar terkini instrumen lain yang secara substansial sama, analisa arus kas yang didiskonto, atau model penilaian lain.

**h. Kas dan Bank**

Kas dan bank mencakup kas dan simpanan di bank yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan tidak digunakan sebagai jaminan serta tidak dibatasi penggunaannya.

**i. Persediaan**

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan persediaan meliputi seluruh biaya yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini, di mana ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

Ketika persediaan dijual, jumlah tercatat persediaan tersebut diakui sebagai beban pada tahun di mana pendapatan terkait diakui.

Penyisihan penurunan nilai persediaan karena keusangan, kerusakan, kehilangan dan lambatnya perputaran ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan masing-masing persediaan untuk mencerminkan nilai realisasi neto pada akhir tahun. Penyisihan penurunan nilai persediaan ke nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode penurunan nilai atau kerugian terjadi. Jumlah setiap pemulihan penyisihan penurunan nilai persediaan karena kenaikan nilai realisasi neto, diakui sebagai pengurangan terhadap jumlah persediaan yang diakui sebagai beban pada periode terjadinya pemulihan tersebut.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**g. Financial Instrumens (continued)**

**Determination of Fair Value (continued)**

*If there is no quoted price in an active market, then the Group uses valuation techniques that maximize the use of relevant observable inputs and minimize the use of unobservable inputs. Such techniques may include using recent arm's length market transactions, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis, or other valuation models.*

**h. Cash on Hand and in Banks**

*Cash on hand and in banks consists of cash on hand and in banks which are not used as collateral and are not restricted in their use.*

**i. Inventories**

*Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. The cost of inventories shall comprise all costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition, which is determined using the moving average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less applicable variable selling expenses.*

*When inventories are sold, the carrying amount of those inventories is recognized as an expense in the period in which the related revenue is recognized.*

*Provision for decline in value of inventory due to obsolescence, damage, loss and slow movement is determined based on a review of the condition of individual inventory to reflect its net realizable value at the end of the year. The amount of any allowance for write-down of inventories to net realizable value and all losses of inventories are recognized as an expense in the period the write-down or loss occurs. The amount of any reversal of any allowance for write-down of inventories, arising from an increase in net realizable value, is recognized as a reduction in the amount of inventories recognized as an expense in the period in which the reversal occurs.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**j. Beban Dibayar di Muka**

Beban dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat dengan menggunakan metode garis lurus.

**k. Aset Tetap**

Aset tetap pada awalnya dicatat sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan aset terdiri dari harga pembelian dan biaya lainnya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen. Setelah pengakuan awal, aset tetap, kecuali tanah, diukur sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai. Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Sesuai dengan ISAK 36, Kelompok Usaha menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Kelompok Usaha, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Kelompok Usaha menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Kelompok Usaha menerapkan PSAK 16 "Aset tetap".

Biaya setelah perolehan awal termasuk dalam jumlah tercatat aset atau diakui sebagai aset yang terpisah, mana yang lebih tepat, ketika terdapat kemungkinan bahwa manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Kelompok Usaha dan biaya tersebut dapat diukur secara andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti dihentikan pengakuannya pada tahun di mana pada saat penggantian tersebut terjadi. Seluruh biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laba rugi.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**j. Prepaid Expenses**

*Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.*

**k. Fixed Assets**

*Fixed assets are initially recorded at cost. The cost of an asset comprises its purchases price and any directly attributable cost of bringing the asset to its working condition and location for its intended use. Subsequent to initial recognition, fixed assets, except for land, are measured at cost less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses. Land are measured at cost and not depreciated.*

*In accordance with ISAK 36, the Group analyzes the facts and circumstances for each type of land rights in the form of Business Usage Rights (Hak Guna Usaha or "HGU"), Building Usage Rights (Hak Guna Bangunan or "HGB") and Usage Rights (Hak Pakai or "HP") in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but gives the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 73, "Lease". If land rights are substantially similar to land purchases, the Group applies PSAK 16 "Fixed Assets".*

*Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be reliably measured. The carrying amount of the replaced part is derecognized during the financial year in which they are incurred. All other repairs and maintenance are charged to profit or loss.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**k. Aset Tetap (lanjutan)**

Penyusutan dihitung menggunakan metode garis lurus (bangunan) dan saldo menurun ganda untuk mengalokasikan jumlah tersusutkan selama estimasi masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

	<u>Tahun/Year</u>	
Bangunan	20	<i>Buildings</i>
Mesin	8 - 10	<i>Machinery</i>
Peralatan	4 - 8	<i>Equipment</i>
Peralatan kantor	4 - 8	<i>Office equipment</i>
Kendaraan	4 - 8	<i>Vehicles</i>

Nilai residu, estimasi masa manfaat dan metode penyusutan aset tetap ditelaah setiap akhir tahun keuangan atas pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi yang berlaku prospektif.

Jumlah tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya jika jumlah tercatat aset lebih besar dari nilai yang dapat diperoleh kembali.

Konstruksi dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai. Kontruksi dalam penyelesaian akan direklasifikasi ke aset tetap yang bersangkutan pada aset tersebut saat selesai dan siap untuk digunakan. Penyusutan mulai dibebankan pada tanggal aset tersebut siap digunakan.

Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai selisih antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset tetap) diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**k. Fixed Assets (continued)**

*Depreciation is calculated using the straight-line method (buildings) and double declining balances to allocate the depreciable amount over their estimated useful lives of fixed assets as follows:*

*The asset's residual values, estimated useful lives and depreciation method are reviewed at each financial year end with the effect of any changes in accounting estimate accounted for on a prospective basis.*

*An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.*

*Construction in progress is stated at cost less any impairment losses. Construction in progress is reclassified to appropriate property and equipments account when completed and ready for use. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use.*

*An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the assets) is recognized in consolidated profit or loss in the year when assets is derecognized.*



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**I. Sewa**

**Kelompok Usaha sebagai penyewa**

Pada tanggal permulaan kontrak, Kelompok Usaha menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Kelompok Usaha menilai apakah:

- Kelompok Usaha memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomis dari penggunaan aset identifikasian; dan
- Kelompok Usaha memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Kelompok Usaha memiliki hak ini ketika Kelompok Usaha memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:
  - i) Kelompok Usaha memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
  - ii) Kelompok Usaha telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal insepasi atau pada penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Kelompok Usaha mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa. Namun, untuk sewa penunjang dimana Kelompok Usaha bertindak sebagai penyewa, Kelompok Usaha memutuskan untuk tidak memisahkan komponen nonsewa dan mencatat komponen sewa dan nonsewa tersebut sebagai satu komponen sewa.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**I. Leases**

**Group as a lessee**

*At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.*

*To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group assesses whether:*

- *The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and*
- *The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:*
  - i) *The Group has the right to operate the asset;*
  - ii) *The Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.*

*At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the nonlease components. However, for the leases of improvements in which the Group is a lessee, the Group has elected not to separate non-lease components and account for the lease and non-lease components as a single lease component.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**I. Sewa (lanjutan)**

**Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)**

Pada tanggal permulaan sewa, Kelompok Usaha mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Kelompok Usaha menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- Pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa;
- Pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- Jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- Harga eksekusi opsi beli jika kelompok usaha cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- Penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Kelompok Usaha cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**I. Leases (continued)**

**Group as a lessee (continued)**

*The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.*

*The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.*

*The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate*

*Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:*

- *Fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable;*
- *Variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;*
- *Amounts expected to be payable under a residual value guarantee*
- *The exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and*
- *Penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early;*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**I. Sewa (lanjutan)**

**Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)**

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Kelompok Usaha menyajikan aset hak-guna sebagai bagian dari "Aset tetap" dan "Liabilitas sewa" di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Kelompok Usaha akan mengeksekusi opsi beli, maka Kelompok Usaha menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Kelompok Usaha menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Sewa jangka pendek

Kelompok Usaha memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Kelompok Usaha mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

**m. Liabilitas Imbalan Kerja**

Kelompok Usaha menyediakan imbalan kerja pasti kepada karyawannya sesuai dengan Peraturan Pemerintah ("PP") No. 35 tahun 2021 untuk Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 (Undang-Undang Cipta Kerja) yang diundangkan pada November 2020. Program imbalan pasti ini tidak didanai.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**I. Leases (continued)**

**Group as a lessee (continued)**

*Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.*

*The Group presents right-of-use assets as part of "Fixed Assets" and "Lease liabilities" in the statement of financial position.*

*If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.*

Short-term leases

*The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.*

**m. Employee Benefits Liability**

*the Group provides defined employee benefits to their employees in accordance with Implementing Regulation ("PP") No. 35 of 2021 of Law No. 11 of 2020 (Job Creation Law) enacted in November 2020. The defined benefit plan is unfunded.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**m. Liabilitas Imbalan Kerja (lanjutan)**

Liabilitas neto Kelompok Usaha atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas imbalan kerja pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas imbalan kerja dilakukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* dalam perhitungan aktuaria yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuarial, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui di penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Kelompok Usaha mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan setiap keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) penghasilan atau beban bunga neto di laba rugi pada saat terjadinya.

**n. Pengakuan Pendapatan dan Beban**

**Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan**

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

- i) Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
- ii) Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
- iii) Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Kelompok Usaha membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**m. Employee Benefits Liability (continued)**

*The Group's net liability in respect of the defined benefit plan is calculated as the present value of the employee benefit obligation at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The employee benefits liability is determined using the Projected Unit Credit method with actuarial valuations being carried out at the end of each reporting period.*

*Remeasurements of employee benefits liability, comprise of a) actuarial gains and losses, b) the return of plan assets, excluding interest, and c) the effect of asset ceiling, excluding interest, are recognized immediately in other comprehensive income in the period in which they occur. Remeasurements are not reclassified to profit or loss in the subsequent periods.*

*The Group recognizes the (1) service costs, comprising of current service cost, past-service cost, and any gain or loss on settlement, and (2) net interest expense or income immediately in profit or loss.*

**n. Revenue and Expense Recognition**

**Revenue from contracts with customers**

*Revenue recognition have to fulfill 5 steps of assessment:*

- i) Identify contract(s) with a customer.*
- ii) Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*
- iii) Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

**Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan (lanjutan)**

- iv) Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.
- v) Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Untuk setiap kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi sepanjang waktu, pendapatan diakui dengan mengukur kemajuan penyelesaian kewajiban pelaksanaan tersebut berdasarkan pengukuran kemajuan yang tepat baik "Metode Keluaran" atau "Metode Masukan".

Penjualan jasa

Pendapatan dari penjualan jasa diakui dalam suatu periode waktu di mana jasa diberikan. Untuk kontrak harga tetap, pendapatan diakui berdasarkan layanan aktual yang diberikan hingga akhir periode pelaporan sebagai proporsi dari total layanan yang akan disediakan.

Penjualan barang

Pendapatan dari penjualan jasa diakui dalam suatu periode waktu di mana jasa diberikan. Untuk kontrak harga tetap, pendapatan diakui berdasarkan layanan aktual yang diberikan hingga akhir periode pelaporan sebagai proporsi dari total layanan yang akan disediakan.

Pendapatan dari penjualan aset

Pendapatan dari penjualan aset tetap diakui pada saat penyelesaian proses pendapatan pada saat kendali atas barang telah diserahkan kepada pembeli dan kolektibilitas harga jual telah terjamin.

Penghasilan bunga

Penghasilan bunga diakui atas dasar proporsi waktu dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Revenue and Expense Recognition (continued)

**Revenue from contracts with customers (continued)**

- iv) Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative standalone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
- v) Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

For each performance obligation that is satisfied over time, revenue is recognized by measuring progress towards completion of that performance obligation based on appropriate measurement of progress either "Output Method" or "Input Method".

Sale of services

Revenue from sale of services are recognized over time in which the services are rendered. For fixed-price contracts, revenue is recognized based on the actual service provided to the end of the reporting period as a proportion of the total services to be provided.

Sale of goods

Revenue from sale of services are recognized over time in which the services are rendered. For fixed-price contracts, revenue is recognized based on the actual service provided to the end of the reporting period as a proportion of the total services to be provided.

Income from sale of fixed assets

Income from sale of fixed assets is recognized upon completion of the earning process when the control over the goods have passed to the buyer and the collectibility of the sales price is reasonably assured.

Interest income

Interest income is recognized on a time-proportion basis using the effective interest method.



PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN

31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

**Beban**

Biaya yang secara langsung berhubungan dengan kontrak, menghasilkan sumber daya untuk memenuhi kontrak ("biaya untuk memenuhi") atau penambahan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan. Beban tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK 72 dan diakui sebagai aset lancar lain-lain. Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

Beban Bunga

Beban bunga untuk semua liabilitas keuangan yang mengandung bunga diakui dalam 'Biaya keuangan' dalam laporan laba rugi konsolidasian dengan menggunakan EIR liabilitas keuangan yang terkait.

Beban lain-lain

Beban lain-lain diakui pada saat terjadinya.

o. Pajak Penghasilan

Beban pajak penghasilan terdiri dari jumlah beban pajak kini dan pajak tangguhan.

Pajak diakui sebagai pendapatan atau beban dan termasuk dalam laba rugi untuk periode berjalan, kecuali pajak yang timbul dari transaksi atau kejadian yang diakui di luar laba rugi. Pajak terkait dengan pos yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain, diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan pajak terkait dengan pos yang diakui langsung di ekuitas, diakui langsung di ekuitas.

**Pajak Penghasilan Kini**

Pajak terutang kini didasarkan pada laba kena pajak tahun berjalan. Pendapatan kena pajak berbeda dari laba yang dilaporkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian Kelompok Usaha karena tidak termasuk pos-pos dari pendapatan atau beban yang dapat dikenakan pajak atau dikurangkan di tahun-tahun lainnya dan selanjutnya tidak termasuk pos-pos yang tidak dapat dikenakan pajak atau dikurangkan dari pajak.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Revenue and Expense Recognition (continued)

**Expenses**

The costs that directly relate to the contract generate resources to satisfy the contract ("cost to fulfill") or is incremental of obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered. These costs are therefore eligible for capitalization under PSAK 72 and recognized as other current assets. Such cost will be amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the goods or services to which such asset relates.

Interest expense

Interest expense for all interest-bearing financial liabilities are recognized in 'Finance costs' in the consolidated statement of profit or loss using the EIR of the financial liabilities to which they relate.

Other expenses

Other expenses are recognized when they are incurred.

o. Income Tax

Income tax expense represents the sum of the current tax and deferred tax.

Tax is recognized as income or an expense and included in profit and loss for the period, except to the extent that the tax arises from a transaction or event which is recognized outside profit or loss. Tax that relates to items recognized in other comprehensive income is recognized in other comprehensive income and tax that relates to items recognized directly in equity is recognized in equity.

**Current Income Tax**

The current tax payable is based on taxable income for the year. Taxable income differs from profit as reported in the respective consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income of the Group because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are not taxable or tax deductible.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

o. Pajak Penghasilan (lanjutan)

**Pajak Penghasilan Kini (lanjutan)**

Liabilitas pajak kini Kelompok Usaha dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Manajemen secara berkala mengevaluasi jumlah yang dilaporkan di dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") terkait dengan keadaan di mana peraturan pajak yang berlaku memerlukan interpretasi dan, jika diperlukan, manajemen akan menghitung provisi atas jumlah yang mungkin timbul.

**Pajak Penghasilan Tangguhan**

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal belum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan, dan rugi fiskal belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan, kecuali jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang (a) bukan transaksi kombinasi bisnis dan; (b) tidak memengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak/rugi fiskal.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan jumlah tercatat aset pajak tangguhan tersebut diturunkan apabila laba kena pajak mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap tanggal pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak di masa depan akan memungkinkan aset pajak tangguhan untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)

o. Income Tax (continued)

**Current Income Tax (continued)**

*The respective liability for current tax of the Group are calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at the statements of consolidated financial position date.*

*Management periodically evaluates the amount reported in the Annual Tax Return ("SPT") in relation to the circumstances in which the applicable tax regulations are subject to interpretation and, if necessary, the management will calculate the provision that may arise.*

**Deferred Income Tax**

*Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable Income will be available against which deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses, can be utilized, unless the deferred tax asset arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that (a) not a business combination and; (b) at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit/loss.*

*The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are re-assessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.*

*Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**o. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

**Pajak Penghasilan Tangguhan (lanjutan)**

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dapat saling hapus, jika dan hanya jika, (a) memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset dan liabilitas pajak kini dan (b) aset serta liabilitas pajak tangguhan tersebut terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

**p. Laba Neto per Saham**

Laba neto per saham dasar dihitung dengan membagi laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar selama tahun tersebut.

Laba per saham dilusian dihitung manakala Kelompok Usaha memiliki instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

**q. Tambahan Modal Disetor**

Tambahan modal disetor merupakan kelebihan setoran pemegang saham di atas nilai nominal setelah dikurangi dengan biaya emisi efek ekuitas. Biaya emisi efek ekuitas merupakan seluruh biaya yang berkaitan dengan penerbitan efek ekuitas sebagaimana diatur dalam peraturan BAPEPAM-LK. Biaya-biaya seperti biaya pencatatan saham di bursa atas saham yang sudah beredar, biaya yang berkaitan dengan dividen saham atau pemecahan saham dan biaya lain yang tidak dapat diatribusikan secara langsung dengan penerbitan efek ekuitas, dibebankan langsung pada laba rugi.

**r. Biaya Emisi Saham**

Biaya yang terjadi sehubungan dengan penerbitan saham Kelompok Usaha kepada masyarakat dikurangkan langsung dengan hasil emisi dan disajikan sebagai pengurang akun tambahan modal disetor dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**o. Income Tax (continued)**

**Deferred Income Tax (continued)**

*Deferred tax assets and liabilities can be offset, if and only if, (a) there is a legally enforceable right to offset the current tax assets and liabilities and (b) the deferred tax assets and liabilities relate to the same taxable entity and the same taxation authority.*

**p. Earnings per Share**

*Basic earnings per share is computed by dividing net income for the period attributable to owners of the parent by the weighted average number of shares outstanding during the year.*

*Diluted earnings per share is calculated when the Group has instruments which are dilutive potential ordinary shares.*

**q. Additional Paid-in Capital**

*Additional paid-in capital represents the excess of share issuance over its par value less subscription costs. Subscription costs comprises all costs pertain with the issuance of shares as stipulated in BAPEPAM-LK regulations. Listing cost for outstanding shares, cost related with stock dividend or stock splits and other costs which are not directly attributable to the issuance of shares is recognized directly in profit or loss.*

**r. Stock issuance cost**

*Costs incurred in connection with the issuance of the Group's shares to the public are deducted directly from the proceeds of the issuance and are presented as a deduction from the additional paid-in capital account in the consolidated statement of financial position.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)**

**s. Informasi Segmen**

Segmen adalah bagian khusus dari Kelompok Usaha yang terlibat baik dalam menyediakan produk dan jasa (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dan jasa dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk akun-akun yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar Kelompok Usaha.

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER ESTIMASI KETIDAKASTIAN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi jumlah-jumlah pendapatan, beban, aset dan liabilitas yang dilaporkan serta pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada setiap akhir periode pelaporan. Namun, hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi, ketidakpastian atas asumsi serta estimasi tersebut dapat menimbulkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas pada tahun berikutnya.

**Pertimbangan**

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha, manajemen telah membuat pertimbangan berikut, selain yang telah tercakup dalam estimasi, yang memiliki dampak signifikan atas jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Penentuan mata uang fungsional

Mata uang fungsional dari masing-masing entitas dalam Kelompok Usaha adalah mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas tersebut beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang memengaruhi pendapatan dan biaya dari masing-masing entitas. Penentuan mata uang fungsional mungkin memerlukan pertimbangan karena berbagai kompleksitas, antara lain, entitas dapat bertransaksi di lebih dari satu mata uang dalam kegiatan usahanya sehari-hari.

**2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**s. Segment Information**

*A segment is a distinguishable component of the Group that engaged either in providing certain products (business segment), or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.*

*Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. Segments are determined before intra-group balances and intra Group transactions are eliminated.*

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS**

*The preparation of the Group's consolidated financial statements requires Group to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenue, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the reporting date. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that could require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future years.*

**Judgments**

*In the process of applying the Group's accounting policies, management made the following judgments, apart from those involving estimations, which has the most significant effect on the amounts recognized in the financial statements:*

Determination of functional currency

*The functional currency of each entity in the Group is the currency from the primary economic environment where such entity operates. Those currencies are the currencies that influence the revenues and costs of each respective entity. The determination of functional currency may require judgment due to various complexity, among others, the entity may transact in more than one currency in its daily business activities.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)**

**Pertimbangan (lanjutan)**

Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Kelompok Usaha mengklasifikasikan aset keuangannya bergantung pada model bisnis untuk mengelola aset keuangan tersebut dan apakah persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut semata-mata pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang. Aset dan liabilitas keuangan diakui dan dikelompokkan sesuai dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha seperti diungkapkan pada Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian.

Menentukan penilaian model bisnis

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan bergantung pada hasil pengujian semata pembayaran pokok dan bunga ("SPPI") atas jumlah pokok terutang dan model bisnis. Kelompok Usaha menentukan model bisnis pada tingkat yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu. Penilaian ini mencakup penilaian yang mencerminkan semua bukti yang relevan termasuk bagaimana kinerja aset dievaluasi dan kinerjanya diukur, risiko yang memengaruhi kinerja aset dan bagaimana pengelolaannya. Kelompok Usaha memantau aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lain yang dihentikan pengakuannya sebelum jatuh tempo untuk memahami alasan pelepasannya dan apakah alasan tersebut konsisten dengan tujuan bisnis dimana aset tersebut dimiliki. Pemantauan adalah bagian dari penilaian berkelanjutan Kelompok Usaha tentang apakah model bisnis yang memiliki aset keuangan yang tersisa masih sesuai dan jika tidak sesuai apakah telah terjadi perubahan model bisnis dan oleh karena itu terdapat perubahan prospektif terhadap klasifikasi aset keuangan tersebut.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES  
ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS (continued)**

**Judgments (continued)**

Classification of financial assets and financial liabilities

*The Group classifies its financial assets depending on the business model for managing those financial assets and whether the contractual terms of the financial asset are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. The financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements.*

Determining business model assessment

*Classification and measurement of financial assets depends on the results of the solely payment of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding and the business model test. The Group determines the business model at a level that reflects how groups of financial assets are managed together to achieve a particular business objective. This assessment includes judgment reflecting all relevant evidence including how the performance of the assets is evaluated and their performance measured, the risks that affect the performance of the assets and how these are managed. The Group monitors financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income that are derecognized prior to their maturity to understand the reason for their disposal and whether the reasons are consistent with the objective of the business for which the asset was held. Monitoring is part of the Group's continuous assessment of whether the business model for which the remaining financial assets are held continues to be appropriate and if it is not appropriate whether there has been a change in business model and so a prospective change to the classification of those assets.*



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)**

**Pertimbangan (lanjutan)**

Mengevaluasi perjanjian sewa

Kelompok Usaha sebagai penyewa - Menilai pengaturan sewa dan jangka waktu sewa

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit di perjanjian. Dalam menentukan jangka waktu sewa, Kelompok Usaha mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk menggunakan opsi perpanjangan, atau tidak menggunakan opsi penghentian. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian kontrak kerja) hanya termasuk dalam jangka waktu sewa jika cukup pasti akan diperpanjang (atau tidak dihentikan).

**Sumber Estimasi Ketidakpastian**

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Kelompok Usaha mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Kelompok Usaha. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Mengestimasi masa manfaat aset tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun, suatu kisaran yang umumnya diperkirakan dalam industri sejenis. Perubahan dalam pola pemakaian dan tingkat perkembangan teknologi dapat memengaruhi masa manfaat ekonomis serta nilai sisa aset dan karenanya biaya penyusutan masa depan memiliki kemungkinan untuk diubah/direvisi. Jumlah tercatat aset tetap Kelompok Usaha pada tanggal laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di dalam Catatan 9 atas laporan keuangan konsolidasian.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES  
ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS (continued)**

**Judgments (continued)**

Evaluating lease agreements

*Group as lessee - Assessing lease arrangement and lease term*

*Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgment to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement. In determining the lease term, the Group considers all facts and circumstances that create an economic incentive to exercise an extension option, or not exercise a termination option. Extension options (or periods after termination options) are only included in the lease term if the lease is reasonably certain to be extended (or not terminated).*

**Sources of estimation uncertainty**

*The key assumptions related to the future and the main sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of material adjustments to the carrying amount of assets and liabilities within the next period end are disclosed below. The Group's assumptions and estimates are based on a reference available at the time the consolidated financial statements are prepared. Current situation and assumptions regarding future developments, may change due to market changes or circumstances beyond the control of the Group. These changes are reflected in the related assumptions as incurred.*

Estimation of useful lives of fixed assets

*The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over the fixed assets' estimated economic useful lives. Management estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 20 years. These are common life expectancies applied in the industry. Changes in the expected level of usage and technological developments could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, therefore, future depreciation charges could be revised. The carrying amount of the Group's fixed assets at the consolidated statement of financial position date is disclosed in Note 9 to the consolidated financial statements.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)**

**Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)**

Penurunan nilai piutang usaha

Kelompok Usaha menggunakan matriks provisi untuk menghitung ECL untuk piutang usaha dan aset kontrak. Tingkat provisi didasarkan pada hari telah jatuh tempo sebagai pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian serupa (yaitu, menurut geografi, jenis produk, jenis dan peringkat pelanggan, dan pertanggungjawaban dengan *letter of credit* dan bentuk asuransi kredit lainnya).

Matriks provisi awalnya didasarkan pada tarif default yang diamati secara historis atas Kelompok Usaha. Kelompok Usaha akan mengkalibrasi matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi berwawasan ke depan. Pada setiap tanggal pelaporan, rasio default historis yang diamati disesuaikan dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

Penilaian korelasi antara tingkat default yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi, dan ECL adalah perkiraan yang signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan perkiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Kelompok Usaha dan perkiraan kondisi ekonomi mungkin juga tidak mewakili default pelanggan sebenarnya di masa depan. Jumlah tercatat piutang usaha Kelompok Usaha pada tanggal laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di dalam Catatan 5 atas laporan keuangan konsolidasian.

Penyisihan penurunan nilai persediaan

Dalam menentukan penyisihan penurunan nilai persediaan, manajemen menggunakan estimasi mengenai tingkat penjualan serta permintaan pasar dimasa datang atas persediaannya. Perubahan signifikan atas asumsi ini akan berdampak secara material terhadap hasil usaha. Jumlah tercatat persediaan diungkapkan di dalam Catatan 6 atas laporan keuangan konsolidasian.

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES  
ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS (continued)**

**Sources of estimation uncertainty (continued)**

Impairment of trade receivables

*The Group uses a provision matrix to calculate ECLs for trade receivables and contract assets. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns (i.e., by geography, product type, customer type and rating, and coverage by letters of credit and other forms of credit insurance).*

*The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.*

*The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future. The carrying amount of the Group's trade receivables at the consolidated statement of financial position date is disclosed in Note 5 to the consolidated financial statements.*

Provision for decline in value of inventories

*Determining the allowance for decline in value of inventories requires management to estimate for the future saleability and market demand of the inventories. Significant changes in these assumptions may materially affect the results of the operations. The carrying amount of the inventories is disclosed in Note 6 to the consolidated financial statements.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)**

**Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)**

Penurunan nilai aset nonkeuangan

Penilaian penurunan untuk aset nonkeuangan, dilakukan ketika indikator penurunan nilai tertentu yang hadir. Menentukan nilai wajar asset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari penggunaan lanjutan dan disposisi akhir dari aset tersebut. Setiap perubahan signifikan dalam asumsi yang digunakan dalam menentukan nilai wajar material dapat memengaruhi penilaian nilai dipulihkan dan kerugian penurunan nilai yang dihasilkan bisa memiliki dampak material terhadap hasil usaha.

Penyisihan pajak penghasilan badan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan pajak tertentu yang penentuan akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Kelompok Usaha mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Ketika hasil pajak yang dikeluarkan berbeda dengan jumlah yang awalnya diakui, perbedaan tersebut akan berdampak pada pajak penghasilan dan penyisihan pajak tangguhan pada periode dimana penentuan tersebut dilakukan.

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum dikompensasi sejauh besar kemungkinan bahwa laba fiskal akan tersedia untuk dikompensasi dengan saldo rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Penentuan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui berdasarkan perbedaan waktu dan laba kena pajak di masa mendatang bersama-sama dengan strategi perencanaan pajak masa depan membutuhkan pertimbangan signifikan dari manajemen.

Jumlah tercatat utang pajak penghasilan dan aset pajak tangguhan Kelompok Usaha, diungkapkan pada Catatan 14 laporan keuangan konsolidasian.

Liabilitas imbalan kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja dan beban imbalan kerja Kelompok Usaha bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES  
ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS (continued)**

**Sources of estimation uncertainty (continued)**

Impairment of non-financial assets

*Impairment review for non-financial assets is performed when certain impairment indicators are present. Determining the fair value of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets. Any significant changes in the assumptions used in determining the fair value may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material impact on results of operations.*

Provision for income tax

*Significant judgment is involved in determining the provision for income taxes. There are certain transactions and computations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected tax issues based on estimates of whether additional taxes will be due. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recognized, such differences will impact the income tax and deferred tax provisions in the period in which such determination is made.*

*Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. The determination of the amount of deferred tax assets that can be recognized based upon the likely timing and level of future taxable profits together with future tax planning strategies required significant management judgment.*

*The Group's carrying amount of tax payables and deferred tax assets are disclosed in Note 14 to the consolidated financial statements.*

Employee benefits liability

*The determination of the Group's employee benefits liability and employee benefits expense is dependent on its selection of certain assumptions used by independent actuary in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ASUMSI DAN SUMBER  
ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)**

**Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)**

Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

Hasil aktual yang berbeda dengan jumlah yang diestimasi diperlakukan sesuai dengan kebijakan sebagaimana diatur dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian. Sementara Kelompok Usaha berpendapat bahwa asumsi yang digunakan adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan dari hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan secara material dapat memengaruhi perkiraan jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang dan beban imbalan kerja karyawan. Jumlah tercatat liabilitas imbalan kerja jangka panjang Kelompok Usaha diungkapkan pada Catatan 16 atas laporan keuangan konsolidasian.

**4. KAS DAN BANK**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Kas</b>		
Rupiah	60.374.580	22.968.900
<b>Bank</b>		
Rupiah		
PT Bank Central Asia Tbk	415.722.494	316.534
PT Bank Permata Tbk	51.002.681	-
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	31.966.405	-
PT Bank Sinarmas Tbk	19.067.024	-
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	8.876.865	75.020.641.058
PT Bank OCBC NISP Tbk	3.229.542	2.043.058
PT Bank Syariah Indonesia	1.626.750	-
PT Bank UOB Indonesia	1.609.009	1.129.009
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	-	383.833
Dolar Amerika Serikat		
PT Bank Pan Indonesia Tbk	610.453.096	1.994.094
PT Bank UOB Indonesia	14.568.794	13.389.326
PT Bank OCBC NISP Tbk	1.433.566	3.079.110
PT Bank Sinarmas Tbk	1.179.825	-
Sub-total bank	<u>1.160.736.051</u>	<u>75.042.976.022</u>
<b>Total</b>	<b><u>1.221.110.631</u></b>	<b><u>75.065.944.922</u></b>

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat saldo kas dan bank yang ditempatkan pada pihak berelasi ataupun yang digunakan sebagai jaminan.

Tidak terdapat saldo kas yang tidak dapat digunakan oleh Kelompok Usaha.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES  
ASSUMPTIONS AND JUDGMENTS (continued)**

**Sources of estimation uncertainty (continued)**

Employee benefits liability (continued)

Actual results that differ from the Group's assumptions are treated in accordance with the policies as mentioned in Note 2 to the consolidated financial statements. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experience or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its long-term employee benefits liability and employee benefits expense. The carrying amount of the Group's long-term employee benefits liability is disclosed in Note 16 to the consolidated financial statements.

**4. CASH ON HAND AND IN BANKS**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Cash</b>		
Rupiah		
<b>Cash in banks</b>		
Rupiah		
PT Bank Central Asia Tbk		
PT Bank Permata Tbk		
PT Bank Danamon Indonesia Tbk		
PT Bank Sinarmas Tbk		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk		
PT Bank OCBC NISP Tbk		
PT Bank Syariah Indonesia		
PT Bank UOB Indonesia		
PT Bank Maybank Indonesia Tbk		
United States Dollar		
PT Bank Pan Indonesia Tbk		
PT Bank UOB Indonesia		
PT Bank OCBC NISP Tbk		
PT Bank Sinarmas Tbk		
Sub-total bank		
<b>Total</b>		

As of December 31, 2022 and 2021, there were no cash on hand and cash in banks placed on related parties nor pledged.

There is no cash of the Group that is restricted for use.

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA

	2022
Pihak ketiga	
Pelanggan dalam negeri	139.875.975.068
Pelanggan luar negeri	
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai	(977.302.015)
<b>Neto</b>	<b>138.898.673.053</b>

Piutang usaha tidak dikenakan bunga dan umumnya jatuh tempo berkisar antara 30 sampai 120 hari. Piutang diakui sebesar jumlah di tagihan yang mencerminkan nilai wajarnya pada saat pengakuan awal.

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	2022
Rupiah	139.875.975.068
Dolar Amerika Serikat	-
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai	(977.302.015)
<b>Neto</b>	<b>138.898.673.053</b>

Rincian piutang usaha berdasarkan umur adalah sebagai berikut:

	2022
Belum jatuh tempo	74.761.275.007
Jatuh tempo	
1 - 30 hari	10.741.150.040
31 - 60 hari	18.434.372.603
61 - 90 hari	26.931.116.453
91 - 120 hari	9.008.060.965
Total	139.875.975.068
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai	(977.302.015)
<b>Neto</b>	<b>138.898.673.053</b>

Seluruh piutang usaha Perusahaan digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank jangka pendek dan jangka panjang (Catatan 13).

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha yang seluruhnya berdasarkan penilaian secara individual adalah sebagai berikut:

	2022
Saldo awal tahun	307.739.440
Pemulihan	(307.739.440)
Penyisihan penurunan nilai tahun berjalan (Catatan 26)	977.302.015
<b>Saldo Akhir Tahun</b>	<b>977.302.015</b>

5. TRADE RECEIVABLES

	2021
	94.529.586.045
	13.965.000
	(307.739.440)
<b>Neto</b>	<b>94.235.811.605</b>

Trade receivables are non-interest bearing and are generally on 30 to 120 days terms. They are recognized at their original invoice amounts which represent their fair values on initial recognition.

Trade receivables are denominated in the following currencies:

	2021
	94.529.586.045
	13.965.000
	(307.739.440)
<b>Neto</b>	<b>94.235.811.605</b>

The details of trade receivables based on the aging are as follows:

	2021
	69.708.688.250
	19.610.530.230
	4.764.434.765
	253.175.000
	206.722.800
Total	94.543.551.045
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai	(307.739.440)
<b>Neto</b>	<b>94.235.811.605</b>

All trade receivables of Company were used as collateral for short-term and long-term bank loans (Note 13).

Movements in the allowance for impairment loss of trade receivables which were wholly based on individual assessments were as follows:

	-	Balance at beginning of year
	-	Recovery
	307.739.440	Provisions during the year (Note 26)
<b>Balance at the End of the Year</b>	<b>307.739.440</b>	



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**5. PIUTANG USAHA (lanjutan)**

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai piutang adalah cukup untuk menutup kerugian penurunan nilai atas tidak tertagihnya piutang usaha.

**6. PERSEDIAAN**

	<b>2022</b>
Bahan baku (Catatan 24)	64.570.731.713
Barang dalam proses (Catatan 24)	14.037.103.936
Barang jadi (Catatan 24)	15.530.669.487
<b>Total</b>	<b>94.138.505.136</b>

Persediaan digunakan sebagai jaminan atas utang bank (Catatan 13).

Persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kerugian kebakaran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu dengan pihak ketiga dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp 61.029.684.373 dan Rp 66.329.684.373 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas persediaan yang dipertanggungjawabkan.

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai persediaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

**7. UANG MUKA DAN BEBAN DIBAYAR DI MUKA**

	<b>2022</b>
<b>Uang muka</b>	
Pembelian bahan baku dan kemasan	46.780.634.712
Sub-total	46.780.634.712
<b>Beban dibayar di muka</b>	
Sewa	378.172.600
Asuransi	33.869.159
Lain-lain	252.823.669
Sub-total	664.865.428
<b>Total</b>	<b>47.445.500.140</b>

**5. TRADE RECEIVABLES (continued)**

*The management believed that allowance for impairment loss of trade receivables was adequate to cover impairment losses on uncollectible trade receivables.*

**6. INVENTORIES**

	<b>2021</b>	
	58.874.999.398	<i>Raw materials (Note 24)</i>
	9.615.111.404	<i>Work in process (Note 24)</i>
	11.391.462.006	<i>Finished goods (Note 24)</i>
<b>Total</b>	<b>79.881.572.808</b>	<b>Total</b>

*Inventories were pledged as collateral for bank loan (Note 13).*

*Inventories were covered by insurance against losses from fire and other risks under blanket policies with a third party amounting to Rp 61,029,684,373 and Rp 66,329,684,373 as of December 31, 2022 and 2021, respectively. The management believed that these sums insured were adequate to cover possible losses on insured inventories.*

*Based on management's review, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of inventories as of December 31, 2022 and 2021.*

**7. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES**

	<b>2021</b>	
	24.610.775.715	<b>Advances</b>
	24.610.775.715	<i>Purchase of raw material and Packaging</i>
		Sub-total
		<b>Prepaid expenses</b>
		<i>Rent</i>
		<i>Insurance</i>
		<i>Others</i>
		Sub-total
		<b>Total</b>

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**8. UANG MUKA PEROLEHAN ASET TETAP**

	<u>2022</u>
Mesin - pihak ketiga	70.511.435.180
Hak atas tanah dan bangunan:	
Pihak berelasi (Catatan 28)	6.988.985.500
Pihak ketiga	9.524.682.708
<b>Total</b>	<b><u>87.025.103.388</u></b>

Mesin

Akun ini merupakan uang muka yang diberikan kepada pemasok pihak ketiga sehubungan dengan perolehan mesin dan akan direklasifikasikan ke aset dalam penyelesaian pada saat mesin tersebut diterima oleh Perusahaan.

Perjanjian Jual Beli tanggal 28 Januari 2019 telah ditandatangani oleh Perusahaan dan PT Inti Jaya Internasional ("IJI"), pihak ketiga. Pada tahun 2019, jumlah uang muka perolehan mesin yang telah diberikan kepada IJI adalah sebesar Rp 21.475.014.500.

Mutasi uang muka perolehan mesin adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
Saldo awal	21.475.014.500
Penambahan	49.036.420.680
<b>Total</b>	<b><u>70.511.435.180</u></b>

Hak atas tanah

Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli tanggal 7 Januari 2019 dengan Reinald Siswanto (pihak berelasi) menyetujui jual beli atas tanah yang terletak di Sumedang, Jawa Barat, seluas 6.280 m<sup>2</sup> dengan harga Rp 6.988.985.500. Perjanjian tersebut telah dinyatakan dalam Akta Perjanjian No. 8 tanggal 1 Februari 2019 yang dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., notaris di Jakarta.

Mutasi uang muka hak atas tanah adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
Saldo awal	6.988.985.500
Penambahan	1.503.500.000
<b>Total</b>	<b><u>8.492.485.500</u></b>

**8. ADVANCES FOR FIXED ASSET ACQUISITION**

	<u>2021</u>	
	21.475.014.500	<i>Machinery - third party</i>
		<i>Land rights and building:</i>
	6.988.985.500	<i>Related party (Note 28)</i>
	4.800.000.000	<i>Third party</i>
<b>Total</b>	<b><u>33.264.000.000</u></b>	<b>Total</b>

Machinery

*This account represents advances given to third party suppliers in connection with the acquisition of machinery and will be reclassified to assets in progress when the machine is received by the Company.*

*The Sale and Purchase Agreement dated January 28, 2019 was signed by the Company and PT Inti Jaya Internasional ("IJI"), a third party. In 2019, total advance for the acquisition of machinery granted to IJI was Rp 21,475,014,500.*

*Movements for advances for machine acquisition are as follows:*

	<u>2021</u>	
	21.475.014.500	<i>Beginning balance</i>
	-	<i>Addition</i>
<b>Total</b>	<b><u>21.475.014.500</u></b>	<b>Total</b>

Land rights

*The Company entered into sale and purchase agreement dated January 7, 2019 with and Reinald Siswanto (related party) for the sale and purchase of land located in Sumedang, West Java, covering an area of 6,280 m<sup>2</sup> at a price of Rp 6,988,985,500. The agreement has been stated in the Agreement Deed No. 8 dated February 1, 2019 made before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., a notary in Jakarta.*

*Movements for advances for land rights are as follows:*

	<u>2021</u>	
	6.988.985.500	<i>Beginning balance</i>
	-	<i>Addition</i>
<b>Total</b>	<b><u>6.988.985.500</u></b>	<b>Total</b>

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**8. UANG MUKA PEROLEHAN ASET TETAP  
(lanjutan)**

Jasa konstruksi

Berdasarkan Perjanjian Pengerjaan Jasa Konstruksi tanggal 28 Januari 2019 yang telah ditandatangani oleh Perusahaan dan CV Raden Cipta Karya ("RCK"), pihak ketiga, RCK menyetujui untuk melakukan pengerjaan jasa konstruksi pembangunan pabrik baru milik Perusahaan yang terletak di Sumedang, Jawa Barat, seluas 2.291,6 m<sup>2</sup>. Pada tahun 2019, jumlah uang muka perolehan bangunan yang telah diberikan kepada RCK adalah sebesar Rp 4.800.000.000.

Mutasi uang muka jasa konstruksi adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Saldo awal	4.800.000.000	4.800.000.000
Penambahan	3.221.182.708	-
<b>Total</b>	<b><u>8.021.182.708</u></b>	<b><u>4.800.000.000</u></b>

Sampai dengan 31 Desember 2022 status uang muka perolehan aset tetap masih dalam proses.

**8. ADVANCES FOR FIXED ASSET ACQUISITION  
(continued)**

Construction Services

Based on the Construction Services Work Agreement dated January 28, 2019 which was signed by the Company and CV Raden Cipta Karya ("RCK"), a third party, RCK agreed to undertake construction work on the construction of the Company's new factory plant located in Sumedang, West Java, covering an area of 2,291.6 m<sup>2</sup>. In 2019, the total advance for building acquisition that had been given to RCK amounted to Rp 4,800,000,000.

Movements for advances for construction services are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Saldo awal	4.800.000.000	4.800.000.000
Penambahan	3.221.182.708	-
<b>Total</b>	<b><u>8.021.182.708</u></b>	<b><u>4.800.000.000</u></b>

As of December 31, 2022, the status of the advance for the acquisition of fixed asset is still in process.

**9. ASET TETAP**

**9. FIXED ASSETS**

	<u>2022</u>					
	<u>Saldo Awal / Beginning Balance</u>	<u>Penambahan / Additions</u>	<u>Pengurangan / Deductions</u>	<u>Penyesuaian / Adjustment</u>	<u>Saldo Akhir / Ending Balance</u>	
<b><u>Biaya Perolehan</u></b>						<b><u>Acquisition Costs</u></b>
Tanah	35.537.869.134	-	-	-	35.537.869.134	<u>Land</u>
Bangunan	5.557.540.390	26.466.000.000	-	-	32.023.540.390	<u>Buildings</u>
Mesin	37.936.442.060	803.791.797	-	206.235.250	38.946.469.107	<u>Machinery</u>
Peralatan	4.758.044.162	457.560.648	-	13.913.400	5.229.518.210	<u>Equipment</u>
Peralatan kantor	124.518.875	84.018.400	-	159.293.300	367.830.575	<u>Office equipment</u>
Kendaraan	5.560.221.286	283.170.000	317.605.815	-	5.525.785.471	<u>Vehicles</u>
Sub-total	89.474.635.907	28.094.540.845	317.605.815	379.441.950	117.631.012.887	<u>Sub-total</u>
<b><u>Konstruksi dalam Penyelesaian</u></b>						<b><u>Construction in Progress</u></b>
Bangunan	-	28.838.244.312	-	-	28.838.244.312	<u>Buildings</u>
<b>Total Biaya Perolehan</b>	<b><u>89.474.635.907</u></b>	<b><u>56.932.785.157</u></b>	<b><u>317.605.815</u></b>	<b><u>379.441.950</u></b>	<b><u>146.469.257.199</u></b>	<b><u>Total Acquisition Costs</u></b>
<b><u>Akumulasi Penyusutan</u></b>						<b><u>Accumulated Depreciation</u></b>
Bangunan	1.043.840.215	939.527.019	-	-	1.983.367.234	<u>Buildings</u>
Mesin	18.752.059.373	4.574.994.168	-	28.122.989	23.355.176.530	<u>Machinery</u>
Peralatan	3.621.395.154	552.596.933	-	7.266.728	4.181.258.815	<u>Equipment</u>
Peralatan kantor	124.518.876	56.526.043	-	65.113.810	246.158.729	<u>Office equipment</u>
Kendaraan	2.999.875.787	639.781.666	290.115.461	-	3.349.541.992	<u>Vehicles</u>
<b>Total Akumulasi Penyusutan</b>	<b><u>26.541.689.405</u></b>	<b><u>6.763.425.829</u></b>	<b><u>290.115.461</u></b>	<b><u>100.503.527</u></b>	<b><u>33.115.503.300</u></b>	<b><u>Total Accumulated Depreciation</u></b>
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b><u>62.932.946.502</u></b>				<b><u>113.353.753.899</u></b>	<b><u>Net Book Value</u></b>

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. ASET TETAP (lanjutan)

9. FIXED ASSETS (continued)

	2021					
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deductions	Reklasifikasi / Reclassification	Saldo Akhir / Ending Balance	
<b>Biaya Perolehan</b>						<b>Acquisition Costs</b>
Tanah	35.537.869.134	-	-	-	35.537.869.134	Land
Bangunan	5.557.540.390	-	-	-	5.557.540.390	Buildings
Mesin	31.776.442.060	600.000.000	-	5.560.000.000	37.936.442.060	Machinery
Peralatan	4.658.944.162	99.100.000	-	-	4.758.044.162	Equipment
Peralatan kantor	124.518.875	-	-	-	124.518.875	Office equipment
Kendaraan	4.992.359.398	582.936.888	15.075.000	-	5.560.221.286	Vehicles
Sub-total	82.647.674.019	1.282.036.888	15.075.000	5.560.000.000	89.474.635.907	Sub-total
<u>Aset hak-guna</u>						<u>Right-of-use assets</u>
Mesin	5.560.000.000	-	-	(5.560.000.000)	-	Machinery
<b>Total Biaya Perolehan</b>	<b>88.207.674.019</b>	<b>1.282.036.888</b>	<b>15.075.000</b>	<b>-</b>	<b>89.474.635.907</b>	<b>Total Acquisition Costs</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>						<b>Accumulated depreciation</b>
Bangunan	765.963.195	277.877.020	-	-	1.043.840.215	Buildings
Mesin	12.361.065.167	3.998.327.539	-	2.392.666.667	18.752.059.373	Machinery
Peralatan	3.040.360.806	581.034.348	-	-	3.621.395.154	Equipment
Peralatan kantor	112.706.376	11.812.500	-	-	124.518.876	Office equipment
Kendaraan	2.330.495.064	679.901.817	10.521.094	-	2.999.875.787	Vehicles
Sub-total	18.610.590.608	5.548.953.224	10.521.094	2.392.666.667	26.541.689.405	Sub-total
<u>Aset hak-guna</u>						<u>Right-of-use assets</u>
Mesin	1.697.666.667	695.000.000	-	(2.392.666.667)	-	Machinery
<b>Total Akumulasi Penyusutan</b>	<b>20.308.257.275</b>	<b>6.243.953.224</b>	<b>10.521.094</b>	<b>-</b>	<b>26.541.689.405</b>	<b>Total Accumulated Depreciation</b>
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b>67.899.416.744</b>				<b>62.932.946.502</b>	<b>Net Book Value</b>

Rincian keuntungan penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

The detail of gain on sale of fixed assets are as follows:

	2022	2021	
Harga jual	200.000.001	5.000.000	Selling price
Nilai buku neto	27.490.354	4.553.906	Net book value
<b>Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 26)</b>	<b>172.509.647</b>	<b>446.094</b>	<b>Gain from sale of fixed assets (Note 26)</b>

Pembebanan penyusutan adalah sebagai berikut:

Depreciation was charged as follows:

	2022	2021	
Beban pokok penjualan (Catatan 24)	5.057.655.641	5.261.787.138	Costs of good sold (Note 24)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	1.705.770.188	982.166.086	General and administrative expenses (Note 25)
<b>Total</b>	<b>6.763.425.829</b>	<b>6.243.953.224</b>	<b>Total</b>

Hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Bangunan ("HGB") yang dapat diperbaharui akan jatuh tempo antara tahun 2034, 2043 dan 2049. Manajemen berpendapat bahwa HGB tersebut dapat diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Land rights are held under Renewable Building Rights titles ("HGB") which will expire between 2034, 2043 and 2049. Management believes that the term of HGB can be extended upon expiration.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha memiliki aset tetap dengan total biaya masing-masing sebesar Rp 3.408.558.049 dan Rp 5.990.381.528, yang telah sepenuhnya disusutkan tetapi masih digunakan.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group had fixed assets with total costs amounting to Rp 3,408,558,049 and Rp 5,990,381,528, respectively, which have been fully depreciated but are still being used.

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**9. ASET TETAP (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, aset tetap diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya kepada perusahaan asuransi pihak ketiga dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 29.599.920.000 dan Rp 34.265.400. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset tetap yang dipertanggungjawabkan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tanah, bangunan dan mesin Kelompok Usaha digunakan sebagai jaminan atas utang bank (Catatan 13).

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

**10. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA**

**a. Berdasarkan pemasok**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, akun ini merupakan utang kepada pemasok pihak ketiga masing-masing sebesar Rp 64.213.902.999 dan Rp 19.086.630.725, dengan jangka waktu kredit berkisar antara 30 sampai 120 hari.

**b. Berdasarkan umur**

	<b>2022</b>
Belum jatuh tempo	49.737.815.123
Telah jatuh tempo:	
1 - 30 hari	7.275.044.115
31 - 60 hari	2.536.402.462
Lebih dari 60 hari	4.664.641.299
<b>Total</b>	<b>64.213.902.999</b>

**c. Berdasarkan mata uang**

	<b>2022</b>
Rupiah	<b>64.213.902.999</b>

Jangka waktu kredit yang timbul dari pembelian bahan baku dan kemasan, bahan penunjang, suku cadang dan lain-lain kepada pihak ketiga berkisar antara 30 sampai dengan 60 hari.

**9. FIXED ASSETS (continued)**

As of December 31, 2022 and 2021, fixed assets are insured against fire, theft and other risks to a third party insurance companies with total insurance coverage of Rp 29,599,920,000 and Rp 34,265,400, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group's land, building and machinery were pledged as collateral for bank loan (Note 13).

Based on management's review, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of fixed assets as of December 31, 2022 and 2021.

**10. TRADE PAYABLE - THIRD PARTIES**

**a. By suppliers**

As of December 31, 2022 and 2021, this account represent payables to third party suppliers amounted Rp 64,213,902,999 and Rp 19,086,630,725 respectively, with credit terms of 30 to 120 days.

**b. By aging categories**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
	49.737.815.123	13.171.631.062	Current
			Past due:
	7.275.044.115	2.818.352.246	1 - 30 days
	2.536.402.462	821.575.080	31 - 60 days
	4.664.641.299	2.275.072.337	More than 60 days
<b>Total</b>	<b>64.213.902.999</b>	<b>19.086.630.725</b>	<b>Total</b>

**c. Based on currency**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
Rupiah	<b>64.213.902.999</b>	<b>19.086.630.725</b>	Rupiah

The credit period arising from the purchase of raw materials and packaging, supporting materials, spare parts and others up to 30 days with 60 days.



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**10. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat jaminan yang diberikan oleh Kelompok Usaha sehubungan dengan pembelian bahan baku dan kemasan, bahan penunjang, suku cadang dan lain-lain kepada pihak ketiga.

**11. BEBAN AKRUAL**

	<b>2022</b>
Listrik dan telepon	172.501.802
Ekspedisi	134.427.041
Bunga	-
Lain-lain	119.763.914
<b>Total</b>	<b>426.692.757</b>

**12. UTANG LAIN-LAIN**

Pada tanggal 31 Desember 2022, akun ini merupakan utang lain-lain kepada Direksi sebesar Rp 2.517.509.563.

**13. UTANG BANK**

	<b>2022</b>
<b>Utang bank jangka pendek</b>	
PT Bank Central Asia Tbk	
Fasilitas <i>Time Loan Revolving</i>	47.973.611.113
Fasilitas Rekening Koran	23.432.940.143
PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia	-
<b>Total</b>	<b>71.406.551.256</b>
<b>Utang bank jangka panjang</b>	
PT Bank Central Asia Tbk	
Fasilitas Kredit Investasi 2	41.400.000.000
Fasilitas Kredit Investasi 1	24.610.000.000
Fasilitas Kredit Investasi 3	-
Fasilitas Kredit Investasi 4	-
Fasilitas Kredit Investasi 5	-
Fasilitas <i>Installment Loan</i> 1	-
Fasilitas <i>Installment Loan</i> 2	-
Fasilitas <i>Installment Loan</i> 3	-
Fasilitas <i>Installment Loan</i> 4	-
PT Bank Sinarmas Syariah	
Fasilitas Musyarakah Mutanaqishah	23.223.354.380
<b>Total</b>	<b>89.233.354.380</b>
Dikurangi: bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(4.960.344.539)
<b>Bagian jangka panjang</b>	<b>84.273.009.841</b>

**10. TRADE PAYABLE - THIRD PARTIES (continued)**

As of December 31, 2022 and 2021, no guarantee was given by the Group in connection with the purchase of raw materials and packaging, supporting materials, spare parts and others to third parties.

**11. ACCRUED EXPENSES**

	<b>2021</b>	
	240.101.901	<i>Electricity and telephone</i>
	-	<i>Shipping</i>
	243.479.167	<i>Interest</i>
	98.485.101	<i>Others</i>
<b>Total</b>	<b>582.066.169</b>	<b>Total</b>

**12. OTHER PAYABLES**

As of December 31, 2022, this account represents other payables to the Directors amounting to Rp 2,517,509,563.

**13. BANK LOANS**

	<b>2021</b>	
<b>Utang bank jangka pendek</b>		<b>Short-term bank loans</b>
PT Bank Central Asia Tbk		PT Bank Central Asia Tbk
Fasilitas <i>Time Loan Revolving</i>	84.973.611.113	<i>Time Loan Revolving</i>
Fasilitas Rekening Koran	24.062.102.524	<i>Overdraft Facility</i>
PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia	2.000.000.000	PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia
<b>Total</b>	<b>111.035.713.637</b>	<b>Total</b>
<b>Utang bank jangka panjang</b>		<b>Long-term bank loans</b>
PT Bank Central Asia Tbk		PT Bank Central Asia Tbk
Fasilitas Kredit Investasi 2	-	<i>Investment Credit Facility 2</i>
Fasilitas Kredit Investasi 1	-	<i>Investment Credit Facility 1</i>
Fasilitas Kredit Investasi 3	626.834.271	<i>Investment Credit Facility 3</i>
Fasilitas Kredit Investasi 4	280.879.407	<i>Investment Credit Facility 4</i>
Fasilitas Kredit Investasi 5	333.015.416	<i>Investment Credit Facility 5</i>
Fasilitas <i>Installment Loan</i> 1	1.040.005.066	<i>Installment Loan Facility 1</i>
Fasilitas <i>Installment Loan</i> 2	2.450.000.000	<i>Installment Loan Facility 2</i>
Fasilitas <i>Installment Loan</i> 3	8.205.024.784	<i>Installment Loan Facility 3</i>
Fasilitas <i>Installment Loan</i> 4	5.431.623.200	<i>Installment Loan Facility 4</i>
PT Bank Sinarmas Syariah		PT Bank Sinarmas Syariah
Fasilitas Musyarakah Mutanaqishah	-	<i>Mutanaqishah Facility</i>
<b>Total</b>	<b>18.367.382.144</b>	<b>Total</b>
Dikurangi: bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(6.953.959.459)	Less: current portion
<b>Bagian jangka panjang</b>	<b>11.413.422.685</b>	<b>Long-term loan</b>

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**13. UTANG BANK (lanjutan)**

**PT Bank Central Asia Tbk (“BCA”)**

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 1 tanggal 4 Maret 2022, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari BCA dengan rincian sebagai berikut:

**Fasilitas Pinjaman Jangka Pendek**

**a. Fasilitas Rekening Koran (“RK”)**

<i>Plafond</i>	: Rp 25.000.000.000
<i>Tingkat Bunga</i>	: 9,00% p.a
<i>Jangka Waktu</i>	: 12 Bulan
<i>Tujuan</i>	: <i>Modal kerja</i>

**b. Fasilitas *Time Loan Revolving***

<i>Plafond</i>	: Rp 48.097.000.000
<i>Tingkat Bunga</i>	: 8,75% per tahun
<i>Jangka Waktu</i>	: Satu tahun saat penandatanganan kredit
<i>Tujuan</i>	: <i>Modal kerja</i>

**Fasilitas Pinjaman Jangka Panjang**

**a. Fasilitas Kredit Investasi 1 (“KI 1”)**

<i>Plafond</i>	: Rp 24.610.000.000
<i>Tingkat Bunga</i>	: 8,75% per tahun
<i>Jangka Waktu</i>	: Maret 2032
<i>Tujuan</i>	: <i>Pembangunan pabrik</i>

**c. Fasilitas Kredit Investasi 2 (“KI 2”)**

<i>Plafond</i>	: Rp 41.400.000.000
<i>Tingkat Bunga</i>	: 8,75% per tahun
<i>Jangka Waktu</i>	: Maret 2032
<i>Tujuan</i>	: <i>Pembelian mesin</i>

**13. BANK LOANS (continued)**

**PT Bank Central Asia (“BCA”)**

Based on the Loan Agreement No. 1 dated March 4, 2022, the Company obtained credit facilities from BCA with the following details:

**Short Term Loan Facilities**

**a. Overdraft Facility (“RK”)**

<i>Plafond</i>	: Rp 25,000,000,000
<i>Interest Rate</i>	: 9.00% p.a
<i>Period</i>	: 12 Months
<i>Purpose</i>	: <i>Working capital</i>

**b. *Installment Time Loan Revolving***

<i>Plafond</i>	: Rp 48,097,000,000
<i>Interest Rate</i>	: 8.75% per annum
<i>Period</i>	: A year upon signing of credit
<i>Purpose</i>	: <i>Working capital</i>

**Long-Term Loan Facilities**

**a. *Installment Credit Facility 1 (“KI1”)***

<i>Plafond</i>	: Rp 24,610,000,000
<i>Interest Rate</i>	: 8.75% per annum
<i>Period</i>	: March 2032
<i>Purpose</i>	: <i>Construction of factory</i>

**c. *Investment Credit Facility 2 (“KI 2”)***

<i>Plafond</i>	: Rp 41,400,000,000
<i>Interest Rate</i>	: 8.75% p.a
<i>Period</i>	: March 2032
<i>Purpose</i>	: <i>Purchase of machine</i>

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**13. UTANG BANK (lanjutan)**

**PT Bank Central Asia Tbk (“BCA”) (lanjutan)**

Jaminan atas utang bank tersebut sebagai berikut:

- Tanah dan bangunan milik Perusahaan, Direktur Utama Perusahaan
- 12 unit mesin produksi dan 12 tangki penyimpanan milik Perusahaan
- Jaminan pribadi Direktur Utama perusahaan
- Jaminan piutang usaha milik perusahaan (Catatan 5)
- Jaminan fidusia atas persediaan milik perusahaan (Catatan 6)
- Mesin-mesin produksi berikut peralatan/perengkapan yang akan dibeli dengan fasilitas Kredit Investasi 2

**PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia**

Perusahaan memperoleh beberapa fasilitas kredit dari PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia, dengan rincian sebagai berikut:

- a. Perjanjian Pinjaman No. 026/PP/XI/2021/IL-OB tanggal 24 November 2021:

<i>Plafond</i>	:	Rp 2.000.000.000
<i>Tingkat Bunga</i>	:	12,00% per tahun
<i>Jatuh Tempo</i>	:	19 Maret 2022
<i>Jaminan</i>	:	Jaminan Fidusia atas 15 <i>invoice</i> terhadap PT Mitra Dunia Pangan dengan total jaminan sebesar Rp 3.099.441.910 (sebelum pajak)

- b. Perjanjian Pinjaman No. 011/PP/III/2022/IL-J tanggal 10 Maret 2022:

<i>Plafond</i>	:	Rp 2.000.000.000
<i>Tingkat Bunga</i>	:	10,50% per tahun
<i>Jatuh Tempo</i>	:	5 Juli 2022
<i>Jaminan</i>	:	Jaminan Fidusia atas 6 <i>invoice</i> terhadap PT Mitra Dunia Pangan dengan total jaminan sebesar Rp 3.486.577.455 (sebelum pajak)

**13. BANK LOANS (continued)**

**PT Bank Central Asia (“BCA”) (continued)**

*Collaterals for bank loans are as follows:*

- *Land and building on behalf of Company, president director*
- *12 units of production machines and 12 storage tanks owned by the Company*
- *Personal guarantee on behalf of President Director*
- *Trade receivables as collateral (Note 5)*
- *Fiduciary guarantee of inventory of company-owned (Notes 6)*
- *Production machines and equipment/equipment to be purchased with Investment Credit facility 2*

**PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia**

*The Company obtained credit facilities from PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia, with details as follows:*

- a. *Agreement Loan No. 026/PP/XI/2021/IL-OB dated November 24, 2021*

<i>Plafond</i>	:	<i>Rp 2,000,000,000</i>
<i>Interest Rate</i>	:	<i>12.00% per annum</i>
<i>Due Date</i>	:	<i>March 22, 2022</i>
<i>Collateral</i>	:	<i>Fiduciary guarantee for 15 invoices for PT Mitra Dunia Pangan with a total guarantee of Rp 3,099,441,910 (before tax)</i>

- b. *Agreement Loan No. 011/PP/III/2022/IL-J dated March 10, 2022*

<i>Plafond</i>	:	<i>Rp 2,000,000,000</i>
<i>Interest Rate</i>	:	<i>10.50% per annum</i>
<i>Due Date</i>	:	<i>July 5, 2022</i>
<i>Collateral</i>	:	<i>Fiduciary guarantee for 6 invoices for PT Mitra Dunia Pangan with a total guarantee of Rp 3,486,577,455 (before tax)</i>

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**13. UTANG BANK (lanjutan)**

**PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia  
(lanjutan)**

c. Perjanjian Pinjaman No. 026/PP/XI/2021/IL-J tanggal 7 Juli 2022:

<i>Plafond</i>	:	Rp 2.000.000.000
Tingkat Bunga	:	11,50% per tahun
Jatuh Tempo	:	5 November 2022
Jaminan	:	Jaminan Fidusia atas 16 invoice terhadap PT Mitra Dunia Pangan dengan total jaminan sebesar Rp 6.224.212.421 (sebelum pajak)

Berdasarkan perjanjian pinjaman dengan PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia Perusahaan tidak diperkenankan untuk melakukan perubahan bentuk usaha atau melakukan investasi yang tidak berhubungan dengan operasional usaha. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

**PT Bank Sinarmas Syariah**

Berdasarkan akta No. 1128 tanggal 20 Juli 2022, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Sinarmas Syariah, dengan rincian sebagai berikut:

<i>Plafond</i>	:	Rp 23.750.000.000
Tingkat Bunga	:	12,00% per tahun
Jatuh Tempo	:	20 Juli 2032
Jaminan	:	Jaminan sebidang tanah dengan SHGB Nomor 1026/Petogogan dan 1027/Petogogan

**14. PERPAJAKAN**

**a. Pajak dibayar di muka**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, akun ini seluruhnya merupakan Pajak Pertambahan Nilai.

**13. BANK LOANS (continued)**

**PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia  
(continued)**

c. Agreement Loan No. 026/PP/XI/2021/IL-J dated July 7, 2022

<i>Plafond</i>	:	Rp 2,000,000,000
<i>Interest Rate</i>	:	11.50% per annum
<i>Due Date</i>	:	November 5, 2022
<i>Collateral</i>	:	Fiduciary guarantee for 16 invoices for PT Mitra Dunia Pangan with a total guarantee of Rp 6,224,212,421 (before tax)

Based on the loan agreement with PT Akseleran Financial Inclusive Indonesia, the Company is not permitted to change business forms or make investments that are not related to business operations. As of December 31, 2022 and December 2021.

**PT Bank Sinarmas Syariah**

Based on the deed No. 1128 dated July 20, 2022, The Company obtained a credit facility from PT Bank Sinarmas Syariah, with the following details:

<i>Plafond</i>	:	Rp 23,750,000,000
<i>Interest Rate</i>	:	12.00% per annum
<i>Due Date</i>	:	July 20, 2032
<i>Collateral</i>	:	Collateral for a plot of land with SHGB Numbers 1026/Petogogan and 1027/Petogogan

**14. TAXATION**

**a. Prepaid taxes**

As of December 31, 2022 and 2021, this account entirely represents Value Added Tax.

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**b. Utang pajak**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Perusahaan</b>		
Pajak pertambahan nilai	2.608.647	921.330.381
Pajak penghasilan:		
Pasal 4 (2)	47.326.665	6.000.000
Pasal 21	57.955.833	37.609.362
Pasal 23	4.972.891	20.513.773
Pasal 25	132.086.080	285.777.578
Pasal 29	861.737.659	867.246.559
Sub-total	<u>1.106.687.775</u>	<u>2.138.477.653</u>
<b>Entitas Anak</b>		
Pajak pertambahan nilai	441.842.530	
Pajak penghasilan:		7.200.000
Pasal 4 (2)	27.280.060	-
Pasal 21	396.515.782	600.186
Pasal 23	2.757.356	-
Pasal 25	-	200.000
Pasal 29	472.834.288	327.515.478
Sub-total	<u>1.341.230.016</u>	<u>335.515.664</u>
<b>Total</b>	<b><u>2.447.917.791</u></b>	<b><u>2.473.993.317</u></b>

**14. TAXATION (continued)**

**b. Taxes payable**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Company</b>		
Value-Added Tax		
Income Taxes		
Article 4 (2)		
Article 21		
Article 23		
Article 25		
Article 29		
Sub-total		
<b>Subsidiaries</b>		
Value-Added Tax		
Income Taxes		
Article 4 (2)		
Article 21		
Article 23		
Article 25		
Article 29		
Sub-total		
<b>Total</b>		

**c. Beban Pajak Penghasilan**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Manfaat (beban) pajak tangguhan		
Perusahaan	(337.626.276)	59.344.317
Entitas Anak	-	-
Sub-total	<u>(337.626.276)</u>	<u>59.344.317</u>
Beban pajak kini		
Perusahaan	(2.775.273.570)	(2.276.574.300)
Entitas Anak	(472.834.288)	-
Sub-total	<u>(3.248.107.858)</u>	<u>(2.276.574.300)</u>
<b>Neto</b>	<b><u>(3.585.734.134)</u></b>	<b><u>(2.217.229.983)</u></b>

**c. Income Tax Expense**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Deferred income tax benefit (expense)		
The Company		
Subsidiaries		
Sub-total		
Current tax expense		
The Company		
Subsidiaries		
Sub-total		
<b>Net</b>		

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan - neto yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dengan jumlah yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

*A reconciliation of income tax expense - net included in the statement of profit or loss and other comprehensive income and the amount computed by applying the applicable tax rates is as follows:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
Laba konsolidasi sebelum pajak penghasilan berdasarkan laba rugi	10.376.623.131	-	Profit before income tax - consolidated per profit or loss
Laba sebelum pajak penghasilan entitas anak	(1.448.560.280)	-	Profit before income tax of subsidiaries
<b>Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan</b>	<b><u>8.928.062.851</u></b>	<b><u>10.749.861.691</u></b>	<b>Profit before income tax the Company</b>



PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)

	2022	2021
Beda temporer		
Penyusutan aset tetap	-	347.500.000
Imbalan kerja	(2.836.000)	798.000
Penyisihan penurunan nilai piutang	977.302.015	307.739.440
Liabilitas sewa	-	(343.698.930)
Beda permanen		
Beban yang tidak dapat dikurangkan	4.796.289.435	938.771.306
Penghasilan yang sudah dikenakan pajak final	(92.115.194)	(19.000.540)
<b>Taksiran laba kena pajak berjalan</b>	<b>14.606.703.107</b>	<b>11.981.970.967</b>
<b>Taksiran laba kena pajak tahun berjalan - dibulatkan</b>	<b>14.606.703.000</b>	<b>11.981.970.000</b>
<b>Beban pajak penghasilan kini - Perusahaan</b>	<b>2.775.273.570</b>	<b>2.276.574.300</b>
Di kurangi pajak dibayar di muka:		
Pasal 22	52.118.000	91.421.000
Pasal 25	1.861.417.911	1.317.906.741
<b>Utang pajak penghasilan pasal 29 - Perusahaan</b>	<b>861.737.659</b>	<b>867.246.559</b>
<b>Utang pajak penghasilan pasal 29 - Entitas anak</b>	<b>472.834.288</b>	<b>-</b>
<b>Total</b>	<b>1.334.571.947</b>	<b>867.246.559</b>

14. TAXATION (continued)

c. Income Tax Expense (continued)

<i>Temporary differences</i>
<i>Depreciation of fixed asset</i>
<i>Employee benefits</i>
<i>Allowance for impairment loss</i>
<i>Lease liabilities</i>
<i>Permanent differences</i>
<i>Non-deductible expenses</i>
<i>Income already subjected to final tax</i>
<b>Estimated taxable income for the year</b>
<b>Estimated taxable income for the year - rounded</b>
<b>Current income tax expense - Company</b>
<i>Deduction prepaid tax:</i>
<i>Article 22</i>
<i>Article 25</i>
<b>Income tax payable article 29 - Company</b>
<b>Income tax payable article 29 - Subsidiaries</b>
<b>Total</b>

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi komersial dengan taksiran laba fiskal adalah sebagai berikut:

A reconciliation between profit before income taxes as shown in the statements of income and estimated taxable income is as follows:

	2022	2021	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	10.376.623.131	10.749.861.691	<i>Profit before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</i>
Rugi sebelum pajak penghasilan - Entitas anak	(1.448.560.280)	-	<i>Loss before income tax - Subsidiaries</i>
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	8.928.062.851	10.749.861.691	<i>Loss before income tax - Company</i>
Pajak dihitung dengan tarif yang berlaku	(1.696.331.942)	(2.042.473.721)	<i>Tax calculated at applicable tax rates</i>
Beda permanen dan penghasilan yang telah dikenakan pajak yang bersifat final	(893.793.106)	(174.756.446)	<i>Permanent differences and income already subjected to final tax</i>
Penyesuaian	(522.774.798)	184	<i>Adjustment</i>
<b>Beban pajak penghasilan - Perusahaan</b>	<b>(3.112.899.846)</b>	<b>(2.217.229.983)</b>	<b><i>Income tax expense - Company</i></b>

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)

	2022	2021
Beban pajak penghasilan - Entitas anak	(472.834.288)	-
<b>Beban pajak penghasilan - neto</b>	<b>(3.585.734.134)</b>	<b>(2.217.229.983)</b>

Perusahaan menggunakan tarif pajak penghasilan 19% untuk tahun fiskal 2022 dan 2021 sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 30 Tahun 2020 (Catatan 14e).

d. Pajak Tangguhan

Rincian pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

2022				
	Saldo Awal / Beginning Balance	Manfaat Pajak Penghasilan (Beban) / Deferred Tax Benefit (Expense)	Dikredit Penghasilan Komprehensif Lain / Credited to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir / Ending Balance
Penyusutan aset tetap	966.997.907	(966.997.907)	-	-
Imbalan kerja	57.972.420	(538.840)	83.547.560	140.981.140
Penyisihan penurunan nilai piutang	58.470.494	185.687.383	-	244.157.877
Liabilitas sewa	(444.223.088)	444.223.088	-	-
<b>Aset pajak tangguhan - neto</b>	<b>639.217.733</b>	<b>(337.626.276)</b>	<b>83.547.560</b>	<b>385.139.017</b>
				<i>Depreciation of fixed assets</i>
				<i>Employee benefit Allowance for impairment loss</i>
				<i>Lease liabilities</i>
				<b>Deferred tax assets - net</b>
2021				
	Saldo Awal / Beginning Balance	Manfaat Pajak Penghasilan (Beban) / Deferred Tax Benefit (Expense)	Dikredit Penghasilan Komprehensif Lain / Credited to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir / Ending Balance
Penyusutan aset tetap	900.972.907	66.025.000	-	966.997.907
Imbalan kerja	82.773.310	151.620	(24.952.510)	57.972.420
Penyisihan penurunan nilai piutang	-	58.470.494	-	58.470.494
Liabilitas sewa	(378.920.291)	(65.302.797)	-	(444.223.088)
<b>Aset pajak tangguhan - neto</b>	<b>604.825.926</b>	<b>59.344.317</b>	<b>(24.952.510)</b>	<b>639.217.733</b>
				<i>Depreciation of fixed assets</i>
				<i>Employee benefit Allowance for impairment loss</i>
				<i>Lease liabilities</i>
				<b>Deferred tax assets - net</b>

#### 14. PERPAJAKAN (lanjutan)

##### e. Perubahan Peraturan Pajak

###### Perubahan Tarif Pajak

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 ("Perpu No.1 2020") tentang kebijakan keuangan negara dan stabilitas sistem keuangan untuk menangani pandemi Coronavirus disease 2019 ("Covid-19"). Melalui peraturan ini, Pemerintah memutuskan beberapa kebijakan baru dan salah satunya terkait dengan penyesuaian tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebagai berikut:

- Tarif pajak penghasilan sebesar 22% yang berlaku pada tahun pajak 2020 dan 2021; dan
- Tarif pajak penghasilan sebesar 20% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 dan selanjutnya.

###### Undang-Undang Harmonisasi Perpajakan

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah Republik Indonesia memberlakukan Undang-undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan ("UU-HPP") yang secara garis besar memuat enam ketentuan sebagai berikut:

1. Perubahan UU Pajak Penghasilan ("PPH")  
Poin-poin perubahan diantaranya adalah sebagai berikut:
  - a) Penyesuaian kebijakan penurunan tarif PPH Badan yang ditetapkan pada tarif 22% mulai tahun 2022;
  - b) Penambahan Objek PPH final Pasal 4 (2);
  - c) Penyesuaian ketentuan penyusutan dan amortisasi;
2. Perubahan UU Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")  
Poin perubahan diantaranya adalah kenaikan tarif PPN yang dilakukan secara bertahap:
  - a) 11% berlaku 1 April 2022;
  - b) 12% berlaku paling lambat 1 Januari 2025;
3. Perubahan UU Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan ("KUP")
4. Program Pengungkapan Sukarela
5. Pajak Karbon
6. Perubahan UU Cukai

#### 14. TAXATION (continued)

##### e. Changes in Tax Regulations

###### Change in Tax Rates

On March 31, 2020, the Indonesian Government issued a Government Regulation in Lieu of Law No. 1 Year 2020 ("Perpu No.1 2020") related to the Government's financial policy and financial system stability to cope with the Coronavirus disease ("Covid-19") pandemic. Through this regulation, the Government issued some new policies which, among others, related to the change in the corporate income tax rate for domestic taxpayers and permanent establishments as follows:

- Corporate income tax rate of 22% effective for 2020 and 2021 fiscal years; and
- Corporate income tax rate of 20% effective for 2022 fiscal year and onwards.

###### Tax Harmonization Law

On October 29, 2021, the Government of the Republic of Indonesia enacted the Law on Harmonization of Tax Regulations ("UU-HPP") which outlines the following six provisions:

1. Amendment to Income Tax Law ("PPH")  
The points of change include the following:
  - a) Adjustment of the policy on reducing corporate income tax rates set at a rate of 22% starting in 2022;
  - b) Addition of Final Income Tax Objects Article 4 (2);
  - c) Adjustment of depreciation and amortization provisions;
2. Amendments to the Value Added Tax ("VAT") Law  
The points of change include the gradual increase in the VAT rate:
  - a) 11% effective April 1, 2022;
  - b) 12% valid no later than January 1, 2025;
3. Amendment to the Law on General Provisions and Tax Procedures ("KUP")
4. Voluntary Disclosure Program
5. Carbon Tax
6. Amendments to the Excise Law

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Perubahan Peraturan Pajak (lanjutan)**

Undang-Undang Harmonisasi Perpajakan  
(lanjutan)

Undang-undang ini mulai berlaku pada tanggal 29 Oktober 2021.

Dengan berlakunya UU ini maka Ketentuan Pasal 5 ayat (1) huruf b Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 mengenai penurunan tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebesar 20% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Penyesuaian Pengaturan Pajak Penghasilan

Pada tanggal 20 Desember 2022, Pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah No. 55 Tahun 2022 ("PP No.55 2022") tentang penyesuaian pengaturan di bidang pajak penghasilan, yang secara garis besar memuat hal-hal sebagai berikut:

1. Objek Pajak Penghasilan
2. Pengecualian dari Objek Pajak Penghasilan
3. Biaya yang Dapat Dikurangkan dari Penghasilan Bruto
  - a) Biaya promosi dan penjualan;
  - b) Piutang yang Nyata-Nyata Tidak Dapat Ditagih;
  - c) Pembentukan atau Pemupukan Dana Cadangan.
4. Penyusutan Harta Berwujud dan/atau Amortisasi Harta Takberwujud
  - a) Pemberitahuan masa manfaat lebih dari 20 tahun (untuk harta yang dimiliki sebelum tahun pajak 2022);
  - b) Ketentuan lebih lanjut diatur dalam PMK.
5. Perlakuan Perpajakan atas Penggantian atau Imbalan dalam Bentuk Natura dan/atau Kenikmatan
6. Instrumen Pencegahan Penghindaran Pajak
7. Penerapan Perjanjian Internasional di Bidang Perpajakan

**14. TAXATION (continued)**

**e. Changes in Tax Regulations (continued)**

Tax Harmonization Law (continued)

*This law comes into force on October 29, 2021.*

*With the enactment of this Law, the provisions of Article 5 paragraph (1) letter b of Law Number 2 of 2020 concerning the reduction of the income tax rate for domestic corporate taxpayers and permanent establishments by 20% which come into force in the 2022 fiscal year are revoked and declared invalid.*

Adjustments to Income Tax Arrangements

*On December 20, 2022, the Indonesian Government issued a Government Regulation No. 55 Year 2022 ("PP No.55 2022") related to adjustments to regulations in the field of income tax, which in outline contain the following matters:*

1. *Objects of Income Tax*
2. *Exclusion from Income Tax Objects*
3. *Deductible Costs from Gross Income*
  - a) *Promotion and sales costs;*
  - b) *Real uncollectible accounts receivable;*
  - c) *Formation or Fertilization of a Reserve Fund.*
4. *Depreciation of Tangible Assets and/or Amortization of Intangible Assets*
  - a) *Notification of a useful life of more than 20 years (for assets owned before tax year 2022);*
  - b) *Further provisions are regulated in the PMK.*
5. *Tax Treatment of Reimbursement or Compensation in the Form of Natura and/or Enjoyment*
6. *Tax Avoidance Prevention Instruments*
7. *Application of International Treaties in the Field of Taxation*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Perubahan Peraturan Pajak (lanjutan)**

Penyesuaian Pengaturan Pajak Penghasilan  
(lanjutan)

8. Bantuan atau Sumbangan Termasuk Zakat, Infak, Sedekah, dan Sumbangan Keagamaan yang Sifatnya Wajib yang Dikecualikan dari Objek Pajak Penghasilan
9. Pajak Penghasilan atas Penghasilan dari Usaha yang Diterima atau Diperoleh Wajib Pajak yang Memiliki Peredaran Bruto Tertentu
  - a) Tarif pajak bersifat final sebesar 0,5% dari peredaran bruto;
  - b) Merupakan jumlah peredaran bruto dalam 1 tahun dari tahun pajak terakhir sebelum tahun pajak bersangkutan, yang ditentukan berdasarkan keseluruhan peredaran bruto dari usaha, termasuk peredaran bruto dari cabang;
  - c) Jangka waktu subjek pajak badan usaha :
    - 3 tahun untuk perseroan terbatas;
    - 4 tahun untuk koperasi, persekutuan komanditer, firma, badan usaha milik desa/badan usaha milik desa bersama, atau perseroan perorangan yang didirikan 1 orang.
10. Penurunan Tarif Pajak Penghasilan bagi Wajib Pajak Badan Dalam Negeri yang Berbentuk Perseroan Terbuka  
Adanya fasilitas tarif Pajak Penghasilan lebih rendah sebesar 3% dari 22% atau menjadi 19% dengan syarat sebagai berikut:
  - a) Berbentuk Perusahaan Terbuka;
  - b) Dengan jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada Bursa Efek Indonesia ("BEI") paling rendah 40%;
  - c) Memenuhi persyaratan tertentu.

Peraturan Pemerintah ini mulai berlaku pada tanggal 20 Desember 2022.

**14. TAXATION (continued)**

**e. Changes in Tax Regulations (continued)**

Adjustments to Income Tax Arrangements  
(continued)

8. Aid or Donations Including Zakat, Infak, Alms, and Religious Donations of a Mandatory Nature that are Exempted from the Object of Income Tax
9. Income Tax on Income from Business Received or Obtained by Taxpayers Who Have a Certain Gross Circulation
  - a) The tax rate is final at 0.5% of gross circulation;
  - b) Represents the amount of gross circulation in 1 year from the last tax year before the relevant tax year, which is determined based on the overall gross circulation of the business, including the gross circulation of the branch;
  - c) Term of business entity tax subject:
    - 3 years for a limited liability company;
    - 4 years for cooperatives, partnerships, firms, village-owned enterprises / joint village-owned enterprises, or individual companies established by 1 person.
10. Reduction of Income Tax Rate for Domestic Corporate Taxpayers in the Form of a Public Company  
There is a facility with a lower Income Tax rate of 3% from 22% or to 19% with the following conditions:
  - a) In the form of a Public Company;
  - b) With the total number of paid-up shares traded on the Indonesia Stock Exchange ("IDX") at least 40%;
  - c) Meet certain requirements.

This Government Regulation comes into force on December 20, 2022.



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Perubahan Peraturan Pajak (lanjutan)**

Insentif Pajak Penghasilan

Pada tanggal 16 Juli 2020, Pemerintah Republik Indonesia melalui Menteri Keuangan menerbitkan Peraturan Menteri Keuangan ("PMK") No.86/PMK.03/2020 tentang Insentif Pajak Bagi Wajib Pajak yang terkena dampak Covid-19. Berdasarkan peraturan tersebut, pajak yang diberikan insentif adalah Pajak Penghasilan Pasal 21, Pajak Penghasilan Final berdasarkan atas PP No. 23 Tahun 2018, impor Pajak Penghasilan Pasal 22, Angsuran Pajak Penghasilan Pasal 25 dan Pajak Pertambahan Nilai. Peraturan mengenai insentif perpajakan bagi wajib pajak yang terkena dampak Covid-19 telah beberapa kali diubah, terakhir melalui PMK No. 9/PMK.03/2021 yang diubah dengan PMK No. 149/PMK.03/2021 yang berlaku efektif mulai tanggal 26 Oktober 2021 hingga 2 Februari 2022.

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan ("PMK") No. 3/PMK.03/2022, Pemerintah Republik Indonesia kembali memperpanjang jangka waktu berlakunya insentif pajak untuk wajib pajak terdampak Covid-19, kecuali untuk insentif pajak PPh Pasal 21, sampai dengan tanggal 30 Juni 2022 atau untuk masa pajak Januari hingga Juni 2022. Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal 25 Januari 2022, Peraturan Menteri ini kemudian mencabut atau membatalkan PMK No. 9/PMK.03/2021 serta perubahan-perubahan selanjutnya.

Meskipun pandemi Covid-19 terlihat sudah lebih terkendali, namun dampaknya terus menimbulkan tantangan ekonomi dan keuangan bagi para Wajib Pajak. Sebagai tanggapan terhadap hal tersebut, pada 11 Juli 2022, Kementerian Keuangan menerbitkan Peraturan No. 113/PMK.03/2022 (PMK-113) dan 114/PMK.03/2022 (PMK-114) yang diperpanjang hingga 31 Desember 2022 untuk beberapa keringanan pajak terkait Covid-19 yang telah berakhir pada 30 Juni 2022.

Peraturan Pemerintah untuk Undang Undang Cipta Kerja

Pada tanggal 16 Februari 2021, Peraturan Pemerintah ("PP") No. 9 Tahun 2021 telah diterbitkan perlakuan perpajakan untuk mendukung kemudahan berusaha serta mendukung percepatan implementasi kebijakan strategis di bidang perpajakan sebagaimana telah diatur dalam UU Cipta Kerja. Ruang lingkup pengaturan dalam PP ini meliputi perlakuan perpajakan untuk :

**14. TAXATION (continued)**

**e. Changes in Tax Regulations (continued)**

Tax Income Incentives

On July 16, 2020, the Government of the Republic of Indonesia through the Minister of Finance issued Regulation of the Minister of Finance ("PMK") No.86/PMK.03/2020 concerning Tax Incentives for Taxpayers affected by Covid-19. Based on this regulation, the tax that given incentives are Income tax Article 21, Final Income Tax based on PP No. 23 of 2018, Income Tax Article 22, Installment Income Tax Article 25 and Value Added Tax. Regulations regarding tax incentives for taxpayers affected by Covid-19 have been amended several times, most recently through PMK No. 9/PMK.03/2021 as amended by PMK No. 149/PMK.03/2021 which is effective from October 26, 2021 to February 2, 2022.

Based on the Regulation of the Minister of Finance ("PMK") No. 3/PMK.03/2022, the Government of the Republic of Indonesia has again extended the validity period of tax incentives for taxpayers affected by Covid-19, except for tax incentives related to PPh Article 21, until June 30, 2022 or for the tax period from January to June 2022. This Ministerial Regulation comes into force on January 25, 2022 which then revoke or cancel PMK No. 9/PMK.03/2021 and the subsequent amendments to the regulation.

Although the Covid-19 pandemic seems to be more manageable, its effects continue to present economic and financial challenges to many taxpayers. In response, on July 11, 2022, the Ministry of Finance issued Regulation No. 113/PMK.03/2022 (PMK-113) and 114/PMK.03/2022 (PMK-114) to extend until December 31, 2022 some of the tax reliefs related to Covid-19 that had expired on June 30, 2022.

Regulations for Job Creation Law

On February 16, 2021, PP No. 9 of 2021 was also issued to provide a legal basis for regulating tax treatment in supporting ease of doing business and the acceleration of the implementation of strategic policies in the taxation sector as stipulated in the Job Creation Law. The scope of the regulation in this PP includes tax treatment for:

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Perubahan Peraturan Pajak (lanjutan)**

Peraturan Pemerintah untuk Undang-Undang  
Cipta Kerja (lanjutan)

- a) Perlakuan perpajakan di bidang Pajak Penghasilan antara lain pengaturan dividen atau penghasilan lain yang dikecualikan dari objek Pajak Penghasilan berlaku untuk yang diterima atau diperoleh oleh Wajib Pajak orang pribadi dan badan dalam negeri sejak diundangkannya Undang-Undang Cipta Kerja;
- b) Perlakuan perpajakan di bidang Pajak Pertambahan Nilai atau Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan atas Barang Mewah antara lain pengaturan kedudukan nomor induk kependudukan dipersamakan dengan Nomor Pokok Wajib Pajak dalam rangka pembuatan Faktur Pajak dan pengkreditan Pajak Masukan bagi Pengusaha Kena Pajak pembeli orang pribadi; dan
- c) Perlakuan perpajakan di bidang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan antara lain perubahan sanksi administratif dalam pengungkapan ketidakbenaran pengisian Surat Pemberitahuan pada saat Pemeriksaan dari 50% (lima puluh persen) menjadi tarif bunga berdasarkan suku bunga acuan dengan jangka waktu maksimal 24 (dua puluh empat) bulan, dan pengungkapan ketidakbenaran perbuatan dari 150% (seratus lima puluh persen) menjadi 100% (seratus persen), serta permintaan penghentian Penyidikan Tindak Pidana di Bidang Perpajakan dari denda sebesar 4 (empat) kali jumlah pajak menjadi 3 (tiga) kali jumlah pajak.

Pada tanggal 17 Februari 2021, sebagai ketentuan lebih lanjut, Pemerintah Republik Indonesia telah menerbitkan Peraturan Menteri Keuangan ("PMK") No. 18/PMK.03/2021 mengenai Pelaksanaan UU No. 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja di Bidang Pajak Penghasilan, Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan Atas Barang Mewah, Serta Ketentuan Umum dan Tata cara Perpajakan.

**14. TAXATION (continued)**

**e. Changes in Tax Regulations (continued)**

Regulations for Job Creation Law  
(continued)

- a) *Tax Treatment of Income Tax, among others, the arrangement of dividends or other income exempted from the Income Tax object applies to those received or obtained by individual taxpayers and domestic entities since the enactment of the Job Creation Law;*
- b) *Tax Treatment of Value Added Tax or Value Added Tax and Sales Tax on Luxury Goods, among other things, the arrangement of the domicile identification number equal to the Taxpayer Identification Number in the framework of making a Tax Invoice and crediting Input Tax for an individual buyer Taxable Entrepreneur; and*
- c) *Tax Treatment of General Provisions and Tax Procedures, including changes in administrative sanctions in disclosing untruthful submission of Tax Returns during the Audit from 50% (fifty percent) to the interest rate based on the reference interest rate with a maximum period of 24 (twenty four) months, and the disclosure of the wrongdoing of the act from 150% (one hundred and fifty percent) to 100% (one hundred percent), as well as the request for termination of the Criminal Investigation in the Field of Taxation from a fine of 4 (four) times the amount of tax to 3 (three) times.*

*On February 17, 2021, as a further provision, the Government of the Republic of Indonesia has issued Minister of Finance Regulation ("PMK") No. 18/PMK.03/2021 concerning the Implementation of Law No. 11 of 2020 Regarding Job Creation in the Fields of Income Tax, Value Added Tax and Sales Tax on Luxury Goods, as well as General.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN**

Kelompok Usaha memiliki perjanjian pembiayaan konsumen dengan PT BCA Finance dan Adira Finance sehubungan dengan perolehan kendaraan dengan jangka waktu sewa selama 3 tahun. Pembayaran minimum sewa berdasarkan perjanjian pembiayaan konsumen adalah sebagai berikut:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Adira Finance	123.390.000	-
PT BCA Finance	-	336.786.165
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	(54.840.000)	(336.786.165)
<b>Bagian Jangka Panjang</b>	<b>68.550.000</b>	<b>-</b>

Utang pembiayaan konsumen ini dalam mata uang Rupiah dan dikenakan tingkat suku bunga efektif sebesar 4,7% per tahun.

**16. LIABILITAS IMBALAN KERJA**

Kelompok Usaha memiliki program pensiun manfaat pasti yang sepenuhnya tidak didanai untuk mencakup seluruh karyawan tetap. Kelompok Usaha mencadangkan liabilitas imbalan kerja jangka panjang sesuai dengan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13 tanggal 25 Maret 2003. Liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 didasarkan pada laporan aktuaria aktuaris independen, Kantor Konsultan Aktuaria Hery Al Hariry pada tanggal 15 Februari 2023. Liabilitas tersebut dihitung menggunakan metode "Projected Unit Credit", dengan asumsi-asumsi utama sebagai berikut:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Kenaikan gaji	8,00%	8,00%
Tingkat bunga diskonto	7,44%	7,55%
Tingkat pengunduran diri karyawan	6,00%	6,00%

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Umur pensiun normal	55 tahun / 55 years old	55 tahun / 55 years old
Tingkat mortalitas	Tabel Mortalita Indonesia IV - Indonesian Mortality Table IV	Tabel Mortalita Indonesia IV - Indonesian Mortality Table IV

**15. CONSUMER FINANCING PAYABLES**

The Group has a consumer financing agreement with PT BCA Finance and Adira Finance in connection with the acquisition of a vehicle with a rental period of 3 years. The minimum lease payments based on the consumer financing agreement are as follows:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Adira Finance	-	-
PT BCA Finance	-	336.786.165
Less current portion	-	(336.786.165)
<b>Non-current Portion</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

The consumer financing payable lease is denominated in Rupiah and bears an effective interest rate of 4.7% per year.

**16. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY**

The Group has a wholly unfunded defined benefit pension plan covering substantially all of its regular employees. The Group recognized post-employment benefit obligation in accordance with Indonesian Labor Law No. 13/2003 dated March 25, 2003. The employee benefits liability as of December 31, 2022 and 2021 were based on the actuarial reports of independent actuary, Consultan Office Actuarial Hery Al Hariry dated February 15, 2023, respectively. The method used in the actuarial valuation is the "Projected Unit Credit" method, with the following main assumptions:

Salary increase  
Discount rate  
Employee turn-over rate

Retirement age

Mortality rate

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Jumlah yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Beban yang diakui dalam laba rugi:		
Biaya jasa kini	52.702.000	49.362.000
Biaya bunga	16.893.000	28.535.000
Dampak Penerapan Siaran Pers DSAK	(72.431.000)	-
Biaya jasa lalu	-	(77.099.000)
Sub-total	(2.836.000)	798.000
Pengukuran kembali yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain:		
Kerugian (keuntungan) aktuarial karena penyesuaian pengalaman	459.763.000	(35.184.000)
Keuntungan aktuarial karena perubahan asumsi keuangan	(20.039.000)	(96.145.000)
Sub-total	439.724.000	(131.329.000)
<b>Total</b>	<b>(436.888.00)</b>	<b>(130.531.000)</b>

Mutasi nilai liabilitas imbalan pasti adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal	305.118.000	435.649.000
Beban yang diakui dalam laba rugi:		
Biaya jasa kini	52.702.000	49.362.000
Biaya bunga	16.893.000	28.535.000
Biaya jasa lalu	(72.431.000)	(77.099.000)
Pengukuran kembali yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain:		
Kerugian (keuntungan) aktuarial karena penyesuaian pengalaman	439.724.000	(131.329.000)
<b>Saldo akhir</b>	<b>742.006.000</b>	<b>305.118.000</b>

Sensitivitas keseluruhan liabilitas pensiun terhadap perubahan tertimbang asumsi dasar adalah sebagai berikut:

	2022		2021		
	Kenaikan (penurunan) dalam asumsi / Increase (decrease) in assumption	Dampak pada kewajiban keseluruhan - Kenaikan (penurunan) / Impact on overall liability - Increase (decrease)	Kenaikan (penurunan) dalam asumsi / Increase (decrease) in assumption	Dampak pada kewajiban keseluruhan - Kenaikan (penurunan) / Impact on overall liability - Increase (decrease)	
Tingkat diskonto	1%	681.867.000	1%	269.036.000	Discount rate
	(1%)	810.875.000	(1%)	348.035.000	
Tingkat kenaikan gaji	1%	813.850.000	1%	349.489.000	Salary growth rate
	(1%)	678.323.000	(1%)	267.308.000	

16. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Amounts recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income in are follows:

Expense recognized in profit or loss:
Current service cost
Interest cost
Implementation impact on DSAK press release
Past service fee
Sub-total
Remeasurements recognized in other comprehensive income:
Actuarial losses (gains) arising from experience adjustments
Actuarial gains arising from changes in financial
Sub-total
<b>Total</b>

The movements of employee benefits liability are as follows:

Beginning balance
Expense recognized in profit or loss:
Current service cost
Interest cost
Past service fee
Remeasurements recognized in other comprehensive income:
Actuarial losses (gains) arising from experience adjustments
Ending balance

The sensitivity of the overall pension liability to changes in the weighted principal assumptions is as follows:

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**17. MEDIUM TERM NOTES**

	<u>2022</u>
<i>Medium Term Notes I</i>	50.000.000.000
Sub-total	50.000.000.000
Dikurangi biaya emisi belum diamortisasi	350.000.000
<b>Total</b>	<b>49.650.000.000</b>

Pada tanggal 1 Juli 2022, Akta Perjanjian Penerbitan dan Penunjukan Agen Pemantau dan Agen Jaminan MTN I PT Wahana Interfood Nusantara Tbk No. 14 Tahun 2022 dari Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., yang terbit pada tanggal 1 Juli 2022, ditandatangani antara Perusahaan selaku "Penerbit" dan PT Aldiracita Sekuritas Indonesia selaku "Arranger". MTN I yang diterbitkan sejumlah Rp 50.000.000.000, dikenakan tingkat bunga sebesar 10,50% dan jatuh tempo pada tanggal 6 Juli 2025. Perusahaan menerbitkan MTN I dengan tujuan untuk modal kerja dan pengambilalihan Perusahaan.

**18. MODAL SAHAM**

Pemegang saham Kelompok Usaha, jumlah saham yang ditempatkan dan disetor dan saldo yang terkait pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>			
<u>Pemegang Saham</u>	<u>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh / Number of Shares Issued and Fully Paid</u>	<u>Persentase Kepemilikan / Percentage of Ownerships</u>	<u>Jumlah (Rp) / Amount (Rp)</u>	<u>Shareholders</u>
PT Inter Jaya Corpora Mahogany Global	48.263.450	5,42%	4.826.345.000	<i>PT Inter Jaya Corpora Mahogany Global</i>
Investment PTE. LTD Masyarakat (masing- masing di bawah 5%)	543.842.937 297.757.594	61,12% 33,46%	54.384.293.700 29.775.759.400	<i>Investment PTE. LTD Public (each below 5%)</i>
<b>Total</b>	<b>889.863.981</b>	<b>100%</b>	<b>88.986.398.100</b>	<b>Total</b>
	<u>2021</u>			
<u>Pemegang Saham</u>	<u>Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh / Number of Shares Issued and Fully Paid</u>	<u>Persentase Kepemilikan / Percentage of Ownerships</u>	<u>Jumlah (Rp) / Amount (Rp)</u>	<u>Shareholders</u>
PT Inter Jaya Corpora Mahogany Global	48.263.450	5,42%	4.826.345.000	<i>PT Inter Jaya Corpora Mahogany Global</i>
Investment PTE. LTD Masyarakat (masing- masing di bawah 5%)	330.716.673 510.883.858	37,16% 57,41%	33.071.667.300 51.088.385.800	<i>Investment PTE. LTD Public (each below 5%)</i>
<b>Total</b>	<b>889.863.981</b>	<b>100%</b>	<b>88.986.398.100</b>	<b>Total</b>

**17. MEDIUM TERM NOTES**

	<u>2021</u>	
<i>Medium Term Notes I</i>	-	<i>Medium Term Notes I</i>
Sub-total	-	Sub-total
Dikurangi biaya emisi belum diamortisasi	-	Less emission costs not amortized
<b>Total</b>	<b>-</b>	

On July 1, 2022, Deed of Issuance Agreement and Appointment of Monitoring Agent and Guarantee Agent of MTN I PT Wahana Interfood Nusantara Tbk No. 14 of 2022 from Notary Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., issued on July 1, 2022, signed between the Company as "Issuer" and PT Aldiracita Sekuritas Indonesia as "Arranger". MTN I issued in the amount of Rp 50,000,000,000 bears an interest rate of 10.50% and matures on July 6, 2025. The Company issued MTN I with the aim of working capital and taking over the Company.

**18. SHARE CAPITAL**

The Group's shareholders, the number of issued and paid shares and the related balances as of December 31, 2022 dan 2021 were as follows:



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**18. MODAL SAHAM (lanjutan)**

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H, M.Hum., M.Kn., No. 275 tanggal 24 Desember 2021, Perusahaan mengalami peningkatan modal disetor dari Rp 56.028.493.800 saham menjadi Rp 88.986.398.100 saham dengan nominal Rp 100 per saham. Perubahan akta tersebut telah disetujui oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0490473 tanggal 24 Desember 2021.

**19. TAMBAHAN MODAL DISETOR**

Selisih antara penerimaan IPO dengan nilai nominal saham: Penerimaan IPO	33.264.000.000
Jumlah nilai nominal 168.000.000 saham baru yang diterbitkan sehubungan dengan IPO	(16.800.000.000)
Selisih dana	16.464.000.000
Biaya-biaya yang terkait dengan penerbitan saham baru sehubungan dengan IPO	(2.964.499.458)
Neto	13.499.500.542
Agio Saham sehubungan dengan eksekusi Waran Seri I	15.685.691.100
Agio Saham sehubungan dengan eksekusi "PMHMETD"	67.233.982.176
Biaya emisi	(2.067.950.000)
Aset Pengampunan Pajak	10.684.656.476
<b>Total</b>	<b>105.035.880.294</b>

Transaksi dari Penawaran Umum

Biaya-biaya yang terkait dengan penerbitan saham baru sehubungan dengan IPO terdiri dari imbalan jasa profesional, yang dibayarkan antara lain kepada penjamin pelaksana emisi, akuntan publik, penasehat hukum, penilai publik dan Biro Administrasi Efek serta biaya-biaya yang berkaitan langsung dengan proses IPO.

Transaksi dari "PMHMETD"

Berdasarkan Akta Notaris No. 275 tanggal 24 Desember 2021 dari Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., mengenai perubahan nilai nominal saham serta modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan.

**18. SHARE CAPITAL (continued)**

Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami, S.H, M.Hum., M.Kn., No. 275 dated December 24, 2021, Company increase its paid-in capital from Rp 56,028,493,800 shares to Rp 88,986,398,100 shares with par Rp 100 per shares. The amendment to the deed was approved by the Ministry of Law and Human Rights through Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0490473, Year 2021 dated December 24, 2021.

**19. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL**

Difference between receipt of IPO with nominal value of shares: IPO Receipt	33,264,000,000
Total face value 168,000,000 new shares issued in connection with IPO	(16,800,000,000)
Funds difference	16,464,000,000
Costs associated with issuance of new shares in connection with the IPO	(2,964,499,458)
Net	13,499,500,542
Agio Stock with respect to execution of Series I Warrants	15,685,691,100
Agio Stock with respect to execution of "PMHMETD"	67,233,982,176
Issuance costs	(2,067,950,000)
Tax amnesty	10,684,656,476
<b>Total</b>	<b>105,035,880,294</b>

Transaction from IPO

Costs related to the issuance of new shares in connection with an IPO consist of fees for professional services, which are paid among other things to the underwriter, public accountant, legal advisor, public appraiser and the Securities Administration Bureau and costs directly related to the IPO process.

Transactions from "PMHMETD"

Based on Notarial Deed No. 275 dated December 24, 2021 of Notary Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., concerning changes in the value of shares and issued and fully paid capital of the Company.

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022  
And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**20. WARAN**

Sehubungan dengan penawaran umum saham perdana Perusahaan kepada masyarakat ("IPO") sejumlah 168.000.000 saham dengan harga penawaran Rp 198 per saham dan nilai nominal Rp 100 per saham dan penerbitan 56.000.000 Waran Seri I diberikan kepada setiap pemegang saham yang memiliki 3 saham baru dengan harga pelaksanaan sebesar Rp 400 per saham.

Pada tanggal 20 Maret 2019, seluruh Waran Seri I Perusahaan telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

Jangka waktu pelaksanaan waran dimulai dari tanggal 20 September 2019 sampai dengan tanggal 19 Maret 2022. Bila waran tidak dilaksanakan sampai dengan masa berlaku habis, maka waran tersebut menjadi kadaluarsa dan tidak memiliki nilai. Jangka waktu waran tidak akan diperpanjang.

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, Waran Seri I yang telah dieksekusi dan terealisasi menjadi modal saham adalah sejumlah 52.285.637 saham atau total nominal modal saham sejumlah Rp 5.228.563.700 dengan total penerimaan sejumlah Rp 20.914.254.800.

**21. SALDO LABA YANG TELAH DITENTUKAN PENGGUNAANNYA**

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang dinyatakan dalam Akta Notaris R. Tedy Suwarman, S.H., No. 55 pada tanggal 27 Agustus 2020, para pemegang saham Perusahaan menyetujui dan memutuskan untuk membentuk cadangan umum atas saldo laba sejumlah Rp 100.500.000 untuk memenuhi ketentuan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Selanjutnya, pencadangan saldo laba tersebut telah ditegaskan kembali oleh para pemegang saham Perusahaan yang dinyatakan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan pada tanggal 7 Mei 2019.

**22. KEPENTINGAN NONPENGENDALI**

Pada tanggal 31 Desember 2022, kepentingan nonpengendali dimiliki oleh Mahogany Global Investment PTE. LTD sebesar Rp 803.737.

**20. WARRANT**

*In connection with the Company's Initial public offering ("IPO") of 168,000,000 shares with offering price of Rp 198 per share and par value Rp 100 per share and issued 56,000,000 Warrant Series I to each holder of 3 shares at an exercise price of Rp 400 per share.*

*On March 20, 2019, all Series I Warrants of the Company were listed on the Indonesia Stock Exchange.*

*The period of exercise of warrants starts from September 20, 2019 until March 19, 2022. If warrants are not exercised until the expiration date, the warrants become expired and have no value. The time period of warrants will not be extended.*

*As of December 31, 2022, Series I Warrants that have been exercised and realized into share capital are 52,285,637 shares or a total nominal share capital of Rp 5,228,563,700 with total receipts of Rp 20,914,254,800.*

**21. APPROPRIATED RETAINED EARNINGS**

*Based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders, which was stated in Notarial Deed of R. Tedy Suwarman, S.H., No. 55 on August 27, 2020, the Company's shareholders agreed and decided to establish a general reserve of retained earnings of Rp 100,500,000 to meet the provisions of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies. Subsequently, the provision for the retained earnings has been reaffirmed by the Company's shareholders stated at the Annual General Meeting of Shareholders of the Company on May 7, 2019.*

**22. NON-CONTROLLING INTEREST**

*On December 31, 2022, non-controlling interest owned by Mahogany Global Investment PTE. LTD amounted Rp 803,737.*

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

23. PENJUALAN

a. Berdasarkan jenis produk

	2022
Compound chocolate	176.071.343.395
Real chocolate	84.639.230.363
Cocoa powder	15.315.807.587
Food and beverages	13.768.783.978
<b>Total</b>	<b>289.795.165.323</b>

b. Berdasarkan wilayah

	2022
Lokal	288.216.042.625
Ekspor	1.579.122.698
<b>Total</b>	<b>289.795.165.323</b>

Seluruh penjualan dilakukan dengan pihak ketiga.

Rincian penjualan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan neto untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022
PT Mitra Dunia Pangan (Catatan 30)	141.172.123.136
PT JCO Donut & Coffee (Catatan 30)	70.389.975.539
<b>Total</b>	<b>211.562.098.675</b>

24. BEBAN POKOK PENJUALAN

	2022
Pemakaian bahan baku	
Awal tahun (Catatan 6)	58.874.999.398
Pembelian	227.736.717.278
Akhir tahun (Catatan 6)	(64.570.731.713)
Total pemakaian bahan baku	222.040.984.963
Tenaga kerja langsung	7.467.495.623
Beban pabrikasi	
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	5.057.655.641
Lain-lain	6.330.373.427
Total beban pabrikasi	11.388.029.068
Beban produksi	240.896.509.654
Persediaan barang dalam proses	
Awal tahun (Catatan 6)	9.615.111.404
Akhir tahun (Catatan 6)	(14.037.103.936)
Beban pokok produksi	236.474.517.122
Persediaan barang jadi	
Awal tahun (Catatan 6)	11.391.462.006
Penyesuaian	933.971.674
Akhir tahun (Catatan 6)	(15.530.669.487)
<b>Total</b>	<b>233.269.281.315</b>

23. SALES

a. By the type of product

	2021
Compound chocolate	148.066.314.813
Real chocolate	60.162.606.755
Cocoa powder	16.209.034.572
Food and beverages	-
<b>Total</b>	<b>224.437.956.140</b>

b. By region

	2021
Lokal	223.263.996.733
Export	1.173.959.407
<b>Total</b>	<b>224.437.956.140</b>

All sales are sales to third parties.

Details of sales that exceed 10% of total net sales for the years ended 31 December 2022 and 2021 are as follows:

PT Mitra Dunia Pangan (Catatan 30)	128.862.248.813
PT JCO Donut & Coffee (Catatan 30)	65.452.157.646
<b>Total</b>	<b>194.314.406.459</b>

24. COST OF GOODS SOLD

Raw material used	
Beginning balance (Note 6)	
Purchase	
Ending balance (Note 6)	
Total usage of raw materials	
Direct labor	
Factory overhead	
Depreciation of fixed assets (Note 9)	
Others	
Total factory overhead	
Production costs	
Inventory work in process	
Beginning balance (Note 6)	
Ending balance (Note 6)	
Costs of production	
Finished goods	
Beginning balance (Note 6)	
Adjustment	
Ending balance (Note 6)	
<b>Total</b>	

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**24. BEBAN POKOK PENJUALAN (lanjutan)**

Seluruh pembelian dilakukan dengan pihak ketiga.

Pembelian kepada pemasok yang nilainya melebihi 10% dari jumlah pembelian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
PT Olam Inti Indonesia	<u>106.978.046.331</u>	<u>113.026.390.114</u>

PT Olam Inti Indonesia

**24. COST OF GOODS SOLD (continued)**

All purchase are purchase from third parties.

Details of sales that exceed 10% of total net sales for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

**25. BEBAN USAHA**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Beban penjualan</b>		
Transportasi	4.480.403.816	3.186.399.369
Promosi	704.418.734	77.006.061
Perjalanan dinas	124.974.902	65.172.343
Lain-lain	223.486.566	44.171.273
Sub-total	<u>5.533.284.018</u>	<u>3.372.749.046</u>
<b>Beban umum dan administrasi</b>		
Gaji	16.054.146.830	5.370.450.000
Beban pajak	2.767.602.595	696.158.470
Jasa professional	2.601.231.431	554.665.096
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	1.705.770.188	982.166.086
Sewa	941.595.271	260.494.740
Keamanan	488.741.239	453.528.444
Alat tulis kantor	329.163.666	37.460.000
Komunikasi	192.669.256	131.251.271
Perijinan	169.773.209	103.289.600
Konsumsi	85.117.299	52.730.842
Pelatihan	-	12.367.515
Perbaikan dan pemeliharaan	62.514.348	1.268.500
Imbalan kerja (Catatan 16)	(2.836.000 )	798.000
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 50.000.000)	3.162.577.948	1.071.745.454
Sub-total	<u>28.558.067.280</u>	<u>9.728.374.018</u>
<b>Total</b>	<u><b>34.091.351.298</b></u>	<u><b>13.101.123.064</b></u>

**Marketing expenses**

Transportation  
Promotion  
Travelling expenses  
Others  
Sub-total

**General and administrative**

Salaries  
Tax expense  
Professional fee  
Depreciation of fixed asset  
(Note 9)  
Rent  
Security  
Office stationery  
Communication  
Licensing  
Consumption  
Training  
Repair and maintenance  
Employee benefits (Note 16)  
Others (each below  
Rp 50,000,000)

Sub-total

Total

**26. PENGHASILAN (BEBAN) OPERASI LAIN**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Penghasilan operasi lain</b>		
Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 9)	172.509.647	446.094
Lain-lain	307.739.440	-
<b>Total</b>	<u><b>480.249.087</b></u>	<u><b>446.094</b></u>

**26. OTHER OPERATING INCOME (EXPENSES)**

**Other income**  
Gain from sale of fixed assets  
(Note 9)  
Others

Total

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. PENGHASILAN (BEBAN) OPERASI LAIN (lanjutan)

	2022
<b>Beban operasi lain</b>	
Penyisihan penurunan nilai piutang (Catatan 5)	977.302.015
Biaya Pajak	-
Lain-lain	4.652.093
<b>Total</b>	<b>981.954.108</b>

26. OTHER OPERATING INCOME (EXPENSES)  
(continued)

	2021	
		<b>Other expenses</b>
	307.739.440	<i>Provisions for impairment loss of receivables (Note 5)</i>
	755.000	<i>Tax expense</i>
	8.927.648	<i>Others</i>
<b>Total</b>	<b>317.422.088</b>	<b>Total</b>

27. PENGHASILAN (BEBAN) KEUANGAN

	2022
<b>Penghasilan keuangan</b>	
Bunga bank	92.939.980
<b>Beban keuangan</b>	
Beban bunga	10.124.491.647
Beban administrasi	1.520.263.162
Lain-lain	29.424.032
<b>Total</b>	<b>11.674.178.841</b>

27. FINANCE INCOME (EXPENSES)

	2021	
		<b>Finance income</b>
	19.000.540	<i>Bank interest</i>
		<b>Finance costs</b>
	13.372.870.772	<i>Interest expense</i>
	769.880.865	<i>Administration expense</i>
	-	<i>Others</i>
<b>Total</b>	<b>14.142.751.637</b>	<b>Total</b>

28. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Berikut ini transaksi signifikan antara Kelompok Usaha dan pihak berelasi sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan antara pihak-pihak terkait:

28. SIGNIFICANT RELATED PARTIES  
TRANSACTIONS

The following significant transactions between the Group and its related parties took place at terms agreed between the parties concerned:

	2022	2021
<b><u>Uang muka perolehan aset tetap (Catatan 8)</u></b>		
Reinald Siswanto	6.988.985.500	6.988.985.500
<b>Persentase terhadap total aset</b>	<b>1,44%</b>	<b>1,89%</b>
<b><u>Beban sewa</u></b>		
Firman Budidarma	80.000.000	80.000.000
Iin Siswanto	60.000.000	60.000.000
Reinald Siswanto	72.000.000	-
<b>Total</b>	<b>212.000.000</b>	<b>140.000.000</b>
<b>Persentase terhadap total beban umum dan administrasi</b>	<b>0,74%</b>	<b>1,44%</b>
<b><u>Kompensasi kepada manajemen kunci</u></b>		
Komisaris	960.000.000	480.000.000
Direktur	3.083.988.000	1.878.000.000
<b>Total</b>	<b>4.043.988.000</b>	<b>2.358.000.000</b>
<b>Persentase terhadap total beban umum dan administrasi</b>	<b>14,16%</b>	<b>24,24%</b>

**Advances for fixed asset acquisition (Note 8)**  
Reinald Siswanto  
**Percentage of total assets**

**Rent expense**  
Firman Budidarma  
Iin Siswanto  
Reinald Siswanto  
**Total**  
**Percentage of total general and administrative**

**Compensation of key management**  
Commissioner  
Director  
**Total**  
**Percentage of total general and administrative**



PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

28. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Tidak terdapat kompensasi dalam bentuk imbalan kerja jangka Panjang

28. SIGNIFICANT RELATED PARTIES TRANSACTIONS

These transactions are done based on terms agreed by both parties, which is not the same term with other transaction with third parties.

There is no compensation in the form of long-term employee benefits.

Pihak berelasi / Related Parties	Sifat hubungan dengan Pihak Berelasi / Nature of Relationship with Related Parties	Sifat Transaksi / Nature of Transaction
Reinald Siswanto	Direktur / Director	Uang muka perolehan aset tetap, beban sewa / Advances for fixed asset acquisition and rent expense
Firman Budidarma	Afiliasi / Affiliate	Beban sewa / Rent expense
Iin Siswanto	Afiliasi / Affiliate	Beban sewa / Rent expense
Komisaris dan Direktur	Manajemen kunci / Key of Managements	Beban sewa / Rent expense Kompensasi kepada manajemen kunci / Compensation of key management

29. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Saldo aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dikonversi ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs rata-rata beli dan jual uang kertas asing dan/atau kurs transaksi yang ditetapkan oleh Bank Indonesia pada masing-masing tanggal laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

29. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCY

The balance of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted using the Bank Indonesia's middle rates of exchange prevailing at the date of statement of financial position as follows:

	2022		
	Mata Uang Asli (Angka Penuh dalam Dolar Amerika Serikat) / Original Currency (Full amount in United States Dollar)	Total Setara Rupiah / Total Rupiah Equivalent	
<b>Aset Keuangan</b>			<b>Financial Assets</b>
Kas dan bank	39.898	627.635.281	Cash and bank
<b>Total</b>	<b>39.898</b>	<b>627.635.281</b>	<b>Total</b>
<b>Aset keuangan didenominasi dalam mata uang asing - neto</b>	<b>39.898</b>	<b>627.635.281</b>	<b>Net assets denominated in foreign currency</b>

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA  
UANG ASING (lanjutan)**

	2021		
	Mata Uang Asli (Angka Penuh dalam Dolar Amerika Serikat) / Original Currency (Full amount in United States Dollar)	Total Setara Rupiah / Total Rupiah Equivalent	
<b>Aset Keuangan</b>			<b>Financial Assets</b>
Kas dan bank	1.294	18.462.530	Cash and bank
Piutang usaha	979	13.965.000	Trade receivables
<b>Total</b>	<b>2.273</b>	<b>32.427.530</b>	
<b>Aset keuangan didenominasi dalam mata uang asing - neto</b>	<b>2.273</b>	<b>32.427.530</b>	<b>Total Net assets denominated in foreign currency</b>

**30. PERJANJIAN PENTING**

Perjanjian Jual Beli

Pada tanggal 19 Juli 2021, Perusahaan dan JCO menandatangani Perjanjian Jual Beli No. 001/PJB.WIN-JCO/VII/2021 dimana perusahaan menyetujui untuk melakukan penjualan produk tertentu kepada JCO dengan harga dan jumlah yang telah disepakati dan dicantumkan dalam perjanjian tersebut selama periode sejak tanggal 1 Agustus 2021 sampai dengan tanggal 30 Januari 2022.

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Perusahaan dan JCO menandatangani Perjanjian Jual Beli No. 005/PJB.WIN-JCO/X/2021 dimana perusahaan menyetujui untuk melakukan penjualan produk tertentu kepada JCO dengan harga dan jumlah yang telah disepakati dan dicantumkan dalam perjanjian tersebut selama periode sejak tanggal 1 Januari 2022 sampai dengan tanggal 30 Juni 2022.

Pada tanggal 2 Juni 2022, Perusahaan dan PT JCO Donut & Coffee ("JCO") menandatangani Perjanjian Jual Beli No. 010/PJB.WIN-JCO/VI/2022 dimana Perusahaan menyetujui untuk melakukan penjualan produk tertentu kepada JCO dengan harga dan jumlah yang telah disepakati dan dicantumkan dalam perjanjian tersebut selama periode sejak tanggal 30 Juni 2022 sampai dengan tanggal 30 Desember 2022.

Pada tanggal 1 Juli 2021, Perusahaan dan PT Mitra Dunia Pangan ("MDP") menandatangani Perjanjian Jual Beli No. 005/PJB.WIN-MDP/VII/2021 dimana Perusahaan menyetujui untuk melakukan penjualan produk tertentu kepada MDP dengan harga dan jumlah yang telah disepakati dan dicantumkan dalam perjanjian tersebut. Perjanjian ini berlaku sampai dengan tanggal 30 Juni 2022.

**29. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCY (continued)**

**30. SIGNIFICANT AGREEMENTS**

Sale and Purchase Agreement

*On July 19, 2021, the Company and JCO entered into a Purchase Agreement No. 001/PJB.WIN-JCO/VII/2021 where the company agrees to sell certain products to JCO at the price and amount agreed upon and included in the agreement for the period from August 1, 2021 to January 30, 2022.*

*On October 29, 2021, the Company and JCO entered into a Purchase Agreement No. 005/PJB.WIN-JCO/X/2021 where the company agrees to sell certain products to JCO at the price and amount agreed upon and included in the agreement for the period from January 1, 2022 to June 30, 2022.*

*On June 2, 2022, the Company and JCO entered into a Purchase Agreement No. 010/PJB.WIN-JCO/VI/2022 where the company agrees to sell certain products to JCO at the price and amount agreed upon and included in the agreement for the period from June 30, 2022 to December 30, 2022.*

*On July 1, 2021, the Company and JCO entered into a Purchase Agreement No. 005/PJB.WIN-JCO/X/2021 where the company agrees to sell certain products to JCO at the price and amount agreed upon and included in the agreement for the period from January 1, 2022 to June 30, 2022.*

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**30. PERJANJIAN PENTING (lanjutan)**

Perjanjian Jual Beli (lanjutan)

Pada tanggal 1 Maret 2022, Perusahaan dan PT Mitra Dunia Pangan ("MDP") menandatangani Perjanjian Jual Beli No. 001/PJB.WIN-MDP/III/2022 dimana Perusahaan menyetujui untuk melakukan penjualan produk tertentu kepada MDP dengan harga dan jumlah yang telah disepakati dan dicantumkan dalam perjanjian tersebut. Perjanjian ini berlaku sampai dengan tanggal 31 Agustus 2022.

Pada tanggal 5 Agustus 2022, Perusahaan dan PT Mitra Dunia Pangan ("MDP") menandatangani Perjanjian Jual Beli No. 009/PJB.WIN-MDP/VIII/2022 dimana Perusahaan menyetujui untuk melakukan penjualan produk tertentu kepada MDP dengan harga dan jumlah yang telah disepakati dan dicantumkan dalam perjanjian tersebut. Perjanjian ini berlaku sampai dengan tanggal 28 Februari 2023.

Berdasarkan perjanjian jual beli tersebut di atas, Perusahaan menjamin dan berkewajiban untuk senantiasa menjaga kualitas produk serta menyetujui untuk membayar denda jika terdapat ketidaksesuaian produk sebagaimana yang telah disepakati dalam perjanjian.

Jumlah penjualan Perusahaan kepada MDP dan JCO untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 telah diungkapkan dalam Catatan 23 atas laporan keuangan konsolidasian.

**31. INSTRUMEN KEUANGAN**

Tabel berikut menyajikan nilai wajar, yang mendekati nilai tercatat, atas aset keuangan dan liabilitas keuangan Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Aset Keuangan</b>		
<u>Aset keuangan lancar</u>		
Kas dan bank	1.221.110.631	75.065.944.922
Piutang usaha	138.898.673.053	94.235.811.605
Piutang lain-lain	111.626.000	-
<b>Total</b>	<b>140.231.409.684</b>	<b>169.301.756.527</b>
<b>Liabilitas Keuangan</b>		
<u>Liabilitas keuangan jangka pendek</u>		
Utang bank jangka pendek	71.406.551.256	111.035.713.637
Utang usaha	64.213.902.999	19.086.630.725
Beban akrual	426.692.757	582.066.169
Utang lain-lain	2.517.509.563	-
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:		
Utang bank	4.960.344.539	6.953.959.459
Utang pembiayaan konsumen	54.840.000	336.786.165

**30. SIGNIFICANT AGREEMENTS (continued)**

Sale and Purchase Agreement continued

On March 1, 2022, the Company and JCO entered into a Purchase Agreement No. 001/PJB.WIN-MDP/III/2022 where the company agrees to sell certain products to JCO at the price and amount agreed upon and included in the agreement for the period from January 1, 2022 to August 31, 2022.

On August 5, 2022, the Company and JCO entered into a Purchase Agreement No. 009/PJB.WIN-MDP/VIII/2022 where the company agrees to sell certain products to JCO at the price and amount agreed upon and included in the agreement for the period from January 1, 2022 to February 28, 2023.

Based on the purchase agreement above, the Company guarantees and has the obligation to always maintain product quality and agrees to pay fines if there are product incompatibilities as agreed in the agreement.

The amount of the Company's sales to MDP and JCO for the years ended December 31, 2022 and 2021 has been disclosed in Note 23 to the consolidated financial statement.

**31. FINANCIAL INSTRUMENTS**

The following table presents the fair value, which appointment the carrying value, of the Group's financial assets and financial liabilities as of December 31, 2022 and 2021:

<b>Financial assets</b>
<u>Current financial assets</u>
Cash on hand and in banks
Trade receivables
Other receivables
<b>Total</b>
<b>Financial Liabilities</b>
<u>Current financial liabilities</u>
Short-term bank loan
Trade payables
Accrued expenses
Other payables
Current maturities of long-term liabilities:
Bank loan
Consumer financing Payables

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**31. INSTRUMEN KEUANGAN (lanjutan)**

	<b>2022</b>
<b>Liabilitas Keuangan (lanjutan)</b>	
<u>Liabilitas keuangan jangka panjang</u>	
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun:	
Utang bank	84.273.009.841
Utang pembiayaan konsumen	68.550.000
Medium term notes	49.650.000.000
<b>Total</b>	<b>277.571.400.955</b>

Manajemen menetapkan bahwa nilai tercatat (berdasarkan jumlah nosional) kas dan bank, piutang usaha, utang usaha, utang pihak berelasi dan beban akrual kurang lebih sebesar nilai wajarnya karena instrumen keuangan tersebut berjangka pendek.

Nilai wajar dari utang bank, utang pembiayaan konsumen dan *medium term notes* diperkirakan sebagai nilai kini dari seluruh arus kas masa depan yang didiskontokan menggunakan tingkat bunga saat ini untuk instrumen dengan persyaratan yang sama, risiko kredit dan jatuh tempo yang sama.

**32. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN**

Kelompok Usaha terekspos risiko kredit, risiko pasar dan risiko likuiditas yang timbul dalam kegiatan usahanya. Manajemen secara berkesinambungan memantau proses manajemen risiko Kelompok Usaha, untuk memastikan tercapainya keseimbangan yang memadai antara risiko dan pengendalian. Sistem dan kebijakan manajemen risiko ditelaah secara berkala untuk menyesuaikan dengan perubahan kondisi pasar dan aktivitas Kelompok Usaha.

**a. Risiko Kredit**

Risiko kredit adalah risiko dimana salah satu pihak atas instrumen keuangan akan gagal memenuhi liabilitasnya dan menyebabkan pihak lain mengalami kerugian keuangan.

Risiko kredit yang dihadapi Perusahaan berasal dari tagihan kepada para pelanggan. Risiko ini dikelola dengan senantiasa memantau posisi, kinerja dan umur tagihan secara rutin dan menjalankan secara konsisten prosedur serta pengendalian yang telah ditetapkan oleh Kelompok Usaha terkait dengan manajemen piutang.

**31. FINANCIAL INSTRUMENTS (continued)**

	<b>2021</b>	
<b>Financial Liabilities (continued)</b>		
		<u>Non-current financial liabilities</u>
		Current maturities of long-term liabilities:
		Bank loans
		Consumer financing payables
		Medium term notes
<b>Total</b>	<b>149.408.578.840</b>	<b>Total</b>

Management has determined that the carrying values (based on notional amounts) of cash on hand and in banks, trade receivables, trade payables, due to related party and accrued expenses reasonably approximate their fair values because they are short-term in nature.

The fair values of bank loans, consumer financing payables and medium term notes are estimated as the present value of all future cash flows discounted using rates currently available for instruments on similar terms, credit risk and remaining maturities.

**32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES**

The Group is exposed to credit risk, market risk and liquidity risk arising in the normal course of business. The management continually monitors the Group risk management process to ensure the appropriate balance between risk and control is achieved. Risk management policies and systems are reviewed regularly to reflect changes in market conditions and the Group activities.

**a. Credit Risk**

Credit risk is the risk when one party to a financial instrument will fail to discharge an obligation and cause the other party to incur a financial loss.

Credit risk arises from receivable of customers. This risk is mitigated by daily monitoring upon position, performance and aging of receivables and also consistently run the control and procedures according to the receivable management as stated by the Group.

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN

31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

32. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

a. Risiko Kredit (lanjutan)

Piutang usaha berasal dari para pelanggan yang memiliki catatan pembayaran kredit yang baik. Kas dan bank ditempatkan pada lembaga keuangan terpercaya atau kelompok usaha yang memiliki peringkat kredit yang baik dan tidak memiliki riwayat gagal bayar.

Eksposur maksimum atas risiko kredit adalah sebesar jumlah tercatat dari masing-masing kelas aset keuangan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Kelompok Usaha tidak memiliki jaminan yang diterima terkait dengan risiko ini.

Tabel di bawah menunjukkan analisis umur aset keuangan Kelompok Usaha yang telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

a. Credit Risk (continued)

Trade receivables are with creditworthy tenants with good payment record with the Group. Cash on hand and in banks are placed with or entered into with reputable financial institutions or companies with high credit ratings and no history of default.

The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each class of financial assets in the consolidated statement of financial position. The Group does not hold any collateral as security.

The table below shows the aging analysis of past due but not impaired financial assets that the Group held as of December 31, 2022 and 2021:

		2022						
		Telah Jatuh Tempo tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Past Due But Not Impaired			Mengalami Penurunan Nilai / Impaired	Penyisihan Penurunan Nilai / Allowance	Total / Total	
Belum Jatuh Tempo dan Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Neither Past Due Nor Impaired		< 1 bulan / < 1 Months	> 1 bulan dan < 1 tahun / > 1 months and < 1 year					
Kas dan bank	1.221.110.631	-	-	-	-	1.221.110.631	Cash on hand and in banks	
Piutang usaha	74.761.275.007	10.741.150.040	54.373.550.021	-	(977.302.015)	138.898.673.053	Trade receivables	
Piutang lain-lain	111.626.000	-	-	-	-	111.626.000	Other receivables	
<b>Total</b>	<b>76.094.011.638</b>	<b>10.741.150.040</b>	<b>54.373.550.021</b>	<b>-</b>	<b>(977.302.015)</b>	<b>140.231.409.684</b>	<b>Total</b>	
		2021						
		Telah Jatuh Tempo tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Past Due But Not Impaired			Mengalami Penurunan Nilai / Impaired	Penyisihan Penurunan Nilai / Allowance	Total / Total	
Belum Jatuh Tempo dan Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Neither Past Due Nor Impaired		< 1 bulan / < 1 Months	> 1 bulan dan < 1 tahun / > 1 months and < 1 year					
Kas dan bank	75.065.944.922	-	-	-	-	75.065.944.922	Cash on hand and in banks	
Piutang usaha	69.708.688.250	19.610.530.230	5.224.332.565	-	(307.739.440)	94.235.811.605	Trade receivables	
<b>Total</b>	<b>144.774.633.172</b>	<b>19.610.530.230</b>	<b>5.224.332.565</b>	<b>-</b>	<b>(307.739.440)</b>	<b>169.301.756.527</b>	<b>Total</b>	



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended**

**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**b. Risiko Pasar**

(i) Risiko mata uang

Kelompok Usaha melakukan transaksi bisnis dalam beberapa mata uang asing dan karena itu terkena risiko mata uang asing. Kelompok Usaha tidak memiliki kebijakan lindung nilai atas mata uang asing. Namun manajemen memonitor eksposur nilai tukar mata uang asing dan akan mempertimbangkan kebutuhan untuk melakukan lindung nilai atas risiko nilai tukar mata uang asing yang signifikan.

Manajemen berpendapat analisis sensitivitas risiko nilai tukar mata uang yang melekat pada akhir tahun tidak mencerminkan eksposur selama tahun berjalan.

	<u>2022</u>	
	<u>Tingkat Sensitivitas / Sensitivity Rate</u>	<u>Dampak Laba Setelah Pajak / Effect on Post-tax Profit</u>
Dolar Amerika Serikat	±4,21%	(11.082.864)

(ii) Risiko suku bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrument keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Risiko ini sebagian besar timbul dari pinjaman bank.

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, manajemen menelaah berbagai suku bunga yang ditawarkan kreditur untuk mendapatkan suku bunga yang paling menguntungkan sebelum melakukan perikatan utang.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jika suku bunga naik/turun masing-masing sebesar 5,75% dan 3,52% basis poin dengan semua variabel lainnya dianggap konstan, maka laba rugi Kelompok Usaha akan menguat/melemah masing-masing sebesar Rp 8.627.621.717 dan Rp 746.035.090, yang timbul terutama sebagai akibat dari melemah/menguatnya beban bunga pada bunga pinjaman mengambang.

**32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**b. Market Risks**

(i) Foreign currency risk

The Group transacts business in some foreign currencies and therefore is exposed to foreign exchange risk. The Group does not have a foreign currency hedging policy. However management monitors foreign exchange exposure and will consider hedging significant foreign exchange risk should the need arises.

Management believes that the sensitivity analysis is unrepresentative of the inherent foreign exchange risk as the year-end exposure does not reflect the exposure during the year.

	<u>2021</u>		
	<u>Tingkat Sensitivitas / Sensitivity Rate</u>	<u>Dampak Laba Setelah Pajak / Effect on Post-tax Profit</u>	
	±4,65%	(286.298)	United States Dollar

(ii) Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value of future cash flows of financial instrument will fluctuate due to the changes in market interest rate. The Group's exposure in this risk mainly arises from the bank loans.

To minimize the interest rate risk, the management reviews all interest rate offered by creditors to obtain the most profitable interest rate before obtaining the loans.

As of December 31, 2022 and 2021, if interest rates increased/decreased by 5,75% and 3,52% basis points, respectively, higher/lower with all variables held constant, the Group's profit or loss would have been Rp 8,627,621,717 and Rp 746,035,090 higher/lower, respectively, arising mainly as a result of lower/higher interest expense on floating loan.

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN

31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

32. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)

c. Risiko Likuiditas

Pengelolaan terhadap risiko likuiditas dilakukan dengan cara menjaga profil jatuh tempo antara aset dan liabilitas keuangan, penerimaan tagihan yang tepat waktu, manajemen kas yang mencakup proyeksi dan realisasi arus kas hingga beberapa tahun ke depan serta memastikan ketersediaan pendanaan melalui komitmen fasilitas kredit.

Tabel di bawah merangkum profil jatuh tempo liabilitas keuangan Kelompok Usaha berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)

c. Liquidity Risk

Liquidity risk is managed through maintaining/synchronizing the maturity profile between financial assets and liabilities, on-time receivable collection, cash management which covers cash flows projection and realization in the subsequent years and ensure the availability of financing through committed credit facilities.

The table below summarizes the maturity profile of the Group's financial liabilities based on contractual undiscounted payments as of December 31, 2022 and 2021.

	2022					
	Kurang dari 1 tahun / Less than 1 year	1 - 2 tahun / 1 - 2 year	Lebih dari 2 tahun / More than 2 years	Bunga / Interest	Total tercatat / Carrying amount	
<b>Liabilitas</b>						<b>Liabilities</b>
Utang usaha	64.213.902.999	-	-	-	64.213.902.999	Trade payables
Beban akrual	426.692.757	-	-	-	426.692.757	Accrued expenses
Utang lain-lain	2.517.509.563	-	-	-	2.517.509.563	Other payables
Utang bank jangka pendek	71.406.551.256	-	-	-	71.406.551.256	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	4.960.344.539	84.273.009.841	-	-	89.233.354.380	Long-term bank loans
Utang pembiayaan konsumen	54.840.000	68.550.000	-	-	123.390.000	Consumer financing payables
Medium term notes	-	49.650.000.000	-	-	49.650.000.000	Medium term notes
<b>Total</b>	<b>143.579.841.114</b>	<b>133.991.559.841</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>277.571.400.955</b>	<b>Total</b>
	2021					
	Kurang dari 1 tahun / Less than 1 year	1 - 2 tahun / 1 - 2 year	Lebih dari 2 tahun / More than 2 years	Bunga / Interest	Total tercatat / Carrying amount	
<b>Liabilitas</b>						<b>Liabilities</b>
Utang usaha	19.086.630.725	-	-	-	19.086.630.725	Trade payables
Beban akrual	582.066.169	-	-	-	582.066.169	Accrued expenses
Utang bank jangka pendek	111.035.713.637	-	-	-	111.035.713.637	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	6.953.959.459	11.413.422.685	-	-	18.367.382.144	Long-term bank loans
Utang pembiayaan konsumen	336.786.165	-	-	-	336.786.165	Consumer financing payables
<b>Total</b>	<b>137.995.156.155</b>	<b>11.413.422.685</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>149.408.578.840</b>	<b>Total</b>

**Manajemen Modal**

Tujuan utama pengelolaan modal Kelompok Usaha adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

**Capital Management**

The main purpose of the Group's capital management is to ensure the maintenance of a healthy capital ratio to support the business and maximize shareholder returns.

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

Selain itu, Kelompok Usaha dipersyaratkan oleh Undang-Undang Perseroan Terbatas efektif tanggal 16 Agustus 2007 untuk mengkontribusikan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut dipertimbangkan oleh Kelompok Usaha pada Rapat Umum Pemegang Saham.

Kelompok Usaha mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perusahaan dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Berikut adalah rasio pengungkit yang merupakan perbandingan antara jumlah liabilitas (dikurangi kas dan bank) terhadap jumlah ekuitas pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 :

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Total liabilitas	280.761.324.746	151.852.174.493
Dikurangi kas dan bank	1.221.110.631	75.065.944.922
<b>Liabilitas - neto</b>	<b>279.540.214.115</b>	<b>76.786.229.571</b>
<b>Total ekuitas</b>	<b>204.293.087.838</b>	<b>218.832.136.935</b>
<b>Rasio pengungkit</b>	<b>1,37</b>	<b>0,35</b>

**32. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

*In addition, the Group is required by the Limited Liability Group Law effective August 16, 2007 to contribute up to 20% of the issued and fully paid capital stock into reserve funds that may not be distributed. The external capital requirements are considered by the Group at the General Meeting of Shareholders.*

*The Group manages the capital structure and makes adjustments to changing economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Company can adjust dividend payments to shareholders or issue new shares. There were no changes in objectives, policies or processes as of December 31, 2022 and 2021.*

*The following is a gearing ratio which is the ratio between the total debt (net of cash on hand and in banks) to total equity as of December 31, 2022 and 2021 :*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Total liabilitas	280.761.324.746	151.852.174.493
Less cash on hand and in banks	1.221.110.631	75.065.944.922
<b>Net liabilities</b>	<b>279.540.214.115</b>	<b>76.786.229.571</b>
<b>Total equity</b>	<b>204.293.087.838</b>	<b>218.832.136.935</b>
<b>Gearing ratio</b>	<b>1,37</b>	<b>0,35</b>

**33. INFORMASI SEGMENT**

Informasi segmen Kelompok Usaha berdasarkan segmen geografis adalah sebagai berikut:

	<b>2022</b>		
	<b>Dalam Negeri / Domestic</b>	<b>Luar Negeri / Overseas</b>	<b>Total /Total</b>
Penjualan neto	288.216.042.625	1.579.122.698	289.795.165.323
Hasil segmen	56.220.925.904	304.958.104	56.525.884.008
Penghasilan (beban) yang tidak dapat dialokasikan:			
Beban penjualan			(5.533.284.018)
Beban umum dan administrasi			(28.558.067.280)
Penghasilan operasi lain			480.249.087
Kerugian selisih kurs - neto			25.034.303
Beban operasi lain			(981.954.108)
<b>Laba usaha</b>			<b>21.957.861.992</b>

**33. SEGMENT INFORMATION**

*The Group's segment information based on geographical segments are as follows:*

Net sales	289.795.165.323
Segment results	56.525.884.008
Unallocated	
Income	
(expenses):	
Selling expenses	(5.533.284.018)
General and	
administrative expenses	(28.558.067.280)
Other	
income	480.249.087
Loss on exchange	
rate - net	25.034.303
Other expenses	(981.954.108)
<b>Operating profit</b>	<b>21.957.861.992</b>

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

33. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

33. SEGMENT INFORMATION (continued)

	2022			
	Dalam Negeri / Domestic	Luar Negeri / Overseas	Total /Total	
Penghasilan keuangan			92.939.980	Finance income
Beban keuangan			(11.674.178.841)	Finance costs
<b>Laba neto tahun berjalan</b>			<b>10.376.623.131</b>	<b>Net profit for the year</b>
Beban pajak penghasilan - neto			(3.585.734.134)	Income tax expense - net
Penyesuaian <i>merging entity</i>			(170.456.301)	Merging entity adjustments
Penghasilan komprehensif lain - neto			(356.176.440)	Other comprehensive income - net
<b>Total laba komprehensif tahun berjalan</b>			<b>6.264.256.256</b>	<b>Total comprehensive income for the year</b>
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
Aset segmen	138.898.673.053	-	138.898.673.053	Segment assets
Aset yang tidak dapat dialokasikan			346.155.739.531	Unallocated assets
<b>Total Aset</b>			<b>485.054.412.584</b>	<b>Total Asset</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
Liabilitas segmen	-	64.213.902.999	64.213.902.999	Segment liabilities
Liabilitas yang tidak dapat dialokasikan			216.547.421.747	Unallocated liabilities
<b>Total Liabilitas</b>			<b>280.761.324.746</b>	<b>Total Liabilities</b>

	2021			
	Dalam Negeri / Domestic	Luar Negeri / Overseas	Total /Total	
Penjualan neto	223.263.996.733	1.173.959.407	224.437.956.140	Net sales
Hasil segmen	38.125.862.421	200.472.156	38.326.334.577	Segment results
Penghasilan (beban) yang tidak dapat dialokasikan:				Unallocated Income
Beban penjualan			(3.372.749.046)	(expenses): Selling expenses
Beban umum dan administrasi			(9.728.374.018)	General and administrative expenses
Penghasilan operasi lain			446.094	Other income
Kerugian selisih kurs - neto			(34.622.731)	Loss on exchange rate - net
Beban operasi lain			(317.422.088)	Other expenses
<b>Laba usaha</b>			<b>24.873.612.788</b>	<b>Operating profit</b>
Penghasilan keuangan			19.000.540	Finance income
Beban keuangan			(14.142.751.637)	Finance costs
Beban pajak penghasilan - neto			(2.217.229.983)	Income tax expense - net
<b>Laba neto tahun Berjalan</b>			<b>8.532.631.708</b>	<b>Net profit for the year</b>

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
31 Desember 2022

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS

December 31, 2022

And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

33. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

33. SEGMENT INFORMATION (continued)

	2021			
	Dalam Negeri / Domestic	Luar Negeri / Overseas	Total /Total	
Penghasilan komprehensif lain - neto			106.376.490	Other comprehensive income - net
<b>Total laba komprehensif tahun berjalan</b>			<b>8.639.008.198</b>	<b>Total comprehensive income for the year</b>
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
Aset segmen	94.221.846.605	13.965.000	94.235.811.605	Segment assets
Aset yang tidak dapat dialokasikan			276.448.499.823	Unallocated assets
<b>Total Aset</b>			<b>370.684.311.428</b>	<b>Total Asset</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
Liabilitas segmen		19.086.630.725	19.086.630.725	Segment liabilities
Liabilitas yang tidak dapat dialokasikan			132.765.543.768	Unallocated liabilities
<b>Total Liabilitas</b>			<b>151.852.174.493</b>	<b>Total Liabilities</b>

34. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

34. SUPPLEMENTARY CASH FLOWS INFORMATION

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan:

Changes in liabilities arising from financing activities were as follows:

	2022				
	Saldo Awal / Beginning Balance	Arus kas-neto / Cash flows-net	Lain-lain / Others	Saldo Akhir / Ending Balance	
Utang bank jangka pendek	111.035.713.637	(41.622.777.301)	1.993.614.920	71.406.551.256	Short-term bank loans
Utang bank jangka Panjang	18.367.382.144	72.859.587.156	(1.993.614.920)	89.233.354.380	Long-term bank loan
Utang pembiayaan konsumen	336.786.165	(213.396.165)	-	123.390.000	Consumer financing payables
Medium Term Notes	-	49.650.000.000	-	49.650.000.000	Medium Term Notes
	2021				
	Saldo Awal / Beginning Balance	Arus kas-neto / Cash flows-net	Lain-lain / Others	Saldo Akhir / Ending Balance	
Utang bank jangka pendek	81.386.805.746	27.221.706.764	2.427.201.127	111.035.713.637	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	25.054.677.806	(4.260.094.535)	(2.427.201.127)	18.367.382.144	Long-term bank loan
Utang pihak berelasi	18.030.000.000	(18.030.000.000)	-	-	Due to related party
Liabilitas sewa	361.023.612	(361.023.612)	-	-	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	669.345.325	(332.559.160)	-	336.786.165	Consumer financing payables



**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

**31 Desember 2022**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**December 31, 2022**

**And for the Year then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**35. PENERBITAN AMENDEMENT DAN PENYESUAIAN  
PSAK, PSAK DAN ISAK BARU**

DSAK-IAI telah menerbitkan amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru berikut yang akan berlaku efektif atas laporan keuangan konsolidasian untuk periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal sebagai berikut:

1) 1 Januari 2023

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan Terkait Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang
- Amendemen PSAK 16: Aset Tetap tentang Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan.
- Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait definisi estimasi akuntansi
- Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan Tentang Pajak Tanggungan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

2) 1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan terkait Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amendemen PSAK 73: Sewa terkait liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik

3) 1 Januari 2025

- PSAK 74: Kontrak Asuransi
- Amendemen PSAK 74: Kontrak Asuransi tentang Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif

Kelompok Usaha masih mengevaluasi dampak dari amendemen dan penyesuaian PSAK dan belum dapat menentukan dampak yang timbul terkait dengan hal tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

**35. ISSUANCE OF AMENDMENTS AND  
IMPROVEMENTS PSAK, NEW PSAK AND ISAK**

*DSAK-IAI has issued the following new and amendments and improvements to PSAK, new PSAK and ISAK which will be applicable to the consolidated financial statements for annual periods beginning on or after:*

1) January 1, 2023

- *Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related to disclosure of accounting policies*
- *Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related Classification of Liabilities as Current or Non-current*
- *Amendments to PSAK 16 Property, Plant and Equipment regarding Proceeds before Intended Use*
- *Amendments to PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors related to the definition of accounting estimates*
- *Amendments to PSAK 46: Income taxes regarding Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction*

2) January 1, 2024

- *Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related to long-term liabilities with the covenant*
- *Amendments to PSAK 73: Leases related to lease liabilities in sale and lease back transactions*

3) January 1, 2025

- *PSAK No. 74: Insurance Contract*
- *Amendments to PSAK 74: Insurance Contracts regarding Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 - Comparative Information*

*The Group is still evaluating the effects of those amendments and improvements to PSAK and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.*

## LAMPIRAN

## APPENDIX

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk**  
**(Entitas Induk Saja)**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**31 Desember 2022**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk**  
**(Parent Entity Only)**  
**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION**  
**December 31, 2022**  
**(Expressed in of Rupiah, unless otherwise stated)**

ASET	<u>2022</u>	<u>2021</u>	ASSETS
<b>ASET LANCAR</b>			<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan bank	690.361.322	75.065.944.922	<i>Cash on hand and in banks</i>
Piutang usaha - neto			<i>Trade receivables - net</i>
Pihak ketiga	135.408.646.672	94.235.811.605	<i>Third parties</i>
Persediaan	92.697.983.310	79.881.572.808	<i>Inventories</i>
Uang muka dan beban			<i>Advances and prepaid</i>
dibayar di muka	47.400.067.623	24.664.817.858	<i>expenses</i>
Pajak di bayar di muka	2.358.461.349	-	<i>Prepaid tax</i>
<b>Total Aset Lancar</b>	<b><u>278.555.520.276</u></b>	<b><u>273.848.147.193</u></b>	<b>Total Current Assets</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Uang muka perolehan			<i>Advances for fixed</i>
aset tetap	87.025.103.388	33.264.000.000	<i>assets acquisition</i>
Aset pajak tangguhan - neto	385.139.016	639.217.733	<i>Deferred tax assets - net</i>
Aset tetap – neto	112.398.163.135	62.932.946.502	<i>Fixed assets - net</i>
Investasi	20.494.992.000		<i>Investment</i>
<b>Total Aset Tidak Lancar</b>	<b><u>220.303.397.539</u></b>	<b><u>96.836.164.235</u></b>	<b>Total Non-current Assets</b>
<b>TOTAL ASET</b>	<b><u>498.858.917.815</u></b>	<b><u>370.684.311.428</u></b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

## LAMPIRAN

## APPENDIX

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
(Entitas Induk Saja)  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
(lanjutan)  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
(Parent Entity Only)  
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
(continued)  
December 31, 2022  
(Expressed in of Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	2021	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>			<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang bank jangka pendek	71.406.551.256	111.035.713.637	Short-term bank loans
Utang usaha			Trade payables
Pihak ketiga	62.223.388.047	19.086.630.725	Third parties
Beban akrual	205.806.858	582.066.169	Accrued expenses
Utang pajak	1.106.687.775	2.138.477.653	Taxes payable
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:			Current maturities of long-term liabilities:
Utang bank	4.960.344.539	6.953.959.459	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	-	336.786.165	Consumer financing payables
<b>Total Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>139.902.778.475</b>	<b>140.133.633.808</b>	<b>Total Current Liabilities</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>			<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi jatuh tempo dalam waktu satu tahun:			Long-term liabilities net of current maturities:
Utang bank	84.273.009.841	11.413.422.685	Bank loans
Medium term notes	49.650.000.000	-	Medium term notes
Liabilitas imbalan kerja	742.006.000	305.118.000	Employee benefits liability
<b>Total Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>134.665.015.841</b>	<b>11.718.540.685</b>	<b>Total Non-current Liabilities</b>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>274.567.794.316</b>	<b>151.852.174.493</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>

## LAMPIRAN

## APPENDIX

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk**  
**(Entitas Induk Saja)**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**(lanjutan)**  
**31 Desember 2022**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk**  
**(Parent Entity Only)**  
**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION**  
**(continued)**  
**December 31, 2022**  
**(Expressed in of Rupiah, unless otherwise stated)**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<b>EKUITAS</b>			<b>EQUITY</b>
Modal saham - nilai nominal Rp 100 Modal dasar, ditempatkan dan disetor penuh 1.360.000.000 saham			<i>Share capital - Rp 100 par value Authorized, issued and fully paid - 1,360,000,000 shares</i>
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 889.863.981 saham	88.986.398.100	88.986.398.100	<i>Issued and fully paid - 889,863,981 shares</i>
Tambahan modal disetor	105.035.880.294	105.035.880.294	<i>Additional paid-in capital</i>
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	(351.494.430)	4.682.010	<i>Other comprehensive income (loss)</i>
Saldo laba			<i>Retained earnings</i>
Telah ditentukan penggunaannya	100.500.000	100.500.000	<i>Appropriated</i>
Belum ditentukan penggunaannya	30.519.839.535	24.704.676.531	<i>Unappropriated</i>
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b><u>224.291.123.499</u></b>	<b><u>218.832.136.935</u></b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b><u>498.858.917.815</u></b>	<b><u>370.684.311.428</u></b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

## LAMPIRAN

## APPENDIX

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
(Entitas Induk Saja)  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
(Parent Entity Only)  
STATEMENT OF PROFIT OR  
LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<b>PENJUALAN NETO</b>	276.026.381.345	224.437.956.140	<b>NET SALES</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	(228.261.758.049)	(186.111.621.563)	<b>COSTS OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA KOTOR</b>	<u>47.764.623.296</u>	<u>38.326.334.577</u>	<b>GROSS PROFIT</b>
Beban penjualan	(4.598.518.795)	(3.372.749.046)	<i>Selling expenses</i>
Beban umum dan administrasi	(22.209.523.818)	(9.728.374.018)	<i>General and administrative expenses</i>
Keuntungan (kerugian) selisih kurs - neto	25.034.303	(34.622.731)	<i>Gain (loss) in exchange rate - net</i>
Penghasilan operasi lain	480.249.087	446.094	<i>Other income</i>
Beban operasi lain	(981.954.108)	(317.422.088)	<i>Other expenses</i>
<b>LABA USAHA</b>	<u>20.479.909.965</u>	<u>24.873.612.788</u>	<b>OPERATING PROFIT</b>
Penghasilan keuangan	92.115.194	19.000.540	<i>Finance income</i>
Beban keuangan	(11.643.962.309)	(14.142.751.637)	<i>Finance costs</i>
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<u>8.928.062.850</u>	<u>10.749.861.691</u>	<b>PROFIT BEFORE INCOME TAX</b>
<b>BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO</b>	<u>(3.112.899.846)</u>	<u>(2.217.229.983)</u>	<b>INCOME TAX EXPENSE - NET</b>
<b>LABA NETO TAHUN BERJALAN</b>	<u>5.815.163.004</u>	<u>8.532.631.708</u>	<b>NET PROFIT FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN</b>			<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)</b>
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			<i>Item that will not be reclassified to profit or loss:</i>
Pengukuran kembali atas imbalan	(439.724.000)	131.329.000)	<i>Remeasurements of employee benefits</i>
Pajak penghasilan terkait	83.547.560	(24.952.510)	<i>Related income tax</i>
<b>PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN NETO - SETELAH PAJAK</b>	<u>(356.176.440)</u>	<u>106.376.490</u>	<b>NET OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) - NET OF TAX</b>
<b>TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<u>5.458.986.564</u>	<u>8.639.008.198</u>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>LABA PER SAHAM DASAR</b>	<u>6,53</u>	<u>9,59</u>	<b>EARNINGS PER SHARE</b>



## LAMPIRAN

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk**  
**(Entitas Induk Saja)**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal**  
**31 Desember 2022**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

PT WA

STA

(Expre

Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk /  
*Equity Attributable to Owners of the Parent Entity*

Saldo Laba (Defisit) /  
*Retained Earnings (Deficit)*

	Modal Saham / <i>Share Capital</i>	Tambahan Modal Disetor / <i>Additional Paid in Capital</i>	Penghasilan (rugi) komprehensif lain / <i>Other comprehensive income (loss)</i>	Telah Ditentukan Penggunaannya / <i>Appropriated</i>	Belum Ditentukan Penggunaannya / <i>Unappropriated</i>
<b>Saldo per</b>					
<b>31 Desember 2020</b>	<b>56.028.493.800</b>	<b>39.869.638.418</b>	<b>(101.694.480)</b>	<b>100.500.000</b>	<b>16.172.044</b>
Penambahan modal saham dari realisasi eksekusi Waran Seri I	69.900	209.700	-	-	-
Penambahan modal saham dari realisasi eksekusi "PMHMETD"	32.957.834.400	65.166.032.176	-	-	-
Laba neto tahun berjalan	-	-	-	-	8.532.631
Penghasilan komprehensif lain - neto	-	-	106.376.490	-	-
<b>Saldo per</b>					
<b>31 Desember 2021</b>	<b>88.986.398.100</b>	<b>105.035.880.294</b>	<b>4.682.010</b>	<b>100.500.000</b>	<b>24.704.676</b>
Laba neto tahun berjalan	-	-	-	-	5.815.163
Rugi komprehensif lain - neto	-	-	(356.176.440)	-	-
<b>Saldo per</b>					
<b>31 Desember 2022</b>	<b>88.986.398.100</b>	<b>105.035.880.294</b>	<b>(351.494.430)</b>	<b>100.500.000</b>	<b>30.519.839</b>

## APPENDIX

WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
(Parent Entity Only)  
STATEMENT OF CASH FLOWS  
For the Year Ended (Entitas Induk Saja)  
December 31, 2022  
Expressed in Rupiah, unless otherwise stated  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

## APPENDIX

PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
(Parent Entity Only)  
STATEMENT OF CASH FLOWS  
December 31, 2022, (Expressed in Rupiah, unless  
otherwise stated)

	2022	2021	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari pelanggan	234.853.546.278	197.927.464.805	Cash received from customers
Penerimaan kas kepada pemasok	(215.619.005.355)	(183.092.457.740)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas kepada karyawan	(19.171.314.174)	(10.859.596.359)	Cash paid to employees
Pembayaran untuk beban usaha dan lainnya	(64.239.804.433)	(7.110.274.890)	Cash paid for operating expenses and others
Kas yang digunakan untuk operasi	(64.176.577.684)	(3.134.864.184)	Cash used in operations
Penerimaan dari pendapatan keuangan	92.115.194	19.000.540	Proceeds from finance income
Pembayaran pajak penghasilan badan	(2.752.757.723)	(1.564.059.916)	Corporate income tax paid
Pembayaran biaya keuangan	(11.643.962.308)	(14.142.751.636)	Finance costs paid
Pembayaran untuk kegiatan operasi lainnya	-	(7.295.684.304)	Cash paid to other Operations
<b>Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Operasi</b>	<b>(78.481.182.521)</b>	<b>(26.118.359.500)</b>	<b>Net Cash Used in Operating Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Hasil keuntungan penjualan aset tetap	172.509.647	446.094	Proceeds from gain on sale of fixed assets
Perolehan aset tetap	(56.121.942.416)	(1.266.961.890)	Acquisition of fixed assets
Perolehan investasi	(20.494.992.000)	-	Acquisition of investment
<b>Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi</b>	<b>(76.444.424.769)</b>	<b>(1.266.515.796)</b>	<b>Net Cash Used in Investing Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari eksekusi waran seri I	-	279.600	Proceeds from warrant series I execution
Penerimaan dari eksekusi "PMHMETD"	-	98.123.866.576	Proceeds from "PMHMETD" execution
Pembayaran utang pihak berelasi	-	(18.030.000.000)	Payment of due to related party
Penerimaan utang bank jangka panjang	72.859.587.156	-	Proceeds of long-term bank loans
Penerimaan utang bank jangka pendek	-	27.221.706.764	Proceeds of short-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka pendek	(41.622.777.301)	-	Payments of short-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka panjang	-	(4.260.094.535)	Payments of long-term bank loans
Pembayaran liabilitas sewa Medium Term Notes	49.650.000.000	-	Payments of lease liabilities Medium Term Notes
Pembayaran utang pembiayaan konsumen	(336.786.165)	(332.559.160)	Payment of consumer financing payables
<b>Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan</b>	<b>80.550.023.690</b>	<b>102.362.175.633</b>	<b>Net Cash Provided by Financing Activities</b>

## LAMPIRAN

## APPENDIX

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk**  
**(Entitas Induk Saja)**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**31 Desember 2022**  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk**  
**(Parent Entity Only)**  
**STATEMENT OF CASH FLOWS**  
**December 31, 2022, (Expressed in Rupiah, unless**  
**otherwise stated)**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK	(74.375.583.600)	74.977.300.337	<i>NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS</i>
KAS DAN BANK PADA AWAL TAHUN	<u>75.065.944.922</u>	<u>88.644.585</u>	<i>CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR</i>
KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN	<u>690.361.322</u>	<u>75.065.944.922</u>	<i>CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR</i>





PT WAHANA INTERFOOD NUSANTARA Tbk  
Cocoa & Chocolate Confectionery

[www.wahana-interfood.com](http://www.wahana-interfood.com)

Jl. Dadali no. 16 | Bandung 40184 | West Java, Indonesia  
t : +62 22 6011375 | f ; +62 22 6033265  
e-mail : [Info@wahana-interfood.com](mailto:Info@wahana-interfood.com) [www.wahana-interfood.com](http://www.wahana-interfood.com)